

Leden van de raad

Onderwerp: Raadsvergadering 6 juli a.s. Uw brief van : Nummer :
Ons kenmerk : griff/jv Toestel nr : 4 96
Huizen : 29 juni 2023 : Bijlagen : div.

Bij beantwoording van deze brief, graag datum, nummer en onderwerp vermelden.

Geachte raadsleden,

Hierbij ontvangt u de agenda en stukken voor de **financiële raadsvergadering** van donderdag 6 juli a.s., aanvang om 16.00 uur.

Aandachtspunten bij de agenda

Beantwoording raadsvragen Dorpsbelangen Huizen over paragraaf kapitaalgoederen

De behandeling van het agendapunt over de vaststelling van de jaarstukken 2022 (agendapunt 4) zal beginnen met de beantwoording van deze raadsvragen.

Na de beantwoording zal vervolgens de voorzitter van de jaarrekeningcommissie het woord krijgen om de raadsbehandeling van de jaarstukken 2022 in te leiden.

Daarna zal de raadsbehandeling plaatsvinden met spreektijd voor alle fracties, overeenkomstig hun opgave van benodigde spreektijd bij dit punt

Spreektijd bij de agendapunten

Met uitzondering van de behandeling van de concept-begrotingsprogramma's geldt voor de overige agendapunten, dat de behandelwijze gelijk is aan die van andere raadsvergaderingen. Dus alle fracties zullen een kruislijst spreektijd ontvangen waarop zij kunnen aangeven welke spreektijd zij willen bij welk agendapunt (met uitzondering van de concept-begrotingsprogramma's). Daarbij is dus de keuze tussen:

- A = voor kennisgeving aannemen;
- B = een enkele opmerking willen maken;
- C1 = spreektijd van 5 minuten;
- C2 = spreektijd van 10 minuten.

Spreektijd bij de behandeling van de concept-begrotingsprogramma's

De behandeling van de begrotingsprogramma's kan eigenlijk worden beschouwd als het onderdeel "algemene beschouwingen" van de financiële raadsvergadering. Daarvoor geldt een afwijkende spreektijd, zoals vermeld op de agenda.

Dat betekent dat alle fracties in 1e termijn 8 minuten krijgen. Interrupties tellen voor die spreektijd niet mee. In tweede termijn is de richtlijn 12 minuten spreektijd voor elke fracties. Ook hier geldt, dat interrupties niet in de spreektijd meetellen.

Naast deze afwijkende spreektijdregeling geldt ook voor dit agendapunt een vast volgorde waarin de fracties aan bod komen om te spreken. Verwezen wordt naar de agenda.

Moties

Zoals bij elke reguliere raadsvergadering geldt ook bij deze raadsvergadering het onderscheid tussen:

- moties betrekking hebbend op een agendapunt;
- moties vreemd aan de orde van de dag, die niet betrekking hebben op een agendapunt.

De eerste categorie moties worden ingediend bij het agendapunt waar de motie betrekking op heeft. De tweede categorie moties worden aangemeld en ingediend bij agendapunt 2 "Vaststelling van de agenda". Deze moties vreemd aan de orde van de dag, worden dan als aanvullend agendapunt aan de agenda toegevoegd en dus aan het slot van de raadsvergadering behandeld.

De raad als podium voor het politieke debat

De opzet van het Huizer vergaderstelsel is, dat de commissievergaderingen met name dienen om informatie over voorstellen op te halen bij het college, zodat mede op basis van die informatie tot een politiek oordeel kan worden gekomen.

De raadsvergadering is vervolgens het podium waar op basis van die politieke oordeelsvorming het debat tussen de fracties plaatsvindt.

Natuurlijk kan het zo zijn dat na de commissievergaderingen er nog bestuurlijke vragen zijn. Die kunnen ook in de raadsvergadering aan het college worden gesteld.

Maar het accent in de raadsvergadering moet liggen op het politieke debat, dus op het verduidelijken van het eigen standpunt over een voorstel, en zo nodig ook op het elkaar bevragen en/of opmerkingen maken. Vragen kunnen ook gesteld worden door middel van interrupties.

Bestuurlijk vragen worden in de raadsvergadering gesteld

Bestuurlijke vragen gaan het college rechtstreeks aan en behoeven dus ook beantwoording door het college c.q. de portefeuillehouder. Bestuurlijke vragen veronderstellen een beoordeling en/of afweging door het college c.q. de portefeuillehouder. Het gaat dan om vragen als: waarom is in het beleid ook niet rekening gehouden met...?, Waarom heeft u niet gekozen voor het alternatief? Heeft uw college overwogen om....? Hoe kijkt uw college aan tegen.....? Ziet uw college mogelijkheden om...?

Bestuurlijke vragen worden in de regel alleen in de commissie gesteld, daar vindt immers ook het overleg met het college plaats. In de raad worden zoveel als mogelijk alleen nog die bestuurlijke vragen gesteld die niet eerder bij de commissiebehandeling gesteld konden worden. Het draagt er aan bij dat de raadsvergadering het platform is voor het politieke debat tussen de fracties, het etaleren van de politieke opvattingen van fracties over de voorliggende voorstellen en de uiteindelijke besluitvorming.

Technische vragen worden buiten de raadsvergadering gesteld

Technische vragen dienen in de periode voorafgaand aan de raadsvergadering aan de behandelend ambtenaren te worden gesteld.

Bij technische vragen gaat het om weetjes, cijfers en feiten (bijvoorbeeld: hoe vaak is dit voorgekomen? hoeveel vergunningen zijn verstrekt? het cijfer op bladzijde.... klopt niet, de optelling

op bladzijde... klopt niet, hoeveel personen hebben er aan deelgenomen? Wanneer gaat u er mee beginnen? Enzovoort..

Technische vragen kunnen rechtstreeks aan de behandelend ambtenaar worden gesteld. Hun contactgegevens (telefoonnummer en mailadres) staan vermeld op het raadsvoorstel. De behandelend ambtenaar zal de vragen altijd via de mail beantwoorden. De gevraagde informatie zal niet worden gedeeld met de overige raadsleden.

Hoogachtend,
De raadsgriffier

w.g.

J. Veenstra