

Aan de leden van de commissies

Onderwerp: Vergaderstukken commissies van april a.s. Uw brief van : Nummer :
Ons kenmerk : griff/jv Toestel nr : 350
Huizen : 4 april 2019 Uw kenmerk : Bijlagen : 1

Bij beantwoording van deze brief, graag datum, nummer en onderwerp vermelden.

Geachte commissieleden,

Hierbij ontvangt u de agenda en stukken voor de vergaderingen van de commissies Sociaal Domein, Fysiek Domein en Algemeen Bestuur en Middelen van respectievelijk 16, 17 en 18 april a.s., ter voorbereiding op de raadsvergadering van 9 mei a.s..

Aandachtspunten bij de agenda

Sociaal Domein

- *Agendapunt 7.1: Presentatie "Met gezond boerenverstand"*
De presentatie is toegezegd door wethouder Hoelscher in de raadsvergadering van 7-2 jl. n.a.v. de raadvragen over de besteding van de Klijsma-gelden. Gedemonstreerd zal worden de webshop waar spullen kunnen worden verkregen die thans ook onder de kinderregeling vallen. Met de uitvoering van deze presentatie kan de toezegging onder nummer 32 op de toezeggingenlijst vervallen.

Fysiek Domein

- *Agendapunt 7.2: MRA-verantwoording 2018 en globale begroting 2020.*
Vanuit de MRA is aan de gemeenten een reactietermijn gegeven tot 11 april a.s.. Vanwege het tijdstip waarop de stukken ontvangen zijn, de in het vergaderschema 2019 opgenomen raadscycli en de geldende uiterste aanleverdata voor stukken die in een commissie en raad behandeld moeten worden, is het alleen mogelijk om het raadsvoorstel in de raadsvergadering van 9 mei a.s. te behandelen. Wat dus bijna een maand na het verstrijken van de gegeven reactietermijn is. De inhoud van de reactie, zoals voorgesteld in het raadsvoorstel, is echter van dien aard dat naar het oordeel van het college en de agendacommissie behandeling van het raadsvoorstel in de raad van 9 mei a.s. niet onoverkomelijk is.

- *Agendapunt 7.3 Presentatie over Agenda IJsselmeergebied 2050*
Deze presentatie wordt gehouden n.a.v. het raadsbesluit om de ingekomen brief, vermeld onder A1 van de lijst van ingekomen stukken zoals behandeld in de raadsvergadering van 21 maart jl., in de commissie te behandelen. In de betreffende brief wordt aangeboden een presentatie te geven als een gemeente meer informatie wil.

Commissie ABM

- *Agendapunt 7.1: Jaarverslag van de commissie voor de bezwaarschriften*
Behandeling van dit punt zal gebeuren in aanwezigheid van de voorzitter van de commissie bezwaarschriften, de voorzitter van de kamer sociale zaken van de bezwaarcommissie en ambtelijk secretaris van de bezwaarcommissie, zodat er de mogelijkheid is voor de leden van de commissie ABM om vragen te stellen n.a.v. het jaarverslag.
- *Agendapunten 7.2 en 7.3. betreffende de Veiligheidsregio*
Behandeling van deze punten zal gebeuren in aanwezigheid van vertegenwoordigers van de Veiligheidsregio, zodat n.a.v. de stukken desgewenst vragen aan hen gesteld kunnen worden.

Het stellen van bestuurlijke en technische vragen

De commissie is het platform om informatie te vragen aan het college. Het moet dan (met name) gaan om **bestuurlijke vragen**. Vragen dus aan de portefeuillehouder over bijvoorbeeld:

- waarom een bepaalde keuze is gemaakt;
- het beleid dat wordt/is gevoerd;
- de argumentatie die aan een voorstel ten grondslag ligt;
- de aanleiding voor een voorstel;
- de uitkomsten van een gevoerd bestuurlijk overleg;
- welke maatregelen genomen of overwogen worden.

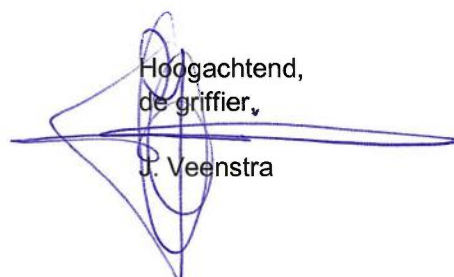
Technische vragen over de voorstellen die in een commissie worden behandeld dienen vooral aan de behandelend ambtenaar te worden gesteld in de periode voorafgaand aan de commissievergadering en/of in de periode daarna. De behandelend ambtenaar staat altijd vermeld in de kop van het raadsvoorstel. Het contact met de behandelend ambtenaar kan telefonisch, via de mail of door persoonlijk langs te gaan. Het antwoord op de technische vragen zal altijd door de behandelend ambtenaar via de mail worden gegeven. Dit mailbericht zal alleen aan de vragensteller worden verzonden.

Technische vragen zijn bijvoorbeeld vragen over cijfers en begrippen die verklaring behoeven (bijvoorbeeld: op blz. 1 staat... en op blz. 4 staat..., wat is het verschil?), attentie op redactiefouten, vragen om cijfers (bijvoorbeeld: Hoe vaak komt dit voor? Wanneer is dit voor het laatst aan de orde geweest?). Kortom, vragen over weetjes en feiten.

Het behoort tot de bevoegdheid van de commissievoorzitters om aan een vragensteller aan te geven, dat:

- één of meerdere vragen van technische aard zijn, en
- de wethouder daarop niet hoeft te antwoorden, en
- dat de vragensteller die vragen maar na de commissievergadering alsnog aan de behandelend ambtenaar moet stellen.

Hoogachtend,
de griffier,
J. Veenstra



Huizen, 4 april 2019

De leden van de raadscommissies

Onderwerp: uitnodiging commissievergaderingen april 2019

Geachte leden,

Namens de voorzitters van de onderstaande raadscommissies nodig ik de respectieve leden uit voor de volgende vergaderingen.

Commissie:

Sociaal Domein

dinsdag 16 april 2019
raadzaal, 20.00 uur

Fysiek Domein

woensdag 17 april 2019
raadzaal, 20.00 uur

Algemeen Bestuur en Middelen

donderdag 18 april 2019
raadzaal, 20.00 uur

Bijgaand ontvangt u de agenda's voor de commissievergaderingen met de voor u relevante stukken.

De griffier