EEN NIEUW THUIS

- Startnotitie inburgering 2022 -

Jessica Huiberts

Februari 2021

INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave **1**

1. Wet inburgering 2022 ..... **2**

1.1 Aanleiding 2

1.2 Belangrijkste punten van vernieuwing in Wet inburgering 2

1.3 Brede intake en doorlopende lijn 2

1.4 Persoonlijk plan inburgering en participatie (pip) 3

1.5 Inburgeringsplicht en -termijn 3

1.6. Schematische weergave van BREDE INTAKE NAAR PIP en inburgeringstermijn 4

1.7 Activeren en ontzorgen 4

1.8 Verhoging van de taaleis naar B1 en leerroutes 5

1.9 PVT | Module Arbeidsmarkt & Participatie | Maatschappelijke Begeleiding 6

1.10 Verantwoordelijkheid gemeenten 7

1.11 Handhaving 7

2. Wat is onze ambitie **8**

3. Uitgangspunten voor onze wettelijke taken **9**

3.1 Regie gemeente: integratieconsulent 9

3.2 Brede Intake & PIP 10

3.3 Inburgeringsroute 11

3.4 Activering & participatie 12

3.5 Ontzorgen 12

3.6 Integratieworkshops 13

3.7 PIP 14

3.8 Handhaving 14

4. Wat hebben we al gedaan **14**

4.1 Trainingen ingezet in 2019 en 2020 14

4.2 Vanaf oktober 2019 15

4.3 Voortgang pilot 16

4.4 Bijeenkomst samenwerkingspartners 17

5. Wat gaan we doen in 2021 ..... **17**

5.1 Uitwerken acties tot een actieplan 17

5.2 Begeleiding statushouders 18

5.3 Voortgang begeleiding statushouders 18

6. Financiën **19**

6.1 Inkomsten & uitgaven 19

6.2 Decentralisatie-uitkering Maatschappelijke Begeleiding 20

6.3 Voorbereiding inburgeringswet 21

7. bijlagen **22**

7.1 bijlage 1 toelichting gezins- en overige migranten 22

7.2 bijlage 2 het aantal te verwachten statushouders 2022 verdeeld over de leerroutes 23

1. WET INBURGERING 2022

1.1 AANLEIDING

Het huidige inburgeringsstelsel staat te veel op zichzelf, waardoor er geen samenhang is tussen inburgering en participatie. Het leenstelsel heeft de prijs van de cursussen opgedreven en maakt dat inburgeraars onder het voor hen haalbare niveau presteren of zelfs bewust aansturen op ontheffing. De verwachting is dat per 1 januari 2022 de nieuwe Wet inburgering in werking zal treden waarmee de regie weer teruggaat naar de gemeente.

1.2 BELANGRIJKSTE PUNTEN VAN VERNIEUWING IN WET INBURGERING

- Nieuwkomers krijgen bij de gemeente een brede intake en een Persoonlijk Plan Inburgering en Participatie (PIP)
- Gemeenten ontzorgen nieuwkomers in de eerste 6 maanden. Ze betalen huur, gas, elektra, water en kosten voor verzekeringen vanuit de bijstand
- Er gelden hogere eisen voor inburgering waaronder een hogere taaleis. Ook kunnen gemeenten eerder boetes uitdelen als nieuwkomers zich niet voldoende inzetten
- Ontheffing van de inburgeringsplicht is niet meer mogelijk
- Onafhankelijke leerbaarheidstoets als indicator voor leerroute
- Regie naar gemeenten: Het leenstelstel wordt afgeschaft; gemeenten kopen inburgeringslessen in

1.3 BREDE INTAKE EN DOORLOPENDE LIJN

Gemeenten moeten op een zo vroeg mogelijk moment betrokken worden bij de inburgeraar die zich in de gemeente gaat vestigen. Voor de statushouders betekent dat er een ***doorlopende lijn*** gecreëerd wordt vanuit het AZC[1], waarbij de tijd in de opvang al benut moet worden met voorinburgering, vrijwilligerswerk, screening en matching (arbeidspotentieel).

Dit wil zeggen dat zo snel mogelijk na koppeling aan een gemeente de ***Brede Intake*** afgenomen dient te worden. De brede intake moet afgenomen worden door de gekoppelde gemeente. Bij voorkeur als de statushouder nog in het AZC verblijft.

De brede intake mag door de gemeente zelf worden vormgegeven. Wél moet het gaan over de volgende levensdomeinen/onderwerpen:

1) leerbaarheid (leerbaarheidstoets)	8) Mate van zelfredzaamheid
2) opleiding	9) digitale vaardigheden
3) werkervaring en/of vrijwilligerswerk	10) gezinssituatie
4) praktische competenties	11) fysieke gezondheid
5) werknemersvaardigheden	12) Mentale gezondheid
6) taalniveau	13) Sociaal netwerk
7) motivatie	14) Rechten en Plichten

[1] AZC: Asielzoekerscentrum

1.4 PERSOONLIJK PLAN INBURGERING EN PARTICIPATIE (PIP)

Bovengenoemde Brede intake moet samen met de resultaten uit de (verplichte onafhankelijke) leerbaarheidstoets resulteren in een persoonlijk plan: Plan Inburgering en Participatie (PIP). Daarin wordt de route en de looptijd naar het einddoel vastgelegd.

In het PIP moeten afspraken komen rondom 4 thema's:

1) inburgering, waaronder de passende leerroute, het einddoel en overige informatie om aan plicht te voldoen

2) participatie, waaronder Participatieverklaring (PVT) en Module Arbeidsmarkt en Participatie (MAP)

3) ontzorgen

4) begeleiding & ondersteuning, waaronder het aantal te voeren voortgangsgesprekken

Het PIP moet **binnen 10 weken na inschrijving BRP** binnen de gemeente worden opgesteld én vastgesteld.

Deze is niet vrijblijvend voor beide partijen. De inburgeraars hebben een resultaatverplichting, de gemeente biedt de voorziening aan. Onder de Participatiewet (in geval van bijstandsgerechtigde) moet deze verplicht gebruik maken van een door het college aangeboden voorziening. Op grond daarvan moet er gehandhaafd worden.

Handhaving van de plicht en het afnemen van de examens en KNM (Kennis Nederlandse Maatschappij) is belegd bij DUO.

1.5 INBURGERINGSPLICHT EN -TERMIJN

De inburgeringsplicht bestaat uit:

- Afronden Participatieverklaring (PVT)
- Afronden Module Arbeidsmarkt en Participatie (MAP)
- Behalen van het inburgeringsexamen, onderwijsroute of de zelfstandigheidsroute (Z-route)

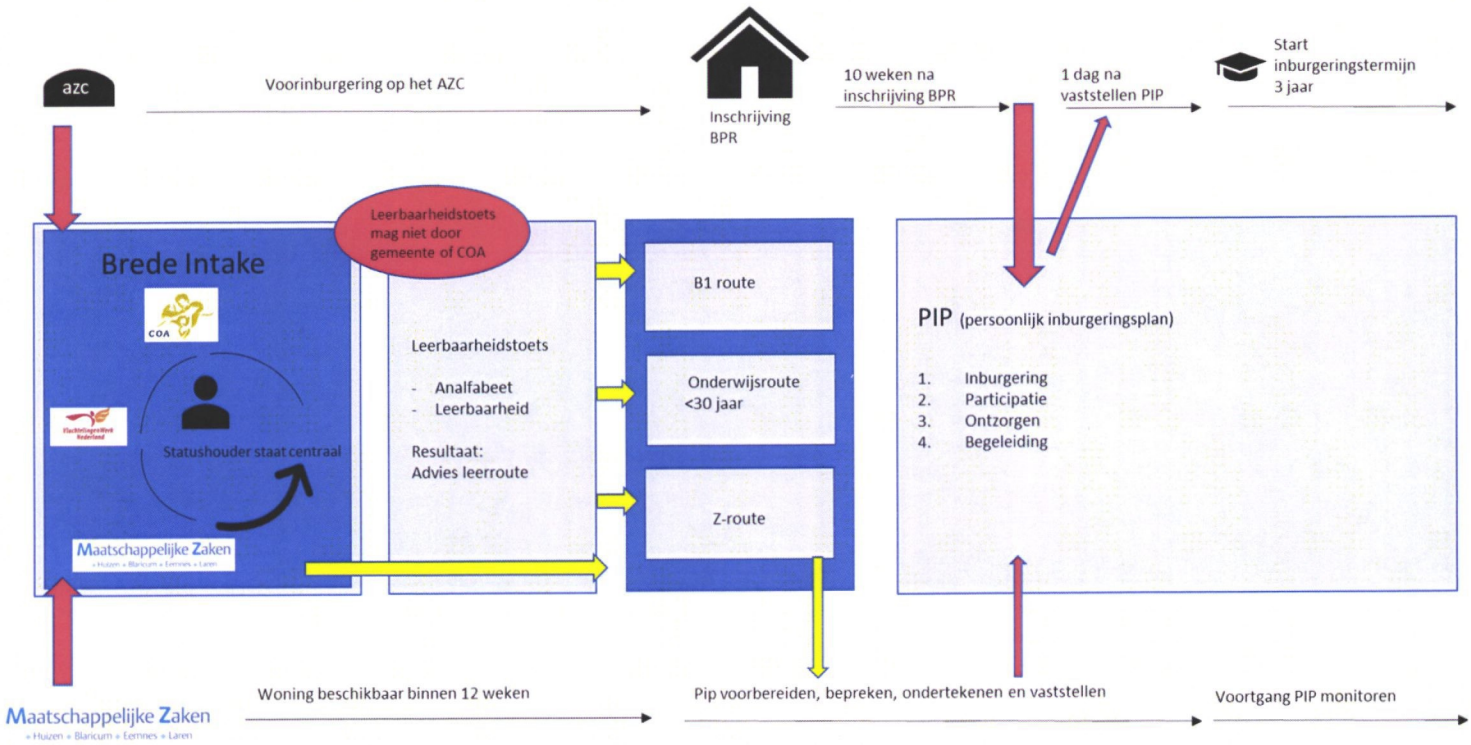
De plicht wordt opgelegd door het IND[2].

Het inburgeringstermijn is de periode waarbinnen voldaan moet zijn aan de inburgeringsplicht

- Start 1 dag na tekenen van het PIP
- Aanvang wordt vastgesteld door de gemeente
- Bedraagt 3 jaar voor alle onderdelen
- Alfabetisering geeft geen standaard verlenging meer van 2 jaar

[2] IND: Immigratie- en Naturalisatiedienst

1.6. SCHEMATISCHE WEERGAVE VAN BREDE INTAKE NAAR PIP EN INBURGERINGSTERMIJN



1.7 ACTIVEREN EN ONTZORGEN

De minister wil dat statushouders vanaf het eerste moment geactiveerd en ontzorgd worden met het oog op het voorkomen van schulden.

Daarvoor moeten alle (bijstandsgerechtigde) asielstatushouders verplicht **gedurende 6 maanden** worden ontzorgd. Daarbij worden de vaste lasten betaald uit de bijstand door de gemeente en de statushouder ontvangt het resterende bedrag en de toeslagen.

Onder vaste lasten wordt verstaan: Huur, premie voor de verplichte zorgverzekering, voorschotten voor de rekeningen van gas, water, licht.

Na deze periode kan dit, indien nodig, als maatwerk worden voortgezet binnen de kaders van de Participatiewet. In de zes maanden van ontzorgen moet er aandacht worden besteed aan het financieel zelfredzaam maken van statushouders, zodat ze later niet alsnog in de problemen komen.

1.8 VERHOGING VAN DE TAALEIS NAAR B1 EN LEERROUTES

De effectiviteit en doelmatigheid van de inburgering moet worden vergroot en de taaleis gaat van A2 naar B1.

Echter, niet iedereen heeft het vermogen dit niveau te bereiken en daarom wordt er nu een stelsel gecreëerd met ***3 leerroutes*** die aansluiten bij het leerniveau, leerbaarheid, vaardigheden en andere afspraken uit het PIP.

1. **Reguliere route (B1)**:
    - Gericht op het leren van de Nederlandse taal op B1 niveau.
    - Verplichte onderdelen: lezen, luisteren, schrijven, KNM[3], PVT en MAP.
    - Bij inburgeraars van wie na aanzienlijke tijd en via objectieve toetsing blijkt dat B1 niet haalbaar is, kan de mogelijkheid worden gegeven om (op onderdelen) examen te doen op A2 niveau.
    - Afschalen kan na: 1,5 jaar én in totaal 600 uur taalles (inclusief alfabetisering) én voldoende ingespannen.
    - Er kan opgehoogd worden naar B2.
    - Combinatie met (vrijwilligerswerk) en participatie.
    - Non-formele activiteiten (zoals taalmatjes, taalcafé) kan verplicht onderdeel zijn, maar dient dan wel opgenomen te worden in het PIP.

2. **Onderwijsroute:**
    - Jongeren tot 28 jaar verplicht.
    - Vanaf 28 jaar bepaalt de gemeente of deze route en vervolgonderwijs mogelijk is.
    - Na 28 jaar geen recht op WSF waardoor onderwijs met behoud van uitkering wordt gevolgd.
    - Gericht op vervolgonderwijs (minimaal MBO 2 niveau).
    - Taalschakeltraject van 1,5 tot 2 jaar met taalondersteuning en het aanleren studievaardigheden maximaal 3 jaar.
    - Tijdens taalschakeltraject aandacht voor rekenen, Engels en studievaardigheden.
    - Loopbaanoriëntatie en KNM verplicht geïntegreerd in taalschakeltraject.
    - Wanneer sprake is van analfabetisme dan moet dat onderdeel zijn van de leerroute.
    - Vrijstelling MAP bij succesvol afronden van het traject.

3. **Z-route (zelfstandig met taal)**:
    - Voor inburgeraars waarvan verwacht wordt dat zij het A2 niveau echt niet zullen behalen.
    - Onder het huidige stelsel krijgen deze vaak ontheffing, maar dat is niet meer mogelijk.
    - Deze inburgeraars zijn veelal analfabeten (ook in moedertaal), laaggeschoold en/of met een beperkt leervermogen.
    - De Z-route is gericht op zelfredzaamheid en beheersen van taal (vergelijk praktijkonderwijs).
    - Intensief traject gericht op activiteiten.
    - Urennorm: minimaal 800 uur taalles op minimaal A1 niveau (incl. alfa) én 800 uur activering en participatie[4].
    - Praktisch en aansluiten bij leefwereld, capaciteit en ontwikkelingsmogelijkheden.
    - Inzetten van bijvoorbeeld: financiën, gezondheidszorg en sociaal netwerk.
    - Eindgesprek met de gemeente is een onderdeel van het examen.
    - Afsluiten met een certificaat[5] .
    - Migranten: alleen 800 uur taalles inclusief alfabetisering, MAP en PVT.

---

[3] KNM: Kennis Nederlandse Maatschappij, PVT: Participatieverklaring, MAP: Module Arbeidsmarkt en Participatie

[4] Inclusief PVT en MAP

[5] Tekst van het certificaat wordt vastgesteld door het ministerie

Als uit de evaluaties blijkt dat een andere leerroute beter past bij de inburgeraar, dan kan er **tot maximaal 1,5 jaar** na ingaan van het inburgeringstermijn **1x** worden gewisseld.

Algemene Voorwaarden

- Keurmerk Blik op Werk is verplicht voor taalaanbieders.
- Kwaliteitscontrole bij de onderwijsroute door inspectie van onderwijs.
- Reële prijs waarmee de aanbieder kan voldoen aan de gemeentelijke eisen, aan de kwaliteit en continuïteit van het aanbod en reële arbeidsvoorwaarden voor medewerkers.
- Gemeenten bekostigen maximaal 2 examens.
- Gemeenten kunnen nadere kwaliteitscriteria stellen.

1.9 PVT | MODULE ARBEIDSMARKT & PARTICIPATIE | MAATSCHAPPELIJKE BEGELEIDING

Gemeenten moeten naast de inburgeringsroute ook het Traject Participatieverklaring (PVT), Module Arbeidsmarkt & Participatie (MAP) en Maatschappelijke begeleiding (MB) aanbieden.

PVT

- Kernwaarden:
  Elk land heeft zijn eigen normen, waarden, rechten en plichten. De bijeenkomsten zijn bedoeld om statushouderes hiermee kennis te laten maken.
- De bijeenkomsten worden afgesloten met het ondertekenen van de Participatieverklaring.
- Het huidige PVT wordt geïntensiveerd van 4 naar 12 uur.
- PVT is onderdeel van PIP.
- Excursie of activiteit is een vast onderdeel van het PVT.
- Termijn waarbinnen de verklaring ondertekend moet zijn is vastgesteld op 3 jaar.
- Hierdoor is het mogelijk om PVT het sluitstuk te maken van de inburgering.

MAP

- Vervanging van de huidige ONA (Oriëntatie Nederlandse arbeidsmarkt).
- Begeleiding bij het oriënteren en participeren op de Nederlandse arbeidsmarkt.
- Gericht op het in beeld brengen van competenties en arbeidskansen op de (lokale) arbeidsmarkt.
- Vaardigheden aanleren hoe men een baan vindt.
- Gecombineerd met praktische ervaring op (lokale) arbeidsmarkt.
- Module wordt afgesloten met een eindgesprek met de gemeente.
- Termijn waarbinnen MAP afgerond moet zijn is vastgesteld op 3 jaar.

MB

- Praktische ondersteuning en begeleiding bij het regelen van basisvoorzieningen.
- Ondersteunen en begeleiden bij regelen van praktische zaken.
- Voorlichting over leefgebieden en basisvoorzieningen van de Nederlandse Samenleving.

1.10 VERANTWOORDELIJKHEID GEMEENTEN

We onderscheiden 2 groepen inburgeraars: asielstatushouders en gezins- en overige migranten. De tabel hieronder laat de verantwoordelijkheid van gemeenten zien voor het aanbod aan alle inburgeraars.

Gemeentelijk aanbod	**Asielstatushouders**	**Gezins- en overige migranten**
Maatschappelijke begeleiding	x	
Ontzorgen	x	
Begeleiding bij inburgering (brede intake, PIP, advies en voortgangsgesprekken)	x	x
Alfabetisering (voor zover opgenomen in het PIP)	x	
Een van de 3 leerroutes, incl. KNM (Kennis Nederlandse Maatschappij)	x	
MAP (Module Arbeidsmarkt & Participatie)	x	x
PVT (Participatieverklaringstraject)	x	x
Andere Participatiecomponenten in PIP	x	alleen bij P.wet uitkering

In bijlage 1 toelichting over gezins- en overige migranten

1.11 HANDHAVING

Het nieuwe stelsel biedt de mogelijkheid om een op maat gesneden traject vorm te geven voor elke inburgeraar met daarbij begeleiding en ondersteuning van de gemeente. Verwacht wordt dat met alle mogelijkheden en randvoorwaarden de motivatie geprikkeld wordt om de inburgering binnen de termijn te laten slagen. Toch valt niet uit te sluiten dat er momenten zijn dat de gemeenten of DUO zal moeten handhaven. Het allerlaatste handhavingsmiddel is het opleggen van een boete.

De Wet geeft duidelijk aan wanneer de handhaving middels het opleggen van een boete de verantwoordelijkheid is voor de gemeente. Hieronder het overzicht met de bijbehorende maximale bedragen.

Niet voldoen aan verplichting:	**(maximale) hoogte boete**	**Uitvoerende partij**
Verschijnen voor en meewerken aan brede intake (incl. leerbaarheidstoets)	€ 250	Gemeente
PIP naleven: • Deelnemen aan voortgangsgesprekken • Deelnemen aan PVT, MAP • Deelnemen aan inburgeringslessen	€ 800	Gemeente
Binnen 3 jaar: • Slagen voor het inburgeringsexamen (B1-route) óf • Slagen voor het taalschakeltraject (onderwijsroute) óf • Voldoen aan de z- route	€ 1000	DUO
Binnen 3 jaar PVT afronden & ondertekenen	€ 340	DUO
Binnen 3 jaar MAP afronden	€ 340	DUO

Gezinsmigranten en overige migranten bepalen en bekostigen zelf welke inburgeringscursus zij volgen. Daarom kan de gemeente gezinsmigranten en overige migranten niet beboeten als zij niet verschijnen bij hun cursus.

2. WAT IS ONZE AMBITIE

Doel

Alle gehuisveste statushouders in de HBEL-gemeenten zijn economische zelfredzaam binnen 2 jaar na vestiging.

Secundairdoel

Alle gehuisveste statushouders zijn sociaal zelfredzaam als economische zelfredzaamheid binnen 2 jaar (nog) niet haalbaar is.

Missie

Statushouders ontwikkelen zich met grote en/of kleine stappen naar een economische en sociale zelfredzame toekomst.

Visie

1. Volwaardig meedoen in onze samenleving
2. Zicht op een (economische zelfstandige) toekomst
3. Beheersing van de Nederlands taal op het hoogst haalbare niveau
4. Participatie begint direct bij koppeling met de gemeente
5. Duurzame uitstroom naar regulier werk of opleiding
6. Als dit niet mogelijk is dan hoogst haalbare participatie
7. Ondersteuning en ontzorgen is altijd met doel om los te laten

Kernwaarden

1. Continuïteit
2. Persoonlijke aandacht (intensief, actief en snel)
3. Werken aan (zelf) vertrouwen
4. Ontwikkelperspectief
5. Aandacht en een luisterend oor (betrokkenheid)
6. Helderheid en transparantie
7. Partners omarmen onze waarden en dragen deze uit
8. Trajecten, ondersteuning, ontzorgen worden op maat ingezet (flexibel)

Activiteiten

1. Een vast contactpersoon (een integratieconsulent)
2. De integratieconsulent heeft en houdt de regie over het hele inburgeringsproces
3. Persoonlijke aandacht vindt zoveel mogelijk wekelijks plaats (dicht bij de inwoner)
4. Heldere en duidelijke spelregels en overzichtelijke stappen
5. 5 dagen per week actief met taal, integratie, participatie, werk om het einddoel te behalen
6. Onder integratie verstaan we ook sporten
7. Inzetten van integratie workshops op maat
8. Traject Participatieverklaring en Module Arbeidsmarkt en participatie wordt zo efficiënt mogelijk geïntegreerd
9. Duidelijk proces voor consulenten van de domeinen jeugd, WMO en Participatie
10. Indien ondersteuning op andere levensdomeinen nodig is dan zorgt de integratieconsulent dat de statushouder de juiste ondersteuning krijgt

Plaats in de organisatie

1. Integratieconsulent valt binnen team Participatie & Zorg A
2. Integratieconsulent heeft de regie in de casus en is specialist op het traject richting taal (inburgering), integratie en participatie
3. De werkzaamheden van de integratieconsulent zijn onderdeel van Zicht op Werk[6]
4. Participatieconsulent is verantwoordelijk voor de aanvraag en rechtmatigheid van de bijstandsuitkering en het minimabeleid (waaronder bijzondere bijstand)
5. Integratieconsulent is de schakel tussen participatieconsulent, ZOW en partners
6. Integratieconsulent stemt af met consulenten ZOW, participatiewet, WMO, Jeugd, Schuldhulpverlening, Leerlingenvervoer

[6] Zicht op Werk is het uitvoeringsprogramma re-integratie en participatie voor de inwoners van de gemeenten Eemnes, Blaricum, Laren en Huizen om aan het werk te gaan of wel een passende werkplek (met behoud van uitkering) in de samenleving te vinden.

3. UITGANGSPUNTEN VOOR ONZE WETTELIJKE TAKEN

De missie en de visie uit bovenstaande tabel geven aan waar we voor staan en waar we naar streven (einddoel). De strategie die wij inzetten om dit te verwezenlijken is omschreven in Kernwaarden, Activiteiten en Plaats in de organisatie. Hieronder wordt dit verder uitgediept in de HBEL-visie op de uitvoering van de wettelijke taken.

Deze visie is tot stand gekomen door een aantal gesprekken met de stuurgroep (wethouder Huizen, Afdelingshoofd Maatschappelijk Ondersteuning, Afdelingshoofd Maatschappelijk Beleid, Teamleider Participatie, Beleidsadviseur, Inkoop en Bedrijfsvoering). Daarnaast is input opgehaald bij consulenten, Programmaleider Statushouder en Integratieconsulent.

Hierbij moet de kanttekening gemaakt worden dat onderdelen nog aangescherpt kunnen worden, niet alleen afhankelijk van de definitieve wettekst maar ook door de verdere uitwerking van alle taken.

3.1 REGIE GEMEENTE: INTEGRATIECONSULENT

UITGANGSPUNTEN REGIE

- Vast contactpersoon: Inzetten van een integratieconsulent.
- Hij of zij geeft persoonlijke begeleiding aan statushouders gericht op inburgering, integratie en participatie gedurende het gehele inburgeringstraject tot maximaal 3,5 jaar. Dit is inclusief een mogelijke verlenging van een half jaar.
- De praktische begeleiding in het eerste jaar wordt uitgevoerd door onze partner Vluchtelingenwerk Midden-Nederland. De integratieconsulent heeft de regie en monitort de inhoudelijke begeleiding per statushouder.
- Persoonlijke aandacht vindt zo veel mogelijk wekelijks plaats zodat actief en snel gereageerd kan worden en de statushouder weet dat de integratieconsulent er voor ze is.
- Contact kan via alle mogelijke kanalen (gesprek, Whatsapp, telefoon, e-mail, sms).
- Persoonlijke gesprekken kunnen ook op een andere locatie plaatsvinden dan op het gemeentehuis.
- De integratieconsulent heeft de regie, maar is niet verantwoordelijk voor de aanvraag en rechtmatigheid van de bijstandsuitkering en het minimabeleid (waaronder bijzondere bijstand). Deze verantwoordelijkheid en de uitvoering hiervan ligt bij de participatieconsulent.

WERKZAAMHEDEN INTEGRATIECONSULENT

- Voeren van de brede intake dat tot stand komt door gesprek(ken) over de wettelijke verplichte levensdomeinen en ook aanvullende levensdomeinen wanneer de situatie daarom vraagt. Met als doel om de mogelijkheden, kansen, verwachtingen, wensen, belemmeringen, (hulp)vragen en mogelijkheden gericht op sociale en economische zelfredzaamheid in kaart te brengen.
- Opstellen van het PIP op basis van de Brede Intake en leerbaarheidstoets.
- Monitoren van het PIP door o.a. het voeren van gesprekken met de statushouders en waar nodig bijstellen.
- Instrumenten inzetten en monitoren met als doel de statushouders arbeidsfit te maken (denk aan: regelen kinderopvang, diplomawaardering etc.).
- Rapporteren in het gemeentelijke klantvolgsysteem (ISAM).
- Inzetten van integratieworkshops op maat.
- Inzetten en monitoren van MAP.
- Inzetten en monitoren van PVT.
- Regie voeren op het traject.

- Contact onderhouden met taalaanbieders gericht op de voortgang van de statushouders.
- Aanspreekpunt voor onze partners.
- Intensief samenwerken met onze partners en indien noodzakelijk (door)ontwikkelen van werkafspraken.
- Schakel tussen participatieconsulent en ZOW en aanspreekpunt voor vragen over inburgering, integratie en participatie.
- Registeren in het landelijke systeem van DUO.
- Begeleiding migranten: intake, PIP, advies, voortgangsgesprekken, MAP, PVT

3.2 BREDE INTAKE & PIP

UITGANGSPUNTEN BREDE INTAKE

- Integratieconsulent heeft de regie.
- Warme overdracht COA aan integratieconsulent.
- De Brede intake wordt uitgevoerd met onze partner voor maatschappelijke begeleiding, Vluchtelingenwerk Midden-Nederland.
- Het gesprek rondom de bijstandstuitkering wordt uitgevoerd door de participatieconsulent.
- Brede intake start wanneer statushouders nog in AZC verblijven.
- Statushouder wordt uitgenodigd voor 3 gesprekken in de HBEL-gemeenten.
- Tijdens de gesprekken wordt ook helder en duidelijk uitgelegd wat de vervolgstappen zijn, zodat de statushouder altijd weet wat hij kan verwachten.
- PIP is opgesteld binnen 4 weken na brede intake, maar binnen maximaal 10 weken na inschrijving BPR (wettelijke termijn).
- Duurzame uitstroom naar werk of opleiding.
- Naast ontzorgen ook een vorm van budgetbeheer inzetten om de statushouder te trainen zodat hij zijn eigen administratie na 6 maanden kan voeren. Dit is eveneens maatwerk.

DRIE GESPREKKEN

Gesprek 1 en 3 door de integratieconsulent. Gesprek 2 door participatieconsulent

3.3 INBURGERINGSROUTE

De leerroutes zijn de taalcomponent binnen de inburgering:

- Onderwijsroute
- B1 route
- Z-route

UITGANGSPUNTEN LEERROUTE

- Maatwerk.
- Snel traject voor hoge leerbaarheid.
- Beheersing van de Nederlandse taal op het hoogst haalbare taalniveau[7].
- 5 dagen per week actief met taal, integratie, participatie, werk om het einddoel te behalen.
- Zoveel mogelijk homogenen groepen.
- Zo snel mogelijk en op diverse momenten kunnen instromen.
- Kwaliteit boven zo laag mogelijke kosten, maar wel binnen het budget.
- Kwaliteit monitoren tijdens de looptijd van de overeenkomst met taalaanbieder.
- In de overeenkomst met taalaanbieder opnemen dat een terugkoppeling verwacht wordt over houding, gedrag, aanwezigheid en resultaten van de inburgeraar aan de integratieconsulent.
- Vrijwillige taalmaatjes vast onderdeel van leerroute.
- Uitvoering participatie en MAP zo dicht mogelijk bij de inwoner en uitvoeringsdienst.
- Z- route samenwerken met voorveld.
- Z-route vooral in het begin nadruk op auditief leren en praktijkgerichte opdrachten.
- Aansluiten op dagelijkse praktijk.
- Taalstage (B1 en Z).
- Regie en handhaving door integratieconsulent.
- Registeren en acteren op verzuim en uitval.

INKOOP LEERROUTE

Op de 8 oktober hebben de gemeenten in de regio Gooi en Vechtstreek een marktconsultatie georganiseerd met aanbieders van inburgeringstrajecten. Alle regionale gemeenten hebben dezelfde centrale uitgangspunten geformuleerd:

- Maatwerk
- Sneltraject voor hoge leerbaarheid
- Kwaliteit boven zo laag mogelijke kosten, maar wel binnen het budget
- Zo snel mogelijk en op diverse momenten kunnen instromen

Onze ambities, uitgangspunten, het aantal te verwachten statushouders 2021 verdeeld over de leerroutes[1] én de uitkomsten van de marktconsultatie zijn voorgelegd aan de lokale inkoopadviseur. En het advies luidt:

- De leerroutes regionaal inkopen, maar de facturatie geschiedt lokaal
- Het onderdeel PVT-lokaal inkopen

- *Onderzoek: De onderdelen Activering & Participatie en MAP (gedeeltelijk) integreren in de leerroutes of uitvoering volledig door uitvoeringsdienst*

[7] Wettelijk is het minimumniveau B1

Uit deze consultatie kwam naar voren dat volume nodig is om aan bovenstaande uitgangspunten te kunnen voldoen. Het volume van de HBEL-gemeenten (ongeveer 36 à 54[8] volwassenen) is echter te laag. Hierdoor zal het beschikbare **budget - € 10.000 inclusief activering en Participatie per statushouder -** niet toereikend zijn door de hogere kosten per traject. Daarnaast worden de statushouders gedurende het gehele jaar gehuisvest in onze gemeente. Met een grotere schaal is het mogelijk om elk moment in te stromen in een leerroute.

3.4 ACTIVERING & PARTICIPATIE

In alle inburgeringsroutes is activering en participatie, naast de taal, benoemd als onderdeel van de inburgering. Het uiteindelijke doel is economische zelfredzaamheid. Een deel kan (snel) uitstromen naar de arbeidsmarkt, maar er zullen ook mensen zijn die een langere afstand hebben. Waarvoor taalstage, werkervaringsplaats of vrijwilligerswerk een eerste opstap zal zijn.

UITGANGSPUNTEN ACTIVERING & PARTICIPATIE

- Uitvoering zo dicht mogelijk bij de uitvoeringsdienst
- Zoveel mogelijk gebruik maken van de bestaande mogelijkheden, waaronder
    - Voorzieningen in het voorveld (zoals inzet makelaar Versa, Tijd voor Meedoen, taalcafé, taalmaatje).
    - DOENplekken
    - Voorleesexpress en digitaalhuis (bibliotheek)
- Onder activering & participatie verstaan we ook:
    - Vrijwilligerswerk
    - Activeringsplaatsen
    - (taal)stage
    - Sporten, belangrijk dit is een instrument om in beweging te komen (buurtsportcoach)
- Activering & participatie wordt zo snel als mogelijk opgestart
- Activering & participatie naast de leerroute of geïntegreerd in leerroute
- Het doel is zo snel mogelijk intensieve begeleiding naar opleiding en of werk

3.5 ONTZORGEN

UITGANGSPUNTEN ONTZORGEN

- ICT-systemen zijn ingericht voor het uitvoeren van de inhoudingen voor statushouders met een participatiewet-uitkering.
- Statushouders worden gedurende het ontzorgen voorbereidt op het zelfstandig uitvoeren van de financiën.
- Aan de hand van de Brede Intake en de leerbaarheidstoets wordt in het PIP opgenomen of het ontzorgen langer moet voortduren dan de wettelijke zes maanden.

[8] Volgens de laatste berichten zal de huisvesting vermoedelijk in de 1e helft van 2021 verdubbeld worden

3.6 INTEGRATIEWORKSHOPS

In 2019 zijn ongeveer 100 statushouders intensief begeleid door de programmaleider statushouders. En vanaf oktober 2019 worden 68 statushouders door de integratieconsulent begeleid.

Zij signaleerden tijdens de begeleiding dat niet alleen de taal een belemmering vormt voor de weg naar (economische) zelfredzaamheid, maar óók problemen zoals traumaverwerking, gezondheid(zorg) en financiën. Dit betekent dat alleen inzetten op taal en participatie niet voldoende is.

Een voorstel is om naast de PVT en MAP, ook integratieworkshops aan te bieden om juist deze andere problemen aan te pakken.

UITGANGSPUNTEN INTEGRATIEWORKSHOPS

- Laagdrempelige workshops;
- Basis workshops geïntegreerd in de maatschappelijke begeleiding en leerroutes.

Basis workshops geïntegreerd in de maatschappelijke begeleiding en leerroutes

Uitwerken: verdieping met (samenwerkings) partners en/ of het preventieve voorveld oppakken. Een voorbeeld hiervan is met Jeugd & Gezin en JGT (Jeugd & Gezin Team Eemnes) de workshop seksualiteit, zwangerschap en opvoeding.

- Waar nodig verdieping en/ of keuze workshops inzetten (maatwerk!).
- Resultaten leerbaarheidstoets geeft een eerste indicatie of een verdieping nodig is.
- In samenwerking met partners, zoals het preventieve voorveld/ algemene voorzieningen (centrum jeugd en gezin, Versa, buurtsportcoaches).
- De integratieconsulent bepaald o.b.v. de Brede intake, het leerbaarheidsonderzoek en de voortgang of en welke workshops relevant zijn.
- Er wordt rekening gehouden met de belastbaarheid.

INHOUD INTEGRATIEWORKSHOPS

Hieronder een lijst met onderwerpen die mogelijk aangevuld gaat worden vanuit de behoefte en urgentie van de statushouders.

- Waarden & normen
- Gezondheidszorg
- Zorgverzekering
- Seksualiteit, zwangerschap en opvoeding
- Onderwijssysteem
- Sporten: overlevingszwemmen.
- Mindfit, empowerment
- Netwerk en netwerken
- Digi-vaardigheden (computerles)
- Theorie rijbewijs

3.7 PIP

- Op basis van de resultaten uit 3.2 tot en met 3.5 doet de integratieconsulent een voorstel voor het PIP.
- PIP is gericht op het ontwikkelperspectief op alle levensdomeinen.
- Samen met de statushouder stelt de integratieconsulent het PIP vast.
- Eén dag na ondertekening start het inburgeringstermijn van 3 jaar voor alle onderdelen.
- PIP vormt de basis om het doel te bereiken.
- Gedurende het inburgeringstraject wordt het PIP gemonitord door de integratieconsulent én de statushouder.
- In de 12 maanden na ingangsdatum zijn er tenminste 2 contactmomenten tussen integratieconsulent en statushouder.
- Waar nodig wordt het PIP aangepast.

3.8 HANDHAVING

Zoals in paragraaf 1.11 beschreven kan het zijn dat inburgeraars niet meewerken aan de het inburgeringstraject. De integratieconsulent zal dan moeten gaan handhaven. Dit kan aan de orde zijn op verschillende momenten tijdens het traject.
Er zal altijd eerst een (voortgang) gesprek voorafgaan. Zodoende krijgt de inburgeraar de mogelijkheid tot hoor & wederhoor. Dit zal in de meeste gevallen genoeg zijn.
Mocht dit niet genoeg zijn dan kan een boete of – in geval van inburgeraars met een participatiewetuitkering – een maatregel opgelegd worden. Dit laatste altijd in overleg met de participatieconsulent.
In het uitvoeringsplan wordt uitgewerkt hoe dit vorm krijgt en waarbij aangesloten wordt op de huidige werkwijze omtrent handhaving.

4. WAT HEBBEN WE AL GEDAAN

In 2019 werd bekend dat de Wet inburgering in 2021 in zal gaan. Inmiddels is de ingangsdatum verplaatst naar 1 januari 2022.
Om de uitvoeringsorganisatie voor te bereiden hebben we al de nodige acties gestart. Met deze acties kunnen we, ook in samenwerking met statushouders, onderzoeken wat men nodig heeft, wat werkt, wat werkt niet, wat is een logische volgorde en wat nog ontwikkeld moet worden om zo snel mogelijk zelfredzaam te zijn.

4.1 TRAININGEN INGEZET IN 2019 EN 2020

- Empowermenttraining voor jongeren (K!X works)
- Mindfit training voor een groep vrouwen uit Syrië en een groep uit Eritrea
- Versa welzijn inzetten voor de participatie
- Taalboost training
- Budgetcoaching Eurowijzer
- Training arbeidstools van ZOW. Deze is aangepast voor een groep statushouders (voorbereiding MAP)

4.2 VANAF OKTOBER 2019

- Ondersteuning voor de programmaleider statushouders (onderdeel van Zicht op Werk) om nog meer statushouders intensieve begeleiding te geven naar opleiding en/of werk. In totaal 2 medewerkers op de intensieve begeleiding.
- Start van de integratieconsulent voor de uitvoering van 2 pilots
    1. Pilot Brede intake & PIP
    - Oefenen met de uitvoering van de Brede intake & PIP. Integratieconsulent gaat samen met partner Maatschappelijke begeleiding de Brede intake en PIP uitvoeren bij nieuw te koppelen statushouders.
    - Regie nemen en houden – zo veel als mogelijk – op het gehele integratieproces.
    - Zolang de wetgever nog niet wettelijk heeft bepaald welke organisatie de leerbaarheidstoets gaat afnemen, wordt de AMN test afgenomen. Op grond hiervan en de mogelijkheden, wensen etc. wordt in samenspraak met de statushouder de taalaanbieder geselecteerd.
    2. Pilot inburgering, integratie & participatie
    - 35 reeds gekoppelde statushouders met een bijstandsuitkering die nog niet opgepakt zijn worden arbeidsfit gemaakt voor de intensieve begeleiding.
    - Samen met de statushouders worden praktische belemmeringen in kaart gebracht en indien mogelijk opgelost. Denk hierbij aan regelen van de kinderopvang.

Intensieve begeleiding
Cijfers 2019 - 2020

Opleiding	24
Werk ft/pt	71
Nu actief	91

Pilot Brede Intake & inburgering
Cijfers oktober 2019 - 2020

Intakegesprekken	17
Bemiddeling naar ZOW	6
Opleiding	4
Werk ft/pt	7
Nu actief	68

- Werkprocessen Brede intake en PIP zijn ontwikkeld en in systeem geplaatst.
- Werkinstructie Brede intake is opgesteld.
- Documenten ontwikkeld voor Brede intake en PIP, zoals brieven, rapportages etc.
- Procesafspraken met Vluchtelingenwerk over Brede Intake gemaakt
- Procesafspraken met COA over warme overdracht gemaakt

WERKZAAMHEDEN INTEGRATIECONSULENT PILOT

De integratieconsulent heeft gedurende de pilots een pioniersrol, maar zal bij de uitvoering van de Wet inburgering een hele grote rol hebben. In het afgelopen jaar hebben we inzichtelijk gemaakt welke werkzaamheden de integratieconsulent nu uitvoert voor 32 uur per week. Deze werkzaamheden zullen bij ingang van de Wet uitgebreid worden, maar dat wordt verder uitgewerkt in het uitvoeringsplan.

De huidige werkzaamheden zijn hieronder in kaart gebracht.

Het voeren van kennismakings-/intakegesprekken met statushouders gericht op integratie en participatie/arbeidsmarktonwikkeling (doornemen van de levensdomeinen) met als doel het bevorderen van sociaal/ economisch zelfredzaamheid.
Uitvoeren van de Brede intake met Vluchtelingenwerk en COA. Uitwerken van het gesprek.
Opstellen van Persoonlijk Plan Inburgering en Participatie (PIP) en rapportages in ISAM.
Meedenken in processen in het kader van de nieuwe Wet Inburgering.
Monitoren PIP: Begeleiden van statushouders bij het verkrijgen van (vrijwilligers)werk of vervolgstap richting entree-opleiding/ ZOW met als doel bevorderen van sociaal/economische zelfredzaamheid.
Contact onderhouden met Taalaanbieders in de regio.
Bijwonen van diverse overlegstructuren o.a.: Beleid, Vluchtelingenwerk, Versa welzijn, ZOW etc.
Instrumenten inzetten en monitoren met als doel de statushouders arbeidsfit te maken.[9]
Aanspreekpunt voor vragen over werk scholing en re-integratie activering voor Participatieconsulenten.
Regievoeren op het traject en ingrijpen daar waar nodig.
Signaleren van de knelpunten.

WAT DOET DE INTEGRATIECONSULENT NOG MEER

- Buiten de kaders denken om tot creatieve oplossingen te komen.
- Motiveren en coachen van de doelgroep.
- Resultaat- en prestatiegericht.
- Signaleren van knelpunten individueel of in het algemeen rond het welzijn van statushouders.
- Deze signalen proactief oppakken.
- Verbinding zoeken en zoveel mogelijk gebruik maken van voorzieningen in het voorveld.

4.3 VOORTGANG PILOT

1. Om in te kunnen spelen op successen en vastlopers van de pilot, vindt wekelijks een overleg plaats tussen de Integratieconsulent en beleidsadviseur.

2. Om de voortgang te monitoren vindt elke maand een overleg plaats tussen Integratieconsulent, programmaleider statushouder, teamleider en beleidsadviseur.

3. Elke twee maanden vindt een casuïstiekoverleg 'stand van zaken statushouders' plaats met onze partners, Integratieconsulent, projectleider statushouder, consulenten participatiewet, beleidsadviseur, vluchtelingenwerk en Versa Welzijn.

Gedurende deze momenten gaan we naast casuïstiek-bespreking niet alleen maar evalueren (wat werkt wel en wat niet) maar ook reflecteren. Wat wil zeggen dat we nagaan wat het effect was van de dingen die wél goed gingen en hoe kunnen we dat door ontwikkelen/ uitbouwen.

[9] Denk aan: regelen kinderopvang, diploma herwaardering etc.

4.4 BIJEENKOMST SAMENWERKINGSPARTNERS

Op 2 april 2020 zou een bijeenkomst plaatsvinden voor onze samenwerkingspartners en geïnteresseerde raadsleden. Deze kwam helaas te vervallen door de Corona-maatregelen. In samenwerking met Kessels- en Smit (The Learning Company) is de bijeenkomst omgezet naar een digitale sessie. De sessie heeft op 24 november 2021 plaatsgevonden.

Het doel is om samen te verkennen hoe we zo goed mogelijk kunnen samenwerken in het integratieproces. En waar de mogelijkheden voor onze partners liggen om bij te dragen aan het integratieproces.
We hebben suggesties en mogelijkheden opgehaald uit de bijeenkomst om onze samenwerking te versterken.

5. WAT GAAN WE DOEN IN 2021

5.1 UITWERKEN ACTIES TOT EEN ACTIEPLAN

Met de eerste resultaten en signalen uit de pilots hebben we deze visie met uitgangspunten kunnen vormgeven. In 2021 gaan we de wettelijke taken verder uitwerken tot een uitvoeringsplan. De uitwerking is mede afhankelijk van de lagere regelgeving. De wettekst verwijst meerdere keren naar lagere regelgeving die op dit moment nog niet bekend is.

De volgende thema's onderscheiden we:

- Verordening & beleidsregels
- Brede intake & PIP
- Regionaal inkoopproces leerroutes
- Onderzoek Activering en Participatie (in eerste maanden) en MAP lokaal of inbedden in leerroutes.
- Module Arbeidsmarkt en participatie (MAP)
- Participatieverklaring (PVT)
- Ontzorgen
- Handhaving
- Documenten
- Bedrijfsvoering/ ICT
- Organisatie
- DUO
- Personeel & Capaciteitsberekening
- Maatschappelijke begeleiding
- Begeleiding migranten
- Communicatie
- Deskundigheidsbevordering
- Lokaal netwerk/ samenwerkingspartners
- Financiën
- AVG

De uitwerking van alle wettelijke taken, bijkomende acties én onze ambities zullen resulteren in een uitvoeringsplan.

Voor de uitwerking is een werkgroep gevormd vanuit de verschillende disciplines: teamleider Participatie & Zorg A, Juridische kwaliteit, bedrijfsvoering en beleid. De werkgroep komt 2-wekelijks samen. Indien een onderwerp erom vraagt dan wordt de werkgroep aangevuld, bijvoorbeeld projectleider ZOW, consulenten, administratie.

AAN WIE VRAGEN WE INPUT

Voor zowel de voorbereiding op deze startnotitie als in de voorbereiding op het nieuwe Inburgeringsstelsel én uitwerking van het uitvoeringsplan maken we – naast de interne collega's - gebruik van de kennis en ervaring van verschillende betrokkenen.

Dan gaat het onder andere om:

- Statushouders, specifiek voor ervaringen en aanbevelingen
- Adviesraad Sociaal Domein HBEL, specifiek voor advies over verordeningen en beleidsregels.
- Ketenpartners
- Regio en regiogemeenten Gooi en Vechtstreek
- Divosa

5.2 BEGELEIDING STATUSHOUDERS

De inzet van intensieve begeleiding door 2 programmaleiders in 2020 heeft geleid tot een andere samenstelling van de groep statushouders met een uitkering. Daarnaast is de taakstelling voor huisvesting van statushouders voor gemeenten in 2021 met 50% wordt verhoogd.
Wanneer thema's in de loop van 2021 zijn uitgewerkt dan worden deze toegevoegd aan de werkzaamheden. Op die manier kan geleidelijk de wettelijke taken worden geïmplementeerd in de uitvoeringsdienst.

In 2021 ziet de begeleiding van statushouders er als volgt uit:

- 2 integratieconsulenten, 32 en 24 uur per week.
  Gericht op inburgering, integratie en participatie gedurende inburgeringstraject.

- Trajectbegeleider, 32 uur per week.
  Gericht op re-integratie naar werk en/of opleiding na afronden van het inburgeringstraject.

- WSP-accountmanager statushouder.
  Gericht op statushouders die jobready zijn begeleiden naar werk na inburgeringstraject.
  Vanwege de doorontwikkeling van het WSP zijn werkafspraken in ontwikkeling, o.a. inzet en capaciteit.

Noot: Participatieconsulent is verantwoordelijk voor de aanvraag en rechtmatigheid van de bijstandsuitkering en het minimabeleid (waaronder bijzondere bijstand).

5.3 VOORTGANG BEGELEIDING STATUSHOUDERS

1. Om in te kunnen spelen op successen en vastlopers, vindt in iedere geval 2-wekelijks een overleg plaats tussen de Integratieconsulenten en beleidsadviseur.

2. Elke twee maanden vindt een casuïstiekoverleg 'Zicht op Werk, programma statushouders' plaats met de integratieconsulent, programmaaleider statushouder, consulenten participatiewet, beleidsadviseur en onze ketenpartners zoals onder andere WSP, vluchtelingenwerk, Versa Welzijn en Goede Buren Eemnes.

3. Met onze ketenpartners breed gaan we 2 x per jaar een bijeenkomst organiseren.

Gedurende deze momenten gaan we naast casuïstiek-bespreking niet alleen maar evalueren (wat werkt wel en wat niet) maar ook reflecteren. Wat wil zeggen dat we nagaan wat het effect was van de dingen die wél goed gingen en hoe kunnen we dat door ontwikkelen/ uitbouwen.

6. FINANCIËN

Recentelijk is bekend gemaakt hoe de budgetten die het rijk beschikbaar stelt voor uitvoeringskosten (gemeentefonds) en voor inburgeringsvoorzieningen (via Specifieke uitkering) zijn opgebouwd. Er wordt vanuit gegaan dat de uitvoering binnen deze beschikbaar gestelde budgetten kan plaatsvinden.

6.1 INKOMSTEN & UITGAVEN

De betaling van de uitkering komen ten laste van het BUIG-budget. Het P-budget ingezet voor begeleiding naar werk van statushouders (participatie en re-integratie). Daarnaast ontvangen gemeenten op grond van de Wet inburgering middelen voor uitvoeringskosten én inburgeringsvoorzieningen.

UITVOERINGSKOSTEN

Het beschikbare budget voor uitvoeringskosten loopt op naar in totaal ca. € 67 miljoen structureel in 2023. Dat komt bij de huidige volumestand neer op ca. € 4.200 per asielmigrant en ca. € 2.700 per gezins- en overige migrant. Deze bedragen zijn excl. btw aangezien de btw compensabel is.
Bij de raming van het budget voor uitvoeringskosten zijn de volgende onderdelen meegenomen:

- Brede intake en PIP
- Voortgangsgesprekken (casemanagement) -> integratieconsulent
- Handhaving
- Ontzorgen, incl. begeleiding naar financiële zelfredzaamheid
- Inkoop
- Beleid en ondersteunende processen

In onderstaande tabel de (te) ontvangen middelen voor 2020 en volgende jaren voor de uitvoeringskosten.

Ontvangen middelen uitvoeringskosten (meicirculaire 2020)	**kpl**	**ksrt**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Huizen	6211000	438100	**82.166**	**61.612**	**136.934**	**150.644**	**150.644**
Blaricum	9693480	438100	**22.301**	**15.660**	**34.806**	**38.290**	**38.290**
Eemnes	9692480	438100	**18.142**	**12.315**	**27.371**	**30.111**	**30.111**
Laren	9694480	438100	**22.287**	**15.107**	**33.575**	**36.937**	**36.937**
Totaal uitvoeringskosten HBEL			**144.896**	**104.694**	**232.686**	**255.982**	**255.982**

De bedragen voor 2020 zijn incidentele bijdragen voor invoeringskosten van de nieuwe Wet Inburgering. Aangezien de invoering van de Wet Inburgering is uitgesteld van 1 juli 2021 naar 1 januari 2022 zullen, voor zover benodigd, de niet bestede middelen uit 2020 naar 2021 worden doorgeschoven.

Over de besteding van de in- en uitvoeringskosten hoeft geen verantwoording aan het rijk te worden afgelegd aangezien de middelen via de algemene uitkering gemeentefonds ter beschikking worden gesteld.

INBURGERINGSVOORZIENINGEN

Het budget ter financiering van de inburgeringsvoorzieningen zal aan gemeenten worden uitgekeerd door middel van een specifieke uitkering (SPUK). Omdat aan de besteding van dit budget voorwaarden zijn verbonden, is een specifieke uitkering hiervoor het meest geëigende instrument. Het inburgeringsbudget mag worden besteed aan voorzieningen die bijdragen aan het voldoen aan de inburgeringsplicht. Het gaat daarbij in ieder geval om de kosten van de invulling van de leerroutes, maatschappelijke begeleiding, het PVT, de MAP en de inzet van tolken.

In onderstaande tabel de bedragen per voorziening die het rijk hiervoor hanteert. Deze zijn nadrukkelijk niet normstellend bedoeld t.b.v. de inkoop van de inburgeringsvoorzieningen. Gemeenten mogen deze middelen

binnen de gestelde bestedingseisen vrij besteden. Het is aan gemeenten dus zelf om te bepalen of onderdelen los of gezamenlijk worden georganiseerd en hoeveel geld er aan elk onderdeel wordt uitgegeven.

Inburgeringsvoorzieningen	Asielmigrant	Gezins- en overige migranten
1. Leerroutes	Max € 10.000	-
2. MAP	€ 150	€ 215
3. Maatschappelijke begeleiding	€ 2.250	-
4. PVT	€ 250	€ 250
5. Tolkvoorziening	€ 504	€ 216
Totaal	**€ 13.154**	**€ 681**

Bedragen zijn excl. Btw. De Btw is compensabel daar waar deze in rekening wordt gebracht.
Het budget voor de inburgeringsvoorzieningen wordt jaarlijks geïndexeerd op basis van de loonontwikkeling bij gemeenten en de prijsontwikkeling van consumptieve overheidsuitgaven.

De voorzieningen dienen binnen bovenstaande budgetten ingericht te worden. Vanuit het budget leerroutes € 10.000 zullen ook de integratieworkshops bekostigd moeten worden.

Met de aanbesteding van de leerroutes wordt niet uitgegaan van het maximale normbedrag ad. € 10.000, maar wordt ingezet op voldoende ruimte voor het bekostigen van integratieworkshops. Op grond van ervaringen vanaf 2019 wordt uitgegaan van € 1.000 tot € 2.000 per statushouder.

Peilmoment realisaties

Bij een verhuizing wordt de nieuwe gemeente verantwoordelijk voor het inburgeringstraject van de inburgeringsplichtige. De leerroute die de eerdere gemeente heeft vastgesteld, wordt door de nieuwe gemeente overgenomen. Het budget voor het jaar waarin de verhuizing plaatsvindt gaat naar de nieuwe gemeente. De budgetten voor de inburgeringsvoorzieningen worden namelijk door het rijk uitgekeerd aan de gemeente waar de statushouder aan het einde van het jaar (op 31 december) woonachtig is.

De voorlopige vaststelling van de SPUK gebeurt op basis van prognoses. De definitieve vaststelling op basis van realisaties.

Meeneemregeling

Indien de gemeente in een kalenderjaar het voor dat jaar toegekende inburgeringsbudget niet volledig heeft besteed aan inburgeringsvoorzieningen, kan de gemeente het niet bestede bedrag tot maximaal 100% van het voor dat jaar toegekende inburgeringsbudget reserveren voor besteding aan inburgeringsvoorzieningen in het daaropvolgende kalenderjaar. Een overschot op het inburgeringsbudget (dit kan opgebouwd zijn over 1 of meerdere jaren) wordt pas van de gemeente teruggevorderd, als en voor zover dat overschot meer bedraagt dan 100% van het toegekende inburgeringsbudget.

De verantwoording van de bestedingen zal jaarlijks plaatsvinden via de SiSa-bijlage in de jaarrekening.

Voorgesteld wordt om ter uitvoering van deze meeneemregeling een voorziening nieuwe Wet Inburgering in te stellen. De SPUK kan dan worden gestort in de voorziening en de bestede middelen kunnen eraan worden onttrokken. Zo blijven de niet bestede middelen in de voorziening ter benutting in het volgende jaar of voor terugbetaling richting het rijk. De gemeente Huizen heeft deze voorziening al ingesteld.

6.2 DECENTRALISATIE-UITKERING MAATSCHAPPELIJKE BEGELEIDING

Als gevolg van uitstel van de Wet naar 1 januari 2022 blijft de decentralisatie-uitkering Maatschappelijke Begeleiding voorlopig gehandhaafd. In 2022 zal hiervan laatste uitkering plaatsvinden (over 2021). Daarna is dit een onderdeel van de SPUK.

6.3 VOORBEREIDING INBURGERINGSWET

Zoals in hoofdstuk 5.2 is beschreven wordt voor 2021 begeleiding van statushouders ingezet ter voorbereiding op de nieuwe Wet inburgering.

Deze inzet wordt als volgt gefinancierd:

- Integratieconsulenten: middelen ontvangen ter voorbereiding op de nieuwe Wet
- Trajectbegeleider: Participatiebudget

7. BIJLAGEN

7.1 BIJLAGE 1 TOELICHTING GEZINS- EN OVERIGE MIGRANTEN

In de memorie van toelichting, onderdeel 2.3.1, staat 4e en 5e alinea;

De regering vindt het verder belangrijk dat gezinsmigranten en overige migranten in het nieuwe inburgeringsstelsel (meer) steun en begeleiding kunnen krijgen dan nu het geval is. Dat betekent dat gemeenten ook deze groepen inburgeringsplichtigen zullen gaan begeleiden tijdens hun inburgeringstraject. Net zoals asielstatushouders krijgen gezinsmigranten en overige migranten een brede intake en zal er voor hen een PIP worden opgesteld waarin wordt vastgelegd welke leerroute zij dienen te volgen om aan de inburgeringsplicht te voldoen. Omdat gezinsmigranten en overige migranten veelal niet afhankelijk zijn van een uitkering en de Participatiewet om die reden niet op hen van toepassing is, kan op het gebied van participatie echter minder van hen worden gevraagd dan van asielstatushouders. De beslissingen op grond van de Participatiewet die onderdeel uitmaken van het PIP van asielstatushouders, bijvoorbeeld de beslissing om te ontzorgen, zullen daarom geen onderdeel uitmaken van hun PIP. Verder komen zij niet in aanmerking voor de maatschappelijke begeleiding die in het huidige stelsel alleen aan asielstatushouders wordt aangeboden: vanwege hun andere startpositie in Nederland, blijft deze vorm van begeleiding ook in het nieuwe stelsel voorbehouden aan asielstatushouders.

Gemeenten worden voor genoemde taken (brede intake, PIP, begeleiding) bekostigd. Ook worden gemeenten bekostigd om aan gezinsmigranten en overige migranten een aanbod op het gebied van de MAP en het PVT te doen: anders dan binnen het huidige inburgeringsstelsel hoeven gezinsmigranten en overige migranten deze onderdelen van de inburgeringsplicht niet zelf te bekostigen. De regering acht deelname aan de MAP en het PVT van dusdanig belang dat dit het belasten van inburgeringsplichtigen door middel van een eigen bijdrage niet rechtvaardigt. Evenals nu het geval is, zullen gezinsmigranten en overige migranten echter zelf het inburgeringsonderwijs voor taal en KNM (de invulling van de verschillende leerroutes) moeten bekostigen, waarbij het mogelijk is om op basis van een inkomenstoets gebruik te maken van een lening bij DUO. Gemeenten zullen worden gestimuleerd om ook deze groep inburgeringsplichtigen zo goed mogelijk te adviseren over passende inburgeringscursussen en andere aspecten om een goede start in Nederland te maken.

7.2 BIJLAGE 2 HET AANTAL TE VERWACHTEN STATUSHOUDERS 2022 VERDEELD OVER DE LEERROUTES

TAAKSTELLING huisvesting 2020 als basis genomen, want 2021 is een uitzonderingsjaar. Er is sprake van verdubbeling voor 1e helft 2021. Nog niet duidelijk is of dit ook voor 2e helft en 2022 van toepassing is.

Aannames

- Huisvesting 2020 aangenomen om 2022 te berekenen
- Totaal is Inclusief kinderen!
- Bekend uit verleden: 1/3 kind
- Jongeren tot 28 MOETEN onderwijsroute
- Uit verleden jongeren tot 28: circa 40%
- Ministerie: B1 route is 65%

Tabel 1: Indicatie gebaseerd op verleden. Basis is jongeren en dan indicatie ministerie B1 65%

	Totaal 2020	Totaal volwassenen	Aantal in Onderwijsroute (40%)	Aantal in B1 (65%)	Aantal in Z-route
Huizen	29	20	8	8	4
Blaricum	9	6	3	2	1
Eemnes	7	4	2	1	1
Laren	9	6	3	2	1
Totaal	**54**	**36**	**16**	**13**	**7**

Tabel 2: Indicatie gebaseerd op voorspelling ministerie: 65% in B1 route (basis) en dan Onderwijsroute 40% (indicatie verleden)

	Totaal 2020	Totaal volwassenen	Aantal in B1 (65%)	Aantal onderwijsroute (40%)	Aantal z-route
Huizen	29	20	13	2,8	4,2
Blaricum	9	6	4	0,8	1,2
Eemnes	7	4	2,6	0,6	0,8
Laren	9	6	4	0,8	1,2
Totaal	**54**	**36**	**23,6 = 24**	**5**	**7,4 = 7**