



INTERN MEMO

Aan : De gemeenteraad van Huizen
Afschrift :
Van : Het college van burgemeester en wethouders van Huizen
Datum : 26 april 2024

Betreft : **Jaarverslag Vergunningen,
Toezicht en Handhaving
Omgevingsrecht 2023**

Geachte leden van de gemeenteraad,

Bij dezen ontvangt u, ter informatie, het jaarverslag Vergunningen, Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht 2023. In dit jaarverslag wordt inzicht gegeven over hoe de taken uit het uitvoeringsprogramma VTH Taken 2023, zijn uitgevoerd. Ook wordt inzicht gegeven in hoeverre onze activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de doelen uit ons handhavingsbeleid en het genoemde uitvoeringsprogramma 2023.

Artikel 7.7 lid 3 Besluit Omgevingsrecht, geeft aan dat burgemeester en wethouders dit jaarverslag bekend maken aan de gemeenteraad. Vanaf 1 januari 2024 is de Omgevingswet in werking getreden en hebben deze regels een plek gekregen in het Omgevingsbesluit. In artikel 13.11 Omgevingsbesluit staan de regels voor het jaarverslag. Jaarlijks moet worden gerapporteerd over de mate waarin uitvoering van het uitvoeringsprogramma heeft plaatsgevonden en de mate waarin deze uitvoering heeft bijgedragen aan het bereiken van de doelen.

Samenvatting

De aantallen over 2023 zijn grotendeels in lijn geweest met de aantallen van de afgelopen jaren, enkel het aantal individuele aanvragen voor de activiteit bouwen en het aantal meldingen voor de activiteit slopen zijn in 2023 gestegen. Het totaal aantal gecontroleerde verleende vergunningen is in 2023 iets afgenomen. Wel was er een stijging te zien in de controles op de verleende monumentenvergunningen. Vanwege de hoeveelheid aanvragen, het aantal uit te voeren controles en omdat medewerkers tijd moesten vrijmaken voor de voorbereiding van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb), het inwerken van nieuwe collega's en de inrichting van ons zaakstelsel conform de Omgevingswet, was het in 2023 noodzakelijk om extern in te huren.

Vanwege het kleine verloop binnen de afdeling, is de uitkomst van het onderzoek of wij voldoen aan de kwaliteitscriteria hetzelfde gebleven. Ondanks dat wij niet geheel voldoen aan alle criteria, is binnen het team voldoende kennis en kunde aanwezig om de taken op een goed niveau uit te kunnen voeren. Waar blijkt dat het nodig is, kan de ontbrekende kennis ingehuurd worden.

U ontvangt deze stukken via Rubriek A op de raadsagenda.

Burgemeester en wethouders van Huizen

Jaarverslag Vergunningen, Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht 2023



Jaarverslag Vergunningen, Toezicht en Handhaving Omgevingsrecht 2023

Inhoud

Samenvatting.....	5
Hoofdstuk 1. Algemeen.....	7
Inleiding.....	7
Doel jaarverslag.....	7
Leeswijzer.....	7
Hoofdstuk 2. Context werkveld team VTH.....	8
Omgevingswet.....	8
Wet kwaliteitsborging voor bouwen.....	8
Wet Bibob.....	8
Lonkend perspectief.....	8
Integraal werken.....	8
Hoofdstuk 3. Doelen.....	9
Doelen.....	9
Hoofdstuk 4. Resultaten werkzaamheden Vergunningen.....	12
Concrete aantallen 2023.....	12
Aanpak ondermijning.....	13
Bibob, exploitatie en evenementen.....	13
Energiesubsidies.....	14
Hoofdstuk 5. Resultaten werkzaamheden Toezicht en Handhaving.....	15
Concrete aantallen Toezicht 2023.....	15
Vergunningsgericht toezicht (taken 1 tot en met 14).....	15
Objectgericht toezicht.....	15
Gebiedsgericht toezicht.....	16
Klachten toezicht bouwen.....	16
Toezicht Brandveilig Gebruik.....	17
Juridische inzet 2023.....	17
(Voor-)aanschrijvingen en bestuurlijke boete.....	17
Bezwaar en beroep.....	19
Hoofdstuk 6. Formatie Vergunningen, Toezicht en Handhaving 2023.....	21
Formatie Vergunningen 2023.....	21
Formatie Toezicht en Handhaving 2023.....	21
Hoofdstuk 7. Naleving kwaliteitscriteria.....	23
VTH-taken gemeente Huizen.....	23
VTH-taken brandweer Gooi en Vechtstreek.....	24
VTH-taken Omgevingsdienst.....	25
Hoofdstuk 8. Conclusies.....	26

BIJLAGEN

Bijlage 1. Tabel Vergunningen jaarverslag VTH Omgevingsrecht 2023

Bijlage 2. Matrix Toezicht en Handhaving jaarverslag VTH Omgevingsrecht 2023

Bijlage 3. Bijlage kwaliteitscriteria

Bijlage 4. Jaarverslag OFGV 2023 gemeente Huizen

Samenvatting

Doelen

Het team Vergunningen, Toezicht en Handhaving heeft in 2023 bijna alle gestelde doelen behaald. De doelen die wij niet (geheel) behaald hebben, hebben wij beoordeeld en bekeken wat de verbeterpunten kunnen zijn voor dat doel. Een verbeterpunt is niet altijd te geven, bijvoorbeeld het oplossen van een geconstateerde overtreding binnen de daarvoor gegeven hersteltermijn. Door invloeden van buitenaf kan het voorkomen dat deze termijn verlengd moet worden. Hoe wij onze doelen beoordeeld hebben, staat aangegeven op pagina 8 en 9.

Aantallen

Er zijn in 2023 bij het onderdeel Vergunningen meer vergunningen aangevraagd en meer meldingen ontvangen, in vergelijking tot het aantal aangevraagde bouwvergunningen en meldingen over 2022. In totaal (aanvragen en meldingen) waren dit 713 t.o.v. 588. Dit is mogelijk het gevolg van de invoering van de Omgevingswet in januari 2024. Aanvragers konden dan nog aanvragen indienen onder de bekende Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo). Het aantal informatieverzoeken blijft ook hoog.

In 2023 zijn door het onderdeel Toezicht in de uitvoeringsfase van vergunningverlening, minder controles (controles Bouwbesluit t.a.v. constructieve-/brandveiligheid) uitgevoerd dan in 2022 (165 t.o.v. 270). Dit komt doordat het toezicht pas enige tijd tot soms geruime tijd na verlening van de vergunning plaatsvindt. In 2022 waren er minder vergunningen verleend, waardoor ook minder toezicht is uitgevoerd op deze verleende vergunningen.

Bij het onderdeel Handhaving zijn er in 2023 minder juridische trajecten doorlopen of gestart. Door het uitvoeren van testkoopacties in het kader van de Alcoholwet zijn er dit jaar 18 bestuurlijke boetes opgelegd. Door het uitvoeren van deze testkoopacties is zichtbaar dat de gemeente Huizen inzet op het veilig verstrekken van alcohol (d.w.z. niet aan minderjarigen).

Ook dit jaar zijn er weer gezamenlijke controles uitgevoerd in het kader van de aanpak van ondermijning. Uit deze controles zijn 5 juridische acties voortgekomen.

De aanzeggingen voor woningontruimingen zijn dit jaar weer iets gestegen, echter nog lang niet tot het niveau van voor de Coronapandemie. Zichtbaar is dat het aantal daadwerkelijke ontruimingen iets stijgt.

Het aantal ingediende bezwaar- en beroepszaken is licht afgenomen van 56 naar 53 zaken. Ook dit jaar is weer ingezet om er op minnelijke wijze uit te komen met bezwaarmakers. In 12 situaties heeft mediation ertoe geleid dat het bezwaarschrift is ingetrokken. In 2023 zijn er geen zaken in bezwaar of (hoger)beroep gegrond verklaard.

Werkdruk

Het aantal vergunningaanvragen is t.o.v. 2022 weer gestegen waardoor de workflow groot blijft, waardoor de werkdruk bij het onderdeel Vergunningen ook hoog blijft. Om een normale workflow te realiseren is in 2023 een nieuwe medewerker gestart bij vergunningverlening/ bouwplantoetsing. Deze medewerker had nog niet alle benodigde kennis, waardoor een opleidingstraject is gestart. De komst van deze medewerker heeft de druk wel iets van de ketel gehaald maar de echte impact verwachten wij in 2025 te ervaren. Dan is het opleidingstraject geheel afgerond.

Ook bij de onderdelen Toezicht en Handhaving zijn in 2023 nieuwe medewerkers gestart: 2 toezichthouders en 1 jurist. De opleidingen die gevolgd moeten worden om de taken op een volwaardige wijze te kunnen uitvoeren, zijn gestart. Net als bij het onderdeel Vergunningen hebben de nieuwe medewerkers gezorgd dat de werkdruk iets minder hoog is; de echte impact wordt hier in 2024 verwacht.

Kwaliteitscriteria

Over 2023 hebben wij gecontroleerd of wij voldoen aan de kwaliteitscriteria. Doordat er geen groot verloop is bij de afdelingen VTH en Beleid, is de uitkomst hetzelfde als over 2022. Op onderdelen voldoen wij deels niet aan de gestelde eisen. Gedacht moet worden aan het niet aanwezig zijn van een opleiding of een onderdeel van gevraagde kennis, terwijl alle andere opleidingen en kennis wel aanwezig zijn. Bij twee onderdelen wordt niet voldaan aan de frequentie-eis aangezien dat type werkzaamheden te weinig voorkomt binnen de gemeente Huizen. Als er sprake is van een onderdeel waarop deels wordt voldaan aan de gestelde eisen, wordt op datzelfde onderdeel ook deels voldaan aan de eisen aan de organisatie.

Op de volgende onderdelen wordt gedeeltelijk niet voldaan aan de gestelde eisen:

- Bij het juridische deskundigheidsgebied behandelen juridische aspecten handhaving (8) wordt niet voldaan aan de eis dat de basis cursus erfgoedwet aanwezig moet zijn. Binnen het onderdeel handhaving is deze kennis niet aanwezig, echter binnen het onderdeel Vergunningen wel waardoor deze kennis wel geraadpleegd kan worden. Wanneer het ontbreken van deze kennis gemist wordt, wordt deze ingehuurd via een gespecialiseerd bureau.
- Bij het specialistisch deskundigheidsgebied Bouwfysica (13) wordt niet voldaan aan de eis dat Post HBO Bouwfysica aanwezig moet zijn. Ook hebben de casemanagers niet de vereiste diepgaande kennis over invoer data etc. Wanneer het ontbreken van deze kennis gemist wordt, wordt deze ingehuurd via een gespecialiseerd bureau. Vanwege de komst van de wet kwaliteitsborging voor bouwen (Wkb), hebben wij niet geïnvesteerd in deze kennis omdat deze kennis op termijn van de markt (kwaliteitsborgers) wordt verlangd. Wanneer de kennis bij ons noodzakelijk is, zal altijd een gespecialiseerd bureau worden ingeschakeld.
- Bij het specialistische deskundigheidsgebied Stedenbouw en inrichting openbaar gebied (24) wordt niet voldaan aan de eis om kennis te hebben van landbouw en de diepgaande kennis over reken- en exploitatiemodellen. Wanneer deze kennis gemist wordt bij de uitoefening van onze taken, zal deze kennis ingehuurd worden via een gespecialiseerd bureau.
- Bij het specialistische deskundigheidsgebied Cultuurhistorie (26) wordt niet voldaan aan de aanvullende opleidingseis WO Archeologie en de frequentie bij activiteit 11 t/m 15. Deze activiteiten komen te weinig voor. Indien deze activiteiten voorkomen en deze kennis wordt gemist, wordt deze gehaald bij de provincie Noord-Holland of een gespecialiseerd bureau.

Hoofdstuk 1. Algemeen

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag van het team Vergunningen, Toezicht en Handhaving (team VTH) Omgevingsrecht 2023 van gemeente Huizen. Dit jaarverslag blikt terug op het Uitvoeringsprogramma VTH taken 2023 (Z.256346). In dit jaarverslag wordt niet alleen ingegaan op de uitvoeringsresultaten, maar ook op de ontwikkelingen van de wettelijke context en op de organisatorische veranderingen. Verder wordt verslag gedaan van de bij de Omgevingsdienst Flevoland Gooi en Vechtstreek (hierna OFGV) ondergebrachte taken. De OFGV heeft, net als in voorgaande jaren, een separaat jaarverslag over de door haar verrichte milieutaken in 2023 opgesteld (zie bijlage 4).

Doel jaarverslag

Doel van dit jaarverslag is het inzicht geven in de ontwikkelingen en resultaten van het team VTH van de gemeente Huizen in 2023, alsmede de resultaten van de OFGV. Bevindingen moeten richting geven aan de uitvoering van taken in de toekomstige periode.

Leeswijzer

In hoofdstuk 1 en 2 kunt u het algemene deel en de context van het werkveld Vergunningen, Toezicht en Handhaving lezen. Onze doelen, en of wij deze behaald hebben, kunt u lezen in hoofdstuk 3.

In de hoofdstukken 4 en 5 wordt ingegaan op de resultaten van de werkzaamheden van ons team. De getallen van onze werkzaamheden komen uit de bijgevoegde tabel en matrix (tabel Vergunningen (bijlage 1) en matrix Toezicht en Handhaving (bijlage 2)). In hoofdstuk 5 kunt u ook de uitgevoerde taken door de regionale Boa's Alcoholwet en door de brandweer in 2023 lezen.

In hoofdstuk 6 wordt ingegaan op de formatie van het team Vergunningen, Toezicht en Handhaving waarna u in hoofdstuk 7 wordt geïnformeerd over de naleving door onze gemeente van de kwaliteitscriteria 2.2.

Deze informatie wordt samen met het jaarverslag van de OFGV aan de gemeenteraad bekend gemaakt, zoals aangegeven in artikel 7.7 lid 3 Besluit omgevingsrecht. Met de invoering van de Omgevingswet zijn deze regels terecht gekomen in het Omgevingsbesluit. In artikel 13.11 Omgevingsbesluit staat aangegeven dat jaarlijks dient te worden gerapporteerd over de mate waarin uitvoering van het uitvoeringsprogramma heeft plaatsgevonden en de mate waarin deze uitvoering heeft bijgedragen aan het bereiken van de doelen.

Hoofdstuk 2. Context werkveld team VTH

Omgevingswet

In 2023 werd duidelijk dat, na jaren van uitstel, de Omgevingswet per 1-1-2024 dan toch eindelijk van kracht werd. Daarmee kwam een einde aan de vertrouwde Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en bijbehorende vertrouwde werkwijzen. Het jaar 2023 stond dan ook in het teken van opleiding van medewerkers, het verder inrichten van ons zaakstelsel (LEEF) en het definitief aanpassen van onze werkprocessen. Ook is in regionaal en landelijk verband geoefend met de werkwijze van de Omgevingswet.

Wet kwaliteitsborging voor bouwen

Gelijktijdig met de Omgevingswet werd ook de Wet kwaliteitsborging voor bouwen (Wkb), voor een bepaalde categorie bouwwerken, van kracht. Op termijn wordt deze wet van kracht voor alle typen bouwwerken. Onze medewerkers zijn voor deze wet opgeleid en de werkprocessen zijn daarop aangepast. Kern van deze wet is dat het bouwtechnische toezicht op bouwwerkzaamheden wordt uitgevoerd door daarvoor opgeleide en erkende kwaliteitsborgers. Dit toezicht wordt dan niet meer of slechts beperkt nog door gemeentelijke bouwinspecteurs uitgevoerd. Zij zullen zich dan voornamelijk bezighouden met toezicht op zogenaamde omgevingsplanactiviteiten.

Wet Bibob

Sinds 2003 is de Wet Bibob (bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur) van kracht. De Wet Bibob is onlangs aangescherpt en gemeenten moeten nu meer zelf onderzoeken. In 2023 zijn onze medewerkers hiervoor verder opgeleid en is een afgeschermd mailbox (bibob@huizen) gerealiseerd zodat privacygevoelige informatie slechts voor een beperkt aantal medewerkers beschikbaar is.

Een Bibob-toets wordt nu uitgevoerd als: 1) iemand een subsidie of vergunning aanvraagt (bv. een café die een drankvergunning wil); 2) als iemand zich inschrijft voor een overheidsopdracht (bijv. als een zzp'er de buitenkant van het gemeentehuis wil schilderen); of 3) als iemand vastgoed van de gemeente koopt of verkoopt (bv. een winkelpand in het Oude Dorp).

Lonkend perspectief

De gemeente Huizen is aan de slag gegaan met hoe wij ons werk doen. In dat kader is aandacht besteed aan onze klantgerichtheid, onze professionaliteit, de eigen verantwoordelijkheid en de mensgerichte cultuur. Dit sluit aan op de omslag in denken die beoogd wordt door de Omgevingswet: van 'Nee, maar' onder de Wabo, naar 'Ja, mits' in de Omgevingswet.

Het hiervoor opgestelde strategische kader 'Lonkend Perspectief' gaf richting aan hoe wij ons werk moeten doen. Eén van de verbeterpunten daarbij was dat het team VTH organisatorisch werd ondergebracht in de nieuwe afdeling 'Openbare Werken', samen met team Beheer Openbare Werken, team Geo-informatie, team Service & Onderhoud en het Bedrijfsbureau. Vanaf 1 januari 2024 is deze wijziging gerealiseerd.

Integraal werken

Steeds meer taken hebben samenhang met andere vakgebieden. Wat wij doen heeft invloed op de werkzaamheden van andere teams, en andersom. In 2023 is meer nadruk gelegd op samenwerking en elkaar leren kennen.

Hoofdstuk 3. Doelen

Doelen

Om onze ambities uit te voeren, hebben wij in ons VTH-beleid doelstellingen geformuleerd. Die doelstellingen waaraan wij in 2023 extra aandacht wilde besteden, hebben wij opgenomen in ons uitvoeringsprogramma 2023. Het uitvoeren van deze doelen draagt bij aan de leefbaarheid in en veiligheid van de gemeente Huizen.

Hieronder zijn de doelstellingen en de resultaten weergegeven.

	Doelen voor team Vergunningen, Toezicht en Handhaving 2023
Doel 1	Gemeten naar juridische kwaliteit, mag maximaal 10% van bezwaar en beroep tegen een verleende omgevingsvergunning en handhavingsbeschikkingen gegrond worden verklaard.
Activiteit 1	Maximaal 10% van bezwaar en beroep tegen een verleende omgevingsvergunning en handhavingsbeschikkingen wordt gegrond verklaard.
Resultaat 1	Om te beoordelen of wij ons doel behaald hebben, hebben wij gekeken naar het aantal ontvangen bezwaar- en beroepzaken tegen verleende of geweigerde omgevingsvergunningen en daarbij naar het aantal zaken dat gegrond is verklaard. Ons doel hebben wij behaald. Dit jaar zijn er in totaal 27 bezwaar- en beroepschriften ontvangen tegen verleende of geweigerde omgevingsvergunningen. Er zijn geen zaken gegrond verklaard, 100% van onze besluite heeft stand gehouden.
Doel 2	De cultuurhistorische waarden van monumentale panden wordt behouden.
Activiteit 2	Extra aandacht voor aanvragen omgevingsvergunning met betrekking tot monumenten waardoor de cultuurhistorische waarde van monumentale panden wordt behouden en waar mogelijk versterkt.
Resultaat 2	Ons doel hebben wij behaald. Voor de beoordeling van dit doel hebben wij gekeken naar de aanvragen activiteiten aan monumentale panden, het aantal positieve beschikte vergunningen en de activiteiten met betrekking tot toezicht en handhaving op de verleende vergunningen. Alle aanvragen die een wijziging van een monument betreffen, zijn voor advies voorgelegd aan de Commissie Ruimtelijke Kwaliteit. Het ontvangen advies is gericht op het behoud of versterken van de cultuurhistorische waarden. Daarnaast is er in 2023 veel advies en aandacht besteed aan het verduurzamen van monumenten. Er zijn geen handhavingstaken voortgekomen uit de verleende vergunningen. Daarnaast zijn er ook geen handhavingstaken voortgekomen uit reguliere controles.
Doel 3	De brandveiligheid bij zorginstellingen, waar verminderd zelfredzamen verblijven, verbeteren.
Activiteit 3	Ieder jaar worden zorginstellingen waar verminderd zelfredzame bewoners verblijven, gecontroleerd op de brandveiligheidseisen uit het bouwbesluit 2012 (met de inwerkingtreding van de Omgevingswet wordt dit het Besluit Bouwwerken Leefomgeving). Bij eventuele onvolkomenheden worden deze in 95% binnen de gestelde hersteltermijn opgelost ¹ .

Resultaat 3	<p>Voor de beoordeling van dit doel hebben wij gekeken naar het aantal uitgevoerde controles bij zorginstellingen waar verminderd zelfredzame bewoners verblijven. Daarnaast hebben we gekeken, indien er onvolkomenheden werden geconstateerd, of de onvolkomenheden binnen de gestelde hersteltermijn opgelost zijn. Ons doel hebben wij niet behaald.</p> <p>Er zijn 7 van de 7 zorginstellingen (waar verminderd zelfredzame bewoners verblijven) in 2023 gecontroleerd, 5 vanuit een reguliere controle, 2 zorginstellingen zijn gecontroleerd vanuit een in 2022 opgestart handhavingstraject.</p> <p>Bij 1 controle bij een zorginstelling zijn in de aangrenzende bebouwing onvolkomenheden geconstateerd. Dit betrof een gedeelte waar ouderen wonen maar waar geen zorg wordt aangeboden vanuit de zorginstelling, het zijn gewone huurwoningen.</p> <p>Het oplossen van de geconstateerde overtreding heeft meer tijd in beslag genomen dan werd gedacht en gegeven, waardoor de overtreding niet binnen de gestelde termijn is opgelost. Tijdens deze periode is er veelvuldig contact geweest en is de brandveiligheid goed in de gaten gehouden door de brandweer.</p>
Doel 4	Intensievere controle op de Bibob-toets bij aanvragen omgevingsvergunning
Activiteit 4	Door de extra aandacht aan de Bibob-toets te besteden, wordt er een signaal afgegeven naar de ondermijnende criminaliteit wat een positief effect heeft op de fysieke leefomgeving. Onze APV-vergunningverleners worden hiervoor opgeleid.
Resultaat 4	Ons doel hebben wij behaald. Voor de beoordeling van dit doel hebben wij gekeken naar het aantal uitgevoerde Bibob-toetsen. In 2023 zijn er 22 Bibob-toetsen uitgevoerd. Uit de reacties is gebleken dat het bekend is dat de Bibob-toets binnen de gemeente Huizen zorgvuldig wordt uitgevoerd. .

	Interne doelen team Vergunningen, toezicht en handhaving 2023
Doel 5	Kennis van nieuwe wetgeving up to date houden
Activiteit 5	Door het up to date houden van de kennis van de medewerkers kunnen wij beter onze taken uitvoeren, wat bijdraagt aan een goede fysieke leefomgeving.
Resultaat 5	<p>Dit doel hebben wij behaald. Voor de beoordeling van dit doel hebben wij gekeken welke trainingen in 2023 zijn gevolgd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De twee medewerkers APV en bijzondere wetten hebben in april 2023 de tweedaagse regionale Bibob-cursus gevolgd bij het RIEC-MN • Gedurende het hele jaar heeft het gehele team online deelgenomen aan de VNG bijeenkomsten over de Omgevingswet • In juni 2023 VNG-sessie over de 'unhappy flow' onder de Wkb • In oktober 2023 in company training 'Vergunningverlening en Wkb onder de Omgevingswet', verzorgd door Wico Ankersmit • In september 2023 training Juridische aspecten Omgevingswet, verzorgd door Houthoff • ABW-2: in september gestart door 1 vergunningverlener, verzorgd door BOB • In november 2023 een in company training 'Klantreis', verzorgd door Hostmanship • ABW-1 opleiding: afgerond door 1 vergunningverlener, gestart door 2 bouwinspecteurs, verzorgd door BOB • In november 2023 studiebijeenkomst 'Toezicht onder de Omgevingswet', gevolgd door twee handhavingjuristen, verzorgd door Hekkelman • In december 2023 opleiding voor frontoffice-medewerkers opleiding Bouwen & Wonen, verzorgd door Bestuursacademie <p>Daarnaast nog enkele interne vaardigheidstrainingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dilemmaspel / integriteit (mei 2023) • Normstelling / omgaan met agressie (juli 2023)

Doel 6	De kwaliteit van de informatie op de gemeentelijke website up to date houden met betrekking tot ons vakgebied.
Activiteit 6	Door goede en up to date informatie op de gemeentelijke website te publiceren, is de inwoner/ belanghebbende beter geholpen, wat een positief effect heeft op de fysieke leefomgeving.
Resultaat 6	Dit doel hebben wij behaald. In 2023 is er een project geweest voor de beoordeling van de informatie op onze gemeentelijke website. Dit heeft er toe geleid dat alle teksten zijn aangepast aan de Omgevingswet. De informatie op onze website, waarvoor team VTH content moet leveren, is actueel en voldoet aan de Europese eisen (t.a.v. Single Digital Gateway, annex 1). Desondanks blijft hiervoor continu aandacht nodig omdat verbeteringen altijd mogelijk zijn.
Doel 7	De formatie binnen het team Vergunningen, toezicht en handhaving op sterkte brengen en houden.
Activiteit 7	Door de formatie op sterkte te brengen en te houden, kunnen de taken op goed niveau worden uitgevoerd. Dit kan een positief effect hebben op de fysieke leefomgeving, bijvoorbeeld door het verstrekken van informatie en actief optreden bij toezicht.
Resultaat 7	Voor de beoordeling van dit doel hebben wij gekeken naar de wijzigingen in de formatie in 2023. In 2023 hebben de volgende wijzigingen plaatsgevonden: <ul style="list-style-type: none"> • 2 nieuwe medewerkers bij onze frontoffice • 1 medewerker is intern doorgeschoven naar vergunningverlening (backoffice) • 2 nieuwe medewerkers bij toezicht (bouwinspectie) • 1 nieuwe medewerker bij handhaving (jurist) Formeel is nog een kleine vacature ruimte aanwezig waardoor ons doel niet geheel behaald is . Dit betreft echter een kleine restructuur. Door de invulling van de vacatures, is het overgrote gedeelte van onze vacature ruimte benut. Deze invulling is van invloed op het versterken van het team en heeft gevolgen voor de werkdruk, wat de achterliggende gedachte van dit doel was. Door deze invulling is er meer ruimte gekomen om onze taak op een goed niveau uit te voeren. De nieuwe medewerkers worden ingewerkt en volgen trainingen.

Hoofdstuk 4. Resultaten werkzaamheden Vergunningen

Concrete aantallen 2023

In het VTH uitvoeringsprogramma is gekozen om dit onderdeel (Vergunningen) als groeimodel op te nemen. Dat wil zeggen dat niet alle taken/ producten zijn opgenomen. De taken van onder andere de front office, APV, welstand en aanpak ondermijning zijn niet of niet geheel opgenomen. Gekozen is voor de onderstaande meest voorkomende Wabo-taken.

Bouwen Individuele aanvragen <i>Aantal 251</i> <i>Uren 2510</i>	In 2023 zijn er 251 omgevingsvergunningen met de reguliere procedure behandeld. Er waren er 300 geraamd Mogelijk hebben we te hoog geraamd. De bouwkosten en rente zijn onverminderd hoog gebleven.
Bouwen Grote projecten <i>Aantal 5</i> <i>Uren 625</i>	In 2023 zijn er 5 grote projecten verleend. Dit is fors minder dan de 18 die geraamd waren. Mogelijk spelen de bouwkosten een rol. We verwachten deze plannen overigens nog wel in 2024 en 2025 te ontvangen.
Afwijken bestemmingsplan Reguliere procedure <i>Aantal 75</i> <i>Uren 375</i>	In 2023 zijn het aantal afwijkingen nagenoeg gelijk gebleven met 2022. In de raming voor 2023 waren aanzienlijk meer projecten opgenomen. Grotere projecten kunnen een lange voorbereidingstijd hebben. Hierdoor is het aantal grote projecten, waar daadwerkelijk een omgevingsvergunning voor aangevraagd is, lager.
Afwijken bestemmingsplan Uitgebreide procedure <i>Aantal 3</i> <i>Uren 15</i>	In 2023 zijn er 3 bouwplannen met een uitgebreide omgevingsvergunning verleend. Dit aantal is ten opzichte van 2022 gelijk gebleven.
Veranderen monument Reguliere procedure <i>Aantal 20</i> <i>Uren 60</i>	In 2023 zijn er 20 omgevingsvergunningen met de activiteit monument verleend. Dit aantal is ten opzichte van 2022 gelijk gebleven.
Veranderen monument Uitgebreide procedure <i>Aantal 0</i>	Er zijn in 2023 geen omgevingsvergunningen met de uitgebreide procedure verleend voor de activiteit monument. Wij hadden dit aantal op 1 ingeschat.
Slopen Vergunning <i>Aantal 14</i> <i>Uren 70</i>	In 2023 zijn er 14 omgevingsvergunningen met de activiteit sloop verleend. Dit is fors meer dan dat we geraamd hadden, 2. Voor het slopen in het beschermd stadsgezicht is een omgevingsvergunning vereist. Ook bij een verbouwing en gedeeltelijke sloop, is een vergunning nodig, niet enkel bij totaalsloop. Dit kan een verklaring zijn van het hogere aantal.
Slopen Melding <i>Aantal 244</i> <i>Uren 244</i>	Er zijn in 2023, 244 sloopmeldingen ingediend. Er waren er 120 geraamd. Deze stijging komt mogelijk doordat er voor het verwijderen van asbest een sloopmelding moet worden ingediend en er in 2023 meer asbest is verwijderd.

Aanleggen <i>Aantal 3</i> <i>Uren 15</i>	Er zijn in 2023 3 omgevingsvergunningen met de activiteit aanleggen verleend. Er was er 1 geraamd.
Brandveilig gebruik Vergunning <i>Aantal 0</i>	Er zijn in 2023 geen omgevingsvergunningen met de activiteit brandveilig gebruik verleend. Er waren er 2 geraamd.
Brandveilig gebruik Meldingen <i>Aantal 18</i> <i>Uren 36</i>	Er zijn in 2023 18 meldingen brandveilig gebruik ingediend (waarvoor 17 adviezen door de brandweer zijn afgegeven. Een advies is samen met een advies over bouwwerkzaamheden verstrekt). Er waren er 8 geraamd. Uit controles door de brandweer is in 2023 vaker naar voren gekomen dat er een nieuwe melding moest worden ingediend. Dit heeft er ook toe geleid dat het aantal meldingen hoger is dan wij geraamd hadden.
Vellen houtopstand <i>Aantal 80</i> <i>Uren 80</i>	Er zijn 80 omgevingsvergunningen met de activiteit vellen van een houtopstand verleend in 2023. Omdat het aantal aanvragen voor deze activiteit in 2022 was gestegen ten opzichte van 2021, hadden wij verwacht dat in 2023 het aantal aanvragen nog iets hoger zou zijn. Dit is niet het geval geweest.

Aanpak ondermijning

Onze gemeente is in 2022 gestart met een verbetering van de aanpak van ondermijning. Hiervoor is voor de jaren 2022-2025 gemiddeld €100.000 per jaar vrijgemaakt.

Ons team heeft ook in 2023 vertegenwoordigers geleverd voor het Lokaal Team Ondermijning (LTO Huizen) en Districtelijk Team Ondermijning Gooi- & Vechtstreek (DTO) van concrete ondermijningscasussen. Wij hebben voorbereidingswerkzaamheden/onderzoeken/opstellen pandbeelden t.b.v. integrale controles (was 1 tot 2 keer per jaar, en is momenteel 1 keer per kwartaal) verricht en wij waren betrokken bij onderzoeken van concrete ondermijningscasussen.

Met name de voorbereidingswerkzaamheden/onderzoeken/opstellen van pandbeelden t.b.v. integrale controles vergden veel tijd van onze medewerkers. De werkelijke inzet in 2023 is gelijk met het geraamde aantal uren, 432. De aanschaf van o.a. programma's waarbij wij anoniem blijven/niet traceerbaar zijn bij het benaderen van (bepaalde) websites, een systeem voor casusmanagement en ondersteuning Bibob proces, heeft ons tijdswinst opgeleverd.

Bibob, exploitatie en evenementen

Ons team is ook bezig met de uitvoering van Bibob-toetsing. In 2023 zijn er 22 onderzoeken op grond van de wet Bibob uitgevoerd. Deze toetsing vindt plaats bij exploitatievergunningen en aanvragen omgevingsvergunning. Deze laatste categorie enkel bij de situaties die zijn aangegeven in de Wabo en de beleidsregel toepassing Wet Bibob gemeente Huizen 2021.

In 2023 zijn 15 exploitatievergunningen verleend.

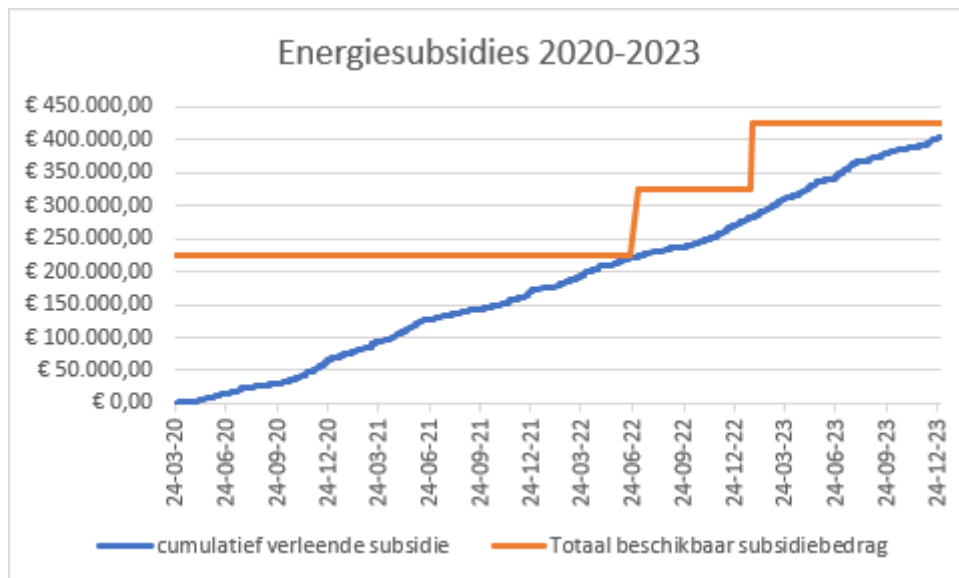
Ook houdt onze team zich bezig met het afgeven van evenementenvergunningen en het accepteren van evenementenmeldingen voor kleine activiteiten. Dit jaar is het aantal iets toegenomen maar de aantallen van voor de Coronapandemie zijn nog niet behaald. Er zijn 55 evenementenvergunningen in 2023 afgegeven en 79 meldingen voor kleine activiteiten zijn geaccepteerd.

Energiesubsidies

Woningeigenaren die hun huis willen isoleren, kunnen vanaf 2020 gebruikmaken van een gemeentelijke subsidieregeling. Onder de regeling vallen allerlei isolatiemaatregelen, zoals vloerisolatie, dakisolatie en isolerend glas. Er geldt een vast bedrag per vierkante meter per maatregel. Het maximale bedrag per woning is 1.000 euro.

In 2023 zijn in totaal 274 subsidies verstrekt met een totaalbedrag van €132.580. Hieronder staat een overzicht van de verstrekte subsidies in de afgelopen 4 jaar. Te zien is dat de besteding van het subsidiebudget lineair verloopt in de loop der tijd.

Energiesubsidie		
Jaar	aantal	totaal verstrekt
2020	137	€ 69.414
2021	220	€ 104.403
2022	194	€ 99.297
2023	274	€ 132.580
Totaal	825	€ 405.695



Hoofdstuk 5. Resultaten werkzaamheden Toezicht en Handhaving

Concrete aantallen Toezicht 2023

Vergunningsgericht toezicht (taken 1 tot en met 14)

Bouwen en wonen Controle bouwbesluit tav constructieve (brand)veiligheid 1 t/m 6 <i>Aantal 165</i> <i>Uren 1122.2</i>	De raming was op alle onderdelen te hoog, doordat er in 2022 minder vergunningen verleend zijn, is er ook minder tijd besteed aan toezicht op deze vergunningen. Doordat 2 toezichthouders ook veel tijd hebben moeten steken in hun opleiding, heeft dit vrijwel geen extra ruimte opgeleverd voor andere taken.
Bouwen en wonen Controle bouwbesluit overig projecten taak 8 <i>Aantal 11</i> <i>Uren 1540.0</i>	Van de 18 geraamde projecten zijn er 11 in uitvoering gegaan en heeft hierop toezicht plaatsgevonden. Het is gebruikelijk dat niet alle projecten in uitvoering komen.
Overige activiteiten Wijziging monument <i>Aantal 18</i> <i>Uren 108.0</i>	Er heeft toezicht plaatsgevonden op 18 monumenten vergunningen in plaats van de geraamde 7. Doordat er minder uren besteed zijn aan taak 1 t/m 6 was de toezicht op meer monumenten vergunningen geen probleem.
Overige activiteiten Aanleggen / beroep aan huis <i>Aantal 6</i> <i>Uren 11.4</i>	Er heeft toezicht plaatsgevonden op 6 inritten, dit was iets meer dan wat geraamd was. Mogelijk is dat een gevolg van het elektrisch rijden. Door het aanleggen van een uitweg kan er met eigen stroom worden opgeladen.
Overige activiteiten Controle sloop incl. veiligheid <i>Aantal 26</i> <i>Uren 49.4</i>	Er heeft toezicht plaatsgevonden op 26 sloopwerken, dat zijn er 3 meer dan de geraamde 23. Dit is een marginaal verschil met de raming.
Overige activiteiten Asbest verwijdering <i>Aantal OFGV</i>	Zie de jaar rapportage van OFGV

Objectgericht toezicht

Brandweer Object gericht toezicht brandweertaken 16 t/m 22 <i>Aantal 14</i> <i>Uren 56.0</i>	Dit jaar hebben we meer tijd besteed aan het meelopen met de brandweer bij brandpreventie. (14 objecten ipv 8 geraamd)
Bouwen en wonen Ondermijning <i>Uren 100</i>	Wij hebben 364 uur te besteden aan ondermijning. In 2023 hebben wij daarvan 100 uur gebruikt. Er waren weinig concrete ondermijningscasussen (verder werden zaken van openbare orde en veiligheid door team OOV opgepakt en niet door team VTH). Over het hele jaar zijn er wel frequente regionale en lokale overleggen geweest waarbij VTH vertegenwoordigd was.

Horeca Horeca lokaal, taak 24 <i>Uren 110</i>	De uren voor het reguliere horecatoezicht door de gemeente zelf, zijn met name gebruikt voor enkele langlopende handhavingstrajecten en afhandeling geslaagde testkooptrajecten (5 bestuurlijke boetes en enkele zienswijzen) Voor 2023 hadden we 15 uren minder nodig dan geraamd. De raming voor 2024 is dezelfde als voor 2023.
Horeca Horeca regionaal <i>Aantal 74</i> <i>Uren 240</i>	<p>Er stonden voor 2023, 11 basiscontroles, 8 leeftijdscontroles en 54 testkopen op de planning. De basiscontroles zijn allemaal uitgevoerd. Daarnaast is er nog een extra basiscontrole en een incidentele controle uitgevoerd.</p> <p>2 leeftijdscontroles zijn niet uitgevoerd door een permanente sluiting van een onderneming. De overige leeftijdscontroles zijn wel uitgevoerd.</p> <p>Er zijn 51 testkopen uitgevoerd, 5 minder dan de planning. Er konden 2 testkopen niet doorgaan op een locatie de bar achter toegangspoortjes ligt en er geen toegangspasjes aanwezig waren. 3 testkopen zijn niet doorgegaan omdat de betrokken sportclubs deelnemen aan het convenant en zij gecontroleerd worden door Bureau Objectief.</p> <p>Er waren in 2023, 5 geslaagde testkopen, dat is minder dan het aantal in 2022 (18). Er zijn voor 2024 iets meer testkopen gepland om te controleren of de daling van het aantal geslaagde testkopen een incident is</p> <p>In totaal zijn er minder uren besteed dan was begroot (300).</p>
Evenementen Naleving evenementenvergunning <i>Aantal 3</i> <i>Uren 20</i>	Er zijn geen gezamenlijke schouwen verricht met de brandweer, wel zij er 3 zelfstandige schouwen geweest. Van de geraamde 100 uren, zijn 20 uren besteedt aan controles.

Gebiedsgericht toezicht

Bouwen en wonen Strijdigheden bouwen en wonen <i>Aantal 125</i> <i>Uren 518</i>	In het gebiedsgericht toezicht waren geen veranderingen ten opzichte van de raming.
Beheer openbare ruimte Apv/ VFL Strijdigheden bouwen en wonen Aantal 4 <i>Uren 12</i>	geen veranderingen ten opzichte van de raming.

Klachtentoezicht bouwen.

In de aantallen van taak 41 zijn de officiële klachten voor Bouwen en Wonen verwerkt: Het gaat om 34 vaak schriftelijke en telefonische klachten. De gemiddelde tijdsbesteding per klacht is 3 uur. Daarnaast is er nog een groot aantal niet geregistreerde klachten. Deze klachten komen vaak voor bij situaties van al dan niet vergunningvrij bouwen. Dit aantal is verwerkt in taak 45. In 2023 ging het om 55 van dergelijke klachten. Gemiddeld kosten deze klachten 4 uur aan tijd per klacht.

Toezicht Brandveilig Gebruik.

In ons Uitvoeringsprogramma VTH Omgevingsrecht 2023 is opgenomen dat de brandweer Gooi en Vechtstreek 124 controles op de brandveiligheidsvoorschriften zou uitvoeren. In 2023 heeft de brandweer Gooi en Vechtstreek 155 controles uitgevoerd. Dit zijn 31 controles meer dan begroot. Dit komt door:

- Het naleefgedrag van diverse gebruikers was niet altijd even goed, waardoor er vaak meerdere hercontroles op het gebruik nodig waren, voordat de inspectie/handhaving uiteindelijk afgehandeld was.
- Extra inspecties uitgevoerd bij locaties, waar Oekraïners en andere asielzoekers worden opgevangen.
- Extra inspecties n.a.v. klachten en op aanvraag van burgers.

Daarnaast loopt de brandweer Gooi- en Vechtstreek ook mee met controle op de nieuwbouw, samen met de bouwinspecteur. Deze controles worden niet bijgehouden omdat de punten van de brandweer worden meegenomen in het traject van de bouwinspecteur.

Juridische inzet 2023.

(Voor-) aanschrijvingen en bestuurlijke boete

Dit jaar waren er minder (voor-)aanschrijvingszaken, 69 zaken ten opzichte van 114 zaken vorig jaar. Overleg tussen overtreders en de bouwinspecteur zorgt er regelmatig voor dat de kwestie niet in een aanschrijvingsfase komt waardoor niet alle geconstateerde overtredingen in een (voor)aanschrijving resulteren. Omdat direct geacteerd wordt en de dialoog wordt aangegaan, worden langlopende conflicten voorkomen. In 2023 zijn er twee nieuwe toezichthouders gestart die nieuw zijn binnen het vakgebied bouw en woningtoezicht. Hierdoor wordt er veel tijd besteed aan het inwerken en het volgen van opleidingen. Dit heeft als gevolg dat er minder tijd beschikbaar blijft voor het opstarten en onderzoeken van nieuwe zaken, wat weer gevolgen heeft voor het aantal zaken dat door de toezichthouders aan de handovers wordt overgedragen. Wij verwachten in 2024 dat het aantal zaken weer zal toenemen.

In 2023 is er ook een juridisch medewerker bij handhaving gestart waardoor ook hier tijd besteed wordt aan het inwerken en het volgen van trainingen. Ook dit heeft consequenties voor het aantal zaken wat opgepakt kan worden.

Het aantal besluiten op een verzoek om handhaving is in 2023 iets gedaald naar 5 verzoeken. Over 2022 waren er 7 verzoeken ontvangen.

In 2023 zijn er geen Woo verzoeken ontvangen. Dit kan te maken hebben met het aantal handhavingszaken. Een gevolg van een handhavingszaak kan zijn dat het dossier wordt opgevraagd met een WOO verzoek. Afgelopen jaar hebben wij minder grote handhavingszaken gehad.

Dit jaar heeft mediation er niet toe geleid dat er geen handhavingstraject gestart hoefde te worden.

Activiteit 2023	(voor)aanschrijving	besluit verzoek handhaving	Bestuurlijke boete	Voldaan	
				met pre mediation	
brandveiligheid handhaving	30	0	0		0
Noodverordening	0	0	0		0
Horeca (lokaal en regionaal)	7	0	5		0
Ondermijning / Opiumwet-Damocles	1	0	0		0
Wabo/ Woningwet / Bouwbesluit handhaving	3	0	0		0
APV/ VFL handhaving	12	0	0		0
Markt handhaving	0	0	0		0
Woningtruiming en handhaving	16	0	0		0
Havenverordening handhaving	2	0	0		0
Verzoek om handhaving	0	5	0		0
Woo Verzoek	0	0	0		0
Totalen	69	5	5		0

Brandveiligheid

Het aantal aanschrijvingen op grond van de brandveiligheidsvoorschriften blijft ongeveer gelijk. De brandweer voert al enige jaren consequent controles uit waar eigenaren en gebruikers van op de hoogte zijn. Uit veel controles blijkt dat er voldaan wordt aan de regelgeving. Wij merken wel dat wanneer er sprake is van een overtreding, het oplossen van de overtreding vaker meer tijd in beslag neemt. Dit komt omdat de wachttijd om de overtreding door een deskundige te laten oplossen vaak erg lang is en doordat materialen niet altijd voorradig zijn. Daarnaast blijven er altijd overtreeders die meer ruimte zoeken dan dat zij krijgen.

Horeca lokaal/regionaal

Vanaf 2020 leggen we bestuurlijke boetes op naar aanleiding van testkoopacties. In 2022 zijn er 18 bestuurlijke boetes opgelegd. De verwachting was dat er in 2023 minstens een vergelijkbaar aantal zou worden gehaald. Die verwachting is niet uitgekomen met 5 bestuurlijke boetes. Er waren voor 2023 iets meer testkopen gepland om te checken of de daling van het aantal geslaagde testkopen een incident is.

Marktverordening

In 2023 zijn er geen handhavingstrajecten geweest op grond van de Marktverordening. De handhavingsacties uit 2022 hebben hoogstwaarschijnlijk een goed signaal afgegeven zodat er dit jaar geen acties uitgezet hoefden te worden.

Aanpak Ondermijning

Vanaf 2019 zetten we specifiek in op aanpak ondermijning. In 2023 heeft het onderdeel handhaving in het kader van de aanpak ondermijning 1 (voor)aanschrijving verzonden. Dit is een daling ten opzichte van 2022, toen er 5 (voor)aanschrijvingen verzonden waren. Mogelijk is dit het gevolg van dat er met de uitgevoerde acties tegen ondermijning een signaal is afgegeven.

Woningontruimingen

In 2023 zijn er 16 woningontruimingen aangezegd, dit is een lichte daling vergeleken met 2022 (-2). Van de 16 aangezegde woningontruimingen, zijn er 6 woningontruiming daadwerkelijk doorgegaan. Dit zijn er 4 meer dan vorig jaar. Tijdens de Coronapandemie was afgesproken geen tot minimaal woningontruimingen aan te zeggen, waardoor er de afgelopen jaren minder aanzeggingen zijn geweest. Nu de Coronaperiode is afgesloten, neemt het aantal aanzeggingen toe, echter niet tot het niveau van voor de Coronaperiode. 2023 is hierin vergelijkbaar met 2022. De trend van daling in het aantal aanzeggingen, die is ingezet voor de Coronaperiode, lijkt zich langzaam verder door te zetten. Wel is er een trend te zien waarbij er vaker daadwerkelijk overgegaan wordt tot ontruiming.

Bezwaar en beroep

De behandeling van een bezwaar of beroepszaak neemt veel tijd in beslag en is vooraf lastig in te schatten. Een ogenschijnlijk eenvoudige zaak kan bij het voorbereiden toch gecompliceerder blijken. Bij de afhandeling van bezwaarzaken wordt er in eerste instantie gekeken of de bezwaren kunnen worden ingetrokken middels mediaton. Het is gebleken dat er ook bezwaren worden ingediend vanwege onvoldoende informatie of de manier van behandeling. In 12 gevallen is de situatie door mediation voor bezwaarmaker verduidelijkt of acceptabel geworden, waarna het bezwaarschrift is ingetrokken.

Dit jaar was er een lichte daling te zien in het aantal bezwaar, beroep en hoger beroepszaken, 53 zaken waar er vorig jaar totaal 56 zaken waren. Dit jaar zijn er geen bezwaar- of beroepszaken gegrond verklaard..

Wij hebben 46 bezwaarzaken ontvangen waarvan er 7 zaken nog op een advies van de commissie bezwaarschriften wachten. Er zijn 6 beroepsschriften ingediend waarvan er 1 is ingetrokken. Bij de voorlopige voorzieningenrechter is er in 2023 een zaak behandeld.

Totaal zijn er 27 zaken ongegrond verklaard, 19 zaken zijn of niet ontvankelijk verklaard of zijn ingetrokken. Totaal zijn 12 van de ingetrokken zaken, ingetrokken na een mediation traject.

Het aantal bezwaar en beroepszaken is ongeveer gelijk gebleven met het aantal over 2022. Hoeveel bezwaar en beroep wordt ingediend is vooraf enkel globaal in te schatten, dit heeft een zekere relatie met het aantal handhavingszaken en het aantal vergunningen, maar meer vergunningen wil niet zeggen meer bezwaren. Het gaat er ook om hoe de vergunning wordt verleend of geweigerd en wat de impact is op de omgeving.

Bezwaar/beroep/hoger beroep 2023	Aantal totaal	gegrond	ongegrond	Ingetrokken of niet ontvankelijk	In afwachting advies commissie bezwaar of uitspraak		afgedaan via premediation
Bezwaarschriften totaal	46	0	21	18	7		12
Ondermijning							
Wabo vergunningen	17	0	12	5	0		2
handhaving Omgeving	4	0	0	1	3		0
Energiesubsidie	1	0	1	0	0		0
Oplaadpalen	9	0	1	4	4		4
Kapvergunningen	1	0	1	0	0		0
Wegsleepverordening	3	0	1	2	0		0
Monumentensubsidie	2	0	2	0	0		0
Horeca / winkeltijden	1	0	1	0	0		0
Havenverordening	0	0	0	0	0		0
Verkeer	8	0	2	6	0		6
overig Apv/ VFL	0	0	0	0	0		0
Beroep-/Verzetschriften totaal	6	0	5	1	0		0
beroep omgevingsvergunningen	6						
Beroep handhavingzaken							
Verzoek voorlopige voorziening	1	0	1	0	0		0
beroep omgevingsvergunningen	1						
Beroep handhavingzaken							
Hoger beroepschriften totaal	0	0	0	0	0		0
beroep omgevingsvergunningen							
Beroep handhavingzaken							
TOTAAL	53	0	27	19	7		12

Hoofdstuk 6. Formatie Vergunningen, Toezicht en Handhaving 2023

	fte	# personen	overhead (fte)	productief (fte)	productieve uren
TEAMLEIDER	1,00	1	1,00		
VERGUNNINGEN					
coördinator	1,00	1	0,50	0,50	763
frontoffice	1,92	3		1,92	2.923
backoffice (excl coördinator)	2,11	3		2,11	3.219
welstand en monumenten	1,67	2		1,67	2.542
APV en bijzondere wetten	1,81	2		1,81	2.753
vacatureruimte	0,00				
subtotaal	8,50	11	0,50	8,00	12.200
TOEZICHT	3,33	4	0,5	2,83	4.321
vacatureruimte	0,17				
HANDHAVING	3,44	4		3,44	5.253
vacatureruimte	0,10				
subtotaal	7,05	8		6,28	9.574
Aantal mdw team	19			14,28	21.774
Inclusief teamleider	20				

Formatie Vergunningen 2023

Qua formatieruimte is de vakgroep Vergunningen op sterkte. Wel hebben er personele wisselingen plaatsgevonden.

Dat er in 2023 ook behoefte was aan ondersteuning (inhuur) komt door het feit dat veel tijd werd geïnvesteerd in opleiding (door de komst van de Omgevingswet en de Wkb) en door het feit dat de coördinator nog veel bezig was met voorsorteren op de Omgevingswet (processen, briefsjablonen, etc.).

Veel tijd is besteed aan:

- De transitie van de Wabo naar de Omgevingswet.
- De opleiding en begeleiding van een in 2023 gestarte plantoetser/monumentenzaken.
- De opleiding en begeleiding van een in 2023 gestarte frontoffice-medewerker.
- Het vullen van de nieuwe processen in LEEF (VTH software) voor de omgevingswet.

In 2023 waren er meer aanvragen dan in 2022. Doordat niet alle geplande grote projecten zijn gestart was de werkdruk hoog, maar acceptabel.

De verwachting is dat de impact van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor bouwen (Wkb) op de werkvoorraad bij vergunningverlening in 2024 nog beperkt zal zijn, maar deze zal op termijn iets meer ruimte gaan bieden. Deze ruimte zal zich de komende 5 jaar nog niet of nauwelijks voordoen vanwege de gefaseerde inwerkingtreding van de Wkb.

Formatie Toezicht en Handhaving 2023

Toezicht (Bouwinspectie)

De beschikbare capaciteit voor toezicht in 2023 was geraamd op 5014 uur. Door de opleidingen van twee nieuwe toezichthouders die nog niet het volledige jaar in dienst waren, was uiteindelijk minder capaciteit beschikbaar: (2,35 x 1525) 3583,8 uur totaal voor de toezichthouders.

Benodigd was 3505,0 uur (zie bijlage 2, waar deze uren als 'besteed' staan aangegeven achter TOTAAL bouwen en wonen). Door het niet starten van enkele grote projecten is hiermee het verschil klein (78,8 uur) gebleven. Wel moet er altijd aandacht zijn dat bij het van start gaan van meer projecten, er feitelijk meer capaciteit nodig zal zijn. De wens vanuit de politiek om meer gebiedsgericht toezicht te gaan houden (zie collegeprogramma), zal mogelijk worden na het afronden van de studie bij twee toezichthouders.

Handhaving (Juridisch)

De juridische capaciteit in 2023 bedroeg 2,78 fte. Van die totale capaciteit is circa 2,37 fte¹ besteed aan Wabo handhaving (aanschrijvingen) en bezwaar- en beroepzaken. De overige tijd (0,75 fte) werd besteed aan beleidsadvisering, Verkeerszaken, Marktzaken, APV en VFL gerelateerde zaken maar ook aan de implementatie van LEEF en de Omgevingswet. Dit jaar is het aantal Wabo-gerelateerde handhavingszaken ongeveer hetzelfde gebleven in vergelijking tot vorig jaar. In 2023 was wel een stijging te zien in het aantal bezwaarzaken over verkeer gerelateerde besluiten.

¹ Juristen sec handhaving en bezwaar en beroep: MD 28/36= 0.78, AWL 24/36= 0.67, SS 12/24x 0.67 = 0.34 en SP 20/28x 0.78= 0.58, totaal fte besteed aan handhaving 0.78+0.67+0.34 + 0.58 = 2.37

Hoofdstuk 7. Naleving kwaliteitscriteria

Op 23 juli 2016 trad de door de raad vastgestelde ‘*Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) omgevingsrecht gemeente Huizen*’ in werking. Deze gemeentelijke verordening regelt de borging in de gemeente van landelijk vastgestelde kwaliteitscriteria voor uitvoering van de Wabo-taken. In de kwaliteitscriteria wordt onderscheid gemaakt tussen enerzijds de kritische massa (aantal medewerkers, kennis, ervaring, opleiding, frequentie van taakuitvoering) en anderzijds de proceskwaliteit voor uitvoering van de VTH-taken.

Artikel 5 van de verordening stelt dat het college de raad jaarlijks via het Wabo-jaarverslag informeert over de naleving van de kwaliteitscriteria. Hierop wordt hieronder ingegaan. Er is onderscheid aangebracht tussen de VTH-taken die de gemeente zelf uitvoert, de taken die belegd zijn bij de brandweer Flevolang & Gooi en Vechtstreek en de VTH-taken die de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek voor Huizen uitvoert.

VTH-taken gemeente Huizen

Vanaf 1 juli 2019 zijn de kwaliteitscriteria geactualiseerd naar de versie 2.2. Deze versie is automatisch van toepassing op onze *verordening kwaliteit vergunningen, toezicht en handhaving omgevingsrecht gemeente Huizen*.

In de huidige *VTH-beleidsnota “VTH Beleid Omgevingsrecht 2020-2024”* zijn de ambities, uitgangspunten, prioriteiten en strategieën voor VTH-taken opgesteld. De cyclus van VTH-jaarprogramma en VTH-jaarverslag wordt consequent doorlopen.

De provincie heeft het niveau van uitvoering door de gemeente Huizen van haar vergunningen-, toezicht- en handhavingstaak over 2022/2023, beoordeeld als “goed”.

In 2023 hebben wij onderzocht of de organisatie in Huizen, *kritische massa* voor onze VTH taken, voldoet aan de gestelde kwaliteitscriteria 2.2. Bij de kwaliteitscriteria 2.2 is geen nieuwe zelfevaluatietool beschikbaar gesteld. Wij hebben de oude zelfevaluatietool gebruikt om te controleren (aangevuld met de eisen uit de kwaliteitscriteria 2.2) of wij voldoen aan de gestelde eisen.

Grotendeels voldoen wij aan de gestelde eisen. Op onderdelen voldoen wij deels niet, in de meeste gevallen gaat het om het niet aanwezig zijn van een enkele vereiste opleiding of kennis, het overgrote deel van de vereiste kennis en opleidingen is wel aanwezig. Bij het onderdeel handhaving is bijvoorbeeld geen basisopleiding erfgoed aanwezig, wij zijn ons hiervan bewust en proberen deze kennis op peil te krijgen. Deze kennis is binnen de gemeente Huizen wel aanwezig waar wij bij een handhavingstraject gebruik van kunnen maken. Als dat niet mogelijk is, wordt een gespecialiseerd bureau ingehuurd.

Voor een tweetal deskundigheidsgebieden wordt niet voldaan aan de gestelde frequentie van taakuitvoering, oftewel het aantal uren per jaar dat een medewerker een taak uitvoert. Dit aantal ‘vlieguren’ wordt niet altijd gehaald, simpelweg omdat in die gevallen de werkzaamheden te weinig voorkomen.

Dat op dit moment niet voor 100% voldaan wordt aan de criteria betekent niet dat er sprake is van een onvoldoende taakuitvoering. Wanneer een enkel opleiding bij de betreffende medewerkers niet aanwezig is, is deze kennis op een andere plek in de organisatie wel aanwezig. Door samenwerking is de kennis dan op orde. Wanneer dat niet mogelijk is zal de kennis bij een gespecialiseerd bedrijf worden ingehuurd.

VTH-taken brandweer Gooi en Vechtstreek

De afdeling Risicobeheersing van brandweer Gooi en Vechtstreek voldoet grotendeels aan de eisen die gesteld worden in de kwaliteitscriteria VTH 2.2. De afdeling Risicobeheersing verricht zijn taken binnen de specialistische deskundigheidsgebieden brandveiligheid en externe veiligheid. Hierbij kan worden aangegeven dat er een goede samenwerking is tussen brandweer Gooi en Vechtstreek en brandweer Flevoland. Deze samenwerking speelt een rol in het voldoen aan de gestelde criteria en zorgt er voor dat beide organisaties minder kwetsbaar zijn, met name op het deskundigheidsgebied externe veiligheid. Door brandweer Gooi en Vechtstreek zal er blijvend worden gemonitord en indien nodig worden bijgestuurd om te voldoen aan de kwaliteitscriteria VTH 2.2.

Brandweer Flevoland & Gooi en Vechtstreek als organisatie voldoet grotendeels aan de kwaliteitscriteria voor de volgende onderdelen:

- a. Voor het deskundigheidsgebied 14 “Brandveiligheid” voldoet brandweer Gooi en Vechtstreek grotendeels aan de gestelde criteria voor de activiteit 1 t/m 11.
- b. Voor het deskundigheidsgebied 20 “Externe veiligheid” voor de activiteiten 1, 2, 4 en 6 voldoet brandweer Gooi en Vechtstreek aan de gestelde criteria.
- c. Voor het deskundigheidsgebied 20 “Externe veiligheid” voor de activiteiten 3 en 5 voldoet brandweer Gooi en Vechtstreek niet aan de gestelde criteria.
 - I. Activiteit 3 wordt niet uitgevoerd door Brandweer Gooi en Vechtstreek.
 - II. Activiteit 5 wordt niet uitgevoerd door Brandweer Gooi en Vechtstreek, indien noodzakelijk zal er op dit onderdeel worden ingehuurd. Dit onderdeel wordt enkel getoetst en niet uitgevoerd.

Aandachtspunten en verbeteracties:

- De grens tussen “standaard” en “complexe” vergunningen/meldingen/initiatieven is niet in detail uitgewerkt en vastgelegd voor afd. Risicobeheersing.
Verbeterpunt: voor de Frontoffice in voorbereiding worden momenteel instructies en naslagwerken opgesteld. Daarin zal worden opgenomen welke binnenkomende aanvragen worden beschouwd als standaard (die direct kunnen worden afgehandeld) en welke als complex (waar afstemming met een senior noodzakelijk is, om de juiste wijze van uitzetten bij collega's te bepalen)
- Bij de intake van nieuwe aanvragen dient op HBO niveau te worden beoordeeld, welk niveau de medewerker de afhandeling moet verzorgen. Dit is op dit moment wel mogelijk, maar in de praktijk nog niet volledig gegarandeerd.
Verbeterpunt: in de Frontoffice (operationeel vanaf maart 2024) worden binnenkomende aanvragen verwerkt, uitgezet en voortgang van afhandeling bewaakt door medewerkers in de rol van management ondersteuning, waarbij niet-standaard en complexere verzoeken worden afgestemd met een Senior Medewerker/Specialist Bouw of Omgevingsveiligheid op HBO niveau.

Opgemerkt wordt dat in deel A van de Kwaliteitscriteria 2.1 regels waren opgenomen over functiescheiding voor advies en toezicht op objectniveau, m.n. bij brandveilig gebruik. Voor specialistische deskundigheidsgebieden, zoals Brandveiligheid en Externe Veiligheid, moet de functiescheiding op object- of dossierniveau zijn. Een specialistische adviseur mag dus niet zowel bij de vergunningaanvraag, als bij toezicht en handhaving advies voor dezelfde zaak geven. Deze functiescheiding tussen de bouw en gebruiksfase geldt niet voor Specialistische deskundigheidsgebieden van de brandweer, mits de medewerker Risicobeheersing een toezichthouder van de gemeente begeleid. Met de invoering van het Zaaksysteem bij de brandweer kan dit beter worden gemonitord en zal bij het inplannen van controles hiermee rekening worden gehouden.

VTH-taken Omgevingsdienst

De Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV) voert in opdracht van de gemeente de vergunningverlening, het toezicht en de handhaving uit voor de bedrijfsgerichte milieutaken. De OFGV rapporteert over de uitgevoerde taken in een separaat jaarverslag (zie bijlage 4).

In 2023 is er geen complete actualisatie geweest van de rapportage Kwaliteitscriteria ten opzichte van de rapportage over 2022. Op bijna alle deskundigheidsgebieden heeft de OFGV ook in 2023 minimaal 2 medewerkers die voldoen aan de kwaliteitscriteria. Enkele uitzonderingen zijn o.a. luchtkwaliteit en ketentoezicht. Vele collega's zijn opgeleid en/of bijgeschoold in hun vakgebied. De OFGV voert een complete scan uit; deze is echter nog niet gereed. Zodra deze gereed is communiceert de OFGV deze met al haar partners.

De reden dat er geen complete actualisatie heeft plaatsgevonden, komt doordat de OFGV bezig is te voldoen aan de recente robuustheidseis vanuit het Interbestuurlijk Programma versterking VTH (IBP-VTH). Een aantal verbeterpunten uit de in 2022 gehouden visitaties moet worden doorgevoerd. Hiervoor is een ontwikkelplan opgesteld die pas begin 2024 is vastgesteld.

In de jaarrapportage van de OFGV is beschreven dat in het ontwikkelplan wordt opgenomen of en hoe de OFGV gaat voldoen aan de nieuwe kwaliteitscriteria.

Hoofdstuk 8. Conclusies

- I. Door het formuleren van jaarprogramma's op basis van de in het vastgestelde beleid beschreven probleemanalyse en prioriteitstelling, werken wij sinds 2010 (Wabo-breed) programmatisch. Wij werken conform duidelijke afspraken samen met andere betrokken disciplines en externe partijen (OFGV, BGV, politie, alcohol-Boa's e.d.), hiermee kunnen we de toezichtdruk ook verminderen. Afgelopen jaren hebben wij een positieve/ compleet en actueel/ goede beoordeling gekregen waardoor wij onder 'versoerd toezicht' zijn geplaatst. Dit houdt in dat de provincie Noord Holland enkel de aangeleverde informatie in het kader van de Interbestuurlijke controle beoordeeld heeft op volledigheid en actualiteit. De provincie heeft op 7 december 2023 aangegeven dat zij ons het oordeel "goed" hebben gegeven.

- II. De conclusies die wij verbinden aan het jaarverslag relateren wij ook aan de door ons gestelde doelen in 2023. Deze doelen zijn afgeleid van de doelstellingen die wij hebben geformuleerd in ons VTH Beleid Omgevingsrecht 2020-2024. De doelen staan aangegeven en beschreven in hoofdstuk 3.

Doelen Vergunningen, Toezicht en Handhaving 2023:

- Voor wat betreft de vier gestelde doelen voor het onderdeel vergunningen is het eerste doel behaald. Er zijn geen bezwaar of beroepszaken gegrond verklaard.
- Het tweede doel hebben wij behaald. De extra aandacht voor aanvragen omgevingsvergunning met betrekking tot monumenten waardoor de cultuurhistorische waarde van monumentale panden wordt behouden en waar mogelijk versterkt, komt tot uiting in de beoordeling en de adviezen van de monumentencommissie. Alle aanvragen die een wijziging van een monument betreffen worden voor advies voorgelegd aan de monumentencommissie. Het ontvangen advies is gericht op het behoud of versterken van de cultuurhistorische waarden. Daarnaast is er ook in 2023 veel advies en aandacht besteed aan het verduurzamen van monumenten.
- Het derde doel om zorginstellingen waar verminderd zelfredzame bewoners verblijven ieder jaar te controleren op brandveiligheidseisen en dat eventuele onvolkomenheden in 95% binnen de gestelde hersteltermijn worden opgelost, is niet behaald. Vanwege de huidige markt was het bij een geconstateerde overtredingen niet mogelijk om binnen de gestelde termijn de overtreding ongedaan te maken. Gedurende deze periode is er veelvuldig contact geweest met de organisatie die de woningen verhuurt en is de brandveiligheid goed in de gaten gehouden, er is geen brandonveilige situatie geweest.
- Ons vierde doel, intensievere controle op de Bibob-toets bij aanvragen omgevingsvergunningen hebben wij behaald. Wij toetsen intensiever. Onze medewerkers zijn ook op een training geweest waardoor ze de toetsing nog beter gekwalificeerd zijn om de Bibob-toetsen secuurder uit te voeren. Hiermee wordt een duidelijk signaal afgegeven.

Interne doelen team Vergunningen, Toezicht en Handhaving

- Ons vijfde doel, de kennis van nieuwe wetgeving up to date houden, hebben wij behaald. Er zijn verschillende opleidingen, trainingen en bijeenkomsten gevolgd.
- Ons doel om de kwaliteit van de informatie op de gemeentelijke website up to date te houden, hebben wij behaald. De regelgeving waar wij mee werken is onderhevig aan wijzigingen waardoor dit punt blijvend onze aandacht heeft.
- Ons laatste doel, de formatie binnen het team Vergunningen, Toezicht en Handhaving op sterkte brengen hebben wij grotendeels behaald. Door de aantrekking van extra medewerkers is het grootste gedeelte van de beschikbare formatie-uren ingevuld.

III. Vergunningen hoofdstuk 4

De conclusie mag zijn, dat de personele formatie voor Vergunningen in 2023 voor het eerst in jaren weer op niveau is. Hierbij wordt wel de opmerking gemaakt dat de begeleiding en opleiding van de nieuwe medewerkers capaciteit vraagt. De implementatie van LEEF (VFL-module en start ombouw van Wabo naar Omgevingswet) heeft ook in 2023 veel capaciteit gevraagd.

IV. Toezicht en handhaving hoofdstuk 5

De conclusie mag zijn dat er afgelopen jaar reken technisch weliswaar iets meer uren beschikbaar waren voor toezicht dan benodigd, maar dat die uren (78.8 uur) meer dan zijn opgegaan aan het verder implementeren van het voor de Omgevingswet/Wkb noodzakelijk automatiseringssysteem LEEF (inrichten van diverse toezicht processen) en het inwerken van twee nieuwe collega's. Gedeeltelijke inhuur gedurende de vacatureperiode was daarom nodig.

Voor wat betreft de handhaving, waren er meer uren beschikbaar in vergelijking met 2022. Globaal genomen zijn dezelfde handhavingsactiviteiten doorlopen. Een groot deel van de extra uren zijn besteed aan de invoering van de Omgevingswet. Door deze wetswijziging moesten verschillende regelingen aangepast worden (mandaat, verordening kwaliteit) en moesten de toezichthouders opnieuw worden aangesteld. Ook voor de inrichting van LEEF was capaciteit nodig en het "eigen maken" van de nieuwe regelingen.

De brandweer is in 2023 overgestapt naar een nieuw systeem waardoor niet het inzicht gegeven kan worden wat over 2022 wel gegeven kon worden. Wel kan aangegeven worden dat er meer controles hebben plaatsgevonden dan begroot waren. Dit kan ook komen doordat het nieuwe systeem elk toezicht moment ziet als een nieuwe controle. Ook in 2023 is er weer eens tap gezet in de ontwikkeling naar risicogericht werken (toezicht geconcentreerd op objecten met een hoog brandrisico). De nieuwe methodiek voor risicogericht werken wordt in 2024 nader uitgewerkt, ter vervanging van de huidige werkwijze, die gebaseerd is op de Handreiking Pre vap.

Wij werken regionaal samen in het kader van de Alcoholwet. De regiogemeente Hilversum heeft in 2023 iets minder geplande controles uitgevoerd, 2 leeftijdscontroles en 5 testkopen zijn niet uitgevoerd.

V. Volgens de *Verordening kwaliteit vergunningverlening, toezicht en handhaving omgevingsrecht gemeente Huizen*, doen wij verslag over naleving van de kwaliteitscriteria. Over 2023 hebben wij opnieuw beoordeeld of wij voldoen aan de gestelde kwaliteitscriteria. De uitkomst van het onderzoek is, net als vorig jaar, dat niet op alle onderdelen werd voldaan aan de gestelde eisen. Op de onderdelen waar wij niet voldoen, is aangegeven welke actie ondernomen wordt zodat wel kan worden voldaan aan de gestelde eisen. De uitkomst is als bijlage 3 opgenomen bij dit jaarverslag.

	REALISATIE					RAMING	Verschil
	in aantallen						
	2019	2020	2021	2022	2023		
	Wabo					2023	
bouwen							
a. individuele aanvragen	178	292	356	203	251	300	-49
b. grote projecten	3	2	6	3	5	18	-13
afwijken bestemmingsplan							
a. reguliere procedure	45	75	70	70	75	75	0
b. uitgebreide procedure	1	1	3	3	3	3	0
veranderen monument							
a. reguliere procedure	0	10	20	20	20	10	-10
b. uitgebreide procedure	0	0	0	0	0	1	1
slopen							
a. vergunning	6	0	0	0	14	2	12
b. melding	123	97	172	179	244	120	124
aanleggen	1	0	0	0	3	1	-2
brandveilig gebruik							
a. vergunning	8	2	2	1	0	2	2
b. melding	7	6	10	16	18	8	10
vellen houtopstand	77	97	68	93	80	100	-20
	449	582	707	588	713	640	55

	kengetal (uren)	REALISATIE					RAMING	Verschil
		in uren						
		2019	2020	2021	2022	2023		
		Wabo					2023	
bouwen								
a. individuele aanvragen	10	1780	2920	3560	2030	2510	3030	-520
b. grote projecten	125	375	250	750	750	625	2260	-1635
afwijken bestemmingsplan								
a. reguliere procedure	5	225	375	350	350	375	375	
b. uitgebreide procedure	5	5	5	15	15	15	15	
veranderen monument								
a. reguliere procedure	3	0	30	60	60	60	30	30
b. uitgebreide procedure	5	0	0	0	0	0	5	-5
slopen								
a. vergunning	5	30	0	0	0	70	10	60
b. melding	1	123	97	172	179	244	120	124
aanleggen	5	5	0	0	0	15	5	10
brandveilig gebruik								
a. vergunning	3	24	6	6	3	0	6	-6
b. melding	2	14	12	20	32	36	8	28
vellen houtopstand	1	77	97	68	93	80	100	-20
		2658	3792	5001	3512	4030	5964	-1934

Jaarverslag Huizen 2023														
Handhavingstaak / activiteit	Toelichting	Projecten	Besteed						Aantallen eerdere jaren			Verschil met planning	Prioriteit / Risico	
			reguliere/periodieke inspectie			Gerealiseerde projecten			Totaal	Jaarverslag 2020	Jaarverslag 2021			Jaarverslag 2022
			Aantal	Uren	Totaal	Aantal	Uren	Totaal						
Vergunningsgericht toezicht (de uitvoeringsfase)														
<i>Bouwen en Wonen</i>														
<i>Controle bouwbesluit tav constructieve-/brandveiligheid</i>														
1	woningen (cluster 1)		4,0	16,6	66,4	0,0	36,5	0,0	66,4	11,0	12,0	8,0	-65,6	extra hoog
2	woongebouwen, appartementen (cluster 2)		2,0	36,5	73,0	0,0	36,5	0,0	73,0	3,0	6,0	6,0	-109,5	extra hoog
3	logiesgebouw/restaurant/cafe/horeca/bedrijf/kantoor/winkel (cluster 3)		11,0	20,0	220,0	0,0	36,5	0,0	220,0	3,0	8,0	14,0	-299,4	extra hoog
4	maatschappelijke gebouwen, (kinder)dagverblijven, scholen, zorg, ziekenhuis, sport (cluster 4)		6,0	38,9	233,4	0,0	36,5	0,0	233,4	4,0	7,0	7,0	-38,9	extra hoog
5	uitbouw, aanbouw, bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging		118,0	4,1	483,8	0,0	36,5	0,0	483,8	186,0	189,0	193,0	-225,4	gemiddeld
6	bouwwerken geen gebouw zijnde (o.a. terreinafscheidingen en geluidsschermen)		24,0	1,9	45,6	0,0	37,1	0,0	45,6	13,0	28,0	42,0	-14,6	gemiddeld
<i>Controle bouwbesluit, overig (gezondheid, energie, bruikbaar)</i>														
7	gebruik		11,0		0,0	0,0	37,1	0,0	0,0	3,0	4,0	14,0	0	gemiddeld
8	projecten		11,0	140,0	1540,0	0,0	37,1	0,0	1540,0			7,0	-980	hoog
9	bodemsystemen		0,0		0,0	0,0	37,1	0,0	0,0			6,0	0	hoog
10					0,0	0,0	36,5	0,0	0,0				0	hoog
11					0,0	0,0	36,5	0,0	0,0				0	gemiddeld
<i>Overige activiteiten</i>														
12	wijziging monument		18,0	6,0	108,0	0,0	36,5	0,0	108,0	10,0	22,0	12,0	66,0	gemiddeld
13	aanleggen/beroop aan huis		6,0	1,9	11,4	0,0	36,5	0,0	11,4	2,0	0,0	1,0	9,5	gemiddeld
14	controle sloop inclusief veiligheid sloopterrein/omgeving		26,0	1,9	49,4	0,0	36,5	0,0	49,4	25,0	20,0	26,0	5,7	hoog
15	asbest verwijdering		168,0	0,0	0,0	0,0	36,5	0,0	0,0	102,0	2,0	135,0	0,0	extra hoog
Sub-totaal		Bouwen en wonen	405		2831,0	0,0		0,0	2831,0	362,0	298,0	471,0		
Objectgericht toezicht (de gebruiksfase)														
<i>Brandweer</i>														
16	ontbreken gebruiksvergunning / melding op grond gebruiksbesluit	Objectgericht toezicht brandweertaken 16 tot en met 22	14,0		579,0	0,0	0,0	0,0	579,0	8,0	5,0	5,0	579,0	extra hoog
17	overtreden voorschriften van gebruiksvergunning/melding	Brandpreventie inspecteurs WABO	0,0		0,0	14,0	4,0	56,0	56,0				56,0	extra hoog
18	ontbreken vereiste documenten, logboeken en certificaten				0,0			0,0	0,0				0,0	extra hoog
19	defecte transparant en noodverlichting				0,0			0,0	0,0				0,0	extra hoog
20	ontbreken of defecte blusmiddelen (keuring)				0,0			0,0	0,0				0,0	extra hoog
21	blokkeren, afsluiten, brandscheidingen				0,0			0,0	0,0				0,0	extra hoog
22	overschrijden maximaal aantal personen				0,0			0,0	0,0				0,0	extra hoog
<i>Bouwen en Wonen</i>														
23	kamerbewoning		0,0	0,0	0,0			0,0	0,0				0	hoog
23a	ondermijning (toezicht uren staan in de tweede kolom)		1,0	160,0	160,0	1,0	100,0	100,0	260,0	1,0	1,0	1,0	-260	
<i>Milieu, zie jaarverslag OFGV</i>														
<i>Horeca, evenementen</i>														
24	horeca lokaal		1,0	110,0	110,0			0,0	110,0	50,0	50,0	50,0	-15	extra hoog
25	horeca regionaal		1,0	240,0	240,0			0,0	240,0	1,0	1,0	1,0	-60	laag
26	marktverordening				0,0			0,0	0,0				0	gemiddeld
27					0,0			0,0	0,0				0	extra hoog
28					0,0			0,0	0,0				0	extra hoog
29					0,0			0,0	0,0				0	hoog
30					0,0			0,0	0,0				0	extra hoog
31					0,0			0,0	0,0				0	extra hoog
32					0,0			0,0	0,0				0	extra hoog
<i>Evenementen</i>														
33	naleving evenementenvergunning		5,0	4,0	20,0			0,0	20,0	3,0	3,0	5,0	-80	hoog
34	brandveiligheid grote evenementen		0,0	5,0	0,0			0,0	0,0				0	extra hoog
35	brandveiligheid kleine evenementen (buurt/straatfeesten)				0,0			0,0	0,0				0	extra hoog
Sub-totaal		Bouwen en wonen	22,0		1109,0	15,0		156,0	1265,0	63,0	60,0	62,0		
		Brandweer			579,0			156,0	579,0					
		Horeca/evenementen			130,0			0,0	130,0					
		Ondermijning			160,0			0,0	160,0					
		Horeca regio			240,0			0,0	240,0					
Gebiedsgericht toezicht														
<i>Bouwen en Wonen</i>														
36	strijdig gebruik	Mutatie luchtfoto's/BAG (inhuur)	20,0	8,0	160,0	0,0	1,5	0,0	160,0	20,0	20,0	20,0	0,0	extra hoog
37	strijd met kantoor/detailhandel/bedrijf horeca/maatschappelijke bestemming	omgevingsplan pilot kom west	1,0	8,0	8,0			0,0	8,0	1,0	1,0	1,0	0,0	extra hoog
38	strijd met verkeers-/groen/bestemming en aanleggen, incl. PMV-bepalingen		0,0	8,0	0,0			0,0	0,0				0,0	gemiddeld
39	strijd met voorschriften Dorps en Stadsgezicht/monumenten		1,0	6,0	6,0			0,0	6,0	2,0	3,0	1,0	0,0	gemiddeld
40	staat van bestaande gebouwen, bouwwerken en terreinen		7,0	0,0	0,0			0,0	0,0	7,0	7,0	7,0	0,0	gemiddeld
41	illegaal aan-/uit-/bijgebouw, dakkapel, gevelwijziging		34,0	3,0	102,0			0,0	102,0	92,0	90,0	49,0	0,0	hoog
42	zie 41		0,0	0,0	0,0			0,0	0,0				0,0	gemiddeld
43	illegale appartementen, woningsplitsing en kamerbewoning		1,0	10,0	10,0			0,0	10,0	2,0	2,0	1,0	0,0	extra hoog
44	overbevolking van woningen		0,0	8,0	0,0			0,0	0,0				0,0	laag
45	controle op omgevingsvergunningvrij bouwen	ook klachten m.b.t. mogelijk illegaal bouwen	55,0	4,0	220,0			0,0	220,0	76,0	76,0	50,0	0,0	gemiddeld
46	illegale bouwwerken		6,0	2,0	12,0	0,0	4,0	0,0	12,0	6,0	6,0	6,0	0,0	gemiddeld
47	strijd met welstandsbeleid/advies	Controle op schetsplannen / niet ontvankelijke aanvragen	0,0	1,0	0,0			0,0	0,0				0,0	gemiddeld
<i>APV/niet inrichting gebonden milieutaken</i>														
48	onthefingen gevelreiniging, niet naleven voorschriften	milieu klachten	0,0	2,0	0,0			0,0	0,0				0,0	hoog
49	lozing huishoudelijke afvalwater in bodem/oppervlakte water		0,0	6,0	0,0			0,0	0,0				0,0	extra hoog
50	afvaldumping en ongewone voorvallen (hfdst 17 Wm)		0,0	3,0	0,0			0,0	0,0				0,0	hoog
51	verbranden afvalstoffen		0,0	1,0	0,0			0,0	0,0				0,0	hoog
52	niet naleven groene regelgeving (flora- en faunawetgeving)		0,0	0,0	0,0			0,0	0,0				0,0	hoog
53	stankhinder en medetoezicht GAD		0,0	5,0	0,0			0,0	0,0				0,0	gemiddeld
54	zorgplichtartikelen, niet naleven regels buiten inrichtingen		0,0	2,0	0,0			0,0	0,0				0,0	hoog
<i>Beheer openbare ruimte</i>														
55	plaatsen objecten op en langs de openbare weg		0,0	0,0	0,0			0,0	0,0				0,0	gemiddeld
56	illegale reclame		2,0	4,0	8,0			0,0	8,0	2,0	2,0	2,0	0,0	laag
57	zonder vergunning kappen		2,0	2,0	4,0			0,0	4,0	2,0	3,0	2,0	0,0	laag
58	zonder vergunning uitrit realiseren		0,0	0,0	0,0			0,0	0,0				0,0	laag
59	controle besluit Bodemkwaliteit		0,0	0,0	0,0			0,0	0,0				0,0	extra hoog
Sub-totaal		Bouwen en wonen	129,0		530,0	0,0		0,0	530,0	210,0	210,0	139,0		
		Horeca regio			0,0			0,0	0,0					
11 maart 2024														
TOTAAL			Bouwen en Wonen			3349,0	156,0			3505,0	3583,8			inzetbaar
			Brandweer			579,0	0,0			579,0				
			Horeca / evenementen			130,0	0,0			130,0				
			Horeca regio			240,0	0,0			240,0				
			Ondermijning			160,0	100,0			260,0				

Controle kwaliteitscriteria Omgevingsrecht																				
rapportjaar 2023																				
voldoet																				
voldoet niet aantoonbaar of deels																				
voldoet niet																				
niet van toepassing																				
Generieke deskundigheidsgebieden			Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	eisen aan organisatie	Toelichting op score												
1. Casemanagen																				
2. Vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening																				
4. Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening								De aanvullende eis dat een medewerker op HBO niveau bij de intake beoordeeld of er sprake is van een complexe of eenvoudige situatie wordt niet geheel aan voldaan. Binnen de gemeente Huizen werken wij met wijken waarnaar de zaken verdeeld worden. Alle medewerkers hebben HBO niveau. De senior medewerker houdt de zaken in de gaten.												
Juridische deskundigheidsgebieden			Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	eisen aan organisatie	Toelichting op score												
8. Behandelen juridische aspecten vergunningverlening																				
9. Behandelen juridische aspecten handhaving								De basis cursus erfgoedwet is niet aanwezig bij de juridisch medewerkers waardoor niet geheel voldaan wordt aan deze eis qua opleiding waardoor ook niet wordt voldaan aan de eisen aan de organisatie. De kennis binnen de organisatie is wel aanwezig en waar nodig kan deze kennis ingehuurd worden.												
10. Behandelen juridische aspecten afwijgingsbesluiten																				
specialistische deskundigheid accent bouwen			Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	eisen aan organisatie	Toelichting op score												
13. Bouwfysica								De opleidingseis Post HBO Bouwfysica is niet aanwezig, waardoor niet geheel wordt voldaan aan de opleidingseis. De geëiste diepgaande kennis over invoer data etc., bij complexe situaties mbt activiteit 6 t/m 10, is niet aanwezig bij de casemanagers waardoor ook aan deze eis niet geheel voldaan wordt. Als gevolg hiervan wordt niet voldaan aan de eis van minimaal 2 medewerkers die voldoen aan de genoemde criteria. Wanneer deze kennis gemist wordt bij de uitvoering van onze taak, wordt deze kennis ingehuurd bij geen gespecialiseerd bureau of persoon die wel voldoet aan deze voorwaarden.												
15. constructieve veiligheid																				
17. sloop en asbest (OFGV wanneer er asbest bij aanwezig is)																				
Specialistische deskundigheidsgebieden accent ruimtelijke ordening			Opleiding	Ervaring	Kennis	Frequentie	eisen aan organisatie	Toelichting op score												
24. Stedenbouw en inrichting openbare ruimte								Er zijn niet 2 medewerkers aanwezig waarbij de aanvullende kennis op het gebied van landbouw en de diepgaande kennis over reken- en exploitatiemodellen aanwezig is, waardoor wij niet geheel voldoen aan de kwaliteitscriteria. Deze kennis kan, indien deze nodig is, ingehuurd worden bij de OFGV. Omdat niet geheel voldaan wordt aan de opleidingseis wordt ook niet geheel voldaan aan de eisen aan de organisatie.												
25. Exploitatie en planeconomie								Deze activiteiten besteden wij uit aan een gespecialiseerd bureau. Wij hebben bij de gemeente geen planeconoom in dienst en maken geen effectrapportages, haalbaarheidsanalyses, exploitatiebegrotingen etc. Dit wordt uitbesteed aan een marktpartij. Er is bij de gemeente wel kennis aanwezig om te beoordelen of dergelijke onderzoeken, die door een externe partij zijn uitgevoerd 'kloppen'.												
26. Cultuurhistorie								Er wordt niet voldaan aan de aanvullende opleidingseis bij activiteit 11 t/m 15, WO Archeologie. Ook wordt bij dezelfde activiteiten niet voldaan aan de frequentie-eis. Dit komt omdat deze activiteiten in Huizen weinig voorkomen. Wij hebben afspraken gemaakt met de provincie voor specifieke vragen over dit onderdeel en indien nodig kan de kennis van een gespecialiseerd bureau ingehuurd worden. Omdat niet geheel voldaan wordt aan de opleidingseisen en de frequentie wordt ook niet voldaan aan de eisen aan de organisatie.												

GEMEENTE HUIZEN



OMGEVINGSDIENST
FLEVOLAND & GOOI EN VECHTSTREEK

JAAR
RAPPORTAGE
2023



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Inleiding	3
2. Bedrijven	6
3. Bodem	10
4. Energiebesparing / duurzaamheid	11
5. Asbest	12
6. Geluid	13
7. Overige taken en dienstverlening	13
7.1 Juridische ondersteuning	14
7.2 Regionale samenwerking en overige advisering	14
7.3 Omgevingswet	16
Bijlage 1: Realisatietabel OFGV 2023 Huizen	18



1. Inleiding

Voor u ligt de Jaarrapportage 2023 van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV). Deze rapportage is een verantwoording op het uitvoeringsprogramma 2023 en beschrijft voor de gemeente Huizen de uitgevoerde activiteiten en behaalde doelen over het jaar 2023. In de realisatietabel zijn de aantallen gerealiseerde producten tot en met 31 december 2023 opgenomen. De benodigde en beschikbare financiële en personele middelen zijn niet in deze inhoudelijke rapportage weergegeven. Deze informatie vindt u terug in het bestuurlijk jaarverslag over 2023.

Omgevingswet

De OFGV heeft zich in 2023 finaal voorbereid op het werken met de Omgevingswet. Er liggen samenwerkingsafspraken die in beide regio's zijn gemaakt, de technische verbindingen via het DSO en de samenwerkingsfunctionaliteit zijn getest en er is geoefend met deelnemers.

Intern is ook veel geoefend en is de hele bedrijfsvoering, van processen tot aan de standaardbrieven, omgezet naar de Omgevingswet. In de Omgevingswetweken, van 21 november - 5 december is alles dat is voorbereid (vanaf 2016!) nog eens toegelicht, geoefend en ontsloten voor alle OFGV-medewerkers. De hele voorbereiding is aan de OFGV-deelnemers verantwoord in het VNG-Klaar voor de Start document. De conclusie is dat de OFGV voldoende voorbereid is op de Omgevingswet. Bij de uitvoering zal niet meteen alles goed gaan maar dan weten hoe en met wie dat op te lossen.

Vergunningen en meldingen

De OFGV heeft in 2023 minder aanvragen afgehandeld dan in 2022. De voornaamste daling is te zien in het aantal meldingen. Het aantal afgehandelde oprichtings- en revisievergunningen zijn toegenomen. Daarnaast is het opgevallen dat aan het eind van 2023 veel bedrijven nog een aanvraag hebben ingediend zodat deze onder het oude recht zal worden afgehandeld. De OFGV is tevens aan de voorkant al betrokken bij het vergunningsproces. Door het voeren van vooroverleg en het actueel houden van vergunningen heeft de OFGV aan aanvragers duidelijk gemaakt aan welke milieuregels zij zich moeten houden. De OFGV heeft in 2023 minder vooroverleggen gevoerd dan 2022, echter ligt het aantal veel hoger dan prognose. Niet elk vooroverleg leidt direct tot een aanvraag van vergunning, het vraagt wel veel van de kennis en kunde van medewerkers van de OFGV.

Toezicht en handhaving

In 2023 zijn de milieucontroles bij bedrijven onder druk komen te staan. Het team toezicht bedrijven heeft te maken gehad met onderbezetting. Gebleken is dat het lastig is nieuwe medewerkers aan te trekken door de krappe arbeidsmarkt. Veel tijd is er gestoken in het inwerken van nieuwe collega's. In 2024 wordt actief ingezet op uitbreiding van het team door nieuwe trainees op te leiden tot toezichthouders milieu en door ervaren inhuurkrachten aan te nemen.

Ook in 2023 heeft de OFGV invulling gegeven aan risicogericht toezichthouden. Hierbij zijn veel administratieve controles uitgevoerd op de keuring van stookinstallaties.

Bij de sanering van asbest blijkt dat adequaat toezicht nog steeds van groot belang is. Bij diverse projecten in het werkgebied van de OFGV waarbij de afvalketen wordt gecontroleerd blijkt telkens weer dat het saneren van asbest gepaard blijft gaan met veel overtredingen. Deze containerprojecten zullen ook in 2024 onverminderd uitgevoerd worden.

Bodem is een van de dreigingsbeelden voor milieucriminaliteit. De OFGV is in 2023 gestart

met een methode van toezicht waarbij er meer aandacht is voor mogelijke plekken waar onregelmatigheden kunnen voorkomen. Een vaak waargenomen overtreding is het toch toepassen van grond op een locatie waar dit eerder afgekeurd is. Door te controleren of er grondverzet heeft plaatsgevonden op een dergelijke locatie worden meer overtredingen geconstateerd. Door deze manier van toezicht draagt de OFGV nog beter bij aan het verminderen van milieucriminaliteit. In het werkgebied van de OFGV vinden veel bouwprojecten plaats waarbij grond wordt toegepast. De vele werken zorgen voor veel tijdelijke opslag en transport van grond wat niet allemaal volgens de regels worden gemeld.

Expertise

Het aantal door gemeenten gevraagde adviezen op milieuaspecten laat over het totaal een toename zien die met name op een aantal gemeenten betrekking heeft.

Op het vakgebied "omgevingsveiligheid" is in 2023 samen met de gemeente gestart met de activiteiten die nodig zijn voor de overgang van het RRGs (Register Risico's Gevaarlijke Stoffen) naar het REV (Register Externe Veiligheid). Gemeenten en OFGV hebben gezamenlijk een grote opgave om de betreffende mba's te voorzien van de benodigde aanvullende informatie.

Ook is in 2023 ervaren dat de energietransitie vernieuwde technologieën met zich meebrengt. De (veiligheids)risico's die hier bij horen moeten nog veel nadrukkelijker in beeld worden gebracht.

Voor geluid zijn er in totaal meer "besluiten hogere waarden" opgesteld dan geprognosticeerd. In 2023 zijn, net als in vorige jaren, adviezen gegeven over geluid bij evenementen en adviezen voor ruimtelijke plannen. En er zijn geluidmetingen gehouden tijdens evenementen.

Het aantal behandelde bodeminformatieverzoeken is gemiddeld over alle partners minder dan de voorspelling. De daling is over alle partner zichtbaar. Specifieke oorzaken zijn niet bekend, maar het kan het gevolg zijn van een stagnerende huizenmarkt.

Met betrekking tot de (komst van de) Omgevingswet is in 2022 en 2023 (afronding) gewerkt aan de "warme overdracht" van provinciale bodemtaken naar de gemeenten.

Over 2023 hebben zich geen specifieke bijzonderheden voorgedaan op het gebied van bodem.

Op het gebied van lucht zijn er in 2023 over het algemeen geen specifieke bijzonderheden te melden.

Leeswijzer

De Jaarrapportage bestaat uit twee delen:

- Hoofdstuk 1 geeft algemene informatie over de uitvoering van de werkzaamheden;
- De hoofdstukken 2 tot en met 7 bevatten per thema de taak van de OFGV, de wettelijke grondslag, de te behalen doelstellingen en de uitgevoerde werkzaamheden. Ook zijn per thema specifieke ontwikkelingen en/of aandachtspunten beschreven.



1.2 Doelen uit het Beleidskader VTH

Het Regionale VTH-beleidskader, waarin de deelnemers aangeven hoe de OFGV de taken op een uniforme manier in het werkgebied kan uitvoeren, is geactualiseerd. De nieuwe Regionale uitvoerings- en handavingsstrategie (U&H Strategie) is in 2023 opgesteld en ambtelijk en bestuurlijk besproken. De colleges van de deelnemers stellen de U&H strategie individueel vast en publiceren deze daarna. Na publicatie is dit beleid voor de individuele deelnemers vastgesteld en daarmee rechtsgeldig.

In het VTH beleidskader golden de onderstaande doelstellingen voor 2023.

Doelstellingen verbeteren leefomgeving

- De OFGV draagt bij aan de gezonde, veilige en leefbare fysieke leefomgeving.
- De OFGV draagt bij aan een goede omgevingskwaliteit.

Doelstellingen vergunningverlening

- Het afhandelen van vergunningaanvragen binnen de wettelijke termijnen.
- Het beoordelen van meldingen op juistheid en volledigheid binnen de met de partners afgesproken termijnen.

Doelstellingen toezicht en handhaving

- Inzetten voor het behouden dan wel verhogen van de kwaliteit van de fysieke leefomgeving (veiligheid, leefbaarheid en duurzaamheid) door het houden van toezicht op de naleving van wet- en regelgeving.
- Alle initiële controles uit de jaarprogramma's van alle deelnemende partijen worden uitgevoerd.
- Waar nodig wordt handhavend opgetreden.
- De afhandeling van klachten gebeurt binnen de met de deelnemers afgesproken termijn.

Doelstellingen inhoudelijk en juridisch advies

- Verstrekken van passend en kwalitatief goed advies over het ontwikkelen, inrichten en beheren van een duurzame leefomgeving.
- Vertegenwoordigen van de OFGV en deelnemers in bezwaar- en beroepsprocedures.

Waar mogelijk zijn deze doelstellingen verwerkt in de tabellen bij de thema's. De doelen die cursief gedrukt staan zijn afkomstig uit het collegeprogramma van gemeente Huizen. De overige doelen en activiteiten zijn afkomstig uit het Beleidskader VTH en de PDC van de OFGV. De activiteiten in de tabel aan de rechterzijde zijn niet altijd één op één te koppelen aan de doelstellingen in de tabel aan de linkerzijde. De prognosetabel is leidend bij de uitwerking van de taken in de thema's en subthema's. De Realisatietabel is de weerslag van de uitgevoerde taken over heel 2023.



1.3 Aandachtspunten

Hieronder staan de aandachtspunten die door de gemeente zijn aangegeven die invloed hebben op meerdere milieuthema's en producten en diensten van de OFGV. Per milieuthema zijn de specifieke aandachtspunten genoemd, indien daar sprake van is.

Evenementen

De gemeente Huizen wil het organiseren van evenementen stimuleren. Als blijkt dat er daadwerkelijk meer evenementen worden georganiseerd dan zal de OFGV vaker geluidsmetingen verrichten, in 2023 is het aantal evenementen nog niet toegenomen.

Ondermijning

De ingezette aanpak van ondermijning wordt gecontinueerd.

Ruimtelijke ontwikkelingen

In de gemeente Huizen zijn diverse (woning)bouwprojecten gepland. De OFGV verwacht hiervoor werkzaamheden te verrichten op het gebied van grondverzet, bodemenergiesystemen, hogere waarden geluid en advisering externe veiligheid. Deze

onderwerpen zijn verspreid in de getallen van de Realisatietabel opgenomen, maar zijn niet afzonderlijk herleidbaar op dit thema.



1.4 Realisatietabel

De Realisatietabel wordt voor de IBT-verantwoording gezien als de uitgevoerde jaaropdracht die is afgesproken tussen de deelnemer en OFGV, met inachtneming van de flexibele inzet binnen toezicht van initiële controles milieu, administratief toezicht en themacontroles.

Voor de financiële borging en verantwoording van de uitvoering van de afgesproken taken en producten wordt verwezen naar de separate financiële bestuur stukken zoals de Programmabegroting voor dit jaar (vastgesteld door het Algemeen Bestuur van Gemeenschappelijke Regeling OFGV in juni van het jaar voorafgaand aan het jaar van dit Uitvoeringsprogramma) en het jaarverslag van dit jaar (vast te stellen door het AB van de GR OFGV in juni van het jaar na afloop van het jaar van dit uitvoeringsprogramma).

Meerwerkopdrachten

Deze jaarrapportage bevat de verantwoording over de structurele taakuitvoering over 2023. Wanneer de gemeente Huizen extra taken heeft laten uitvoeren door de OFGV die niet binnen de reguliere uitvoering passen, dan vindt dit plaats middels een meerwerkopdracht. Meerwerkopdrachten zijn niet opgenomen in de realisatietabel. Incidentele meerwerkopdrachten worden via opdrachtverlening overeengekomen. Over de voortgang van de meerwerkopdrachten wordt separaat gerapporteerd gelijktijdig met de jaarrapportage.



2. Bedrijven

Doelstellingen	Activiteiten
<p>Beschermen en bevorderen van de kwaliteit van de leefomgeving:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Voorkomen en/of verminderen van vervuiling naar bodem, water en lucht. ○ Voorkomen en/of verminderen van overlast voor burgers. ○ Voorkomen en/of verminderen van externe veiligheidsrisico's. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Zorgdragen voor actuele en handhaafbare vergunningen. ○ Behandelen van meldingen en vergunningaanvragen. ○ Risicogericht en informatiegestuurd controleren op naleving van regels door bedrijven. ○ Tijdig afhandelen van klachten. ○ Bijhouden en actualiseren van het Risicoregister Gevaarlijke Stoffen. ○ Adviseren over externe veiligheidsrisico's bij bestemmingsplannen.

Specifiek 2023

Hieronder staat beschreven welke (bijzondere) taken/werkzaamheden de OFGV binnen dit thema heeft uitgevoerd.

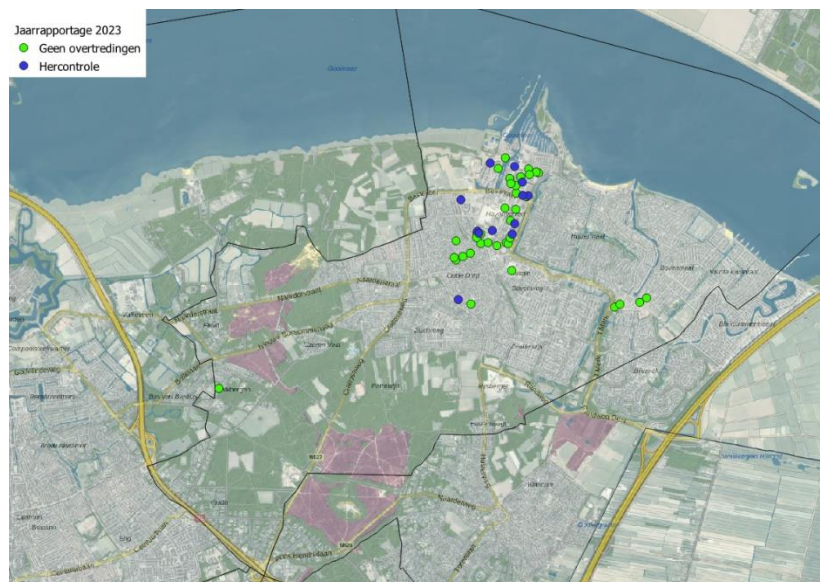
- *Actualisatie van vergunningen*
Een vergunning dient voorschriften te hebben die de fysieke leefomgeving voldoende beschermen en die controleerbaar en handhaafbaar zijn. Daarom controleert de OFGV regelmatig of de vergunningen nog actueel zijn. Actualisatie is verplicht bij ontwikkelingen op het gebied van de technische mogelijkheden tot bescherming van het milieu en bij wetswijzigingen.

De OFGV houdt actief de ontwikkelingen die spelen op het gebied van het Circulair Materialen Plan (CMP), de opvolger van het LAP3, in de gaten en neemt daarnaast deel aan de werkgroep hierover. Het CMP is met een jaar uitgesteld en treed vooralsnog op 1 januari 2026 in werking.

- *Actualisatie van vergunningen als gevolg van de Omgevingswet*
Vanwege het overgangsrecht is er niet een directe noodzaak tot actualisatie van vergunningen in het kader van de Omgevingswet. In het VTH-beleidskader 2023-2026 worden kaders voor het actualiseren van vergunningen opgenomen.
 - *Deelname aan reguliere omgevingstafels*
Het initiatief voor een omgevingstafel komt altijd bij een gemeente vandaan. De OFGV neemt actief deel aan de omgevingstafels waar milieu een onderwerp is. De OFGV levert desgevraagd een advies over met welke milieuaspecten rekening gehouden moet worden bij het betreffende initiatief. De provincie en de OFGV maken afspraken over de taakverdeling bij door de provincie geïnitieerde omgevingstafels. Naast Omgevingstafels zijn er ook intaketafels ofwel haalbaarheidstoetsen. Tijdens de voorbereidingen op de Omgevingswet zijn er werkafspraken gemaakt met de partners over het behandelen van deze nieuwe initiatieven. De OFGV wordt door deze werkafspraken merkbaar eerder betrokken bij nieuwe initiatieven. Dit wordt ervaren als een positieve ontwikkeling.
 - *Risicogericht toezicht*
De OFGV heeft in 2023 invulling gegeven aan het risicogericht toezichthouden. Bij risicogericht toezichthouden ligt de nadruk op het controleren van bedrijven waar de risico's op ongewenste effecten het grootst zijn, in plaats van op het behalen van aantallen en uren. De OFGV baseert de frequentie van het toezicht bij bedrijven op een risicomatrix bestaande uit risico's op ongewenste effecten op de leefomgeving en het naleefgedrag van branches.
In nagenoeg elke branche is een veel voorkomende overtreding dat de stookinstallatie niet tijdig is gekeurd. Het periodiek keuren van de stookinstallatie en (gas)leidingen voorkomt brand- en explosiegevaar en beperkt de kans op emissies van schadelijke gassen. In 2023 heeft de OFGV een project uitgevoerd waarbij controles zijn uitgevoerd op de verplichte vierjaarlijkse SCIOS-keuring voor stookinstallaties met een nominaal vermogen vanaf 100 kW. Bedrijven met een dergelijke stookinstallatie zijn verplicht om de SCIOS-keuring iedere vier jaar uit te voeren om op deze manier een optimale en veilige verbranding van brandstoffen binnen een stookinstallatie zoveel mogelijk te kunnen garanderen. Tijdens het project is gekeken naar de stookinstallaties binnen de branche kantoor- en verblijfsgebouwen binnen het werkgebied van de OFGV, met uitzondering van de gemeente Almere. In totaal hebben 116 bedrijven niet op tijd een SCIOS-keuring laten uitvoeren bij hun stookinstallatie. Bij deze bedrijven heeft de OFGV administratieve hercontroles uitgevoerd.
- Daarnaast heeft de OFGV er in 2023 voor gekozen om de capaciteit van toezichthouders in te zetten op het controleren van bedrijven waarbij de risico's op ongewenste effecten het grootst zijn. Met als achterliggende reden dat het team toezicht bedrijven in 2023 te maken had met onderbezetting en het lastig was om nieuwe ervaren toezichthouders aan te nemen door de krappe arbeidsmarkt. In 2024 wordt actief ingezet op uitbreiding van het team door nieuwe trainees op te leiden tot toezichthouders milieu en door ervaren inhuurkrachten aan te nemen.
- *Omgevingsveiligheid*
Op het vakgebied "omgevingsveiligheid" is in 2023 samen met de gemeente gestart met de activiteiten die nodig zijn voor de overgang van het RRG (Register Risico's Gevaarlijke Stoffen) naar het REV (Register Externe Veiligheid). De structurele taken van de OFGV zijn onder andere het bijhouden van het risicoregister

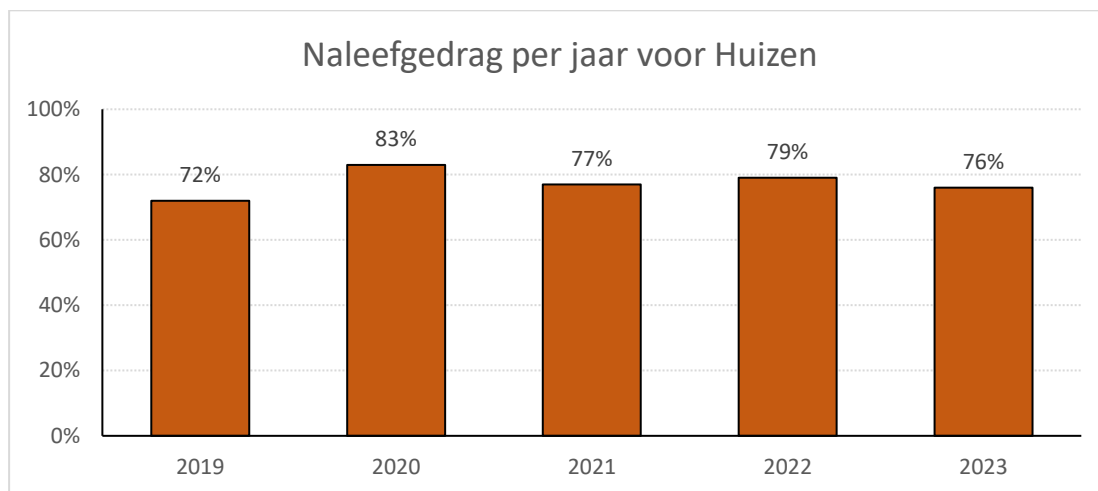
Milieucontroles

De onderstaande kaart toont de locaties waarbij de OFGV controles en hercontroles heeft afgerond in opdracht van de gemeente Huizen in 2023.



Naleefgedrag branches

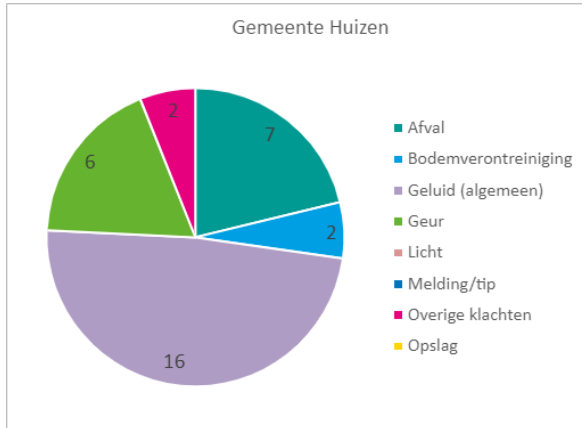
De OFGV monitort het naleefgedrag van bedrijven op het gebied van milieuwetgeving. De onderstaande tabel laat het naleefgedrag van bedrijven zien in gemeente Huizen tussen 2019 en 2023. In de afgelopen jaren lag het naleefpercentage in Huizen tussen ongeveer 70% en 80%. In 2023 was het naleefgedrag in de gemeente Huizen 76%.



De OFGV monitort ook het naleefpercentage van bedrijven op het gebied van milieuwetgeving per branche voor het volledige werkgebied van de OFGV. Het naleefpercentage van de branches tankstations, veeteelt en industrie in het volledige werkgebied van de OFGV ligt iets lager ten opzichte van de andere branches. Het naleefpercentage van de branches tankstations is 47%, veeteelt is 70% en industrie is 72%. Met name de branche tankstations heeft naar verhouding een aanzienlijk lager naleefpercentage ten opzichte van andere branches. Voor de branche tankstations bedraagt het naleefpercentage 47%. In 2024 zet de OFGV met name extra capaciteit in voor het uitvoeren van milieucontroles bij tankstations binnen het werkgebied.

Klachtbehandeling

In 2023 heeft de OFGV voornamelijk geluidsklachten afgehandeld voor de gemeente Huizen. De meeste klachten betreffen ervaren geluidsoverlast uit verschillende branches.



- * De diagram laat het aantal en soort afgehandelde klachten zien in de periode van 01 januari 2023 tot en met 31 december 2023.
- * De klachtindiener krijgt binnen 7 dagen reactie van de OFGV. De afhandeltermijn is afhankelijk van de ernst en de omvang van de klacht.

Bijhorende producten PDC

In de realisatietabel (bijlage 1) zijn de codes en aantallen van de producten behorende bij dit thema weergegeven.



3. Bodem

Doelstellingen	Activiteiten
<ul style="list-style-type: none"> ○ Herstellen, behouden en versterken van bodemkwaliteit. ○ Beperken van illegale handelingen. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Controleren op verwijderen van verontreinigingen (bewaken van termijnen en kwaliteit van saneringen). ○ Behandelen van meldingen besluit bodemkwaliteit (bbk). ○ Controleren op transport en toepassing van grond. ○ Informeren en adviseren over bodemkwaliteit bij ruimtelijke ontwikkelingen. ○ Actualiseren en bijhouden bodeminformatiesysteem (BIS).

Specifiek 2023

Hieronder staat beschreven welke (bijzondere) taken/werkzaamheden de OFGV binnen dit thema heeft uitgevoerd.

- **PFAS**
De provincie Noord-Holland is in overleg met de gemeenten over het opstellen van een gezamenlijke bodemkwaliteitskaart voor PFAS. De OFGV wacht op de resultaten van dit overleg voor er vervolgstappen kunnen worden gezet.
- **Toezicht bodem fysiek**
De OFGV voert fysieke controles uit op de naleving van wet- en regelgeving bij bodemsaneringen en de toepassing van grond en bouwstoffen.
Bodem is een van de landelijke dreigingsbeelden voor milieucriminaliteit. De OFGV is gestart met een methode van toezicht die meer aandacht besteedt aan mogelijke locaties waar onregelmatigheden kunnen voorkomen. In 2023 heeft de OFGV in het gehele werkgebied 72 controles op het Besluit Bodem Kwaliteit (Bbk) uitgevoerd. Bij 74% van de controles zijn overtredingen geconstateerd bij het toepassen en opslaan van grond en bouwstoffen. Een veel voorkomende overtreding is dat het toepassen en opslaan van grond op een locatie niet wordt gemeld.
In gemeente Huizen is geconstateerd dat binnen het gemeentelijk depot baggerspecie ligt opgeslagen. Medio februari 2024 ligt de opslag er nog. Een verantwoordelijk van de gemeente heeft aangegeven dat de baggerspecie wordt afgevoerd. Een concrete datum is er nog niet. De verantwoordelijke geeft aan dat gemeente Huizen afhankelijk is van een andere overheidsorganisatie. In 2024 wordt de vergunning van het gemeentelijk gronddepot herzien.

Bijhorende producten PDC

In de realisatietabel (bijlage 1) zijn de codes en aantallen van de producten behorende bij dit thema weergegeven.



4. Energiebesparing/duurzaamheid

Doelstellingen	Activiteiten
<ul style="list-style-type: none"> ○ Beschermen van klimaat. ○ Terugdringen van energiegebruik bij bedrijven. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Uitvoering geven aan artikel 2.15 Activiteitenbesluit in minimale vorm (basistoezicht energie). ○ Informatie geven aan gemeenten, provincies en bedrijven inzake energiebesparingsplicht, informatieplicht en de EML. ○ Stimulerend Toezicht Energiebesparing uitvoeren met behulp van Rijkssubsidie Versterkte Uitvoering Energiebesparing.

Specifiek 2023

Hieronder staat beschreven welke (bijzondere) taken/werkzaamheden de OFGV binnen dit thema heeft uitgevoerd.

- *Versterkte Uitvoering Energiebesparing (VUE)*
Nederland staat voor de opgave om 55% minder CO₂ uitstoot te realiseren in 2030. Daarom zijn bedrijven die per jaar meer dan 50.000 kWh elektriciteit of 25.000 m³ gas verbruiken, sinds 2019 verplicht hun energieverbruik te rapporteren en energiebesparende maatregelen te treffen.
Om ondernemers te ondersteunen heeft het Rijk de stimuleringsregeling Versterkte Uitvoering Energiebesparing (VUE) beschikbaar gesteld. Eind 2022 was de derde ronde van de VUE (VUE3) goedgekeurd. Deze regeling liep tot 31 december 2023 en is nu afgerond.
Voor de VUE zal er een losse rapportage volgen, wanneer alle informatie is verzameld.
- *Specifieke Uitkering Energiebesparing (SPUK EB)*
Het Rijk stelt voor 2022 tot en met 2026 een specifieke uitkering Energiebesparing (SPUK EB) beschikbaar aan Omgevingsdiensten. De SPUK EB heeft tot doel om meerjarig additionele capaciteit en kennis op het gebied van regulier toezicht en handhaving van de energiebesparingsplicht, informatieplicht en onderzoeksplicht bij toezichthoudende instanties op te bouwen. Hiermee moet het uitvoeren van energiebesparende maatregelen bij bedrijven en instellingen die onder deze verplichtingen vallen bevorderd worden.

In 2023 zijn er voor alle gemeenten bedrijvenlijsten opgesteld, waarbij is gefocust op de bedrijven in beeld krijgen waarvan wordt aangenomen dat deze moeten voldoen aan de informatie-, onderzoeks- en energiebesparingsplicht. Dit heeft gezorgd dat er nu meer inzicht is, om een start te kunnen maken in effectieve energiecontroles uitvoeren.

- *Basistakenpakket 2024*
Uiterlijk in 2024 kan energie worden overgedragen als basistaak aan de OFGV. Om hierop voor te bereiden zijn er in 2023 al gesprekken geweest over de invulling hiervan. Dit ging over de invulling van de taak, maar ook de werkwijze hoe deze zou moeten worden ingevuld. Zo is er in 2023 een evaluatie geweest van de werkwijze zoals die tot op dat moment is uitgevoerd en welke punten daarin nog kunnen en/of moeten verbeteren, voordat de basistaak zal worden ingebed. Hierbij is het voornaamste punt dat handhaving een belangrijk onderdeel zal moeten worden binnen energietoezicht, waar dit voorheen nog niet dusdanig prominent is ingezet. Ook zijn er alvast PDC codes toegevoegd.



5. Asbest

Doelstellingen	Activiteiten
<ul style="list-style-type: none"> Voorkomen en/of beperken van asbeststof in lucht, bodem en water door veilig slopen van asbestverdachte bouwwerken. 	<ul style="list-style-type: none"> Controleren op veilige en correcte verwijdering van asbest. Controleren op juiste afvoer van asbesthoudende materialen. Beoordelen van en adviseren over asbestinventarisatierapporten en asbestsloopmeldingen.

Specifiek 2023

Hieronder staat beschreven welke (bijzondere) taken/werkzaamheden de OFGV binnen dit thema heeft uitgevoerd.

- *Containerproject*

Door de gegevens in het Landelijk Meldpunt Afvalstoffen zorgvuldig te vergelijken met andere databases, zoals de ingediende meldingen bij de Nederlandse Arbeidsinspectie, ontstaat een beeld van asbestverwijderingen die niet zijn gemeld. De afsluiting van asbestcontainers en de markering van de containers gebeurt regelmatig niet op een juiste wijze. Hierdoor ontstaat er een risico op asbestbesmetting van de omgeving van de container en wordt er makkelijk ander afval in een container bijgegooid.

In 2023 zijn twee containerprojecten uitgevoerd. Hierbij zijn 20 adressen per keer bezocht waarvan uit het LMA is gebleken dat hier vandaan asbest is vervoerd, bij de controle is nader onderzocht of hier een asbestsanering heeft plaatsgevonden en of deze wel juist is geïnventariseerd en gesaneerd. In 60% van de bezochte adressen zijn overtredingen geconstateerd. Veelal worden deze strafrechtelijk opgepakt.

- *Controle tussenopslagen asbest*

Een gedeelte van de geplande inspecties richt zich op tussenopslagen van asbest. Hierbij wordt de administratie nauwkeurig onderzocht om de herkomst van het ingezamelde asbest te achterhalen, met als doel informatie te verkrijgen over mogelijke illegale asbestverwijdering. Om de effectiviteit van het project te vergroten, wordt samengewerkt met andere omgevingsdiensten. Deze samenwerking sluit aan bij de landelijke prioriteiten van Omgevingsdienst NL, politie en het Openbaar Ministerie op het gebied van asbest en gevaarlijke stoffen/afval. In 2023 zijn 5 tussenopslagen in het werkgebied van de OFGV gecontroleerd. Bij één locatie bleek geen tussenopslag van asbest meer plaats te vinden. Het melden van de aanvoer van asbest in Amice, van locatie naar tussenopslag, bleek regelmatig onvoldoende. De afvoer van asbest in Amice was in orde. Na goede advisering en bestuursrechtelijke aanschrijving is dit door de tussenopslagen goed opgepakt. In 2024 wordt op het juist melden in Amice scherp op toegezien.

- *Asbest toezicht*

De OFGV houdt toezicht op de verwijdering van asbest, gezien de gezondheidsrisico's die hieraan verbonden zijn. Strikte regels worden gehandhaafd om ervoor te zorgen dat de verwijdering en het vervoer van asbest in overeenstemming zijn met wettelijke voorschriften. Tijdens uitgevoerde controles is geconstateerd dat de meeste overtredingen betrekking hebben op onvoldoende afzetting, het ontbreken van de juiste documentatie op de werkplek en onvoldoende toegepaste onderdruk bij de sanering. Een zorgwekkende constatering is dat in sommige gevallen aangetroffen asbest niet tijdig aan het bevoegde gezag is gemeld en toch door de saneerder is verwijderd.

Om effectiever op te treden, zoekt de OFGV samenwerking met andere omgevingsdiensten, waarbij overtredingen worden gebundeld en gezamenlijke processen-verbaal worden opgemaakt. Deze benadering, geadviseerd door het functioneel parket, helpt bij het in kaart brengen van ondermijnende activiteiten en draagt bij aan een gezamenlijke aanpak. Van alle uitgevoerde fysieke controles bij asbestsaneringen blijkt dat er in 9% van de sanering overtredingen worden geconstateerd.

Bijhorende producten PDC

In de realisatietabel (bijlage 1) zijn de codes en aantallen van de producten behorende bij dit thema weergegeven.



6. Geluid

Doelstellingen	Activiteiten
<ul style="list-style-type: none"> o Voorkomen van onacceptabele geluidhinder. 	<ul style="list-style-type: none"> o Adviseren over geluidsnormen bij evenementen. o Uitvoeren van geluidcontroles en geluidmetingen bij evenementen op verzoek van gemeente. o Afhandelen van meldingen en adviseren bij klachtmeldingen over laagfrequent geluid. o Uitvoeren van geluidcontroles en geluidmetingen bij inrichtingen n.a.v. klachten. o Adviseren over geluidsisolerende voorzieningen. o Afgeven van hogere waarde besluiten geluid, ontheffingen en akoestisch beheer bij industrieterreinen voor regulering van geluidshinder.

Specifiek 2023

Hieronder staat beschreven welke (bijzondere) taken/werkzaamheden de OFGV binnen dit thema heeft uitgevoerd.

- *Advies en toezicht geluid evenementen*
In 2023 zijn geen geluidsadviezen voor evenementen verleend. Er zijn ook geen geluidsmetingen van evenementen uitgevoerd.

Bijhorende producten PDC

In de realisatietabel (bijlage 1) zijn de codes en aantallen van de producten behorende bij dit thema weergegeven.



7. Overige taken en dienstverlening

Een aantal ondersteunende diensten van de OFGV draagt productief bij aan de kwaliteit van andere VTH-producten. Hieronder vallen randvoorwaardelijke taken zoals juridische ondersteuning, informatiebeheer en regionale samenwerking. Daarnaast is de overige advisering in dit thema benoemd waaronder de advisering omtrent de Omgevingswet.



7.1 Juridische ondersteuning

Doelstellingen	Activiteiten
<ul style="list-style-type: none"> ○ Bijdragen aan kwaliteit van en samenwerking bij uitvoering van VTH-taken. ○ Naleven van wet- en regelgeving op alle genoemde wetten en thema's. ○ Voorbereid zijn op wijzigingen in wet- en regelgeving. 	<ul style="list-style-type: none"> • Juridisch adviseren bij vergunningverlening, toezicht en expertise. • Inzetten van handhavinginstrumenten. • Voeren en ondersteunen van bezwaar- en beroepszaken. • Juridisch adviseren over milieuthema's. • Voorbereiden op diverse nieuwe wet- en regelgeving door middel van kennisdeling en advisering.

Specifiek 2023

De OFGV heeft in het uitvoeringsprogramma 2023 gemeld dat er een stijging in de bezwaar- en beroepszaken en handhavingverzoeken te zien was. Deze stijgende lijn heeft zich in 2023 voor de gemeente Huizen niet doorgezet.

Juridische ondersteuning

Bestuurlijk gevoelige zaken zijn niet vermeld in de jaarrapportage. Deze zijn opgenomen in de bestuurlijk gevoelige dossiers die tweemaandelijks met de bestuurder worden gecommuniceerd.

Bedragen geïnd en verbeurd

In 2023 zijn er geen dwangsommen ontvangen of verbeurd.

Bijhorende producten PDC

In de realisatietabel (bijlage 1) zijn de codes en aantallen van de producten behorende bij dit thema weergegeven.



7.2 Regionale samenwerking en overige advisering

Doelstellingen	Activiteiten
<ul style="list-style-type: none"> ○ Stimuleren en vormgeven van samenwerking bij uitvoering van VTH-taken. ○ Borgen van kennis, ervaring en kwaliteit. ○ Bijdragen aan kwaliteit van en samenwerking bij uitvoering van VTH-taken. ○ Bevorderen van effectiviteit van handhaving en vergunningverlening. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Deelnemen aan, faciliteren van en adviseren bij Bestuurlijk en Ambtelijk Omgevingsoverleg (BOO en AOO). ○ Organiseren van Handhavingsestafette. ○ Organiseren van netwerkdagen. ○ Aanbieden van cursussen en opleidingen. ○ Beantwoorden van vragen over inhoudelijke en procedurele aspecten van milieu-onderwerpen. ○ Registreren en toegankelijk maken van informatie voor partners en derden.

Specifiek 2023

Hieronder staat beschreven welke (bijzondere) taken/werkzaamheden de OFGV binnen dit thema heeft uitgevoerd.

- *Samenwerking met handhavingpartners en netwerkdagen*

In het verleden werd door de OFGV jaarlijks een handhavingsestafette georganiseerd in een bepaalde week. Gedurende deze week werden een aantal projecten gezamenlijk uitgevoerd. In de praktijk bleek deze methode niet werkbaar omdat verschillende netwerkpartners een week lang overal tegelijk moesten aanhaken en hierdoor onvoldoende capaciteit hadden om overal op te kunnen inzetten.

In 2022 en 2023 is geëxperimenteerd door deze gezamenlijke controles over het gehele jaar te verspreiden. Deze integrale controles kunnen door iedere partner worden georganiseerd. De OFGV heeft deelgenomen aan deze integrale controles en heeft een aantal controles zelf georganiseerd. In iedere gemeente en provincie heeft tenminste één integrale controle plaats gevonden welke de OFGV had georganiseerd of hieraan heeft deelgenomen. Deze integrale controles zijn vaak gericht op bepaalde thema's zoals ondermijning, afval, natuur, horeca en/of de branche 'automotive'. Ook heeft OFGV deelgenomen aan diverse landelijke netwerkdagen zoals Netwerkdag VTH op 28-9-2023 i.s.m. de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT) en OD-NL (landelijke vereniging van Omgevingsdiensten)

- *Opleidingen*

2023 was een hectisch jaar, los van het feit dat alle opleidingen weer fysiek hebben plaats gevonden, was het bij opleidingen ook druk met de Omgevingswet. Vanaf oktober zijn de opleidingen weer op de eigen locatie gegeven. Komend jaar zal in het teken staan van de transitie naar Omgevingsdienst NL. Deze stap wordt gemaakt om verder te professionaliseren en door middel van schaalvergroting een aanbod te ontwikkelen wat uiteindelijk voor alle omgevingsdiensten als norm gaat gelden. Tot de daadwerkelijke overdracht blijft 'de winkel' gewoon open, maar ligt de focus ook bij het ontwikkelen van trajecten voor nieuwe instroom in de vorm van trainees en zijinstromers. Intern is bij de OFGV geoefend voor de Omgevingswet. Voor de medewerkers van de OFGV zijn in de periode van 21 november-5 december de 'Omgevingswetweken' georganiseerd waarbij alle voorbereiding (vanaf 2016!) nog eens toegelicht, geoefend en ontsloten voor alle OFGV-medewerkers.

- *AOO/BOO*

In 2023 is er tweemaal een Ambtelijk Omgevingsoverleg gehouden. Zoals gebruikelijk zijn veel actualiteiten, ontwikkelingen en casussen gedeeld. Met de (door)start van het Regionaalschakelpunt Bodem heeft het AOO er een nieuw inhoudelijk agendapunt bij. Helaas is in 2023 ook de voorzitter van het AOO gestopt. Na lange tijd dat deze functie niet was ingevuld heeft het AOO maar kort een voorzitter gehad. Voor de continuïteit van het AOO en de aansluiting bij het bestuurlijk overleg is het van belang de voorzittersfunctie bezet te hebben. De zoektocht naar een voorzitter is opnieuw gestart.

Er is geen Bestuurlijk Omgevingsoverleg gehouden in 2023. Ten eerste omdat er ambtelijk geen volwaardige agenda was te maken en ten tweede omdat na de Provinciale Statenverkiezingen van maart 2023 enige tijd onduidelijkheid bestond over de voorzitterspositie.

De OFGV heeft ook in 2023 de secretariaatsrol van het AOO(/BOO) vervuld.

Bijhorende producten PDC

In de realisatietabel (bijlage 1) zijn de codes en aantallen van de producten behorende bij dit thema weergegeven.



7.3 Omgevingswet

Doelstellingen	Activiteiten
<ul style="list-style-type: none"> ○ Stimuleren en vormgeven van samenwerking bij uitvoering van VTH-taken. ○ Borgen van kennis, ervaring en kwaliteit. ○ Bijdragen aan kwaliteit van en samenwerking bij uitvoering van VTH-taken. ○ Bevorderen van effectiviteit van handhaving en vergunningverlening. 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Voorbereiden op de inwerkingtreding van de Omgevingswet.

Specifiek 2023

Hieronder staat beschreven welke (bijzondere) taken/werkzaamheden de OFGV binnen dit thema heeft uitgevoerd.

- De OFGV is voorbereid op de Omgevingswet!
- *Samenwerking*
In Flevoland zijn, op basis van de bestuurlijke samenwerkingsafspraken Omgevingswet Flevoland, al in 2022 werkafspraken vastgelegd voor Omgevingsoverleg en vergunningen en voor toezicht en handhaving. In 2023 is regionaal geoefend met deze werkafspraken.
- In Gooi en Vechtstreek zijn in 2023 de werkafspraken voor Omgevingsoverleg en vergunningen ambtelijk vastgesteld. De werkafspraken komen in grote lijnen overeen met de afspraken die in Flevoland zijn gemaakt. Er zijn in Gooi en Vechtstreek nog geen werkafspraken voor Toezicht en Handhaving vastgesteld.
- Voor de OFGV is het van belang dat de werkafspraken in beide regio's in de uitvoering veel op elkaar lijken of hetzelfde zijn. Uniforme werkafspraken zijn van belang voor het 'level playing field' in het werkgebied voor de efficiënte uitvoering.
- *Adviseren deelnemers*
De verwachting en de bedoeling van de wet is dat omgevingsdiensten betrokken worden bij het opstellen van omgevingsplannen. Met hun gegevens uit de praktijk en de gebiedskennis hebben OD's belangrijke informatie om uitvoerbaar beleid op te stellen. In de aanloop naar de invoeringsdatum is de OFGV op dat front al gevraagd te adviseren bij bijvoorbeeld de Bruidsschatanalyse Omgevingswet. Binnen de OFGV zijn daartoe enkele medewerkers aangewezen die dergelijke integrale adviestrajecten begeleiden. Ook in 2023 is dat met regelmaat gedaan. Naar aanleiding van de eerste ervaringen is en wordt de werkwijze hiervoor geoptimaliseerd.
- *Kennis en kunde medewerkers*
Vanuit een projectgroep Implementatie Omgevingswet is de organisatie voorbereid op de Omgevingswet. Een belangrijk deel daarvan betrof het informeren en opleiden van de medewerkers. Maar vooral het oefenen van casussen, met het DSO, met de samenwerkingsfunctionaliteit, met het op de Omgevingswet aangepaste zaakstelsel etc. hebben de medewerkers zich zo goed als mogelijk bekwaamd in de Omgevingswet. Van 21 november tot en met 5 december 2023 is dit alles nogmaals de revue gepasseerd in de Omgevingswetweken. Casussen, informatie- en kliksessies, verdiepende themabijeenkomsten etc. hebben alle medewerkers bereikt en hen bewust gemaakt van de veranderingen en bekend gemaakt met de nieuw ingerichte werkprocessen. Gelet op de grote deelname, de vele medewerkers die sessies begeleidden en de scherpe vragen die gesteld werden, kan met overtuiging

gesteld worden dat de OFGV-medewerkers de kennis en kunde bezitten om de Omgevingswet uit te voeren.

Bijhorende producten PDC

In de realisatietabel (bijlage 1) zijn de codes en aantallen van de producten behorende bij dit thema weergegeven.



Bijlagen

Bijlage 1: Realisatietabel OFGV 2023 gemeente Huizen

**Omgevingsdienst Flevoland
& Gooi en Vechtstreek**

Botter 14-15 Postbus 2341

8203 AH LELYSTAD

T. 088-6333 000

E. info@ofgv.nl

W. www.ofgv.nl

Opdracht: Jaarrapportage 2023

Datum: maart 2024

BIJLAGE 1

Realisatietabel gemeente Huizen 2023		Prognose	Vanaf T2 cumulatieve optelling			
		2023	T1	T2	T3	Toelichting
Bedrijven						
Vergunningen en meldingen						
A03.1	Vooroverleg milieu	0	0	0	0	
R01.1	Oprichtingsvergunning	0	0	0	0	
R01.2	Revisievergunning	0	0	0	0	
R01.3	Veranderingsvergunning	0	0	0	0	
R01.4	Milieuneutrale veranderingsvergunning	0	0	0	0	
R01.5	Intrekkingsbesluit (op verzoek)	0	0	0	0	
R01.6	Intrekkingsbesluit (ambtshalve)	0	0	0	0	
R01.7	Geactualiseerde vergunning	0	0	0	0	
R01.8	Verklaring van geen bedenkingen (VVGB)	0	0	0	0	
R02.1	Omgevingsvergunning beperkte milieutoets (industriële inrichting)	1	0	0	0	
R02.2	Omgevingsvergunning beperkte milieutoets (agrarische inrichting)	0	0	0	0	
R02.3	Omgevingsvergunning beperkte milieutoets (GBES)	0	0	0	0	
R03.1	Behandeling melding Activiteitenbesluit	14	1	7	8	
R04.1	Maatwerkvoorschrift	2	0	0	0	
R04.2	Maatwerkbesluit indirecte lozing	0	0	0	0	
R04.3	Intrekking maatwerkvoorschrift	0	0	0	0	
R05.1	Gelijkwaardigheidsbesluit	0	0	0	0	
R06.1	Beoordeling rapportageverplichting	1	0	0	0	
R06.2	Beoordeling E-PRTR-rapportage	1	0	1	1	
R06.4	Toets milieujaarverslag	0	0	0	0	
R07.1	Behandeling kennisgeving APV	-	0	0	0	
R07.2	Behandeling kennisgeving mobiele puinbreker	0	1	1	1	
R08.1	Ontheffing route gevaarlijke stoffen	-	0	0	0	
R14.1	Ontheffing verbranden buiten inrichtingen	-	0	0	0	
R24.2	Behandeling melding vuurwerkopslag	0	0	0	0	
D14.1	M.e.r.-beoordelingsbesluit	-	0	0	0	
D14.2	Beperkte m.e.r.-procedure	-	0	0	0	
D14.3	Uitgebreide m.e.r.-procedure	-	0	0	0	

D14.4	Beoordelen Passende Beoordeling	-	0	0	0	
Toezicht						
T01.1	Preventieve administratieve controle	1	0	0	0	
T01.2	Themacontrole	21	0	2	25	
T01.2.1	Themacontrole - Vuurwerkverkoop	3	0	0	1	
T01.2.2	Themacontrole - Co-vergisting	-	0	0	0	
T01.2.3	Controle indirecte lozing	0	0	0	0	
T01.3.1	Initiële controle milieu - eenvoudig	54	9	29	33	
T01.3.2	Initiële controle milieu - standaard	6	4	8	10	
T01.3.3	Initiële controle milieu - complex	7	4	5	7	
T01.5	Opleveringscontrole	5	0	0	0	
T02.1	Repressieve administratieve controle	0	0	0	0	
T02.2	Hercontrole	42	3	8	15	
T02.3	Sanctiecontrole	3	0	0	0	
T04.1	Controle mobiele puinbreker	0	0	0	0	
T06.1	Klachtbehandeling	45	4	7	33	
T07.1	Ongewoon voorvalmelding	1	0	0	0	
T17.1	Transportcontrole	0	0	0	0	
Bodem						
R10.3	Instemming Saneringsplan	0	0	0	0	
R10.5	Instemming Plan van aanpak niet ernstig geval van bodemverontreiniging	0	0	0	0	
R10.7	Beoordeling bodemonderzoek	0	0	0	0	
R12.1	Beoordeling melding Besluit bodemkwaliteit	1	0	0	0	
R12.2	Beoordeling melding toepassen IBC bouwstof	0	0	0	0	
R14.5	Ontheffing storten buiten inrichting	0	0	0	0	
R15.1	Behandeling melding lozing buiten inrichting / WKO	7	2	2	2	
T09.1	Controle bodemsanering Wbb	0	0	0	0	
T09.2	Controle bodemsanering zorgplicht Wbb en BUS-saneringen	0	0	0	0	
T09.3	Controle bodemsanering administratief	0	0	0	0	
T09.4	Controle opslaan en toepassen	0	0	1	1	Bbk controle
T09.6	Controle lozen buiten inrichting	-	0	0	0	
T09.7	Controle nazorglocaties	0	0	0	0	

T09.8	Beoordelen plan van aanpak nieuw geval van bodemverontreiniging	0	0	1	1
T09.9	Beoordelen monitoringsrapportage	0	0	0	0
T10.1	Gebiedscontrole saneren en graven	5	2	4	6
A02.1.9	Beleidsadvies Bodemkwaliteitskaart	1	0	0	0
D05.3	Beleidsadvies bodem	0	0	0	0
D06.1	Bodeminformatie cq. rapportage aan makelaars	-	0	0	0
Asbest					
R20.1	Afhandeling asbestslopmelding incl. asbestinventarisatierapport	-	0	0	0
R20.2	Advies n.a.v. asbestinventarisatierapport en asbestslopmelding	-	0	0	0
T04.4	Administratieve controle asbestsanering	78	31	70	124
T04.5	Initiële controle asbestsanering	25	10	24	33
Geluid					
R17.1	Beschikking hogere waarde	-	0	0	0
R18.1	Ontheffing geluidsbelasting Bouwbesluit	-	0	0	0
R18.2	Ontheffing geluidsbelasting APV	-	0	1	1
R18.3	Ontheffing geluidsbelasting APV t.b.v. evenement	3	1	0	0
T12.1	Geluidscontrole evenementen	0	0	0	0
T12.2	Geluidscontrole inrichtingen	8	0	0	1
D09.1	Akoestisch beheer industrieterrein	-	0	0	0
D10.1	Autonome sanering	-	0	0	0
D10.2	Sanering n.a.v. hogere waardebesluiten bij reconstructie	-	0	0	0
D11.1	Rapportage EU-richtlijn omgevingslawaai	-	0	0	0
D12.1	Rapportage monitoring NSL	-	0	0	0
Overige taken en dienstverlening					
Juridische ondersteuning					
H01.4	Voornemen last onder dwangsom	11	1	1	1
H01.1	Last onder dwangsom	4	0	0	0
H01.2	Last onder bestuursdwang	0	0	0	0
H02.1	Invordering	1	0	0	0
H02.2	Intrekking dwangsom	1	1	1	1
H02.3	Intrekking bestuursdwang	0	0	0	0
H03.1	Bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm)	1	0	0	0

H04.1	Proces verbaal functioneel parket	0	0	0	0
H05.1	Besluit op handhavingsverzoek	0	0	0	0
H06.1	Bevel bodemonderzoek en -sanering	0	0	0	0
J01.1	Behandeling bezwaar met voorlopige voorziening	0	0	0	0
J01.2	Behandeling bezwaar zonder voorlopige voorziening	0	0	0	0
J02.1	Behandeling beroep met voorlopige voorziening	0	0	0	0
J02.2	Behandeling beroep zonder voorlopige voorziening	0	0	0	0
J02.3	Behandeling hoger beroep met voorlopige voorziening	0	0	0	0
J02.4	Behandeling hoger beroep zonder voorlopige voorziening	0	0	0	0
J04.1	Gedoogbesluit	1	0	0	0
D03.1	Behandeling WOB-verzoek	0	0	0	0
Overige advisering					
A01.1	Advies ruimtelijke plannen	0	0	0	0
A01.4	Advies milieuaspecten calamiteit	0	0	0	0
A01.5	Advies milieuaspecten taakuitoefening bevoegd gezag	2	1	1	3
A01.8	Advies quickscan Wet Natuurbescherming	-	0	0	0
A01.9	Integraal advies ruimtelijke ordening	0	0	0	0
A02.1	Beleidsadvies milieu	1	0	0	0
A04.1	Advies noodzaak MER	0	0	0	0
A04.2	Advies MER-rapport	0	0	0	0
A04.3	MER-beoordeling	-	0	0	0
D01.2	Verstrekken van milieu-informatie	7	1	4	7

0
-

Uit te voeren taak zonder aantallen
Niet ingebrachte taak