

Besluit van college B&W van Huizen

Zaaknummer / Documentnummer	Z.229139 / D.1346852
Datum document	3 juni 2022
Onderwerp	Kennisnemen KPI-verslag Archieven Gemeente Huizen 2021-2022
Opsteller	Bruin, Christina de
Afdeling	team Facilitaire zaken
Portefeuillehouder	N. Meijer
Vergadering van	-Niet van toepassing
Vertrouwelijkheid	Openbaar
Geheimhouding	Nee
Embargo t/m	
Besluit	Akkoord (Ongewijzigd besloten)
Datum besluit	4 juli 2022

Toelichting besluit

- | | |
|---------------|---|
| Advies | <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennisnemen van het KPI-verslag Archieven gemeente Huizen 2021-2022 en de aanbevelingen van de gemeentearchivaris. 2. Accorderen onze reactie op en planning met betrekking tot de aanbevelingen. 3. KPI-verslag en onze reactie ter verantwoording aanbieden aan de gemeenteraad. 4. KPI-verslag en onze reactie in het kader van horizontaal toezicht aanbieden aan Gedeputeerde Staten vóór 15 juli. |
|---------------|---|

Gewijzigd besloten

Aanleiding	Conform onze archiefverordening vindt er jaarlijks een toezichtronde op ons archief- informatiebeheer plaats door onze gemeentearchivaris. Dit resulteert in een KPI-verslag met
-------------------	--

bevindingen en aanbevelingen. Ter verantwoording bieden wij dit verslag met onze reactie aan aan de raad. En tevens wordt het verslag in het kader van horizontaal toezicht verzonden aan Gedeputeerde Staten.

Kaders | Archiefwet 1995
 Artikel 8 van de Archiefverordening gemeente Huizen

Doel/beoogd effect | n.v.t.

Argumenten | De archiefinspecteur heeft geconstateerd dat de gemeente continu werkt aan het optimaliseren van de informatiehuishouding. Voor projecten zoals de overbrenging van het secretarieearchief 1987-2010 en de start met het digitaal vernietigen in JOIN ontvangt de gemeente een compliment.

Aandachtspunten zijn er ook, zoals het overbrengen van de bouwdoSSIERS en het in kaart brengen van oudere over te brengen dossiers. Aan deze projecten wordt onder andere samen met het gemeentearchief gewerkt en kunnen deels nog in 2022 worden afgerond en worden deels meegenomen naar volgend jaar.

Rode draad in het kpi-verslag dit jaar is het belang van bewustwording over een gezonde informatiehuishouding in de hele organisatie. Elke collega die informatie maakt en ontvangt is verantwoordelijk voor het vastleggen van deze informatie op een juiste manier zodat het zich in goede, geordende en toegankelijke staat bevindt. Naast het geven van trainingen en het ad-hoc adviseren van collega's wil IDV het informatiebeheer breder trekken en organisatie breed meer onder de aandacht brengen. Onder andere door het instellen van een strategisch informatieoverleg (SIO) waarbij meerdere partijen en verantwoordelijken worden betrokken bij strategische archiveringsvraagstukken. Maar ook door het organisatie breed terugkoppelen van aandachtspunten in JOIN en het opstellen van beleid voor archivalistische uitdagingen waar alle collega's mee te maken hebben, zoals hoe om te gaan met en het bewaren van tekstberichten en social media.

Al onze reacties op de bevindingen en aanbevelingen uit het KPI-verslag zijn uitgewerkt in bijlage 3.

Kanttekeningen | n.v.t.

Alternatieven | n.v.t.

Financiën | n.v.t.

Participatie | n.v.t.

Communicatie | n.v.t.

Uitvoering en evaluatie | n.v.t.

Geheimhouding | Openbaar

Mede geadviseerd door | Afstemming met Barbara Kirpensteijn heeft in verband met vakanties buiten de module om plaatsgevonden.

Bijlagen |

1. Begeleidende brief bij KPI-verslag archiefbeheer Huizen 2021-2022
2. KPI-verslag archiefbeheer Huizen 2021-2022
3. Reactie op aanbevelingen KPI-verslag
4. Brief aan gemeente archief Gooise Meren en Huizen t.a.v. gemeentearchivaris J. Deknatel
5. Brief aan Gedeputeerde Staten van Noord Holland t.a.v. provinciaal toezichthouder F. Tempelaars