



## Notulen PFHO SD Werk & Participatie

<b>Datum</b>	05-04-2024
<b>Tijd</b>	9:30 – 11:00
<b>Locatie</b>	Gooise Praktijk School: Laapersboog 5, 1213 VC Hilversum
<b>Voorzitter</b>	Mirjam Havinga

-1 **LET OP: Vergaderlocatie: Laapersboog 5, 1213 VC Hilversum**

9:30

0 **Genodigden**

9:30

*Notulen:*

Aanwezigen:

Blaricum: Joke Lanphen

Laren: Flip de Groot

Eemnes: Miriam Havinga (voorzitter)

Gooise Meren: Barbara Boudewijnse

Hilversum: Bart Heller

Huizen: Karin van Werven

Wijdmeren: Ron de Haan

Regio: Mariëlle Stitzinger, Annette Keates, Khalid Amrani en Joost Boermans (secretaris).

1 **Opening en vaststelling agenda**

9:30

*Notulen:*

- De voorzitter heet iedereen welkom en spreekt namens het overleg haar dank uit aan de VSO PRO school dat we op hun locatie mogen vergaderen en dat ze het PFHO ontvangen.
- Lars Bremekamp (directeur) en Ilene Krause (netwerk coördinator) van de VSO PRO school geven een toelichting op de school. Na het overleg zullen 6 leerlingen de PFH's rondleiden door de school.

2 **Mededelingen**

9:35

*Notulen:*

## ANNETTE KOMT MET AANVULLING

1. De voorzitter geeft een update over het WSP. Afgesproken wordt dat de secretaris een proces voorstel nastuurd.
2. check Annette
3. toelichting en data....
4. 31 mei bijeenkomst. uitnodiging doorsturen.

3

### Notulen

9:37

*Notulen:*

#### PFHO besluit conform vaststelling:

1. De concept notulen 02-02-2024 ongewijzigd vaststellen.

N.a.v. notulen:

1. Afgesproken wordt om het UTA te bespreken op de volgende vergadering.
2. Het PFHO wordt bijgesproken over Taal is de sleutel.

4

### Update Regionaal Werk Centrum

9:40

*Notulen:*

- ANNETTE AANVULLEN??
- 
- Het PFHO is nader geïnformeerd door Annette Keates, Programmacoördinator Werk en Participatie, over het Regionaal Werk Centrum.
- 26 april komt de kaderbrief. Annette geeft toelichting op de project structuur, die in DO van 23 mei wordt deze besproken en komt daarna naar PFHO 7 juni.

5

### Conform: Financiën Werken aan Werk 2023-2024

10:00

*Notulen:*

Het programma Werken aan Werk (WAW) is in 2024 het laatste jaar in gegaan. De uitgaven in het jaar 2023 zijn verwerkt in de eindafrekening 2023, en het bedrag dat overblijft wordt overgeheveld naar 2024. Op 1 december 2023 is door het PFHO vastgesteld welke projecten zijn verlengd tot en met 31 december 2024, en welke projecten zijn beëindigd. Ook zijn er een aantal nieuwe projecten opgestart. PFHO stelt enkele vragen die door Annette worden beantwoord.

PFHO besluit conform vaststelling:

Gevraagde vaststelling: (conform bijlage: 250324 – aangepast Voorstel Financien Werken aan Werk 2023–2024)

1. De eindafrekening van het arbeidsmarktprogramma Werken aan Werk 2023 vast te stellen (tabel 1).
2. De begroting van het arbeidsmarktprogramma Werken aan Werk 2024 vast te stellen (tabel 2).
3. Het project Statushouders voor de klas te starten voor 6 kandidaten voor €30.000.
4. Uit het positieve saldo van 2024 €200.000 te reserveren voor het overgangsjaar 2025.

**6**

10:05

**Conform: VSV-programma en actieplan AJW 2024–2025**

*Notulen:*

PFHO besluit conform vaststelling:

Gevraagde vaststelling:

Kennismemen van het VSV-programma en actieplan AJW 2024–2025

**7**

10:10

**Conform: Statushouders aan het werk**

*Notulen:*

PFHO besluit conform vaststelling:

Gevraagde vaststelling:

1. Kennis te nemen van de Kamerbrief Uitwerking plan van aanpak Statushouders aan het werk.

2. De “verbinder” te positioneren bij de centrumgemeente.
3. De centrumgemeente de regievoering te laten nemen.

**8 Rondvraag en sluiting**

10:10

**9 Rondleiding**

10:15