

Raadsvoorstel

Onderwerp: Motie sturen op termijnen

Raadsvergadering	13 april 2023, agendapunt 9 - zie apart besluitblad -
Datum raadsvoorstel	7 maart 2023
Bijlage(n)	2
Zaaknummer	Z.253461 / D.1477092
Behandeld in commissie	Algemeen Bestuur en Middelen 30 maart 2023, agendapunt 7.3
Portefeuillehouder	wethouder G. Rebel
Informatie bij	Elsemieke Giezen
E-mail / telefoonnummer	e.giezen@huizen.nl / 035-5281268

Voorstel

Instemmen met de voorgestelde opzet van de termijnagenda en de periodieke actualisatie hiervan, waarmee opvolging wordt gegeven aan de motie “Sturen op termijnen”.

Toelichting op het te nemen besluit

Aanleiding

In de raadsvergadering van 3 november 2022 heeft u unaniem de motie ‘Sturen op termijnen’ aangenomen. Hiermee heeft u het college verzocht om de raad door middel van een termijnagenda met een planning op minimaal kwartaalniveau inzicht te geven in de uitwerking van de bestuurlijke prioriteiten (uit het collegeprogramma). Daarnaast heeft u verzocht om de termijnagenda periodiek te actualiseren en jaarlijks bij de behandeling van de begroting aan de raad voor te leggen.

Argumentatie

Bijgevoegd vindt u de gevraagde termijnagenda. Wij zijn van mening dat deze een overzichtelijk inzicht biedt in de globale planning voor de bestuurlijke prioriteiten. Voor ieder product is een verwijzing opgenomen naar de betreffende paragraaf in het collegeakkoord en/of de programmabegroting. Verder zijn de verwachte oplevertermijn en de portefeuillehouder vermeld. De producten zijn momenteel gesorteerd op de verwachte oplevertermijn.

De termijnagenda is opgesteld met beleidsmedewerkers vanuit de betrokken afdelingen en teams Openbare werken, Omgeving, Maatschappelijke Zaken, BBO (BAJZ en OOV), Financiën en P&O.

Uitgangspunten

Bij het bepalen van de bestuurlijke prioriteiten voor de termijnagenda zijn de volgende uitgangspunten gehanteerd:

1. *De basis voor de termijnagenda vormt het huidige collegeprogramma en de speerpunten uit de jaarlijkse programmabegrotingen.*

Hiermee bieden we inzicht in zowel de (voortgang van) realisatie van het collegeprogramma, maar ook in de actuele ontwikkelingen en knelpunten (en de daarbij horende prestaties), die bij het opstellen van het collegeprogramma nog niet bekend waren. De termijnagenda is dus geen vervanging van de vroegere jaarlijkse rapportage van de voortgang van het collegeprogramma. Daarbij bleek namelijk dat sommige speerpunten uit het collegeprogramma afgedaan konden worden met "is staand beleid". Deze rapportage was daarmee onnodig uitgebreid en gaf de raad weinig mogelijkheden zo nodig bij te sturen. Naar onze mening biedt de termijnagenda wel een goede planning voor de belangrijkste bestuurlijke prioriteiten.

2. *Alleen onderwerpen waarover de raad geraadpleegd wordt of waarover de raad een besluit moet nemen, maken onderdeel uit van de termijnagenda.*

Hiermee sluiten we aan bij de rol en de bevoegdheden van de raad. Vanuit dat oogpunt hebben we eveneens de (te actualiseren) beleidsnota's opgenomen in de termijnagenda. Ook de financiële planning & control cyclus is globaal opgenomen.

3. *Doel is de termijnagenda overzichtelijk en beheersbaar te houden.*

Om de termijnagenda overzichtelijk en beheersbaar te houden:

- maken mijlpalen zoals de oplevering van een onderzoeksrapport of bouwwerk geen onderdeel uit van de agenda. Hiervoor is immers geen besluitvorming nodig. Uiteraard zullen wij u wel over dergelijke mijlpalen informeren;
- zijn geen onderwerpen opgenomen waarover besluitvorming alleen via de actualisering van de begroting plaatsvindt (en niet via een apart besluit);
- zijn alle kleine losse te nemen raadsbesluiten niet opgenomen, wanneer ze niet in het collegeprogramma vermeld staan. Dit beschouwen we als regulier werk. Het betreft bijvoorbeeld bouwplannen, waarbij van het bestemmingsplan wordt afgeweken. Dergelijke locaties hebben wel veel impact op de ambtelijke capaciteit. Het maakt daarbij niet uit of een initiatief vanuit de gemeente zelf komt (zoals kindcentrum Koers) of dat het een initiatief van derden is.
- zijn overige bestuurlijke prioriteiten, zoals toezeggingen en moties niet opgenomen

4. *Een lange termijnplanning vraagt flexibiliteit*

Planning over meerdere jaren vraagt flexibiliteit. Het gaat immers over een breed pallet aan onderwerpen met veel ambities, veel betrokkenen, beperkte capaciteit en een dynamische omgeving. De termijnagenda kan ook wel beschouwd worden als een 'dynamische lange termijn kalender'. Hij biedt een planning, die we naar huidig inzicht realistisch achten. Daarom hebben we ervoor gekozen om voor onderwerpen, die voor het lopende jaar zijn gepland een kwartaalplanning aan te houden. Voor de onderwerpen, die later in de tijd gepland zijn, houden we een planning per jaar aan. Onderweg zullen we bijsturen waar nodig. Dit speelt onder andere wanneer we als gemeente bij de planning en voortgang afhankelijk zijn van derden en daardoor minder invloed op de planning hebben.

5. *Alleen eerstvolgende moment raadsbehandeling op agenda*

Soms wordt de raad bij een onderwerp op de agenda op meerdere momenten om een standpunt of een besluit gevraagd. Dit speelt met name bij de grotere projecten binnen de gemeente. In die gevallen wordt de planning van het eerstvolgende moment aangehouden.

6. *Twee maal per jaar actualisatie via begrotingscyclus*

Bij de actualisatie van de termijnagenda willen we aansluiten bij de begrotingscyclus. Dat betekent dat wij u zowel bij de behandeling van de voorjaarsnota als bij de begrotingsraad een geactualiseerde termijnagenda voorleggen.

Rapportage realisatie collegeprogramma 2022-2026

Bij de begrotingsraad in het najaar van 2024 zullen wij u niet alleen een geactualiseerde versie van de termijnagenda voorleggen, maar ook een inhoudelijke rapportage over de realisatie van het collegeprogramma. Hiermee willen wij u op hoofdlijnen (per thema uit het collegeprogramma) informeren over de voortgang van het collegeprogramma.

Voorbehoud behalen planning

Zoals hiervoor aangegeven is de planning in de termijnagenda naar huidig inzicht realistisch. Wel benoemen we nogmaals, dat we het behalen van de planning niet altijd volledig in de hand hebben. Dat hangt onder meer af van de volgende factoren:

- *Afhankelijkheid van externen*

Bij grote projecten is het soms nodig, dat een initiatiefnemer een plan meerdere malen bij moet stellen, voordat het ter besluitvorming aan de raad wordt voorgelegd. Ook kan het uitvoeren van een onderzoek langer duren wanneer er op korte termijn geen geschikte medewerker beschikbaar is bij een bureau. En dan gaat kwaliteit voor snelheid.

- *Beschikbaarheid budget*

Nog niet alle onderdelen uit het collegeprogramma zijn financieel vertaald in de gemeentelijke begroting. Realisatie van deze onderdelen en het behalen van de planning hangt af van het beschikbaar stellen van (voldoende) budget.

- *Op orde zijn van ambtelijke capaciteit*

In de huidige arbeidsmarkt is het moeilijk om geschikt personeel te vinden. Zo staan er momenteel veel vacatures uit binnen de gemeente Huizen, die moeilijk vervuld kunnen worden; ook tijdelijke externe inhuur blijkt niet altijd mogelijk op korte termijn.

Geheimhouding

Niet van toepassing.

Alternatieven

Desgewenst kunnen aan de termijnkalender ook andere items (uit het collegeprogramma) worden toegevoegd (zie onder uitgangspunt 3). Ook kunnen er desgewenst extra kolommen worden toegevoegd. Wij hebben ervoor gekozen om dit niet te doen. De huidige opzet van de termijnkalender biedt naar onze mening een overzichtelijk en beheersbaar inzicht in de belangrijkste bestuurlijke opgaven.

Uitvoering inspraak en participatieverordening

Niet van toepassing.

Beslistermijn

Niet van toepassing.

Financiële paragraaf

Niet van toepassing.

Overige Raadsinformatie**Bevoegdheid**

De raad is bevoegd vanwege zijn autonome bestuursbevoegdheid op grond van artikel 147 lid 2 in de Gemeentewet.

Collegeprogramma

- Volledige collegeprogramma Huizen 2022-2026

Begroting

Niet van toepassing.

Eerdere besluiten

Niet van toepassing.

Voorgeschreven procedure

Niet van toepassing.

Kader- en beleidsnota's

Niet van toepassing.

Evaluatie

Bij de actualisatie van de termijnkalender in de begrotingsraad in het najaar van 2024 wordt een notitie gevoegd, waarin u op hoofdlijnen wordt geïnformeerd over de voortgang van het huidige collegeprogramma. Dat moment grijpen we aan om te evalueren en te reflecteren of de termijnagenda aansluit bij uw behoefte aan inzicht in planning en voortgang van realisatie van het collegeprogramma.

Bijlagen

1. Motie sturen op termijnen (M4) d.d. 3-11-2022
2. Voorstel (opzet) termijnkalender

Burgemeester en wethouders,

De secretaris

De burgemeester

Advies raadscommissie

Dit voorstel is behandeld in de vergadering van de commissie Algemeen Bestuur en Middelen van 30 maart 2023.

De vertegenwoordigingen in de commissie van de fracties van GroenLinks, Leefbaar Huizen, VVD, Transparant Huizen, PvdA, CDA, D66 en Dorpsbelangen Huizen adviseren u in te stemmen met het voorstel.

De vertegenwoordigingen in de commissie van de fracties van de SGP en ChristenUnie behielden een standpunt voor en namen het voorstel mee terug voor overleg met de fractie.