

DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST

overeenkomst voor de opdracht tot aanvullende dienstverlening op de bestuursopdracht 2018-2022 voor de gemeente Huizen

Partijen:

1. De gemeente Huizen, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Meijer, burgemeester gemeente Huizen hierna te noemen: Opdrachtgever,
- en
2. Regio Gooi en Vechtstreek, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw Boomsma in haar hoedanigheid van Manager Jeugd en Gezin, hierna te noemen: Opdrachtnemer,

gezamenlijk hierna aan te duiden als: "Partijen",

nemen in aanmerking dat:

- I De Gemeenschappelijke Regeling Regio Gooi en Vechtstreek in artikel 6 "Dienstverlening" heeft bepaald dat de Regio diensten kan verlenen aan een of meerdere deelnemende gemeenten indien deze daarom verzoeken;
- II Opdrachtgever in dit kader de wens heeft geuit dat aanvullende diensten geleverd worden op het gebied van Jeugd en Gezin;
- III Opdrachtgever vervolgens Opdrachtnemer heeft benaderd om bij I benoemde diensten als opdracht voor hem uit te voeren;
- IV Opdrachtnemer beschikt over de inhoudelijke expertise om vanuit het team van Jeugd en Gezin de opdracht tot dienstverlening uit te voeren, zoals Opdrachtgever dit heeft aangegeven
- V het AB in zijn vergadering van 18 februari 2021 heeft besloten dat de (financiële) risico's van de dienstverlening geheel voor rekening van Opdrachtgever komen en blijven, gelet op het gegeven dat de kosten van risico's voortvloeiend uit de dienstverlening aan een gemeente niet op alle gemeenten in de regio afgewenteld kunnen worden en dat dit besluit over 2 jaar weer geëvalueerd zal worden;
- IV Partijen de voorwaarden waaronder de dienstverlening geschiedt, wensen vast te leggen in een overeenkomst (hierna: de Overeenkomst).

en komen als volgt overeen:

Artikel 1 Onderwerp van de overeenkomst

Paraaf opdrachtgever

1

Paraaf opdrachtnemer
21.0002812



- 1.1 Opdrachtgever geeft de opdracht aan Opdrachtnemer om de in artikel 4 nader uitgewerkte diensten te verlenen, welke opdracht Opdrachtnemer aanneemt en waarvoor Opdrachtgever een vergoeding zal betalen aan Opdrachtnemer, overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van de Overeenkomst.

Artikel 2 Duur van de Overeenkomst

- 2.1 De Overeenkomst is van kracht met ingang van 1 januari 2021.
- 2.2 De Overeenkomst is aangegaan voor een periode van 1 jaar en eindigt derhalve op 31 december 2021 van rechtswege, behoudens de bepalingen die zien op de financiële afwikkeling.
- 2.3 De Overeenkomst kan door Partijen worden verlengd, mits dit schriftelijk drie maanden vóór het einde van de looptijd van de Overeenkomst wordt overeengekomen.
- 2.4 De Overeenkomst kan in principe niet tussentijds worden opgezegd, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer daarover in overeenstemming komen. Daarbij geldt als uitgangspunt dat alle directe en indirecte personele-kosten en overige kosten die voortvloeien uit het voortijdig beëindigen van de overeenkomst ten laste komen van Opdrachtgever.

Artikel 3 Prijs, extra kosten en betaling

- 3.1 De prijs van de geleverde dienst(en) zullen op basis van nacalculatie worden vastgesteld en bestaat uit de daadwerkelijk gemaakte kosten. Opdrachtnemer zal onderstaande bedragen exclusief BTW per jaar als voorschot in rekening brengen.

Betreft	2021
Stevig Ouderschap (10 trajecten van twee jaar)	€ 30.106
Workshops voor aanstaande ouders (5 cursussen)	€ 7.002
Baby in huis (2 cursussen)	€ 8.078
Prenataal huisbezoek bij kwetsbare zwangeren (7 trajecten)	€ 8.168
Opvoedondersteuning/ coaching jongeren (8 uur per week)	€ 21.666
Totaal	€ 75.020

- 3.2 Indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de geleverde dienst geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, komt deze ten laste van Opdrachtgever.
- 3.3 De in het eerste lid genoemde bedragen worden jaarlijkse geïndexeerd, voor het eerst per 1 januari 2022, in overstemming met de in de programmabegroting opgenomen financiële uitgangspunten (ontwikkeling salarissen en ontwikkeling CPI)
- 3.4 De in artikel 3.1 genoemde vergoedingen zijn gebaseerd op de tarieven van de Regio waarin de (financiële) risico's van het in te zetten personeel, zoals de kosten van ziekte en arbeidsongeschiktheid, vervolgcosten van uitkeringen, niet is meegenomen. Conform het besluit van het AB komen alle arbeidsrechtelijke kosten voortvloeiend uit de arbeidsrelatie van de ingezette medewerkers, buiten de primaire loonkosten, zoals: kosten van ziekte en



arbeidsongeschiktheid, vervolgkosten van uitkeringen (o.a. WW), voor rekening van Opdrachtgever.

- 3.5 In aanvulling op artikel 3.4 is Opdrachtnemer gerechtigd om de vergoedingen genoemd in 3.1 te wijzigen. Opdrachtnemer dient daartoe voor 1 oktober een onderbouwd verzoek in bij Opdrachtgever. Na schriftelijke overeenstemming tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer geldt de prijsaanpassing voor het komende kalenderjaar. Indien Partijen niet tot overeenstemming komen, kan de Overeenkomst door (een van de) Partijen beëindigd worden.
- 3.6 Facturering vindt als volgt plaats:
De in het eerste lid van dit artikel genoemde bedrag(en) zullen jaarlijks worden gefactureerd in januari van het desbetreffende jaar. Opdrachtgever betaalt binnen 30 dagen nadat de factuur bij Opdrachtgever is ontvangen.
- 3.7 De factuur dient voorzien te zijn van de volgende specificaties:
door de belastingdienst gestelde eisen, verplichtingnummer, hoogte van de vergoeding, verschuldigde BTW, factuurperiode en digitaal aangeleverd te worden via facturen@huizen.nl

Artikel 4 Taken en verplichtingen Partijen

- 4.1 De aanvullende activiteiten bestaan uit de volgende taken en werkzaamheden:

a- Stevig Ouderschap.

Preventief begeleidingsprogramma van ouders vanaf de geboorte totdat het kindje 2 jaar is.

Doel: Preventieve ondersteuning bieden aan (a.s.) moeders/gezinnen met een risico op opvoedproblematiek.

Doelgroep: Dit programma richt zich op kwetsbare moeders/gezinnen met bijv. persoonlijke problemen, sociale isolatie en jeugdervaringen met mishandeling.

Aantal: Landelijk beslaat deze doelgroep 5,5-7 % van het aantal geboorten. De inschatting is dat het in Huizen gaat om ongeveer 20-25 gezinnen per jaar gebaseerd op de geboortecijfers van 2019. Huizen koopt 10 trajecten per jaar in.

Inhoud: Stevig Ouderschap bestaat uit 6 huisbezoeken in de eerste anderhalf tot twee jaar na de geboorte.

b- Workshops voor aanstaande ouders.

Jeugd en Gezin verzorgt 5 keer per jaar twee thema-avonden voor ouders bij twee verloskundige praktijken in het kader van centering pregnancy .

De onderwerpen die ter sprake komen zijn o.a. geboorte, hechting, van partner naar ouder, de rol van Jeugd en Gezin, enz.

In totaal worden er 10 voorlichtingen per jaar geboden.

c- Baby in huis.

2 cursussen voor ouders met baby's tot 4 maanden.

De cursus "baby in huis" wordt aangeboden aan ouders met baby's tot 4 maanden.

Cursus bestaat uit 4 bijeenkomsten, onderwerpen: vader-moeder worden/ huilen/ sociale steun/ uniek kind/aard/ temperament/ontwikkeling/ zorg en werk, etc.

In totaal worden 8 bijeenkomsten per jaar gegeven



d- Prenataal huisbezoek bij kwetsbare zwangeren.

De jeugdverpleegkundige doet i.o.m. de verloskundige een prenataal huisbezoek bij kwetsbare zwangeren in Huizen en regelt de nodige zaken daaromtrent.

e- Opvoedondersteuning.

Meer ruimte voor opvoedondersteuning bij gezin en opvoedcoaches omdat de prenatale taken die ze voorheen uitvoerden nu bij de jeugdverpleegkundigen belegd zijn.

Extra formatie (8 uur per week) Jeugdverpleegkundige 12+ die zich met name richt op coaching van jongeren naast de reguliere onderzoeken op het voortgezet onderwijs.

- 4.2 Opdrachtnemer handelt te allen tijde vanuit zijn/haar eigen verantwoordelijkheid als expert en is daarin onafhankelijk van Opdrachtgever. Opdrachtgever verstrekt zo nodig informatie ten behoeve van de uitvoering van de diensten.
- 4.3 Opdrachtnemer zal de werkzaamheden zo goed mogelijk uitvoeren, zoals omschreven in de Overeenkomst. De dienstverlening kwalificeert zich als een inspanningsverbintenis. Opdrachtnemer garandeert geen continue bezetting. In geval van verzuim en vakantie van een medewerker zal geen recht bestaan op vervanging of het later inhalen van niet-gewerkte uren.
- 4.4 Indien door omstandigheden, bedoeld in het derde lid van dit artikel, de dienstverlening bovengemiddeld onder druk komt te staan, treden Partijen met elkaar in overleg om hiervoor een oplossing te vinden.
- 4.5 Partijen komen overeen dat zij zich in het kader van de dienstverlening strikt houden aan regelgeving en voorschriften ten aanzien van de verwerking/bescherming van persoonsgegevens zoals neergelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Artikel 5 Inbedding, contactpersonen, evaluatie

- 5.1 De medewerkers zijn ingebed bij Jeugd en Gezin, onderdeel van de Regio Gooi en Vechtstreek, en vallen onder de functionele aansturing van de Teammanager Jeugd en Gezin, die tevens de contactpersoon is voor Opdrachtnemer. Voor Opdrachtgever is de beleidsadviseur van de gemeente Huizen de contactpersoon.
- 5.2 Partijen hebben per kwartaal overleg over de gang van zaken ten aanzien van de aanvullende dienstverlening zoals benoemd in deze Overeenkomst.

Artikel 6 Aansprakelijkheid, verzekering

- 6.1 Opdrachtnemer draagt zorg voor een dekkende beroepsaansprakelijkheidsverzekering, voor de medewerkers die op deze dienst worden ingezet.
De aansprakelijkheidsverzekering heeft een dekking van €1.250.000,00 per aanspraak, gelimiteerd tot 2.500.000,00 per verzekeringsjaar.
- 6.2 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat door of in verband met het uitvoeren van de diensten zoals in artikel 4 beschreven, en die ontstaat door toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad van (medewerkers van) Opdrachtnemer. De te vergoeden schade beperkt tot hetgeen waarvoor Opdrachtnemer is verzekerd, zoals is genoemd in het eerste lid van dit artikel.



Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen het meerdere en tegen overige aanspraken (ook van derden)

Artikel 7 Slotbepaling

- 7.1 Indien een of meer bepalingen van deze overeenkomst nietig zou blijken te zijn dan blijven de overige bepalingen van deze overeenkomst tussen partijen van kracht. Partijen verbinden zich om de nietige bepaling te vervangen door een zodanige bepaling, die wel verbindend is en die zo min mogelijk - gelet op het doel en de strekking van deze overeenkomst - afwijkt van de nietige bepaling.
- 7.2 Wijzigingen op deze overeenkomst komen niet eerder tot stand dan na schriftelijke instemming van ieder der Partijen.
- 7.3 Op de Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Ingeval van een geschil tussen Partijen zullen Partijen een uiterste inspanning plegen om er onderling uit te komen en zal in tweede instantie een erkende mediator ingeschakeld worden voor het vinden van een minnelijke oplossing.

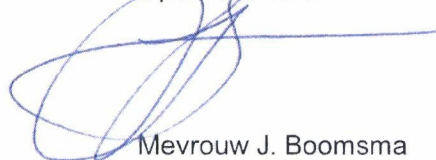
Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend d.d. 24 juni 2021 te Bussum

Opdrachtgever

De heer Meijer

Gemeente Huizen
Burgemeester

Opdrachtnemer



Mevrouw J. Boomsma

Regio Gooi en Vechtstreek
Manager Jeugd en Gezin

