Communicatieplan HBEL

Sociaal Domein

Inhoudsopgave

1. Aanleiding 2
2. Dynamisch communicatieplan 3
2.1 Doel 3
2.2 Doelgroep 3
2.3 Afbakening 3
2.4 Communicatieboodschap 3
2.5 Uitgangspunten communicatie 3
3. Informatiekanalen 4
3.1 Digitale mediakanalen 4
3.2 Non-digitale mediakanalen 4
4. Communicatieacties 5
5. Uitvoering actieplan 6
5.1 Uitvoering 6
5.2 Monitoring 6
5.3 Budget 6
Bijlage 1: Uitwerking actiepunten 7

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

1. Aanleiding

Goede communicatie over ondersteuningsmogelijkheden binnen het sociaal domein is erg belangrijk voor inwoners. De aanleiding van dit communicatieplan is het coalitieakkoord van gemeente Huizen. Hierin staat het volgende beschreven:

> *"Er wordt gezorgd voor betere toegang tot zorg en regelingen, ook voor digibeten, analfabeten en laaggeletterden, door meer communicatie, betere voorlichting en meer zichtbaarheid, zodat iedere inwoner beter weet wat de beschikbare mogelijkheden zijn. Hiervoor wordt een communicatie-campagneplan opgesteld, dat rekening houdt met niet-digitale en andere kwetsbare groepen inwoners, én dat zorgt voor continuïteit in de voorlichting."* Coalitieakkoord Gemeente Huizen

In de gemeenteraden is de communicatie over het ondersteuningsaanbod van de HBEL gemeenten al diverse keren geagendeerd. Ook de Adviesraad sociaal domein HBEL vindt het belangrijk dat er meer aandacht wordt besteed aan het juist en volledig informeren van inwoners. Landelijk is er ook steeds meer aandacht voor duidelijke communicatie vanuit de overheid naar inwoners toe. Hiervoor heeft staatssecretaris Knops de campagne Direct Duidelijk opgestart. Deze campagne helpt overheidsorganisaties op weg bij het duidelijk communiceren naar inwoners toe.

1.1 Eigen regie

In 2016 is het VN-verdrag handicap in Nederland in werking getreden. Doel van dit verdrag is het bevorderen, beschermen en waarborgen van de mensenrechten van mensen met een beperking. Centrale begrippen in het verdrag zijn inclusie, persoonlijke autonomie en volledige participatie. In het verdrag is aangegeven wat de overheid moet doen om ervoor te zorgen dat de positie van mensen met een beperking verbetert. Communicatie is een belangrijk onderdeel. Ons doel is dat de informatie over het ondersteuningsaanbod van de HBEL gemeenten voor iedereen toegankelijk is. Wij willen inwoners juist en volledig informeren, zodat zij zelf regie kunnen nemen over hun leven en zelf hun koers kunnen bepalen. Binnen onze communicatie staat empathie centraal. Wij willen op een persoonlijke en betrokken manier in gesprek gaan met onze inwoners.

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

2. Dynamisch communicatieplan

Dit plan benoemt concrete acties om de informatievoorziening aan en communicatie met onze inwoners te verbeteren. Wij vinden het belangrijk om hier continue aan te werken. Dit plan heeft daarom geen einddatum, maar is bedoeld om voortdurend de informatievoorziening de monitoren, evalueren en te verbeteren. Aan dit actieplan worden dan ook - indien nodig - nieuwe acties toegevoegd en acties die niet meer nodig zijn verwijderd.

2.1 Doel

Inwoners en verwijzers weten - of kunnen snel vinden - ...

- dat de gemeente op het gebied van zorg, ondersteuning, werk, inkomen en opvoeding mogelijk iets voor hen of hun naasten kan betekenen.
- wat sociale organisaties, zoals Versa Welzijn, de Vrijwilligerscentrale, voor hen of hun naasten kunnen betekenen.
- hoe zij of hun naasten gebruik kunnen maken van dit ondersteuningsaanbod (handelingsperspectief).

2.2 Doelgroep

Primair zijn dat de inwoners van Huizen, Blaricum, Eemnes en Laren die niet bekend zijn met het ondersteunings-aanbod. We besteden extra aandacht aan de doelgroepen laaggeletterden en digibeten. Ook verwijzers zien wij als doelgroep, zij spelen een rol in de doorverwijzing van inwoners.

2.3 Afbakening

Dit communicatieplan...

- gaat over het informeren van inwoners en verwijzers over het ondersteuningsaanbod.
- besteedt aandacht aan zowel digitale als niet-digitale media.
- is van toepassing op de beleidsterreinen Wmo, Participatiewet, Jeugdwet (met uitzondering van Eemnes) en delen van aanverwante beleidsterreinen zoals schuldhulpverlening, leerlingenvervoer, minimabeleid, armoedebeleid en Wet Publieke Gezondheid (WPG).
- gaat ook over het informeren van inwoners over andere wetten, zoals Wet langdurige zorg (Wlz) en Zorgverzekeringswet (Zvw).

Dit communicatieplan gaat niet over...

- Interne communicatie binnen de gemeente.
- Externe communicatie naar organisaties toe.
- De rechtstreekse persoonlijke communicatie tussen consulent en inwoner. Consulenten worden hierin getraind, dit is onderdeel van het reguliere scholingsprogramma.

2.4 Communicatieboodschap

De volgende boodschappen willen wij uitdragen naar onze inwoners:

- Wij zijn er voor u!
- Er kan misschien meer dan u denkt.
- Kijk voor meer informatie op adviesinformatie.nl. Kunt u het niet vinden, bel of mail ons gerust.

2.5 Uitgangspunten communicatie

Voor de communicatie zijn de onderstaande uitgangspunten leidend:

- Herkenbaar (dezelfde taal, lay-out en storytelling)
- Herhaling (communiceren door middel van thema's en diverse keren aandacht besteden aan dezelfde thema's)
- Helder (B1 taalniveau)
- Beeldend (inzet van beeldmateriaal zoals afbeeldingen, infographics en filmpjes ter verduidelijking)
- Up-to-date (actuele informatie via onze informatiekanalen)
- Vindbaar (inwoners kunnen informatie over het ondersteuningsaanbod gemakkelijk vinden ook bij het gemeentelijk netwerk)
- Persoonlijk (de informatie sluit aan bij de lezer)
- Gebruikerstest (we testen vorm, inhoud en gebruiksgemak bij onze inwoners)

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

3. Informatiekanalen

3.1 Digitale kanalen

- *Adviesinformatie.nl*
  Adviesinformatie.nl is een website voor Maatschappelijke Zaken van de HBEL gemeenten. Op deze website staat algemene informatie over het sociaal domein. Deze website is bedoeld voor inwoners van de HBEL gemeenten.
- *Digitaal Sociaal Plein (DSP)*
  Het DSP is bedoeld voor inwoners van de HBEL gemeenten die gebruik maken van ondersteuning vanuit de Wmo, Participatiewet of Jeugdwet. Op deze site is persoonlijke ondersteuning terug te vinden. Het DSP valt buiten dit communicatieplan, omdat het specifiek gericht is op inwoners die al ondersteuning ontvangen vanuit de gemeente.
- *Social media (facebook, twitter, Instagram)*
  Social media zijn officiële communicatiekanalen van de gemeente, die we - als het gaat om sociaal domein - aanvullend gebruiken.
- Overige websites:
  - Met Gezond Boerenverstand: nog niet in gebruik, is bedoeld om het kindarrangement breder onder de aandacht te brengen.
  - Hbel.educentre.nl: informatie over het volgen van een opleiding.
  - Sportiefhuizen.nl: algemene informatie over het sportaanbod en de buurtsportcoaches in Huizen.
  - Sportiefengezondbel.nl: algemene informatie over het sportaanbod en de buurtsportcoaches in de BEL gemeenten.

3.2 Non-digitale kanalen

- *Omrooper*
  De Omrooper is de wekelijkse gemeentepagina in het Nieuwsblad voor Huizen. Inwoners vinden hier nieuwsfeiten en de openbare bekendmakingen. Regelingen, thema's en ander nieuws rondom het sociaal domein kunnen via deze pagina verteld worden. Het Nieuwsblad voor Huizen heeft een groot bereik, daarom kan de Omrooper - zeker voor ouderen - een bruikbaar middel zijn.
- *Larens Journaal / Hei&Wei (Blaricum) / De Rotonde (Eemnes)*
  Een wekelijks magazine dat huis-aan-huis in Laren/Blaricum/Eemnes wordt verspreid, met tweewekelijkse een gemeentepagina voor nieuwsberichten, openbare bekendmakingen, etc. Een bruikbaar medium om thema's binnen het sociaal domein te belichten.
- *Folderaanbod*
  Ondanks de vele digitale mogelijkheden, blijken folders nog steeds erg effectief. Veel mensen vinden het prettig om informatie op papier te lezen. Het huidige folderaanbod is erg versnipperd en divers. We willen streven naar een herkenbaar, uniform folderaanbod dat zich richt op thema's binnen het sociaal domein. Voorbeelden hiervan zijn het thema mantelzorg of het thema werk & inkomen. De folders kunnen op diverse locaties verspreid worden, afhankelijk van het thema van de folder.

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

4. Communicatieacties

In gesprek met de Adviesraad sociaal domein HBEL, de wethouders HBEL en diverse ambtenaren zijn onderstaande acties als prioriteit naar voren gekomen. Dit is een dynamische lijst. Er kunnen acties aan toegevoegd worden en voltooide acties worden verwijderd. Per actie wordt een werkgroep samengesteld die de actie uitwerkt en uitvoert. In bijlage 1 vindt u een korte toelichting op ieder actiepunt.

Actielijst

- Website adviesinformatie.nl
  - De informatie op adviesinformatie.nl klopt en is actueel.
  - De toegankelijkheid van de website wordt onderzocht met gebruikers.
  - Op adviesinformatie.nl staat een link naar de beleidsregels en verordeningen sociaal domein.
  - Inwoners kunnen het aanbod van maatschappelijke organisaties in de HBEL vinden.
- Website sportiefhuizen.nl
  - Het optimaliseren van de website om inwoners zodat inwoners makkelijk informatie kunnen vinden over sportmogelijkheden en over de buurtsportcoaches in Huizen.
- Folderaanbod
  - Updaten van het huidige folderaanbod.
  - Folders beschikbaar stellen aan de bibliotheek, buurtcentra, scholen en verwijzers.
- Omrooper / Larens Journaal / Hei&Wei / De Rotonde
  - Aandacht voor diverse thema's (zoals mantelzorg, onafhankelijke cliëntondersteuning, werk & inkomen).
- Aanvraagformulieren
  - Aanvraagformulieren beschikbaar stellen op adviesinformatie.nl.
  - Ontwikkelen van E-formulieren.
- Gemeentelijk netwerk informeren
  - Consulenten informeren inwoners over wat de gemeente op het gebied van zorg, ondersteuning, werk, inkomen en opvoeding mogelijk voor inwoners kan betekenen.
  - Consulenten informeren inwoners over wat maatschappelijke organisaties op het gebied van zorg, ondersteuning, werk, inkomen en opvoeding mogelijk voor inwoners kunnen betekenen.
  - Informeren van het gemeentelijk netwerk over ondersteuningsmogelijkheden van de gemeente.
- Extra aandacht voor de volgende onderwerpen:
  - Kindarrangement
  - Laaggeletterdheid
  - Mantelzorg
  - Schuldhulpverlening
  - Onafhankelijke cliëntondersteuning
  - Jeugdwerkloosheid

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

5. Uitvoering actieplan

5.1 Uitvoering

Voor de uitvoering van het communicatieplan is een coördinator aangesteld. De coördinator zorgt ervoor dat er per actiepunt een werkgroep(je) gevormd wordt. De werkgroep zal minimaal bestaan uit een inhoudelijke beleidsmedewerker en een communicatiemedewerker HBEL. Indien noodzakelijk kunnen andere collega's vanuit bijvoorbeeld Bedrijfsvoering of Maatschappelijke Zaken ingeschakeld worden. Deze werkgroep voert het actiepunt uit volgens de opgestelde uitgangspunten. De coördinator houdt overzicht op het communicatieplan en alle uit te voeren acties.

Bij de uitvoering van het communicatieplan zal onder andere gebruik worden gemaakt van de expertise van de volgende organisaties:

- Stichting Lezen en Schrijven: Om laaggeletterdheid in Nederland op de kaart te zetten, organiseert Stichting Lezen & Schrijven samen met partners evenementen en campagnes, zoals de Week van de Alfabetisering en de TaalHeldenverkiezing. Daarnaast brengen we laaggeletterdheid onder de aandacht van publiek en politiek door onderzoek te doen en te publiceren, en via media kennis, feiten & cijfers en praktijkvoorbeelden te delen.
- Stichting ABC: ABC is een stichting van en voor laaggeletterden in heel Nederland. ABC heeft 3 doelen: belangen behartigen, stimuleren en ontmoeten. ABC heeft testpanels die teksten kunnen beoordelen op heldere taal.
- Direct Duidelijk: De campagne Direct Duidelijk is een initiatief van staatssecretaris Knops in samenwerking met het Netwerk Begrijpelijke Overheid (NBO). De campagne Direct Duidelijk helpt overheidsorganisaties op weg bij het duidelijk communiceren naar inwoners toe. Dat betekent: rekening houden met je lezer, een persoonlijke benadering kiezen en ervoor zorgen dat de taal begrijpelijk is.

5.2 Monitoring

De coördinator...

- monitort de uitvoering van de acties.
- haalt signalen op over de informatievoorziening en communicatie. Indien nodig zet de coördinator de signalen om in actiepunten voor de actielijst.
- informeert de wethouders ieder half jaar in het portefeuillehoudersoverleg over de stand van zaken van het communicatieplan door middel van een korte memo.
- haalt jaarlijks input op voor het communicatieplan bij de Adviesraad sociaal domein HBEL.

5.3 Budget

Voor de uitvoering van het communicatieplan is er voor 2019 tot en met 2022 een budget beschikbaar van €30.000. Dit budget is bedoeld voor algemene acties uit de actielijst. Wanneer het een bepaald thema betreft, zoals mantelzorg, zullen de kosten gedekt worden uit het budget van het betreffende thema.

Graag willen wij meer inzetten op beeldmateriaal, zoals filmpjes en een beeldbank met afbeeldingen en pictogrammen. Gezien het beperkte budget, is daar financieel weinig ruimte voor. De komende periode gaan we inventariseren aan welk beeldmateriaal behoefte is en wat de kosten hiervoor zijn. Mogelijk komen wij met een voorstel om het budget uit te breiden.

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

Bijlage 1: Uitwerking actiepunten

Actie 1	**Website adviesinformatie.nl** 1. De informatie op adviesinformatie.nl klopt en is actueel. 2. De toegankelijkheid van de website wordt onderzocht met gebruikers. 3. De beleidsregels, beleidsplannen en verordeningen moeten vindbaar zijn voor inwoners op adviesinformatie.nl. 4. Inwoners kunnen het aanbod van maatschappelijke organisaties in de HBEL vinden.
Toelichting	De website adviesinformatie.nl bestaat sinds 2018. Wij willen de website graag doorontwikkelen, zodat inwoners op een eenvoudige wijze de informatie kunnen vinden die zij nodig hebben. Deze doorontwikkeling begint met een gebruikerstest.
Doelgroep	Inwoners van Huizen, Blaricum, Eemnes en Laren die online informatie zoeken over het ondersteuningsaanbod van de HBEL gemeenten.
Doel	• Inwoners kunnen snel online vinden dat de gemeente op het gebied van zorg, ondersteuning, werk, inkomen en opvoeding misschien iets voor hen kan betekenen. • Inwoners kunnen snel online vinden wat sociale organisaties, zoals Versa Welzijn, de Vrijwilligerscentrale, voor hen kunnen betekenen. • Inwoners kunnen snel online vinden hoe zij gebruik kunnen maken van dit ondersteuningsaanbod (handelingsperspectief/ aanzetten tot actie).
Middel	Website adviesinformatie.nl
Moment	1. Doorlopend 2. Nog niet bekend 3. Uiterlijk 1 oktober 4. Uiterlijk 31 december
Wie	Redactieoverleg adviesinformatie.nl • Beleidsmedewerker Huizen • Communicatiemedewerker HBEL Voor punt 1 en 4 Inhoudelijke beleidsmedewerkers betrekken.
Gemeente	HBEL

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

Actie 2	**Website sportiefhuizen.nl** 1. Het optimaliseren van de website om inwoners zo goed mogelijk te informeren over sportmogelijkheden en over de buurtsportcoaches in Huizen.
Toelichting	De website sportiefhuizen.nl is opgezet om inwoners te informeren over het sportaanbod en de activiteiten van de buurtsportcoaches in Huizen. De website moet nog doorontwikkeld worden, zodat inwoners gemakkelijk alle informatie op het gebied van sport kunnen vinden.
Doelgroep	Inwoners van Huizen die niet bekend zijn met de sportmogelijkheden in Huizen.
Doel	Inwoners kunnen snel online vinden wat de sportmogelijkheden in Huizen zijn.
Middel	Website sportiefhuizen.nl
Moment	Doorlopend
Wie	• Beleidsadviseur Huizen • Communicatiemedewerker
Gemeente	Huizen

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

Actie 3	**Folderaanbod** 1. Updaten van het huidige folderaanbod. 2. Folders beschikbaar stellen aan bibliotheek, buurtcentra, scholen en aan verwijzende instanties.
Toelichting	Alle folders binnen het sociaal domein moeten dezelfde lay-out hebben, zodat ze herkenbaar zijn voor inwoners. Als de huidige folders niet meer up to date zijn, zullen we de folders herzien volgens de uitgangspunten van dit communicatieplan. Wanneer er signalen zijn dat het huidige folderaanbod niet voldoende is, zullen we extra folders ontwikkelen.
Doelgroep	Inwoners van Huizen, Blaricum, Eemnes en Laren die niet bekend zijn met het ondersteuningsaanbod van de HBEL gemeenten en die graag offline informatie ontvangen.
Doel	Inwoners informeren over het ondersteuningsaanbod van de HBEL gemeenten door middel van folders.
Middel	Folders zowel op papier als digitaal
Moment	Doorlopend
Wie	• Inhoudelijke beleidsadviseur • Maatschappelijke zaken (consulent of juridisch kwaliteitsmedewerker) • Communicatiemedewerker HBEL
Gemeente	HBEL

Actie 4	**Omrooper / Larens Journaal / Hei&Wei / De Rotonde** 1. Aandacht voor diverse thema's binnen het sociaal domein in de gemeentelijke publicaties (zoals mantelzorg, onafhankelijke cliëntondersteuning, werk & inkomen).
Toelichting	Themagewijs willen wij inwoners graag informeren over het ondersteuningsaanbod dat de HBEL gemeenten kunnen bieden.
Doelgroep	Inwoners van Huizen, Blaricum, Eemnes en Laren die niet bekend zijn met het ondersteuningsaanbod van de HBEL gemeenten.
Doel	• Inwoners en verwijzers weten - of kunnen snel vinden - dat de gemeente op het gebied van zorg, ondersteuning, werk, inkomen en opvoeding mogelijk iets voor hen of hun naasten kan betekenen. • Inwoners en verwijzers weten - of kunnen snel vinden - wat sociale organisaties, zoals Versa Welzijn, de Vrijwilligerscentrale, voor hen of hun naasten kunnen betekenen. • Inwoners en verwijzers weten - of kunnen snel vinden - hoe zij of hun naasten gebruik kunnen maken van dit ondersteuningsaanbod (handelingsperspectief/ aanzetten tot actie).
Middel	• Omrooper • Larens Journaal • Hei&Wei • De Rotonde
Moment	Doorlopend
Wie	• Communicatiemedewerker HBEL • Inhoudelijke beleidsadviseur
Gemeente	HBEL

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

Actie 5	**Aanvraagformulieren** 1. Aanvraagformulieren beschikbaar stellen op adviesinformatie.nl. 2. Ontwikkelen van E-formulieren.
Toelichting	We moeten vanaf 2020 met digitale formulieren gaan werken, zodat inwoners online aanvragen kunnen indienen.
Doelgroep	Inwoners van Huizen, Blaricum, Eemnes en Laren die gebruik willen maken van online aanvraagformulieren voor het aanvragen van ondersteuningen.
Boodschap/Doel	Inwoners kunnen gemakkelijk aanvraagformulieren voor het aanvragen van ondersteuning vinden en online invullen.
Middel	Website adviesinformatie.nl
Moment	Nog niet bekend
Wie	1. Communicatiemedewerker HBEL, Beleidsmedewerker Huizen 2. Bedrijfsvoering
Gemeente	HBEL

Actie 6	**Gemeentelijk netwerk informeren** 1. Consulenten informeren inwoners over wat de gemeente op het gebied van zorg, ondersteuning, werk, inkomen en opvoeding mogelijk voor inwoners kan betekenen. 2. Consulenten informeren inwoners over wat maatschappelijke organisaties op het gebied van zorg, ondersteuning, werk, inkomen en opvoeding mogelijk voor inwoners kunnen betekenen. 3. Informeren van het gemeentelijk netwerk over ondersteuningsmogelijkheden van de gemeente.
	In de HBEL willen we graag dat het gemeentelijk netwerk op de hoogte is van het ondersteuningsaanbod van de HBEL gemeenten zodat zij inwoners goed kunnen informeren en doorverwijzen. Onder gemeentelijk netwerk verstaan wij consulenten, huisartsen, scholen, maatschappelijk werkers, verzorgenden etc.
Doelgroep	Professionals werkzaam in Huizen, Blaricum, Eemnes en Laren die niet bekend zijn met het ondersteuningsaanbod van de HBEL gemeenten.
Doel	• Het gemeentelijk netwerk weet - of kan snel vinden - dat de gemeente op het gebied van zorg, ondersteuning, werk, inkomen en opvoeding mogelijk iets voor inwoners kan betekenen. • Het gemeentelijk netwerk weet - of kan snel vinden - wat sociale organisaties, zoals Versa Welzijn, de Vrijwilligerscentrale, voor inwoners kunnen betekenen.
Middel	Diverse overlegstructuren
Moment	Doorlopend
Wie	• Inhoudelijke beleidsadviseur • Maatschappelijke zaken
Gemeente	HBEL

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

Thema 1	**Mantelzorg** 1. Informatie op adviesinformatie.nl over mantelzorg is volledig en makkelijk te vinden. 2. In aanloop van de dag van de mantelzorg aandacht in gemeentelijke publicaties voor het thema mantelzorg en het ondersteuningsaanbod voor mantelzorgers. 3. Algemene folder mantelzorg ontwikkelen. 4. Informeren van het gemeentelijke netwerk over het ondersteuningsaanbod voor mantelzorgers.
Toelichting	De informatie over mantelzorg op adviesinformatie.nl is niet volledig en niet gemakkelijk te vinden voor mantelzorgers. Dit willen we graag verbeteren. Ook willen we meer aandacht geven aan het thema in de gemeentelijke publicaties en op social media in aanloop naar de dag van de mantelzorger. Er is door diverse mantelzorgers aangegeven dat zij graag een folder zouden willen hebben over mantelzorg en het ondersteuningsaanbod in de HBEL gemeenten.
Doelgroep	Mantelzorgers die zorgen voor iemand in de HBEL gemeenten en hun sociale netwerk.
Doel	Informeren van mantelzorgers over het ondersteuningsaanbod in de HBEL gemeenten.
Middel	1. Website adviesinformatie.nl 2. Omrooper / Larens Journaal / Hei&Wei / De Rotonde, Social media en via de mediakanalen van bv. Versa Welzijn en de Vrijwilligerscentrale 3. Folder 4. Nader te bepalen
Moment	1. Voor 1 oktober 2. Vanaf 1 september tot 10 november (dag van de mantelzorger) 3. Uiterlijk 10 november, zodat deze uitgedeeld kan worden op de dag van de mantelzorger 4. Nader te bepalen
Wie	• Beleidsmedewerker Huizen • Beleidsmedewerker BEL • Communicatiemedewerker HBEL • Mantelzorgconsulenten Versa
Gemeente	HBEL

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

Thema 2	**Laaggeletterdheid** • Aandacht voor het thema laaggeletterdheid in de week van de alfabetisering.
Toelichting	Stichting Lezen en Schrijven komt langs met een bus en promotie materialen rondom de Week van de Alfabetisering. Er zal dan een panelgesprek gehouden worden onder leiding van Karin Giphart om meer aandacht te vragen voor dit thema.
Doelgroep	Raadsleden, consulenten (gemeente + organisaties), professionals (o.a. huisartsen, verzorgenden en wijkteams) en inwoners.
Doel	• Creëren van bewustwording en begrip voor de doelgroep en activeren van de professionals in de regio voor herkennen en doorverwijzen van de doelgroep. • Inzicht geven aan professionals over de omvang van het probleem en de impact die het heeft wanneer je laaggeletterd bent.
Middel	• Panelgesprek op Plein 2000 • Social media
Moment	In de week van 9 tot 15 september
Wie	• Beleidsmedewerker Huizen • Stichting Lezen & Schrijven • Karin Giphart - Dagvoorzitter / Filmer / Interviewer • Digi & Taalhuis • Communicatiemedewerker
Gemeente	Huizen

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

Thema 3	**Onafhankelijke cliëntondersteuning** • Inwoners informeren over de mogelijkheden van onafhankelijke cliëntondersteuning.
Toelichting	Uit het cliëntervaringsonderzoek blijkt dat 84% van de inwoners in de Regio Gooi en Vechtstreek niet weet wat de mogelijkheden van cliëntondersteuning zijn. Wij willen graag meer aandacht besteden aan dit thema, zodat inwoners goed geïnformeerd zijn.
Doelgroep	Inwoners van Huizen, Blaricum, Eemnes en Laren die niet bekend zijn de mogelijkheden van onafhankelijke cliëntondersteuning.
Doel	Inwoners informeren over de mogelijkheden van onafhankelijke cliëntondersteuning.
Middel	• Website adviesinformatie.nl • Folder onafhankelijke cliëntondersteuning • Gemeentelijke publicaties • Social media • Informeren consulenten en gemeentelijk netwerk over onafhankelijke cliëntondersteuning
Moment	1ste kwartaal 2020
Wie	• Beleidsmedewerker Huizen • Beleidsmedewerker BEL • Communicatiemedewerker HBEL • Consulenten • Cliëntondersteuners MEE en Zorgbelang
Gemeente	HBEL

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

Thema 4	**Kindarrangement** • Lancering van de website 'Meedoen HBEL'. • Informeren van inwoners over de website 'Meedoen HBEL'.
Toelichting	In het verleden is er weinig gebruik gemaakt van het kindarrangement. Er is daarom gezocht naar een laagdrempelige manier om de regelingen vanuit het kindarrangement aan te kunnen vragen.
Doelgroep	Ouders van kinderen van 4 t/m 17 uit gezinnen in Huizen, Blaricum, Eemnes en Laren die moet rondkomen van een inkomen dat niet hoger is dan 120% van de geldende bijstandsnorm.
Doel	• Inwoners kunnen snel online vinden dat de gemeente regelingen heeft voor kinderen die opgroeien in minimagezinnen. • Inwoners kunnen online op een laagdrempelige manier gebruik maken van het kindarrangement.
Middel	• Via maatschappelijke zaken HBEL toegang tot het digitaal platform "Meedoen HBEL" • Gemeentelijke publicaties • Social media • Folder
Moment	Lancering gepland op 1 september 2019. Daarna doorlopend.
Wie	• Beleidsmedewerker Huizen • Bedrijfsvoering • Communicatiemedewerker
Gemeente	HBEL

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

Thema 5	**Schuldhulpverlening** 1. Preventie 2. Preventie gericht op doelgroep tot 18 jaar 3. Bevorderen gebruik bestaande instrumenten 4. Versterken toegang schuldhulpverlening/vroegsignalering 5. Inwoners in kennis stellen van nieuwe werkwijze gemeente
Toelichting	Binnen HBEL willen we dat inwoners hulp zoeken bij het oplossen van hun schulden. Nog liever willen wij voorkomen dat er problematische schulden ontstaan. Daarom gaan wij ook vroegsignalering van schulden uitvoeren. Wij informeren de inwoners hierover. Ook willen we meer aandacht voor jongeren tot 18 jaar. Preventie kan bijdragen aan een financieel gezonde toekomst van jongeren. We gebruiken daar communicatiemiddelen voor die hen aanspreekt.
Doelgroep	Inwoners van Huizen, Blaricum, Eemnes en Laren en jongeren tot 18 jaar (specifieke groep).
Doel	Inwoners informeren over gevolgen van schulden en over schuldhulpverlening ter voorkoming van schulden.
Middel	• Adviesinformatie.nl • Link op adviesinformatie.nl naar Startpunt Geldzaken • Gemeentelijke publicaties • Social media
Moment	1. Structureel 2. budgetcoach jongeren september 2019/lancering en publicatie spreekuren agenda, Nibud geldwijzer: structureel, voorlichting scholen: n.t.b. 3. N.t.b. 4. Structureel 5. December 2019
Wie	• Inhoudelijk: beleidsadviseur schuldhulpverlening HBEL • Communicatiemedewerker HBEL
Gemeente	HBEL

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

Thema 6	Jeugdwerkloosheid 1. Lancering van het actieplan Jeugdwerkloosheid 'Kansen voor jongeren' 2. Informeren van jongeren tot 27 jaar in de HBEL over de mogelijkheden binnen het actieplan
Toelichting	Er is een actieplan voor jeugdwerkgelegenheid 'kansen voor jongeren' gemaakt, met als doel dat binnen 4 jaar 254 jongeren in de leeftijd van 16 tot 27 jaar uit de HBEL gemeenten, met of zonder uitkering en die geen startkwalificatie hebben of door lichamelijke of psychische problemen nog niet zelfstandig de weg richting arbeidsmarkt kunnen vinden, aan het werk worden geholpen.
Doelgroep	Jongeren van 16 tot 27 jaar uit de HBEL gemeenten
Doel	• Jongeren informeren over de mogelijkheden binnen het actieplan • Jongeren weten de jongerencoach te vinden • Partners weten de jongerencoach te vinden • Werkgevers informeren over de mogelijkheden binnen het actieplan
Middel	• Website • Social media • Gemeentelijke publicaties
Moment	1. Lancering actieplan 2. Doorlopend tot mei 2023
Wie	• Inhoudelijk beleidsmedewerker Huizen • Projectleider ZOW • Jongerencoach • Communicatiemedewerker HBEL
Gemeente	HBEL

Ontvangstdatum: - Verzenddatum:

Colofon

Communicatieplan Sociaal Domein

HBEL gemeenten

Copyright © 2019 Gemeente Huizen
Auteur: Sylvia Hooft van Huysduynen

Versie: Concept 2-8-2019