

Kuypers Events  
De heer R. Kuypers  
Kooizand 32  
1274 EE HUIZEN

Onderwerp: Harleydag Huizen 2022

Huizen: 9 mei 2022

Uw brief van:

Nummer:

Uw kenmerk:

Bijlagen: -

Bij beantwoording van deze brief, graag datum, nummer en onderwerp vermelden.

Geachte heer Kuypers,

In de periode maart/mei 2022 heeft u een aanvraag en aanvullende documenten ingediend voor het organiseren van het evenement Harleydag Huizen 2022 op de locatie evenemententerrein IJsselmeerstraat.

Uw aanvraag en bijbehorende documenten zijn meerdere keren besproken met u en vertegenwoordigers van de werkgroep evenementen.

De opbouw vindt plaats op vrijdag 13 mei vanaf 12.00 uur tot 17.00 uur en zaterdag 14 mei vanaf 09.00 uur tot 21.00 uur. De afbouw van het complete evenement is gereed op zondag 15 mei uiterlijk 24.00 uur.

Het evenement bestaat uit o.a. de volgende activiteiten:

- het verzorgen van o.a. (muziek)optredens/entertainment;
- het tonen van (motor)voertuigen op o.a. het evenemententerrein IJsselmeerstraat/naastgelegen openbare P-terrein IJsselmeerstraat (ter hoogte van sportschool Coronel);
- het plaatsen van marktkramen, overkappingen/(party)tenten, podium, speelattracties kidscorner, (food)trucks, (mindervalide)toiletunit, toiletwagen, banners, e.d.;
- het (laten) bereiden en (laten) verstrekken van etenswaren/(zwak) alcoholhoudende dranken;
- plaatsen van drangrekken, afvalcontainers, koel-, bak- en braadinstallaties, e.d.,
- inzet EHBO-ers, verkeersregelaars, beveiligers, crew evenement;
- het plaatsen van wegafsluitingen ter hoogte van o.a. in- en uitgang parkeerterrein IJsselmeerstraat.

## Besluiten

### Evenementenvergunning

De burgemeester verleent u een vergunning voor het organiseren van de Harleydag Huizen 2022 op zondag 15 mei 2022 vanaf 11.00 uur tot uiterlijk 20.00 uur, op de locatie het evenemententerrein IJsselmeerstraat.

### Ontheffing Zondagswet

De burgemeester verleent u ontheffing van het verbod vóór 13:00 uur openbare gemakkelikheden te houden, dan wel het deel nemen aan openbare gemakkelikheden. Deze ontheffing geldt op zondag 15 mei 2022 vanaf 11.00 uur.

### Ontheffing Alcoholwet

De burgemeester verleent u een ontheffing om zwakalcoholhoudende dranken te (laten) verstrekken tijdens het bovengenoemde evenement vanaf 12.00 uur tot uiterlijk 20.00 uur.

### Ontheffing geluidshinder

Het college van burgemeester en wethouders verleent u voor zondag 15 mei 2022 vanaf 11.00 uur tot uiterlijk 20.00 uur, voor de locatie evenemententerrein IJsselmeerstraat, een ontheffing van het verbod geluidsapparatuur in werking te hebben in de open lucht tijdens het evenement Harleydag Huizen 2022.

## Voorschriften

Aan deze besluiten worden voorschriften verbonden. Deze voorschriften zijn opgenomen in de bijlagen. U dient goed kennis te nemen van deze voorschriften en deze correct na te leven. De voorschriften opgenomen in de bijlagen vormen integraal onderdeel van deze besluiten. De besluiten moeten op eerste vordering getoond kunnen worden als een met controle belaste (regionale) toezichthouder van de gemeente, politie en/of brandweer daar om verzoekt.

## Heeft u bezwaar?

Als u het niet eens bent met de besluiten, kunt u aan de burgemeester en/of aan het college van burgemeester en wethouders een bezwaarschrift sturen. Het adres is: Gemeente Huizen, Postbus 5, 1270 AA HUIZEN.

Dient u het bezwaarschrift in binnen zes weken na de dag waarop deze brief is verzonden.

Zorgt u ervoor dat het bezwaarschrift ten minste de volgende gegevens bevat:

1. uw naam, adres en handtekening;
2. een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaarschrift is gericht (u kunt bijvoorbeeld datum en kenmerk van de brief vermelden of een kopie meesturen);
3. de reden(en) waarom u bezwaar maakt.

Wanneer u een bezwaarschrift indient, kunt u tevens een verzoek indienen tot het treffen van een voorlopige voorziening bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Midden-Nederland, postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

## Vragen

Hebt u op dit moment vragen? Neemt u dan contact op met V.R.M. Smith van het team Vergunningen, toezicht en handhaving, bereikbaar op 0355281434 of via [v.smith@huizen.nl](mailto:v.smith@huizen.nl).

Hoogachtend,

namens burgemeester en wethouders  
namens de burgemeester

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. J. J. Wiegant'.

F.J.J. Wiegant  
teamleider Vergunningen, toezicht en handhaving

## Bijlage 1. Voorschriften

### A. Algemene voorschriften

1. Gedurende het gehele evenement en de op- en afbouw ten behoeve van het evenement moet een voor de naleving van deze besluiten verantwoordelijk(e) perso(o)n(en) aanwezig zijn.
2. Om communicatie tussen de organisatie van het evenement, de gemeente en hulpdiensten mogelijk te maken heeft u een draaiboek met telefoonlijst opgesteld. Tijdens de opbouw en afbouw en het gehele evenement moet er een aanspreekpunt van de organisatie aanwezig zijn die, ook in geval van calamiteiten, de communicatie tussen gemeente, de hulpdiensten en de organisator verzorgt.  
U heeft aangegeven dat de volgende personen bereikbaar zijn:
  - de heer R. Kuypers, telefoonnummer 06 - 18369370
  - de heer R. Traxel, telefoonnummer 06 - 53667517
3. U dient er zorg voor te dragen dat tijdens het evenement, via doelmatige communicatiemiddelen, contact mogelijk is met onder andere de contactpersonen van de organisatie, de beveiliging en de verkeersregelaars.
4. U dient alle redelijkerwijs mogelijke maatregelen te treffen om te voorkomen dat derden overlast of schade ondervinden van het gebruik van deze besluiten.
5. Omwonenden en omliggende bedrijven moeten schriftelijk geïnformeerd worden over het evenement en de voorgenomen activiteiten. In die brief moet ook een naam en telefoonnummer van een contactpersoon staan die bereikbaar is voor het beantwoorden en oplossen van vragen en/of klachten.
6. Alle deelnemende personen en organisaties moeten schriftelijk in kennis gesteld worden van de voor hen relevante voorschriften die aan deze besluiten verbonden zijn.
7. De activiteiten en het plaatsen van objecten moeten zodanig worden uitgevoerd dat er geen schade aan openbaar terrein of gemeentelijke dan wel particuliere eigendommen ontstaat. Eventuele kosten voor het herstel van schade aan openbaar wegdek en/of gemeentelijke eigendommen zijn voor rekening van de houder van deze besluiten.
8. Alle overige door of vanwege de politie, brandweer en (regionale) toezichthouders van de gemeente te geven aanwijzingen en bevelen met betrekking tot de openbare orde, milieu en (verkeers- en brand)veiligheid moeten strikt in acht worden genomen en terstond worden opgevolgd.

### B. Materialen en voorzieningen

1. Voor het verkrijgen van vuilnisbakken, dranghekken, het maken van afspraken m.b.t. het reinigen van het evenemententerrein, e.d., dient u contact op te nemen met de heer H. Brakkee (telefoonnr. 06-27564431 / h.brakkee@huizen.nl ), coördinator gemeentewerf.  
De faciliteiten en diensten van de gemeente (zoals bijv. levering van afvalcontainers, dranghekken/wegafzettingen en bewegwijzering, reiniging van het terrein, e.d.) en het (eventuele) verbruik van eventueel elektriciteit en/of water kunnen in rekening worden gebracht.

2. U dient voldoende maatregelen te nemen ter voorkoming van vervuiling van het openbaar gebied door middel van zwerfvuil.
  3. U dient zorg te dragen dat direct na afloop van de activiteiten de in gebruik genomen grondoppervlakten en de nabije omgeving geheel ontruimd en gezuiverd van afval worden opgeleverd. Indien het in gebruik genomen terrein niet of niet voldoende schoon wordt opgeleverd, zal het terrein door de gemeente, maar op uw kosten, schoongemaakt worden.
  4. Aan of bij de standplaatsen voor de verkoop van etenswaren moeten bakken of manden bevestigd worden of afvalcontainers staan waar bezoekers hun afval in kunnen deponeren.
  5. Het lozen van afvalwater, afkomstig van bijv. de toiletunit, is enkel toegestaan op straatkolken die zijn aangesloten op de vuilwaterriolering. Voor informatie over de locatie van die straatkolken kunt u contact opnemen met de heer H. Brakkee. Voor het gebruik maken van de water- en elektriciteitsvoorziening op het evenemententerrein gelegen aan de IJsselmeerstraat dient u ook hiervoor met de heer H. Brakkee contact op te nemen.
- C. Inrichting terrein en veiligheid
1. De opstellingen van objecten en (motor)voertuigen tijdens het evenement dient plaats te vinden conform de aangeleverde opstellingstekening (bijlage 2).
  2. Het evenemententerrein en eventuele aangrenzende (tijdelijke) bebouwingen dienen altijd bereikbaar te zijn voor personeel en/of motorvoertuigen van hulpverleningsdiensten (ook tijdens de op- en afbouwperioden).
  3. Op het evenemententerrein dient altijd een opstelplaats (minimaal 10m x 5 m/bijlage 3) voor een brandweervoertuig aanwezig te zijn.
  4. U dient er zorg voor te dragen dat de ruimte, in verband met de doorgang voor hulpverleningsvoertuigen, bij (eventuele) wegafzettingen vrij blijft. Dit betekent dat er tijdens het evenement tegen en bij (eventuele) (weg)afzettingen geen motorvoertuigen, (brom)-fietsen, etc., mogen worden geplaatst.
  5. Deuren en nooduitgangen van omliggende gebouwen moeten altijd vrijgehouden worden.
  6. Er mogen geen motorvoertuigen, voorraad- en of koelwagens of aanhangwagens achter of nabij de kramen geparkeerd worden, tenzij dit op de opstellingstekening expliciet is aangegeven.
  7. U dient er voor zorg te dragen dat bij aanvang van de activiteiten geen gemotoriseerde voertuigen meer op het evenemententerrein bevinden, met uitzondering van de (motor)-voertuigen die onderdeel uitmaken van het evenement.
- D. (Brand)veiligheid
1. In het kader van de brandveiligheid dient u te voldoen aan de voorschriften van het Besluit BGBOP. De voorschriften opgenomen in de hoofdstukken 2 tot en met 5 van het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP/bijlage 4) zijn onverkort van toepassing. Wij vragen extra aandacht voor o.a. de artikelen:
    - 4.22 - Basishulpverlening en ontruimingsplan,
    - 4.25 – bereikbaarheid bouwsels voor hulpdiensten;

- 5.14 - Bakkramen en bakwagens,
- 5.17 - Opstelling zitplaatsen en verdere inrichting,
- 5.20 - Voorkomen van hinder bij vluchten en
- 6.1 - Belemmering en hinder.

Het besluit kunt u raadplegen via de onderstaande link:

<http://wetten.overheid.nl/BWBR0040761/2018-04-01>. Het Besluit BGBOP is tevens per e-mailbericht verzonden naar het door u opgegeven e-mailadres: [info@kuypers-events.nl](mailto:info@kuypers-events.nl)

2. U dient de weersomstandigheden tijdens het evenement per ½ uur te monitoren bij een gerenommeerd weerstation (bijv. KNMI).
3. U dient zorg te dragen dat o.a. tuien, bevestigingsmiddelen van o.a. (party)tenten /overkappingen, attractietoestellen, kabels/leidingen, etc., goed zichtbaar zijn afgeschermd ter voorkoming van beschadiging en dat personeel en publiek zich kunnen verwonden/kunnen struikelen.
4. Kabels en leidingen die op de grond liggen dienen beschermd te zijn, bijvoorbeeld door rubberen matten/kabel- en leidinggoten, ter voorkoming dat personen hierover kunnen struikelen.
5. Het is uitsluitend toegestaan om attractietoestellen voorzien van een geldig keuringscertificaat toe te laten op het evenemententerrein. U dient vooraf te controleren of alle attractietoestellen zijn voorzien van een keuringscertificaat en een merk van goedkeuring. De keuringscertificaten dienen tijdens het evenement bij de betreffende attracties aanwezig te zijn.  
Indien een attractietoestel niet is voorzien van een geldig keuringscertificaat/merk van goedkeuring dan mag het attractietoestel zich niet bevinden op het terrein.
6. Tijdens het gebruik van de attractietoestellen dient altijd toezicht aanwezig te zijn.
7. Met betrekking tot het barbecueën met kolen tijdens het evenement gelden de volgende voorschriften:
  - het is niet toegestaan te barbecueën onder of in nabijheid van bomen en ander openbaar groen;
  - het is uitdrukkelijk verboden om barbecues te plaatsen in (party)tenten/overkappingen, kramen en/of onder afdekzeilen etc.;
  - tijdens de barbecue dient u in verband met brandgevaar te zorgen voor de aanwezigheid van een aantal emmers met zand en/of voldoende goedgekeurde brandblussers;
  - aan het einde van het evenement dient u de kolen en andere gebruikte brandmaterialen op de juiste wijze te verwijderen, waarbij deze minimaal in een stalen emmer met water gedompeld worden;
  - tijdens het barbecueën dient u er voor te zorgen dat derden geen hinder ondervinden van rook- en geuroverlast en dergelijke.
8. Het calamiteiten/veiligheidsplan en de huisregels (zie bijlage 5) zijn van toepassing op het evenement Harleydag Huizen 2022. De organisatie is en blijft altijd tijdens de op- en afbouw van het evenement en tijdens het evenement (eind)verantwoordelijk voor alle activiteiten en calamiteiten.  
Indien "**verboden clubs**" met zichtbare clubkenmerken zich op het terrein bevinden, dient u zoals met u is besproken contact op te nemen met de politie (tel.nr. 0900-8844).

E. E.H.B.O/hygiënezorg

1. Tijdens het evenement dient een medisch coördinator aanwezig te zijn. Deze coördinator dient voorafgaande en na afloop van het evenement contact op te nemen met de meldkamer ambulancezorg, telefoonnr. 035-6556840.  
Indien zich een incident voordoet waarbij sprake is van meerdere slachtoffers dan gaat de aansturing van de medische coördinator over naar de meldkamer ambulancezorg, die zorgdraagt voor het inschakelen van de benodigde hulp.
2. U dient er zorg voor te dragen dat minimaal 2 gediplomeerde EHBO-ers (herkenbaar d.m.v. bijv. hesjes) aanwezig zijn.  
Zij dienen in bezit te zijn van een geldig EHBO diploma inclusief aantekening BLS/AED.  
U dient de registratienummers van de EHBO-ers voorafgaande het evenement te mailen naar [evenementen@regiogv.nl](mailto:evenementen@regiogv.nl)  
Na afloop van het evenement dient de medisch coördinator alle hulpverleningen en zorgcontacten te registreren en te mailen naar [evenementen@regiogv.nl](mailto:evenementen@regiogv.nl) (zie bijlage 6).
3. U dient zorg te dragen dat een herkenbare EHBO-post op het evenemententerrein aanwezig is of u dient een afspraak te maken met een exploitant van een nabijgelegen horecabedrijf/sportlocatie om gebruik te mogen maken van een binnenruimte.  
E.H.B.O. locatie(s) en route(s) naar deze locatie(s) dien(t)en duidelijk herkenbaar te zijn.
4. Tijdens het evenement dient er minimaal één AED/Defibrillator aanwezig te zijn, een complete EHBO koffer (standaarduitrusting), stromend water, goede communicatiemiddelen (bijv. portofoon), etc..
5. U dient in te spelen op wisselende weersomstandigheden, zoals voldoende drinkwater voor deelnemers bij warme temperaturen, voldoende alu-dekens bij lage temperaturen en natte weersomstandigheden.
6. Ter voorkoming van de verspreiding van infectieziektes dient u te voldoen aan de algemene richtlijnen voor publieksevenementen van het Landelijk Centrum voor Hygiëne en Veiligheid (LCHV, zie volledige richtlijnen [www.lchv.nl](http://www.lchv.nl)).
7. U dient deelnemers die voedsel en/of drank verstrekken te wijzen op de voor hen geldende wetgeving (zoals bijv. Warenwetbesluit bereiding en behandeling levensmiddelen, Warenwetbesluit hygiëne van levensmiddelen, Verordening (RG) 852/2004-2073/2005, Hygiëne richtlijnen voor Evenementen LCHV).
8. U dient zorg te dragen voor de aanwezigheid van voldoende toiletten (toiletunit, plaskruizen, dixies, etc.) en dat meerdere toiletten toegankelijk zijn voor mindervaliden en/of u dient met de exploitanten van nabijgelegen horecabedrijven/sportlocaties een afspraak te maken om mindervaliden gebruik te laten maken van de gehandicaptoilet(ten).
9. Het evenemententerrein dient ook toegankelijk te zijn voor mindervaliden.

F. Verkeer en Verkeersregelaars

1. Parkeren van motorvoertuigen (zie bijlagen 7 a/b).
  - is toegestaan op het evenemententerrein conform de opstellingstekening (zie bijlage 7a);
  - is toegestaan op het parkeerterrein naast het evenemententerrein IJsselmeerstraat (eventueel vrijdag met lint/wegafzetting/dranghek met bebording afsluiten, zie bijlage 6b) en op de kade nabij de werkhaven (bijlage 7c).

U dient zorg te dragen dat auto's van bezoekers van o.a. de bedrijven van het Nautisch Kwartier (o.a. Fletcher hotel/overige horecabedrijven) kunnen (blijven) parkeren op het grote parkeerterrein IJsselmeerstraat/Havenstraat.
2. Hulpdiensten dienen op de Bestevaer en IJsselmeerstraat altijd een vrije doorgang te hebben. U dient hier zorg voor te dragen en door inzet van gecertificeerde verkeersregelaars te voorkomen dat op de Bestevaer en IJsselmeerstraat een verkeersopstopping/filevorming ontstaat.
3. In verband met de verkeersveiligheid moet bij een wegafzettingen, waar oprij- en stoptekens worden gegeven, een gecertificeerde verkeersregelaars ingezet worden. Er dienen dus voldoende verkeersregelaars achter de hand te worden gehouden om onder andere vervanging (bijv. (sanitaire) pauzes) mogelijk te maken.
4. Bij alle wegafsluitingen moet, gedurende de tijd dat deze van kracht zijn, personen aanwezig zijn die in geval van calamiteiten de wegafzetting kunnen verwijderen om de hulpdiensten vrije doorgang te geven. Tenzij deze personen tevens zijn aangewezen als verkeersregelaar, zijn zij niet bevoegd tot het geven van verkeerstekens.

G. Geluid

1. Het langtijdgemiddelde beoordelingsniveau (LAr,LT), gemiddeld over drie minuten, veroorzaakt door het evenement mag invallend op de gevel van geluidgevoelige bestemmingen niet meer bedragen dan 70 dB(A) respectievelijk 85 dB(C);
2. Controle van de genoemde waarden moet geschieden overeenkomstig de "Handleiding Meten en Rekenen Industrielawaai" (uitgave VROM 1999). De genoemde geluidsniveaus zijn echter exclusief meteocorrectieterm (meewindcondities), bedrijfsduurcorrectie en muziekstraffactor. De vergunde waarden betreffen dan de tijdens het evenement daadwerkelijke optredende geluidsniveaus. Hierbij is geen onderscheid gemaakt tussen dag, avond- en nachtperiode. Wanneer een meetpositie is gelegen op een gevel van een geluidgevoelige bestemming wordt het invallend geluid bedoeld en dus exclusief gevelreflectie.
3. U dient het gebruik van geluidsapparaten te staken op zondag 15 mei 2022 om uiterlijk 20.00 uur.



- H. Verstrekken van zwakalcoholhoudende dranken
1. Gedurende de tijd dat van deze ontheffing gebruik wordt gemaakt, mag geen sterke drank aanwezig zijn, noch worden toegelaten dat zodanige drank aan het publiek wordt verstrekt.
  2. Gedurende de tijd dat van deze ontheffing gebruik wordt gemaakt, dient er een medewerker welke de onmiddellijke leiding heeft aanwezig te zijn. Deze leidinggevende dient op grond van artikel 35 juncto artikel 8 van de Drank- en Horecawet aan de volgende eisen te voldoen:
    - deze mag niet in enig opzicht van slecht levensgedrag zijn;
    - deze moet minimaal 21 jaar zijn;
    - deze dient te beschikken over het diploma Sociale Hygiëne.
  3. De volgende persoon is door u als leidinggevende opgegeven:
    - F. de Fretes, geboren 20 mei 1961 te Palembang.De verstrekking van zwakalcoholhoudende dranken dient onder onmiddellijke leiding van deze persoon plaats te vinden.
  4. Gedurende de tijd dat van de ontheffing gebruik wordt gemaakt, dient de onder punt 3 genoemde persoon aanwezig te zijn (na)bij het tappunt.
  5. Personeel dient gedurende de dag als zodanig herkenbaar te zijn. Tevens mogen zij tijdens hun dienst geen alcoholhoudende dranken nuttigen.
  6. Personen beneden de leeftijd van 18 jaar mogen ter zake het verstrekken van zwakalcoholhoudende drank geen dienst doen gedurende de tijd van deze ontheffing gebruik wordt gemaakt.
  7. Zwakalcoholhoudende drank mag enkel verstrekt worden aan personen die de leeftijd van 18 jaar bereikt hebben. De houder van de ontheffing dient er op toe te zien dat deze leeftijdsgrens wordt nageleefd. Indien de verstrekker twijfelt of een persoon de leeftijd van 18 jaar bereikt heeft, moet de leeftijd geverifieerd worden middels een identiteitsbewijs voordat de consumptie verstrekt wordt.
  8. Wilt u bij het verstrekpunt duidelijk zichtbaar en goed leesbaar aangeven welke leeftijdsgrens geldt (artikel 20, Drank- en Horecawet).
  9. Personen die in kennelijke staat van dronkenschap verkeren of die door hun gedrag aanstoot geven, moeten worden geweerd of verwijderd.
  10. Gedurende de gehele dag dient er tevens alcoholvrije dranken verkrijgbaar te zijn.
  11. U dient er zorg voor te dragen dat drank alleen in kunststof glazen en bekens (eventueel zogenaamde statiegeldglazen) wordt verstrekt.

De burgemeester kan nadere of extra voorschriften aan deze besluiten verbinden indien belangen van openbare orde en/of veiligheid dit eisen. Indien een of meer van de aan deze besluiten verbonden voorschriften niet in acht worden genomen en/of nageleefd, wordt geacht te zijn gehandeld zonder besluit(en).

Bijlagen:

1. voorschriften (bijlage 1);
2. opstellingstekening (bijlage 2);
3. opstelllocatie brandweervoertuig (bijlage 3)
4. BGBOP (bijlage 4);
5. Calamiteiten/veiligheidsplan/huisregels (bijlage 5)
6. Registratieformulier GGD (bijlage 6);
7. Tekeningen parkeren (bijlage 7 a/b/c).