

Aan de leden van de commissies

Onderwerp: Vergaderstukken commissies van maart a.s.      Uw brief van :      Nummer :  
Ons kenmerk : grif/kdr      Toestel nr : 350  
Huizen : 18 februari 2021      Uw kenmerk :      Bijlagen :

Bij beantwoording van deze brief, graag datum, nummer en onderwerp vermelden.

Geachte commissieleden,

Hierbij ontvangt u de agenda en stukken voor de vergaderingen van de commissies Sociaal Domein, Fysiek Domein en Algemeen Bestuur en Middelen van respectievelijk 2, 3 en 4 maart 2021, ter voorbereiding op de reguliere raadsvergadering van 18 maart 2021.

#### **Digitaal deelnemen aan vergadering mogelijk**

Er is nog geen duidelijkheid over de vorm van vergaderen. Dit zal afhangen van de besluitvorming m.b.t. de avondklok en de geldende maatregelen. Zodra duidelijk is in welke vorm de vergadering plaats zal vinden, wordt u hierover geïnformeerd.

#### **Aandachtspunten bij de agenda's**

##### Sociaal Domein

- **Agendapunt 7.1 betreft een bespreking over houtstookrook.** Bij dit agendapunt zal de heer R. Stumpel van de GGD Gooi en Vechtstreek aanwezig zijn. In de raadsvergadering van 11 februari werd een motie ingediend door GroenLinks over "Aansluiten bij Schone Lucht Akkoord". Deze motie werd door de fractie na de beraadslaging weer ingetrokken. Wethouder Hoelscher maakte bij de beraadslaging kenbaar het onderwerp houtstookrook in een commissievergadering sociaal domein te willen bespreken.
- **Agendapunt 7.2 betreft een korte presentatie van het Sociaal Domein Management Dashboard.** Dit is een eerste bespreking n.a.v. de in de begrotingsraad aangenomen motie "Grip op Sociaal Domein".

##### Fysiek Domein

- **Agendapunt 7.1 betreft een presentatie over de ontwikkelingen van Hotel Newport.** Deze presentatie wordt gegeven door Dirk Simons van SVE Group.
- **Agendapunt 7.5 "Bomenkap Nieuwe Bussummerweg":** Door de heer Bource (SGP) zijn de aan de raad gestuurde mailberichten van een Huizer inwoner over dit onderwerp aangemeld voor behandeling in de commissie. Dit op grond van artikel 8 van de "Verordening op de vaste

raadscommissies 2015", waarin is opgenomen dat een commissielid een onderwerp kan agenderen voor bespreking in de commissievergadering.

#### Algemeen Bestuur en Middelen (ABM)

- **Agendapunt 7.3 "Versterking Metropool Regio Amsterdam"** betreft een ingekomen stuk waarvan de raad heeft besloten deze te willen behandelen in een commissievergadering.

#### Mededelingen aanmelden voor behandeling

Mededelingen van portefeuliehouders ontvangt u ter informatie en worden altijd toegevoegd aan agendapunt 5.1 van de betreffende commissievergadering. Indien u een mededeling wenst te bespreken, dan kunt u deze bij de griffie aanmelden voor behandeling. De mededeling wordt dan toegevoegd als separaat agendapunt. Bij dit agendapunt kunnen alle fracties opmerkingen maken/vragen stellen over deze mededeling.

#### Het stellen van bestuurlijke en technische vragen

De commissie is het platform om informatie te vragen aan het college. Het moet dan (met name) gaan om **bestuurlijke vragen**. Vragen dus aan de portefeuliehouder over bijvoorbeeld:

- waarom een bepaalde keuze is gemaakt;
- het beleid dat wordt/is gevoerd;
- de argumentatie die aan een voorstel ten grondslag ligt;
- de aanleiding voor een voorstel;
- de uitkomsten van een gevoerd bestuurlijk overleg;
- welke maatregelen genomen of overwogen worden.

**Technische vragen** over de voorstellen die in een commissie worden behandeld dienen vooral aan de behandelend ambtenaar te worden gesteld in de periode voorafgaand aan de commissievergadering en/of in de periode daarna. De behandelend ambtenaar staat altijd vermeld in de kop van het raadsvoorstel. Het contact met de behandelend ambtenaar kan telefonisch, via de mail of door persoonlijk langs te gaan. Het antwoord op de technische vragen zal altijd door de behandelend ambtenaar via de mail worden gegeven. Dit mailbericht zal alleen aan de vragensteller worden verzonden.

*Technische vragen zijn bijvoorbeeld vragen over cijfers en begrippen die verklaring behoeven (bijvoorbeeld: op blz. 1 staat... en op blz. 4 staat..., wat is het verschil?), attentie op redactiefouten, vragen om cijfers (bijvoorbeeld: Hoe vaak komt dit voor? Wanneer is dit voor het laatst aan de orde geweest?). Kortom, vragen over weetjes en feiten.*

Het behoort tot de bevoegdheid van de commissievoorzitters om aan een vragensteller aan te geven, dat:

- één of meerdere vragen van technische aard zijn, en
- de wethouder daarop niet hoeft te antwoorden, en
- dat de vragensteller die vragen maar na de commissievergadering alsnog aan de behandelend ambtenaar moet stellen.

Hoogachtend,  
Raadsadviseur/plv griffier

K. de Rooij

Huizen, 18 februari 2021

De leden van de raadscommissies

Onderwerp: uitnodiging commissievergaderingen maart 2021

Geachte leden,

Namens de voorzitters van de onderstaande raadscommissies nodig ik de respectieve leden uit voor de volgende vergaderingen.

Commissie:

Sociaal Domein

dinsdag 2 maart 2021  
raadzaal, 20.00 uur

Fysiek Domein

woensdag 3 maart 2021  
raadzaal, 20.00 uur

Algemeen Bestuur en Middelen

donderdag 4 maart 2021  
raadzaal, 20.00 uur

Bijgaand ontvangt u de agenda's voor de commissievergaderingen met de voor u relevante stukken.

De griffier