

Aan de leden van de commissies

Onderwerp: Vergaderstukken commissies van mei a.s.      Uw brief van :      Nummer :  
Ons kenmerk : grif/kdr      Toestel nr : 350  
Huizen : 26 april 2023      Uw kenmerk :      Bijlagen :

Bij beantwoording van deze brief, graag datum, nummer en onderwerp vermelden.

Geachte commissieleden,

Hierbij ontvangt u de agenda en stukken voor de vergaderingen van de commissies Sociaal Domein, Fysiek Domein en Algemeen Bestuur en Middelen van respectievelijk 9, 10 en 11 mei, ter voorbereiding op de raadsvergadering van 25 mei 2023.

### **Aandachtspunten bij de agenda's**

#### Sociaal Domein

- Voorafgaand aan commissie Sociaal Domein is een informatiebijeenkomst in de raadzaal over **het subsidieproces in het kader van uitvoering aanbevelingen onderzoek Rekenkamer 'Zicht op Subsidies'**. Deze presentatie start om 19.00 uur en vindt plaats in de raadzaal.

#### Fysiek Domein

- Op zowel het **resumé van de besloten commissievergadering Fysiek Domein van 3 april als ook het resumé van de besloten commissievergadering Fysiek Domein van 19 april '23** rust geheimhouding. Dat betekent dat als u een wijzigingsvoorstel wenst te doen, deze schriftelijk voorafgaand aan de commissievergadering ingediend kan worden bij de griffie. Indien er behoefte bestaat aan bespreking van (één van) deze documenten, dan kan dit alleen in een besloten deel van de vergadering.

#### ABM

Vanwege de vakantie van de burgemeester zal wethouder Rebel als zijn vervanger optreden bij de agendapunten die de burgemeester aangaan. Het gaat om de drie agendapunten die betrekking hebben op de Veiligheidsregio Gooi en Vechtstreek. **Gelet op de vervanging en om een goede behandeling van deze drie punten mogelijk te maken, is het verzoek aan alle fracties om de eventuele vragen die zij n.a.v. deze drie behandel punten hebben uiterlijk dinsdag 9 mei a.s. bij de griffie in te dienen.** Die zal de vragen dan doorgeleiden, zodat de mondelinge beantwoording ervan in de commissievergadering kan worden voorbereid.

### **Mededelingen aanmelden voor behandeling**

Mededelingen van portefeuillehouders ontvangt u ter informatie en worden altijd toegevoegd aan agendapunt 5.1 van de betreffende commissievergadering. Indien u een mededeling wenst te bespreken, dan kunt u deze bij de griffie aanmelden voor behandeling. De mededeling wordt dan toegevoegd als separaat agendapunt. Bij dit agendapunt kunnen alle fracties opmerkingen maken/vragen stellen over deze mededeling.

### **Het stellen van bestuurlijke en technische vragen**

De commissie is het platform om informatie te vragen aan het college. Het moet dan (met name) gaan om **bestuurlijke vragen**. Vragen dus aan de portefeuillehouder over bijvoorbeeld:

- waarom een bepaalde keuze is gemaakt;
- het beleid dat wordt/is gevoerd;
- de argumentatie die aan een voorstel ten grondslag ligt;
- de aanleiding voor een voorstel;
- de uitkomsten van een gevoerd bestuurlijk overleg;
- welke maatregelen genomen of overwogen worden.

**Technische vragen** over de voorstellen die in een commissie worden behandeld dienen vooral aan de behandelend ambtenaar te worden gesteld in de periode voorafgaand aan de commissievergadering en/of in de periode daarna. De behandelend ambtenaar staat altijd vermeld in de kop van het raadsvoorstel. Het contact met de behandelend ambtenaar kan telefonisch, via de mail of door persoonlijk langs te gaan. Het antwoord op de technische vragen zal altijd door de behandelend ambtenaar via de mail worden gegeven. Dit mailbericht zal alleen aan de vragensteller worden verzonden.

*Technische vragen zijn bijvoorbeeld vragen over cijfers en begrippen die verklaring behoeven (bijvoorbeeld: op blz. 1 staat... en op blz. 4 staat..., wat is het verschil?), attentie op redactiefouten, vragen om cijfers (bijvoorbeeld: Hoe vaak komt dit voor? Wanneer is dit voor het laatst aan de orde geweest?). Kortom, vragen over weetjes en feiten.*

Het behoort tot de bevoegdheid van de commissievoorzitters om aan een vragensteller aan te geven, dat:

- één of meerdere vragen van technische aard zijn, en
- de wethouder daarop niet hoeft te antwoorden, en
- dat de vragensteller die vragen maar na de commissievergadering alsnog aan de behandelend ambtenaar moet stellen.

Hoogachtend,  
Raadsadviseur/plv griffier

w.g.

K. de Rooij