

Leden van de raad

Onderwerp: Raadsvergadering 7 november a.s. Uw brief van : Nummer :
Ons kenmerk : griff/jv Toestel nr : 4 96
Huizen : 1 november 2019 Uw kenmerk : Bijlagen : div.

Bij beantwoording van deze brief, graag datum, nummer en onderwerp vermelden.

Geachte raadsleden,

Hierbij ontvangt u de agenda met stukken voor de raadsvergadering van donderdag 7 november a.s.,
aanvang 19.30 uur.

Aandachtspunten bij de agenda

Agendapunt 3.7 en 3.8 betreffende besluitenlijst en notulen besloten raadsvergadering van 3 oktober 2019

Vanwege de geheimhouding op de bespreking van deze besloten raadsvergadering kunnen de besluitenlijst en notulen bij de raadsgriffier worden ingezien, maar zullen die (net als de stukken die in die vergadering besproken zijn) niet via GO ter beschikking worden gesteld.

Geheime stukken bij de voorstellen

Bij de volgende voorstellen zijn geheime stukken gevoegd:

- agendapunt 7.2 Verlengen overeenkomst accountantsdiensten: bijlage 1
- agendapunt 8 Ontwikkeling Naarderstraat 66: bijlage 1

Deze geheimhouding op voornoemde stukken dient door uw raad te worden bekrachtigd of niet (beslispunt staat in het voorstel). Mocht behoefte bestaan aan bespreking van een geheime bijlage dan dient dat in een besloten deel van de raadsvergadering te gebeuren. Op de besloten bespreking dient dan geheimhouding te worden gelegd.

Technische en bestuurlijke vragen

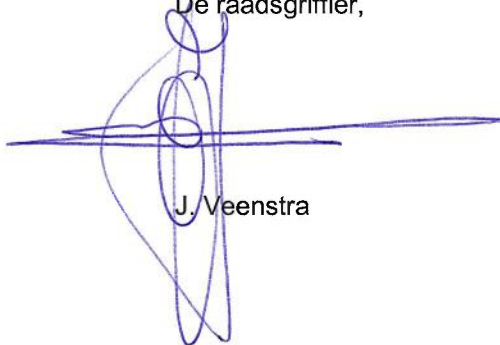
Heeft u naar aanleiding van de stukken voor de aanstaande raadsvergadering nog technische vragen, dan wordt u verzocht deze in de periode voorafgaand aan de raadsvergadering te stellen. Het gaat dan dus om vragen over weetjes, cijfers en feiten (bijvoorbeeld: hoe vaak is dit voorgekomen? hoeveel vergunningen zijn verstrekt? het cijfer op bladzijde.... klopt niet, de optelling op bladzijde... klopt niet, hoeveel personen hebben er aan deelgenomen? enzovoort). Technische vragen kunnen rechtstreeks aan de behandelend ambtenaar worden gesteld (contactgegevens staan vermeld op het raadsvoorstel). De behandelend ambtenaar zal de vragen

altijd via de mail beantwoorden. De gevraagde informatie zal niet worden gedeeld met de overige raadsleden.

Bestuurlijke vragen gaan het college rechtstreeks aan en behoeven dus ook beantwoording door het college c.q. de portefeuillehouder. Bestuurlijke vragen veronderstellen een beoordeling en/of afweging door het college c.q. de portefeuillehouder. Het gaat dan om vragen als: waarom is in het beleid ook niet rekening gehouden met...?, Waarom heeft u niet gekozen voor het alternatief? Heeft uw college overwogen om....? Hoe kijkt uw college aan tegen.....? Ziet uw college mogelijkheden om...?

Bestuurlijke vragen worden in de regel alleen in de commissie gesteld, daar vindt immers ook het overleg met het college plaats. In de raad worden zoveel als mogelijk alleen nog die bestuurlijke vragen gesteld die niet eerder bij de commissiebehandeling gesteld konden worden. Het draagt er aan bij dat de raadsvergadering het platform is voor het politieke debat tussen de fracties, het etaleren van de politieke opvattingen van fracties over de voorliggende voorstellen en de uiteindelijke besluitvorming.

Hoogachtend,
De raadsgriffier,



J. Veenstra