

Aan de leden van de commissies

Onderwerp: Vergaderstukken commissies
cyclus juli 2024

Uw brief van : Nummer :

Ons kenmerk : grif/ah Toestel nr :

Huizen : 20 juni 2024 Uw kenmerk : Bijlagen :

Bij beantwoording van deze brief, graag datum, nummer en onderwerp vermelden.

Geachte commissieleden,

Hierbij ontvangt u de agenda en stukken voor de vergaderingen van de commissies Sociaal Domein, Fysiek Domein en Algemeen Bestuur en Middelen van respectievelijk 2 juli, 3 juli en 4 juli. Deze ter voorbereiding op de raadsvergadering van 18 juli.

De uitloopavond voor de commissievergaderingen is **vrijdag 5 juli**. Dit omdat op maandag 8 juli de fractievergaderingen voor de financiële raadsvergadering zijn.

Aandachtspunten bij de agenda's:

Bij behoefte aan het bespreken van geheime stukken geldt dat dit alleen in een **besloten deel** van de vergadering kan.

Commissie Sociaal Domein

- **Agendapunt 7.3 Sociaal Ontwikkelbedrijf Zeezicht**
Voor bijlage 1 geldt geheimhouding
- **Insprekers**
Er zijn tot nu toe vier schriftelijke inspraakreacties binnengekomen over het vestigen van een nieuwe basisschool in Elan Primair. In alle gevallen betreft het ouders van leerlingen op Elan Primair. Drie ouders hebben zich inmiddels ook aangemeld om in te spreken in de vergadering.

Commissie Fysiek Domein

- **Insprekers**
Er heeft zich tot nu toe 1 inspreker gemeld over Woningbouwplan Oude Haven op de terreinen van Coronel Kartracing. Daarnaast zijn er twee schriftelijke inspraakreacties ontvangen over Voorbereiding nieuwe omgevingsvergunning Speelbos.

Commissie Algemeen Bestuur en Middelen

- **Agendapunt 7.4 Ontwerp regionaal risicoprofiel en ontwerp regionaal beleidsplan**
Bij dit agendapunt zal een korte presentatie worden gegeven door de Veiligheidsregio.

Daarnaast een aantal algemene opmerkingen:

Toezeggingenlijst

De toezeggingenlijst wordt altijd een week later gepubliceerd dan de rest van de agenda. Dit heeft als doel u een zo actueel mogelijke lijst voor te leggen. Uiterlijk vrijdag 28 juni zal de toezeggingenlijst gepubliceerd worden en sturen we deze mee met de raadsinformatie.

Mededelingen aanmelden voor behandeling

Mededelingen van portefeuillehouders ontvangt u ter informatie. Indien u een mededeling wenst te behandelen, kunt u deze bij de griffie aanmelden via het formulier 'Verzoek commissiebehandeling'. U kunt dit via ondergetekende verkrijgen. Wij verzoeken u dit uiterlijk **dinsdag 2 juli om 12.00** uur te doen. De mededeling wordt dan toegevoegd als separaat agendapunt.

Het stellen van bestuurlijke en technische vragen

De commissie is het platform om informatie te vragen aan het college. Het moet dan (met name) gaan om *bestuurlijke vragen*. Dit zijn vragen over bijvoorbeeld de aanleiding van een voorstel, het beleid of waarom een bepaalde keuze is gemaakt.

Technische vragen over de voorstellen die in een commissie worden behandeld dienen aan de behandelend ambtenaar te worden gesteld in de periode voorafgaand aan de commissievergadering en/of in de periode daarna. De behandelend ambtenaar staat altijd vermeld in de kop van het raadsvoorstel. Het antwoord op de technische vragen zal altijd door de behandelend ambtenaar via de mail worden gegeven. Dit mailbericht zal alleen aan de vragensteller worden verzonden.

Het behoort tot de bevoegdheid van de commissievoorzitters om aan te geven dat:

- één of meerdere vragen van technische aard zijn, en
- de wethouder daarop niet hoeft te antwoorden, en
- dat de vragensteller deze vragen na de commissievergadering alsnog aan de behandelend ambtenaar moet stellen.

Met vriendelijke groet,

w.g.

A. Hogenbirk
Raadsadviseur/plaatsvervangend griffier