

Aan de leden van de commissies

Onderwerp:	Vergaderstukken commissies cyclus oktober 2025	Uw brief van :	Nummer :
		Ons kenmerk : grif/ah	Toestel nr :
Huizen :	1 oktober 2025	Uw kenmerk :	Bijlagen :

Geachte commissieleden,

Hierbij ontvangt u de agenda en stukken voor de vergaderingen van de commissies Sociaal Domein, Fysiek Domein en Algemeen Bestuur en Middelen van respectievelijk 14, 15 en 16 oktober. Deze ter voorbereiding op de raadsvergadering van 6 november. In verband met de herfstvakantie is de uitloopavond voor de commissies op **vrijdag 17 oktober**.

Algemene aandachtspunten bij de agenda's:

- Reeds beantwoorde schriftelijke vragen worden niet meer opgelezen. Fracties behouden de mogelijkheid om aanvullende vragen te stellen indien gewenst.
- Bij meerdere sprekers over hetzelfde onderwerp krijgen allen achter elkaar het woord. Daarna kan de commissie in 1 termijn 1 vraag stellen aan alle sprekers gezamenlijk.
- Bij het agendapunt 7.1 Verbonden partijen wordt u verzocht eventuele vragen voorafgaand kenbaar te maken aan de griffie. Wij zorgen dan voor doorzending naar het college zodat zij zich kunnen voorbereiden op een goede beantwoording in de commissie.

Commissie Sociaal Domein

- Er zijn geen bijzonderheden bij deze commissie.

Commissie Fysiek Domein

- Er zijn geen bijzonderheden bij deze commissie.
- Er heeft zich 1 spreker gemeld namens Grootouders voor het Klimaat over de Toekomststoel

Commissie Algemeen Bestuur en Middelen

- Er zijn geen bijzonderheden bij deze commissie
- Er heeft zich 1 spreker gemeld over onveilig gevoel op plekken in Huizen waar 's nachts geen verlichting is

Daarnaast een aantal algemene opmerkingen:

Toezeggingenlijst

De toezeggingenlijst wordt altijd een week later gepubliceerd dan de rest van de agenda. Dit heeft als doel u een zo actueel mogelijke lijst voor te leggen.

Mededelingen aanmelden voor behandeling

Mededelingen van portefeuillehouders ontvangt u ter informatie. Indien u een mededeling wenst te behandelen, kunt u deze bij de griffie aanmelden via het formulier 'Verzoek commissiebehandeling'. Wij verzoeken u dit **voor alle commissies uiterlijk dinsdag 9 september om 12.00** uur te doen. De mededeling wordt dan toegevoegd als separaat agendapunt. Dezelfde procedure geldt voor het agenderen van ingekomen stukken.

Het stellen van bestuurlijke en technische vragen

De commissie is het platform om informatie te vragen aan het college. Het moet dan gaan om *bestuurlijke vragen*. Deze kunt u ter plekke stellen in de vergadering bij het betreffende onderwerp.

Bestuurlijke vragen over een niet-geagendeerd onderwerp (commissievragen) kunnen op elk moment schriftelijk worden gesteld en zullen altijd geagendeerd worden voor de eerstvolgende commissievergadering. Met de vaststelling van de nieuwe commissieverordening dient het college de vragen binnen een termijn van 30 dagen te schriftelijk te beantwoorden. Indien u spoediger antwoord wilt kunt u vragen om mondelinge beantwoording in de eerstvolgende commissievergadering.

Technische vragen over de voorstellen die in een commissie worden behandeld dienen aan de behandelend ambtenaar te worden gesteld in de periode voorafgaand aan de commissievergadering en/of in de periode daarna. Het antwoord op de technische vragen zal altijd alleen aan de vragensteller worden verzonden.

Het behoort tot de bevoegdheid van de commissievoorzitters om aan te geven dat:

- één of meerdere vragen van technische aard zijn, en
- de wethouder daarop niet hoeft te antwoorden, en
- dat de vragensteller deze vragen na de commissievergadering alsnog aan de behandelend ambtenaar moet stellen.

Met vriendelijke groet,

A. Hogenbirk
Raadsadviseur/plaatsvervangend griffier