

INTERN MEMO

Aan : De gemeenteraad van Huizen
Afschrift :
Van : Het college van Burgemeester en Wethouders van Huizen
Datum : 20 december 2024

Betreft : **Uitvoeringsprogramma Uitvoering en Handhaving Omgevingsrecht gemeente Huizen 2025**

Geachte leden van de gemeenteraad,

Het Omgevingsbesluit geeft in artikel 13.8 aan dat jaarlijks de uitvoerings- en handhavingsstrategie in een uitvoeringsprogramma wordt uitgewerkt. In het uitvoeringsprogramma wordt aangegeven welke werkzaamheden het komende jaar op het gebied van vergunningen, toezicht en handhaving worden uitgevoerd. Met dit uitvoeringsprogramma Uitvoering en Handhaving (voorheen Vergunningen, Toezicht en Handhaving) Omgevingsrecht 2025 voldoen wij aan die bepaling.

Samenvatting

De aantallen voor 2025 hebben wij gebaseerd op de aantallen uit 2024. In 2024 is de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen in werking getreden. Deze wijzigingen bracht met zich mee dat de medewerkers moesten werken met nieuwe regels. Veelal ging het om bestaande regels die op een andere plek waren gezet, maar er waren ook situaties dat er (onbedoeld) veranderingen in regels waren gekomen. Gebleken is dat ook de markt moest wennen aan de nieuwe regels. Vooral het werken met de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen is een grote verandering. De kwaliteitsborger zou een deel van het werk van de gemeente moeten overnemen. Gebleken is dat er nog niet heel veel aanvragen zijn geweest waarbij een kwaliteitsborger betrokken was. Wij verwachten dat wij in 2025 meer ervaring gaan opdoen met aanvragen waarbij een kwaliteitsborger betrokken is.

Voor 2025 hebben wij de volgende aandachtgebieden opgenomen waar wij extra op in gaan zetten: bouwtoezicht gezamenlijk met de brandweer, air B&B, airco's en warmtepompen en bebouwing in voortuinen.

U ontvangt deze stukken via Rubriek A op de raadsagenda.

Burgemeester en wethouders van Huizen

Vitvoeringsprogramma
Uitvoering en Handhaving (voorheen
Vergunningen, Toezicht en Handhaving)
Omgevingsrecht 2025



Inhoud

Samenvatting	5
Hoofdstuk 1 Algemeen.....	7
1.1 Inleiding en afbakening.....	7
1.2 Waarom een uitvoeringsprogramma?	7
1.3 Wettelijk kader	7
1.4 Doelstelling UUH 2025	8
1.5 Leeswijzer.....	8
Hoofdstuk 2 Werkveld team VTH.....	9
2.1 Inleiding.....	9
2.2 Organisatie team VTH	9
2.3 Landelijke ontwikkelingen	9
Hoofdstuk 3 Doelen.....	10
3.1 Doelen.....	10
Hoofdstuk 4 Samenwerking en afstemming	11
4.1 Algemeen.....	11
4.2 Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV)	11
4.3 Brandweer	11
4.4 Gemeente Hilversum	11
4.5 Openbare Orde en Veiligheid	11
Hoofdstuk 5 Wat we gaan doen in 2025	12
5.1 Algemeen.....	12
5.2 Raming Vergunningverlening 2025	12
5.2.1 Taken Vergunningverlening	13
5.2.2 Aandachtsgebieden Vergunningen	14
5.3 Raming Toezicht en Handhaving 2025	14
5.3.1 Taken Toezicht	17
5.3.2 Taken Handhaving 2025.....	18
5.3.3 Aandachtsgebieden Toezicht en Handhaving	19
5.4 Aanvullende taken team VTH.....	20
5.4.1 Bouwtechnische toetsing	20
5.4.2 Energiesubsidies	20
5.4.3 Toezicht Marktverordening	20
5.4.3 Toezicht Horeca.....	20
5.4.4 Toezicht en handhaving ondermijning	21
5.5.1 Toezicht brandveiligheid	21
5.5.2 Toezicht inrichting gebonden milieuvoorschriften en andere overgedragen (basis)milieutaken.	23
Hoofdstuk 6 Formatie team VTH	24

6.1	Algemeen.....	24
6.2.1	Toelichting bij Vergunningverlening.....	25
6.2.2	Toelichting bij Toezicht	25
6.2.3	Toelichting bij Handhaving.....	26
Hoofdstuk 7 Financiën		27
7.1	Budgetten	27
7.2	Legesinkomsten.....	28
BIJLAGEN 29		
Bijlage 1	Overzicht taken en positie van team VTH	31
Bijlage 2	De werkzaamheden van team VTH.....	32
Bijlage 3	Matrix Uitvoeringsprogramma U&H Omgevingsrecht Huizen 2025 onderdeel Vergunningen .	35
Bijlage 4	Matrix Uitvoeringsprogramma U&H Omgevingsrecht Huizen 2025 onderdeel Toezicht en Handhaving.....	36
Bijlage 5.	Uitvoeringsprogramma OFGV 2025	37

Samenvatting

Waarom een uitvoeringsprogramma?

In dit uitvoeringsprogramma nemen wij u mee in de taken die het team Vergunningen toezicht en handhaving in 2025 gaat uitvoeren. Het opstellen van een uitvoeringsprogramma is een wettelijke verplichting en is onderdeel van de BIG-8 cyclus. In dit jaarverslag geven wij aan waar wij in 2025 op in gaan zetten, hoe en met wie wij dit doen en welke doelen wij in 2025 willen behalen.

Kwaliteit

De kwaliteit van onze leefomgeving staat voorop, dat is waar wij aan werken. Voor een goede uitoefening van onze werkzaamheden volgen wij de landelijke kwaliteitscriteria. Deze geeft onder andere richtlijnen voor het aantal medewerkers die belast zijn met bepaalde taken, de kritieke massa die nodig is om de taken goed uit te voeren.

Wettelijke ontwikkelingen

In 2024 hebben wij de Omgevingswet en de bijbehorende regelingen ons “eigen” gemaakt. Inwerken op nieuwe wetgeving kost tijd. Dit komt ook doordat de “kinderziektes” pas duidelijk worden bij het werken met de nieuwe regels. Gedurende het jaar zijn er door middel van verzamelbesluiten aanpassingen in de regels aangebracht. Deze aanpassingen moeten ook meegenomen worden bij het proces van “eigen” maken. Gedurende het jaar is er ook steeds meer jurisprudentie gekomen over hoe de regels geïnterpreteerd moeten worden. Grotendeels wordt de lijn van de Wabo gevolgd maar wij zien ook wijzigingen in bestendige lijnen. Wij verwachten dat wij ook in 2025 nog volop bezig zijn om de Omgevingswet en de bijbehorende regelingen in ons DNA op te nemen.

De invoering van de Wkb heeft binnen Huizen nog niet geresulteerd in het werken met een kwaliteitsborger. Hierdoor is er nog geen sprake van het vrijkomen van capaciteit die voor andere werkzaamheden benut zou kunnen worden. In 2025 verwachten wij dat het eerste project onder een kwaliteitsborger gaat starten.

Verbeteringen

De invoering van de intake-tafel en de omgevingsraafel heeft een positieve bijdrage op de afhandeling van aanvragen Omgevingsvergunningen. Gedurende het jaar bekijken wij waar verbeterpunten zijn in het werken met deze tafels, dit is ook opgenomen als een van onze doelen voor 2024.

Wij willen in 2025 meer gaan inzetten op het informeren van de inwoners. Wij willen meer informatie op de website plaatsen en meer inzetten op mediation bij ingediende bezwaren. Wanneer onze inwoners beschikken over meer informatie is er een betere afweging te maken over de mogelijkheden van een aanvraag voor een Omgevingsvergunning of de resultaten van een ingediend bezwaar. Dit heeft als effect dat plannen beter te plaatsen zijn wat een positieve bijdrage levert aan de beleving van de leefomgeving. Onze doelen staan aangegeven in hst 3.

Externe partners

Gemeente Huizen werkt al jaren samen met enkele externe partners. Deze samenwerking bevalt goed. Er zijn verschillende overleggen en contactmomenten waardoor wij ook in 2025 uitgaan van een goede samenwerking. In hst 4 staat aangegeven met wie wij samenwerken.

Welke activiteiten wij, maar ook enkele van onze externe partners, in 2025 verwachten uit te voeren staat aangegeven in hst 5. Hier staat ook aangegeven welke veranderingen wij in 2025 verwachten. Een van de veranderingen is een samenwerking met MOOI Noord Holland. Hierdoor is onze commissie ruimtelijke kwaliteiten beter gebord.

Strategie

In 2025 zullen wij gaan werken met een nieuwe beleidsstrategie. In dit uitvoeringsprogramma wordt op bepaalde onderdelen al voorgesorteerd op deze nieuwe strategie.

In hoofdstuk 5 hebben wij ook aangegeven waar wij extra op in zetten, aandachtsgebieden.

Formatie

Met welke formatie wij onze taken uitvoeren staat aangegeven in hst 6. Wij starten 2025 met twee vacatures, een voor een toezichthouder en een voor een beleidsadviseur handhaving omgeving. De markt is nog steeds krap waardoor het de vraag is of er een volwaardige kracht gevonden wordt. Mogelijk worden deze functies ingevuld als groeifunctie.

Financiën

Als laatste wordt in hoofdstuk 7 ingegaan op de budgetten en de legesinkomsten. Door de invoering van de Wkb, de komst van de kwaliteitsborger, en de knip in de Omgevingsvergunning voor de technische konden wij geen leges meer heffen op deze activiteiten. Voor 2024 heeft dit geen gevolgen gehad omdat wij nog geen omgevingsvergunningen hebben verleend waar een kwaliteitsborger bij betrokken was. Wij verwachten dat wij in 2025 wel enkele bouwprojecten krijgen waarbij wij geen leges kunnen heffen voor de technische bouwtoetsing.

Hoofdstuk 1 Algemeen

1.1 Inleiding en afbakening

Om de kwaliteit van de fysieke leefomgeving van de gemeente Huizen op orde te houden of te brengen, zijn inspanningen nodig van onze inwoners, bedrijven en van ons als gemeente. De gemeente heeft een belangrijke taak in het bewaken en het bevorderen ervan. Eén van de instrumenten die hier actief voor wordt ingezet, is uitvoering en handhaving (U&H).

In dit Uitvoeringsprogramma Uitvoering en Handhaving Omgevingsrecht 2025 schetsen wij het operationele kader waarbinnen uitvoering wordt gegeven aan de VTH taken die voortvloeien uit het Omgevingsrecht.

1.2 Waarom een uitvoeringsprogramma?

Dit uitvoeringsprogramma is deels gebaseerd op het VTH-beleid Omgevingsrecht 2020-2024 (hierna VTH beleid). Op sommige onderdelen wordt aangehaakt bij de nieuwe Uitvoerings en Handhavingsstrategie gemeente Huizen 2025-2028 die momenteel wordt geschreven die vastgesteld wordt in 2025. Wanneer aangehaakt wordt bij dit nieuwe beleid staat dat bij dat onderdeel aangegeven. In het VTH-beleid zijn de beleidsuitgangspunten geformuleerd. In dit uitvoeringsprogramma zetten wij specifiek uiteen op welke doelen wij dit jaar gaan inzetten, hoe wij deze doelen gaan behalen en welke (personele en financiële) middelen benodigd zijn.

Dit uitvoeringsprogramma is onderdeel van de BIG-8 beleidscyclus methodiek en vormt de laatste stap binnen de strategische cyclus voordat de operationele cyclus start. Op basis van het programma wordt de voorbereiding, uitvoering en monitoring uitgevoerd waarna de ervaring in de operationele cyclus aan het einde van het tijdvak 2024 worden gerapporteerd en geëvalueerd. De rapportage en evaluatie worden dan opgenomen in een jaarverslag die de basis vormt van het volgende uitvoeringsprogramma.

Het uitvoeringsprogramma is in samenwerking met alle betrokken partijen opgesteld. De monitoring van de operationele cyclus gebeurt middels periodieke overleggen met de betrokkenen. Deze overleggen gecombineerd met de productiecijfers van onze systemen vormen dan de basis voor het jaarverslag.

1.3 Wettelijk kader

De gemeente is verplicht om ieder jaar een uitvoeringsprogramma op te stellen met betrekking tot de VTH-taken die vallen onder het Omgevingsrecht. Het wettelijk kader staat gegeven in artikel 13.8.Omgevingsbesluit.

Landelijk zijn kwaliteitscriteria ontwikkeld voor vergunningverlening, toezicht en handhaving. Met deze kwaliteitscriteria wordt de kwaliteit van de processen, de uitvoeringsorganisatie en haar medewerkers geborgd..

De kwaliteitscriteria zijn opgebouwd uit drie delen, (1) de kritieke massa (deskundigheid en ervaring), (2) de procescriteria en (3) de competentieprofielen. Wij volgen deze landelijke kwaliteitscriteria.



1.4 Doelstelling UUH 2025

Met dit Uitvoeringsprogramma Uitvoering en Handhaving Omgevingsrecht (UUH) 2025 wordt inzicht gegeven in hoe het team VTH haar taken in 2025 uitvoert, met wie wordt samengewerkt en wat daarbij de afwegingen zijn. Dit uitvoeringsprogramma is een verdere uitwerking van ons VTH beleid en vormt de eerste stap in de nieuwe beleidscyclus.

In 2025 wordt de nieuwe Uitvoerings- en Handhavingsstrategie Omgevingsrecht Huizen vastgesteld, de opvolger van ons VTH beleid. Door de inwerkingtreding van de Omgevingswet en de Wkb is er een wijziging gekomen in de werkwijze van onze taken. Vanaf 2025 gaan wij op het gebied van toezicht en handhaving vanaf 2025 werken volgens een nieuw toezichtmatrix en de landelijke handhavingsstrategie (LHSO). Vooruitlopend op de vaststelling van de nieuwe strategie hebben wij dit uitvoeringsprogramma voor het onderdeel toezicht en handhaving al gebaseerd op de nieuwe werkwijze. Wij hebben dit gedaan omdat onze oude prioriteitenmatrix niet meer efficiënt is en niet meer aansluit op de indeling van de omgevingswet. Daarnaast is de LSHO wettelijk verplicht voor de OFGV (verantwoordelijk voor de U en H taken op het gebied van milieu) waardoor onze werkwijze nu eenduidig is.

1.5 Leeswijzer

Het Uitvoeringsprogramma Uitvoering en Handhaving Omgevingsrecht 2025 is als volgt opgebouwd:

- *Hoofdstuk 2* beschrijft het werkveld van het team Vergunningen Toezicht en Handhaving.
- *Hoofdstuk 3* beschrijft onze doelen. De *geformuleerde doelen* voor het jaar 2025 zijn aan de hand van de doelstellingen uit het VTH beleid geformuleerd.
- *Hoofdstuk 4* geeft de *samenwerking en afstemming met ketenpartners*.
- *Hoofdstuk 5* behandelt wat we gaan doen in 2025. In paragraaf 5.2 wordt ingegaan op de wijze van werken en de begroting voor het onderdeel Vergunningen. In paragraaf 5.2 wordt ingegaan op de wijze van werken en de begroting voor het onderdeel Toezicht en Handhaving. In 6.5 worden de taken omschreven die uitgevoerd worden in opdracht van de gemeente Huizen.
- *Hoofdstuk 6* beschrijft de formatie van het team VTH
- *Hoofdstuk 7* is de financiële paragraaf. In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de budgetten en de leges.



Hoofdstuk 2 Werkveld team VTH

2.1 Inleiding

In onderstaande wordt eerst aangegeven welke taken worden uitgevoerd door het team VTH van de gemeente Huizen. Vervolgens wordt ingegaan op ontwikkelingen die invloed hebben op deze werkzaamheden en wordt vervolgens ingegaan in hoeverre het team VTH bijdraagt aan het realiseren van het collegeprogramma.

2.2 Organisatie team VTH

Het team VTH voert diverse werkzaamheden uit op het gebied van het vergunnen van aanvragen van inwoners en bedrijven, het toezicht houden hierop en het in voorkomende gevallen handhaven (juridische zaken). Organisatorisch is het team verdeeld in:

1. Vergunningverlening
 - a. Omgevingsloket en Frontoffice
 - b. Backoffice
 - i. Omgevingsvergunningen (bouwvergunningen)
 - ii. APV / VFL vergunningen en Vergunningen bijzondere wetten
 - iii. Welstand en monumenten
2. Toezicht
3. Handhaving

In bijlage 2 zijn de werkzaamheden van team VTH verder uitgewerkt.

2.3 Landelijke ontwikkelingen

2.3.1 *Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen*

Op 1 januari 2024 zijn de Omgevingswet (Ow) en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) in werking getreden. In ons beleid uitvoering Wet kwaliteitsborging vastgesteld staat aangegeven hoe wij onze nieuwe taak uitvoeren. In 2024 hebben wij de eerste praktijkervaringen opgedaan met de Ow. Met de Wkb hebben wij nog geen praktijkervaringen opgedaan omdat er nog geen meldingen zijn ontvangen. Hierdoor is de te verwachte tijd die beschikbaar zou komen door de invoering van de kwaliteitsborger nog niet beschikbaar gekomen.

In 2025 zullen deze nieuwe wetten de nodige capaciteit vergen met betrekking tot uitvoering, het monitoren en evalueren van de praktijkervaringen en de wijzigingen / aanpassingen van deze wetten.

Met de invoering van de Omgevingswet zijn enkele regels gewijzigd ten opzichte van de regels die golden ten tijde van de Wet algemene bepalingen omgevingswet. Enkele, onbedoelde, wijzigingen zijn hersteld in verschillende verzamelbesluiten. Ook in 2025 zullen er aanpassingen komen via verzamelbesluiten..

Met de invoering van de Wkb is aangegeven dat er stapsgewijs meer categorieën onder de Wkb zullen vallen. Momenteel valt enkel de categorie nieuwbouw uit gevolgklassen 1 onder de Wkb. De eerstvolgende stap is de toevoeging van verbouw uit gevolgklassen 1, waarna gevolgklassen 2 en 3 bouwwerken volgen.

2.3.2 *Meer oog voor menselijke maat in Algemene wet bestuursrecht*

In Nederland moet iedereen kunnen rekenen op een overheid die dienstbaar is en oog heeft voor de menselijke maat. Het wetsvoorstel 'versterking waarborgfunctie Algemene wet bestuursrecht', welke nu in consultatie is, draagt hieraan bij. Het voorstel bevat verschillende aanpassingen om de dienstverlening door de overheid te verbeteren, de menselijke maat hierbij te versterken en laagdrempelig contact te bevorderen.

Hoofdstuk 3 Doelen

3.1 Doelen

Om onze ambitie uit te voeren, hebben wij in het beleid doelstellingen geformuleerd welke wij in dit uitvoeringsprogramma hebben overgenomen. Het uitvoeren van onze doelen draagt bij aan de leefbaarheid en veiligheid van de gemeente Huizen. Aan alle doelstellingen wordt aandacht besteed, echter niet elke doelstelling kan uitgebreid gedocumenteerd en beschreven worden. Ieder jaar geeft het team aan welke doelstelling dat jaar beoordeeld zal worden als doel. Aan die doelen worden activiteiten gekoppeld waardoor in ons jaarverslag aangegeven kan worden of wij deze doelstelling hebben behaald.

	Doelen voor Vergunningen, toezicht en handhaving 2025
Doel	Kennis over regelgeving voor de inwoners bevorderen door de kwaliteit van de informatie met betrekking tot ons vakgebied op de gemeentelijke website up to date houden
Activiteit 1	Door goede een up to date informatie op de gemeentelijke website te publiceren, is de inwoner/ belanghebbende beter geholpen wat een positief effect heeft op de fysieke leefomgeving.
Doel	Gemeten naar juridische kwaliteit, mag maximaal 10% van bezwaar en beroep tegen een verleende omgevingsvergunning en handhavingsbeschikkingen gegrond worden verklaard.
Activiteit 2	Maximaal 10% van bezwaar en beroep tegen een verleende omgevingsvergunning en handhavingsbeschikkingen wordt gegrond verklaard.
Doel	door de inzet van mediation als alternatieve geschillenbeslechtingstechniek binnen de vergunningverlenings- en handhavingsprocessen wordt minimaal 10 % van de bezwaarschriften ingetrokken.
Activiteit 3	Intensiever inzetten op mediation bij bezwaar zodat duidelijkheid wordt gegeven over de situatie waartegen bezwaar is ingediend. Het effect is dat besluiten begrijpbaar worden waardoor bezwaren mogelijk worden ingetrokken.
Doel	Door samenwerking bij handhaving van afdeling overstijgende onderwerpen, de kwaliteit van de fysieke leefomgeving te verbeteren.
Activiteit 4	Intensiever met meerdere disciplines binnen de organisatie tegelijk optrekken waardoor de kwaliteit van de fysieke leefomgeving op meerdere vlakken tegelijk wordt aangepakt. Dit heeft een positief effect op de gehele fysieke leefomgeving.
Doel	Intensievere controle op de Bibob toets bij aanvragen omgevingsvergunning
Activiteit 5	Door de extra aandacht aan de Bibob toets te besteden, wordt er een signaal afgegeven naar de ondermijnende criminaliteit wat een positief effect heeft op de fysieke leefomgeving. Onze APV-vergunningverleners worden hiervoor opgeleid.

	Interne doelen voor Vergunningen, toezicht en handhaving 2025
Doel	De lopende processen en brieven tegen het licht houden waarbij de ervaring van het eerste jaar omgevingswet/WKB meegenomen wordt.
Activiteit 6	Door goede lopende processen te hebben scheelt het tijd en energie voor de collega's waarbij er een beter product ontstaat welke tevens goed duidelijk is voor de klanten
Doel	Kwalitatief goede, vakkundige en betrokken medewerkers
Activiteit 7	In 2025 volgen alle medewerkers binnen het VTH-taakveld (verdiepings)cursussen..
Doel	Door het gebruik van RPA onze werkprocessen optimaliseren waardoor onze beschikbare capaciteit beter ingezet kan worden.
Activiteit 8	In 2025 onderzoeken of RPA op minimaal 2 processen ingezet kan worden.
Doel	De formatie binnen het team Vergunningen, toezicht en handhaving op sterkte brengen en houden.
Activiteit 9	Door de formatie op sterkte te brengen en te houden kunnen de taken op goed niveau worden uitgevoerd. Dit kan een positief effect hebben op de fysieke leefomgeving, bijvoorbeeld door het verstrekken van informatie en actief optreden bij toezicht.

Hoofdstuk 4 Samenwerking en afstemming

4.1 Algemeen

Voor het uitvoeren van de uitvoerings- en handhavingstaken zijn in de loop der tijd verschillende samenwerkingen ontstaan met andere partijen zowel intern als extern. Hieronder wordt op de verschillende samenwerkingspartijen ingegaan.

4.2 Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV)

Het toezicht op de milieuwetgeving, de handhaving daarvan en de afhandeling van aanvragen om milieuvergunningen en het afhandelen van klachten als gevolg van een bedrijf of evenement, is ondergebracht bij de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (hierna OFGV). De OFGV is een gemeenschappelijke regeling voor in totaal 14 partijen (gemeenten en twee provincies).

Momenteel sorteert de OFGV voor op het afhandelen van meldingen bodemenergiesystemen (op grond van het Besluit lozingen buiten inrichtingen) omdat deze taak met de komst van de Omgevingswet een nieuwe basistaak voor de omgevingsdienst wordt.

Andere milieuklachten (veelal van en over particulieren en meldingen openbare ruimte, de MOR meldingen) handelt de gemeente (afdeling Openbare Werken) zelf af. In geval van gecombineerde aanvragen (bijvoorbeeld bouwen en milieu) vindt de vergunningverlening ook door de gemeente plaats. De OFGV stelt een eigen uitvoeringsprogramma op voor de taken die zij voor ons uitvoert. De uitvoeringsprogramma's zijn op elkaar afgestemd. Het uitvoeringsprogramma OFGV is als bijlage 4 bij dit uitvoeringsprogramma gevoegd.

4.3 Brandweer

Het toezicht op de brandveiligheidseisen uit het Besluit bouwwerken leefomgeving wordt uitgevoerd door de Brandweer Gooi en Vechtstreek. De juridische opvolging (handhaving) van geconstateerde overtredingen wordt door de gemeente uitgevoerd. De gemeente heeft met de Brandweer Gooi en Vechtstreek (hierna BGV) een Dienstverleningsovereenkomst 'Risicobeheersing en Brandveilig Leven' (hierna DVO) afgesloten. In deze DVO is de dienstverlening van de BGV op het gebied van risicobeheersing en brandveilig leven vastgelegd en staan de condities aangegeven waaronder het DVO wordt uitgevoerd. Dit uitvoeringsprogramma is vooraf, afgestemd met de Brandweer Gooi- en Vechtstreek, o.a. met de senior Beleidsmedewerker Risicobeheersing en Brandveilig Leven.

4.4 Gemeente Hilversum

Voor het regionale toezicht op de horeca geldt als basis het Preventie- en Handhavingsplan alcohol en drugs 2021 – 2024 van de Regio Gooi- en Vechtstreek.

De gemeente Huizen heeft voor het toezicht op de Alcoholwet een samenwerkingsovereenkomst met centrumgemeente Hilversum. Het uitvoeringsprogramma is hierop afgestemd.

4.5 Openbare Orde en Veiligheid

Ook in 2025 wordt er vanuit het team VTH input verwacht ten behoeve van de bestuurlijke aanpak in het project 'ondermijning' van team Openbare Orde en Veiligheid (hierna OOV). Dit project is gestart in 2019. In dit project wordt onder leiding van het team OOV van de gemeente Huizen samengewerkt op basis van gelijkwaardigheid met de andere partners op het gebied van veiligheid, zoals Politie, Openbaar Ministerie, de Belastingdienst en andere bijzondere opsporingsdiensten. Het Regionaal Informatie en Expertisecentrum Midden-Nederland (RIEC) heeft een spilfunctie voor wat betreft het delen van informatie vanuit de verschillende organisaties.

Hoofdstuk 5 Wat we gaan doen in 2025

5.1 Algemeen

Zoals in de inleiding al is aangegeven, vormen de matrix vergunningverlening en de matrix toezicht en handhaving (zie bijlagen) de kern van dit uitvoeringsvoeringprogramma.

5.2 Raming Vergunningverlening 2025

Voor de producten van het onderdeel vergunningen, verwijzen wij naar de bijgevoegde matrix Vergunningverlening

Een aantal producten is onderverdeeld (bijvoorbeeld in vergunningen en meldingen) omdat deze een verschillende behandeling vragen.

De prognose voor 2025 van de te verwachten aantallen aanvragen en meldingen is gebaseerd op voorgaande jaren en eventuele nieuwe ontwikkelingen. Omdat de meldingen in het kader van de Wkb nieuw zijn, is naar beste vermogen een schatting gedaan.

Kanttekening Omgevingswet en Wkb

De Omgevingswet en de Wkb vragen van het team VTH op onderdelen een andere werkwijze dan voor voorgaande jaren. Zo zullen er participatietrajecten worden opgestart, vindt afstemming over plannen plaats aan omgevingstafels, vindt er voor bepaalde typen bouwwerken geen bouwtechnische toetsing meer plaats, vindt er afhandeling plaats voor nieuwe soorten meldingen (bouwmelding, melding bevoegd gezag), worden sommige bouwwerken vergunningvrij, zijn de behandeltermijnen voor vergunningaanvragen verkort, komen aanvragen binnen via het DSO etc. Waar voorheen vooral toetsen aan kaders leidend was, wordt vanaf 2024 een meedenkende en adviserende rol richting inwoners en organisaties verwacht. De taken die voortkomen uit de Omgevingswet hebben vooral impact op de manier van werken van de medewerkers die met bestemmingsplannen en vergunningverlening en handhaving van doen hebben.

Kanttekening onderzoek samenwerking met MOOI Noord-Holland

Vanaf 1-1-2025 moeten de voorzitter van de commissie ruimtelijke kwaliteiten (hierna CRK) en de gehele monumentencommissie vervangen worden in verband met het bereiken van de maximale zittingsduur. Voordat wij de procedure voor het werven van nieuwe leden starten, zijn wij aan het onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om te gaan samenwerken met MOOI Noord-Holland. MOOI Noord-Holland is een onafhankelijke en niet commerciële adviesorganisatie op het gebied van landschap en stedenbouw, architectuur en cultuurhistorie in Noord-Holland. Zij zijn deskundig adviseurs, creatief meedenkers, procesbegeleiders en grossier in ruimtelijke kennis. Deze adviesorganisatie verzorgt in Noord-Holland voor meerdere gemeenten de CRK adviezen. Door met deze organisatie samen te werken zullen de werkprocessen binnen de gemeente mogelijk ook wijzigen.

5.2.1. Taken Vergunningverlening

De hieronder weergegeven onderdelen zijn een korte tekstuele toelichting en waar nodig ook een aanvulling op de matrix.

Begroting 2025	
Bouwen Reguliere procedure Aantal 250	De urenraming voor 2025 voor dit onderdeel is gebaseerd op voorgaande jaren. Het aantal verwachte aanvragen is 250, De uren zijn inclusief beoordelen bodemonderzoek, adviezen brandweer en constructieve toetsing Bbl.
Bouwen Uitgebreide procedure Aantal 5 De uren zijn exclusief de uren voor het opstellen van de ruimtelijke onderbouwing, de bestuurlijke besluitvorming, de behandeling van ingebrachte zienswijzen e.d. (team Beleid).	Een aantal in 2024 geplande bouwprojecten is doorgeschoven/ loopt door in 2025; tezamen met een aantal nieuwe projecten staan er 8 projecten in de planning: • Ontwikkeling 3e fase Oude Haven (woningbouw) • Ontwikkeling Blokkerpand (supermarkt, horeca, winkel en wonen) • Projecten Huizermaatweg en Gooiersef tussenfunctie in het kader van het programma kantoren) • Botterstraat 47 (Lumenpand) • Stad en Lande-noord (buurt winkelcentrum) • Ontwikkeling centrum/Ambitus • Rokerijweg (monument) • Havenstraat 285 De uren zijn inclusief beoordelen bodemonderzoek, adviezen brandweer en constructieve toetsing Bouwbesluit. Wij verwachten dat 5 projecten in 2025 de uitgebreide procedure doorlopen.
Monument Gemeentelijk Aantal: 20	Wij verwachten voor 2025, 20 aanvragen voor het veranderen van een monument. Dit aantal is gelijk aan 2024
Monument Rijks Aantal: 2	Voor 2024 worden 2 aanvragen voor het wijzigen van een rijksmonument verwacht. Dit aantal is gelijk aan 2024
Slopen Meldingen Aantal: 120	Het aantal melding wordt geschat op 120. Dit aantal is minder dan in 2024
Slopen Vergunning Aantal: 2	Wij verwachten dat het aantal sloopaanvragen hetzelfde zal zijn als vorig jaar, te weten 2.
Brandveilig gebruik Meldingen Aantal: 20	Het aantal verwachte meldingen voor dit onderdeel is 20. Dit is gelijk aan 2024 Vanwege de komst van de Omgevingswet zijn er geen omgevingsvergunningen brandveilig gebruik meer noodzakelijk maar vallen deze tevens ook onder de meldingsplicht.
Aanleggen Aantal: 2	Het aantal verwachte aanvragen bedraagt 2 en is gebaseerd op het gemiddelde van de afgelopen jaren.

Vellen van een houtopstand Aantal: 100	Het aantal aanvragen op dit gebied is redelijk constant te noemen; daarom wordt ook voor dit jaar wordt uitgegaan van 100 aanvragen. De uren zijn wel exclusief het advies van het advies wijkbeheer.
Melding kwaliteitsborging Aantal: 10	Het aantal verwachte meldingen is 10. Deze activiteit geldt voor bouwwerken gevolklasse 1.
Ondermijning Aantal 30	In het 'werkplan aanpak ondermijning Huizen 2019-2022' zijn 432 uren geraamd voor het cluster Vergunningen. Voor de periode vanaf 2023 is geen werkplan opgesteld. Wel staat in het Uitvoeringsprogramma Veiligheid een vergelijkbare inzet door team VTH vermeld. (assisteren bit controles). Wij verwachten dat er in 2025 assistentie bij 30 zaken nodig zal zijn.
Toetsing Wet Bibob Aantal: 45	Voor het jaar 2025 worden er 35 toetsingen aan de Wet Bibob voor exploitatievergunningen verwacht. In 2025 zullen wij ook onze eerste toetsingen aan de Wet Bibob voor bouwprojecten uitvoeren. Wij verwachten hiervoor 10 onderzoeken te zullen starten
Evenementenvergunningen Aantal: 40	Voor het jaar 2025 worden er 40 aanvragen voor een evenementenvergunningen verwacht.
Exploitatievergunning Aantal: 25	Voor het komende jaar worden er 25 aanvragen verwacht.
Melding klein evenement Aantal: 60	Voor het jaar 2025 worden er 60 meldingen voor een klein evenement verwacht.

5.2.2 Aandachtsgebieden Vergunningen

Tijdens het vergunningenproces wordt ook in 2025 extra ingezet op aandachtsgebieden, activiteiten waar wij extra aandacht aan besteden. Voor 2025 hebben wij de volgende aandachtsgebieden gekozen:

Begroting 2025	
evenementen	Vergunningverleners besteden meer aandacht aan het op tijd aanvragen van evenementenvergunningen.
Omgevingstafel	Het steviger verankeren van de intaketafel en de kleine omgevingstafel in het vergunningenproces.
Monumenten	Meer inzetten op het versterken van de monumenten, rijksmonumenten en gemeentelijke monumenten.
evenementen	De mogelijkheid onderzoeken om meerjarige evenement af te geven.

5.3 Raming Toezicht en Handhaving 2025

Voor de producten van het onderdeel toezicht en handhaving, verwijzen wij naar de bijgevoegde matrix Vergunningverlening

Door de invoering van de Omgevingswet zijn onze processen aangepast en zijn onze brieven in eenvoudige taal geschreven. Uitgangspunt is dat wij bij iedere constatering van een overtreding eerst in gesprek gaan met de betrokken(en). Omdat de werkzaamheden zijn gewijzigd is het niet meer mogelijk om bij de begroting gebruik te maken van de kennis van voorgaande jaren. Door verschuivingen zijn er taken verdwenen maar er zijn ook nieuwe bijgekomen. Het afgelopen jaar hebben wij nog niet heel veel kennis opgedaan met sommige taken waardoor wij voor de taken die betrekking hebben op de handhaving van de Omgevingswet een inschatting hebben gemaakt die mogelijk bijgesteld moet worden.

Kanttkening Omgevingswet en de Wkb

Door de invoering van de Omgevingswet en de Wkb is onze werkwijze voor het onderdeel toezicht en handhaving op onderdelen gewijzigd. Zo vindt er afhandeling plaats voor nieuwe soorten meldingen (bouwmelding, melding bevoegd gezag) en wordt er voor nieuwe bouwprojecten, die vallen onder Omgevingswet en Wkb (gevolgklasse 1), in principe geen bouwtechnisch toezicht meer uitgevoerd. Wel zal er doormiddel van steekproef toezicht plaatsvinden. Ook bij projecten die meer aandacht behoeven, zal er worden meegekeken zonder de verantwoording voor kwaliteit of uitvoering op zich te nemen.

Door het wegvallen van het bouwtechnische toezicht op nieuwe bouwprojecten, die vallen onder Omgevingswet en Wkb (gevolgklasse 1), zou er meer ruimte voor de toezichthouders moeten komen voor toezicht op de zogenaamde omgevingsplan-activiteiten. De afgelopen jaren was daar weinig tijd voor. Gebleken is dat deze ruimte er het eerste jaar nog niet veel is geweest. Zowel voor de marktpartijen als voor onze medewerkers zal ook het 2^{de} jaar na inwerkingtreding van de Omgevingswet en de Wkb in het teken staan van gewenning, afstemming, discussie en het opbouwen van nieuwe jurisprudentie. Ook wordt opgemerkt dat voor projecten, die voor de inwerkingtreding van de Omgevingswet en Wkb zijn gestart, het oude wettelijke regime blijft gelden tot aan het moment van oplevering. Gebleken is dat het eerste jaar na inwerkingtreding van de Omgevingswet nog nauwelijks sprake is van toezicht op de nieuwe type Omgevingswet vergunningen. Dit is een landelijke geconstateerde trend.

Kanttkening nieuw beleid

Ten tijde van het schrijven van dit uitvoeringsprogramma zijn wij ook bezig met het opstellen van nieuw handhavingsbeleid. In ons huidige handhavingsbeleid gaan wij uit van onze eigen prioriteitenmatrix. Omdat deze huidige prioriteitenmatrix niet meer aansluit op de indeling van de Omgevingswet willen wij in ons nieuwe beleid werken met een andere toezichtmatrix en volgens de werkwijze Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingswet (LHSO)

Toezichtmatrix

Door invoering van de Omgevingswet en de Wkb heeft er een verschuiving plaatsgevonden in onze taken. Enkele toezichtstaken zijn nog onder gemeentelijk toezicht gebleven en enkele taken zijn belegd bij een private kwaliteitsborger. Door te gaan werken met een nieuwe toezichtmatrix sluiten wij weer aan op de landelijke regelgeving.

De Toezichtmatrix heeft betrekking op de voorschriften uit het Bbl en de Wkb en is een hulpmiddel om te komen tot en het uitvoeren van integraal, kwalitatief, meetbaar en efficiënt toezicht op naleving van de Omgevingswet. In de Toezichtmatrix is de intensiteit van het bouwtoezicht vastgelegd. Bouwtoezicht heeft betrekking op het behouden van de bouwkwaliteit en het naleven van de bouwregelgeving op de bouwplaats en bebouwde omgeving (bouwhandhaving). De Toezichtmatrix is een praktisch werkinstrument voor het toezicht tijdens de (ver)bouwfase, de gebruiksfase en de sloopfase van een gebouw. Kenmerkend voor de Toezichtmatrix is een keuze voor prioriteiten: belangrijke zaken krijgen veel aandacht en minder belangrijke minder (risico gestuurd werken). Het toezichtprotocol is opgesteld door de Vereniging Bouw & Woningtoezicht Nederland.

Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingswet

De LHSO is een onderdeel van de uitvoerings- en handhavingsstrategie welke wij moeten hebben op grond van de Omgevingswet en het Omgevingsbesluit. Door aan te sluiten bij de LHSO (wat de meeste gemeenten hebben gedaan) wordt (gedeeltelijk) voldaan aan die voorwaarde.

Het Omgevingsbesluit stelt eisen aan de kwaliteit van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Deze kwaliteit hebben wij vastgelegd in onze verordening Kwaliteit VTH gemeente Huizen 2023.

Omdat de LHSO nog niet vastgelegd is in onze Uitvoerings- en Handhavingsstrategie wordt hieronder kort ingegaan op de LHSO.

De LSHO biedt een gestandaardiseerd kader dat is ontworpen om een consistente, rechtvaardige, en doelgerichte handhaving te waarborgen die bijdraagt aan een veilige, gezonde en duurzame leefomgeving. Burgers en bedrijven die actief zijn in meerdere gemeenten worden op een vergelijkbare manier benaderd, wat de voorspelbaarheid en rechtszekerheid vergroot.

Wanneer regels worden overtreden- en het vertrouwen daardoor wordt geschaad-, is een passende handeling om de overtreding op te lossen noodzakelijk. Welke handeling passend is, hangt af van de aard, zwaarte, oorzaak en gevolgen van de overtreding en van het verwachte effect van de handeling. Uit het oogpunt van rechtsgelijkheid moeten handelingen in vergelijkbare gevallen op eenzelfde wijze worden toegepast. Een passende handeling om de overtreding op te lossen is daarbij breder dan het opleggen van sancties; ook aanspreken, waarschuwen en informeren kunnen in een concreet geval passende interventies zijn. De LSHO biedt een afwegingsinstrument om in concrete gevallen afgestemd, eenduidig, effectief en evenredig te kunnen handelen.

De LSHO volgt het volgende schema wanneer er een overtreding is geconstateerd:



De handhaving moet doeltreffend, evenredig en afschrikkend zijn. Bij de beoordeling van een overtreding wordt aan de hand van het in de LHSO opgenomen stappenplan wordt, onder andere, gekeken naar welke middel kan worden ingezet en welke prioriteit een overtreding heeft. Bij deze beoordeling wordt ook gebruik gemaakt van de leidraad handhavingsacties en begunstigingstermijnen versie 2023 van het Interbestuurlijk programma Verbetering VTH-stelsel.

Omdat dit een andere manier van werken is, wordt begin 2025 extra aandacht geschonken aan deze nieuwe werkwijze zodat alle medewerkers deze kennis krijgen.

5.3.1 Taken Toezicht

Hieronder gaan wij in op een gedeelte van onze toezichthoudende werkzaamheden. Daarbij staat aangegeven hoeveel zaken wij verwachten in 2025 en eventuele bijzonderheden.

Taken 1-7: regulier vergunningsgericht toezicht

Begroting 2025	
Bouwen en wonen taken 1-7 (behoudens 5)	Ten opzichte van 2024 verwachten wij een lichte stijging van de reguliere aanvragen hetgeen mede veroorzaakt wordt door de verzoeken voor een vergunningaanvraag bij een subsidie verzoek (wijziging kozijnen).
Aantal 320	
Slopen taak 5 Aantal: 14	Wij verwachten dat we in 2025 een zelfde aantal controles op de sloopmeldingen te moeten uitvoeren ten opzichte van 2024.
Diverse grote projecten Taak 8 Aantal 8	Wij verwachten dat in 2025 de volgende projecten worden uitgevoerd waarbij wij het toezicht uitvoeren: • 3e fase Oude Haven (woningbouw) • Blokkerpand (supermarkt, horeca, winkel en wonen) • Huizermatweg en Gooierserf • Keugat • Stad en Lande-noord (buurt winkelcentrum) • Rokerijweg (monument) • Trappenberg • Silverdome appartementen

Taken 10-15: objectgericht toezicht

Begroting 2025	
Project ondermijning taak 11 Aantal:4	In het 'werkplan aanpak ondermijning Huizen 2019-2022' zijn 156 uur bouwinspectie-uren (3 uur per week) geraamd Er is geen werkplan opgesteld. Wel staat in het Uitvoeringsprogramma Veiligheid een vergelijkbare inzet door team VTH vermeld. Onze inzet bestaat uit het bijwonen van vooroverleggen, bespreking mogelijk extra adressen, aanleveren van technische informatie en het bijwonen van nabespreking. Net als voorgaande jaren zullen er ook in 2025, 4 BIT controles plaatsvinden.
Horeca lokaal taak 13 Aantal: 10	Het toezicht op en de handhaving ten aanzien van horeca, detailhandel en paracommercie geschiedt door de senior beleidsadviseur handhaving omgeving. De ingezette 'zero tolerance' aanpak ten aanzien van horeca en evenementen zal worden voortgezet. In 2024 is het aantal boeterapporten ten opzichte van 2023 iets toegenomen. Er zullen voor 2025 ongeveer evenveel controles en testkopen worden gepland. Niet voor alle controles en testkopen wordt het juridische traject gestart, wij denken dat er volgend jaar in 10 zaken een juridisch traject gestart zal worden..
Horeca regionaal taak 14 Aantal: 60	Het toezicht m.b.t. deze taak wordt verricht door de regionale boa's. Wij kopen dit toezicht in op basis van (periodieke) regionale samenwerkingsovereenkomst. Het toezicht m.b.t. deze taak wordt verricht door de regionale boa's. Wij kopen dit toezicht in op basis van (periodieke) regionale samenwerkingsovereenkomst. Wij verwachten dat er in 2025, 9 Basiscontroles van 1 uur - 4 Leeftijd + Basiscontroles van 4 uur - 45 Testkopen van 4 uur - 2 evenementen van 8 uur worden uitgevoerd De verwerking van de door regionale Boa's aangeleverde digitale checklists, mutatie- en boeterapporten in de vorm van het opstarten en/of het voortzetten van een handhavingstraject geschiedt door de senior beleidsadviseur handhaving omgeving (team Vergunningen, toezicht en handhaving).

Evenementen taken gemeente zelf, taak 15	Het toezicht houden op en de handhaving tijdens en na evenementen geschiedt door de senior beleidsadviseur handhaving omgeving. De ingezette 'zero tolerance' aanpak ten aanzien van evenementen zal worden voortgezet.
Aantal: 2	

Taken 16-20: gebiedsgericht toezicht

Begroting 2025	
Bouwen en wonen taken 16 tot en met 19	Wij verwachten dat we in 2025 eenzelfde aantal uren bezig te zijn met dit gebiedsgerichte toezicht.
Aantal:	
Beheer openbare ruimte taak 20	Enkel met betrekking tot taak 20 besteden de toezichthouders uren aan deze handhaving. Naast deze uren hebben ook de Boa's de bevoegdheid om toezicht te houden op deze taken. De uren door de Boa's voor het toezicht op deze taak zijn niet meegenomen in deze prognose aangezien de Boa's niet vallen onder de afdeling Omgeving.
Aantal:5	Daar waar dat nodig is, worden de daadwerkelijk (voor)aanschrijvingen door de juristen van het team toezicht en handhaving verzorgd.

5.3.2 Taken Handhaving 2025

De juridische uren worden niet per zaak of per project bijgehouden, deze kunnen ook erg verschillen per zaak. De ervaring van de afgelopen jaren geeft aan dat het takenpakket van de juridische beleidsadviseurs structureel gedeeltelijk wordt bepaald door de waan van de dag. De werkvoorraad wordt onder andere bepaald door juridische vragen van andere afdelingen, ingekomen bezwaar en (hoger)beroepszaken, juridische vragen van 'Vergunningverlening', juridische vragen van 'Toezicht', juridische opvolging van geconstateerde overtredingen van de Omgevingswet, de Verordening Fysieke Leefomgeving en de Algemene plaatselijke verordening, juridische vragen over standplaatsen of de markt en allerlei vragen van inwoners van Huizen.

In de opeenvolgende jaarverslagen wordt iedere keer ingegaan op het aantal handhavingsverzoeken, verzonden (voor) aanschrijvingen, opgelegde bestuurlijke boetes en het aantal bezwaar- beroeps- en hoger beroepszaken en aangevraagde voorlopige voorzieningen. Door vergelijking van aantallen door de jaren heen worden trends zichtbaar gemaakt die direct gevolgen kunnen hebben voor de inschatting van de benodigde juridische capaciteit. Met de komst van de Omgevingswet is zijn die trends niet een op een door te trekken.

De Omgevingswet verwacht onder andere een andere manier van werken en andere competenties. Omdat we in 2025 nog werken met een tijdelijk deel in ons omgevingsplan, onze oude bestemmingsplannen, wordt verwacht dat de consequenties voor het onderdeel handhaving niet heel groot zal zijn voor 2025. Dit is alleen een aanname die ook anders kan uitpakken.

Een wijziging die in 2024 al wel merkbaar was, is de mogelijkheid om in te schrijven op een alarmeringsmail via mijn overheid.nl. Inwoners van de gemeente kunnen zich aanmelden om een bericht te krijgen als er een besluit wordt genomen binnen een bepaald zoekgebied, meestal hun woning. Hierdoor zijn er in 2024 meer bezwaarschriften ontvangen.

Begroting 2025	
Handhaving Wabo/ Omgevingswet/ VFL	Wij verwachten dat het aantal handhavingsszaken ongeveer hetzelfde zal blijven. Vanaf 2024 versturen wij geen aanschrijvingen op grond van de VFL meer voor het ontruimen van woningen, dit komt door een wetwijziging. Door de invoering van de Omgevingswet verwachten wij dat het aantal handhavingssbesluiten op grond van de omgevingswet iets zal toenemen waardoor het aantal ongeveer hetzelfde zal blijven.
Aantal 64	
Verzoeken om handhaving	We merken dat het aantal verzoeken om handhaving de laatste jaren ongeveer gelijk blijft. Wij verwachten geen grote wijzigingen. Dit komt ook door de gedachte van de Omgevingswet, participatie. De buurt moet betrokken worden bij een nieuw plan waardoor de omwonenden op de hoogte zijn van de ontwikkelingen in hun omgeving.
Aantal 5	
Woo verzoeken	Wij verricht ondersteunende werkzaamheden bij Woo verzoeken. De coördinatie en beantwoording ligt bij de afdeling Bajz/ OOV. Afgelopen jaren zijn er relatief weinig WOO verzoeken voor het Team VTH ontvangen. Hierdoor verwachten wij dat ook dit jaar het aantal laag zal blijven.
Aantal 1	
Bezwaarzaken	Wij verwachten dat het aantal bezwaarzaken ongeveer hetzelfde zal blijven. Inwoners kunnen zich vanaf 2024 inschrijven op een alert zodat zij direct op de hoogte worden gebracht van besluiten in hun zoekgebied. In 2024 is een stijging te zien ten opzichte van voorgaande jaren.
Aantal 65	
Beroepszaken	Wij verwachten geen stijging van het aantal beroepszaken, dit is de trend die wij de afgelopen jaren hebben gezien.
Aantal 3	
Hoger beroepszaken	In 2022 en in 2023 is er een zaak bij de Raad van State ingediend. Wij verwachten dat beide zaken in 2025 behandeld zullen worden
Aantal 2	
Voorlopige voorzieningen	Het indienen van een Voorlopige Voorziening komt niet heel vaak voor. Omdat de toegankelijkheid van de verleende vergunningen vereenvoudigd is, kan dit tot gevolg hebben dat er eerder een voorlopige voorziening wordt ingediend.
Aantal 1	

5.3.3 Aandachtsgebieden Toezicht en Handhaving

Naast de reguliere controles worden jaarlijks keuzen gemaakt uit de diverse handhavingstaken waar wij voor dat jaar extra op inzetten, aandachtsgebieden. Soms is dat in de vorm van een projectmatige aanpak maar dit kan ook als rode draad door ons werk heenlopen. Voor het jaar 2025 zullen wij onze tijd ook besteden aan de volgende aandachtsgebiedenprojecten.

Begroting 2025	
bouwtoezicht t.b.v. brandweer	Ondersteuning door de bouwinspecteurs van de brandweer tijdens controle op brandveiligheid voor bouwkundige aspecten. Het aantal uren die wij aan dit project jaarlijks besteden is gerelateerd aan het aantal gebruiksmeldingen en het aantal oplevering van nieuwbouwprojecten. Voor 2025 verwachten een zelfde aantal keren mee te lopen met de brandweer als vorig jaar.
air B&B	Er heeft een inventarisatie van de B&B plaatsgevonden, hieruit is naar voren gekomen dat alle eigenaren ook op de zelfde locatie wonen. Hiernaast zijn er 9 locaties van verhuur van vrijstaande bijgebouwen aangetroffen, hetgeen niet wenselijk is. Deze worden in 2025 aangeschreven.
Airco's en warmtepompen	Door de groei van het aantal airco's en warmtepompen als ook het veranderende klimaat, meer warme dagen, verwachten wij een toename in het aantal klachten over airco's en warmtepompen. Tijdens de reguliere controle zal de toezichthouder extra aandacht hebben voor geluid bij aanwezige airco's/ warmtepompen. Als deze niet goed onderhouden worden kunnen zij te veel geluid produceren. Over dit onderwerp zullen wij ook informatie op onze website plaatsen.

bebouwing in voortuinen

Tijdens de reguliere werkzaamheden zal de toezichthouder extra letten op bebouwing in voortuinen. Over dit onderwerp zullen wij ook informatie plaatsen op onze website

5.4 Aanvullende taken team VTH

Naast de hierboven beschreven ‘reguliere’ taken, voert ons team VTH ook nog taken uit met een meer tijdelijk karakter. Waarvan bij sommige taken de kans groot is dat deze een structureel karakter krijgen. Hieronder wordt op deze taken ingegaan.

5.4.1 Bouwtechnische toetsing

Ook in 2025 is nog steeds onverminderd behoefte aan ondersteuning op het gebied van bouwtechnische toetsing t.b.v. de vergunningen (die mogelijk blijven door wijze van indienen aanvragers) en de controle op de kwaliteitsborgers. De verwachting is dat hiervoor circa 300 uur aan (tijdelijke) inhuur nodig is (constructeur).

5.4.2 Energiesubsidies

Deze collegeperiode wordt vanuit de reserve milieubeleid subsidie verstrekt voor woningisolatie. Inwoners kunnen hiervoor subsidie bij de gemeente aanvragen. Deze aanvragen verlopen via de frontoffice. Vooral nog is de regeling tot 1 juli 2026 beschikbaar. De verwachting op dit moment is dat er nog voldoende budget aanwezig is voor 2025.

5.4.3 Toezicht Marktverordening

Het toezicht op de naleving van de regels van de marktverordening en het marktrecht wordt verricht door de Marktmeester. Iedere week vindt er een schriftelijke rapportage plaats over de gang van zaken op de weekmarkten in Huizen. De marktmeesters verzorgen zelfstandig een eventuele mondelinge voorwaarschuwing indien regels worden overtreden. De juristen van team vergunningen, toezicht en handhaving dragen verder zorg voor de juridische follow up: eventueel een schriftelijke voorwaarschuwing, de definitieve aanschrijving en bezwaar en beroep.

In 2025 zal de marktverordening, het marktrecht en het sanctiebeleid worden aangepast. Vanuit VTH wordt hiervoor ook een bijdrage verwacht in de vorm van meedenken en controleren of het voldoet aan onze werkwijze.

5.4.3 Toezicht Horeca

Het toezicht op de horeca heeft nog steeds een extra hoge prioriteit en voor evenementen een hoge prioriteit. De ingezette strikte lijn wordt voortgezet. Vanuit het lokale multidisciplinaire team voor toezicht op horeca, detailhandel, paracommercie en evenementen is er behoefte aan een stevige juridische ondersteuning ten tijde van het feitelijke toezicht. Ook de bestuurlijk-politieke wens om strikt te handhaven (zero tolerance) maakt deze inzet wenselijk.

Sinds 2013 is het de verantwoordelijkheid van de gemeenten deze controles te (laten) verrichten. Onze gemeente heeft daarvoor, opeenvolgende samenwerkingsovereenkomsten met de centrumgemeente Hilversum gesloten. Deze gemeente heeft een aantal speciaal opgeleide Boa's in dienst die deze controles voor alle deelnemende gemeenten verrichten. Jaarlijks levert iedere deelnemende gemeente haar programma aan voor het komende jaar waarin het gewenste aantal basis- en leeftijdscontroles, prioriteiten (testkopen) en de gewenste diepgang wordt aangegeven. De gemeente Huizen heeft net als de andere gemeentes gekozen voor een gemiddeld ambitieniveau. De handhaving, zoals het opstellen en versturen bestuurlijke boetes en (voor)aanschrijvingen, naar aanleiding van deze controles wordt door de eigen gemeente gedaan. Voor de handhaving wordt gebruik gemaakt van een Sanctiestrategie en het bijbehorende Stappenplan Alcoholwet. Deze taak scoort een extra hoge prioriteit.

Voor het regionale toezicht op de horeca geldt als basis het Preventie- en Handhavingsplan alcohol en drugs 2021 – 2024 van de Regio Gooi- en Vechtstreek. De looptijd van dit plan zal met 1 jaar worden verlengd. De toezicht- en handhavingstaak die voortvloeit uit dit plan is ondergebracht in dit VTH-uitvoeringsprogramma 2024. Deze taak richt zich vooral op controles van diverse alcohol verstrekkingpunten, zoals de reguliere

horeca, slijterijen, supermarkten, sportclubs en andere para commerciële instellingen. Hoofddoel van deze controles is het controleren of de verstrekker zich houdt aan de wettelijke regel dat aan personen onder de achttien jaar geen alcohol wordt geschonken. Daarnaast wordt gekeken of ook aan andere vereisten wordt voldaan: leidinggevende aanwezig, papieren op orde, houdt men zich aan schenk- en sluitingstijden.

De periodieke milieucontroles op de horeca in brede zin worden uitgevoerd door de OFGV. Het naleefgedrag voor wat betreft sluitingstijden en geluid heeft een grote invloed op de leefomgeving. De OFGV meet zo nodig in opdracht van de gemeente in hoeverre geluidnormen door met name horeca-inrichtingen worden overschreden. Milieu-gerelateerde overtredingen worden bestuursrechtelijk door de OFGV afgehandeld.

5.4.4 Toezicht en handhaving ondermijning

Ondermijnende criminaliteit is een vorm van criminaliteit die de formele en informele grondslag van onze samenleving systematisch aantast. Het betreft een aantasting van de rechtsstaat en de fatsoensnormen. Voor de georganiseerde criminaliteit is het vrijwel onmogelijk om illegale praktijken uit te voeren zonder daarbij ook gebruik te maken van de diensten van de 'bovenwereld'. Daarbij valt te denken aan logistiek, financiële transacties, vergunningen, huisvesting, aan- en verkoop van roerende zaken en witwassen van crimineel geld door te investeren in onroerend goed. "De ambitie is crimineel misbruik/gebruik van de bovenwereld in Huizen een halt toe te roepen". De rol van de gemeente binnen de aanpak van ondermijning richt zich op het contact tussen de onderwereld en de bovenwereld, onder andere door het opwerpen van barrières. Voorbeelden van bestuursrechtelijke aanpak zijn toezicht en handhaving, (laten) uitvoeren van Bibob onderzoek, intrekken van vergunningen, sluiting van panden van waaruit criminele activiteiten hebben plaatsgevonden c.q. plaatsvinden. De maatregelen richten zich dus niet op personen in de vorm van de daders, maar op de situaties en gelegenheidsstructuren die de georganiseerde criminaliteit faciliteren en mogelijk maken. De strafrechtelijke en fiscale aanpak leent zich veel meer voor de aanpak van personen (opsporing). De bestuurlijke aanpak staat of valt met samenwerking op basis van gelijkwaardigheid met de andere partners op het gebied van veiligheid, zoals politie, Openbaar Ministerie, de Belastingdienst en andere bijzondere opsporingsdiensten. Het Regionaal Informatie en Expertisecentrum Midden-Nederland (RIEC) heeft een spilfunctie voor wat betreft het delen van informatie vanuit de verschillende organisaties. Door het team VTH wordt bij deze aanpak technische ondersteuning geleverd door de bouwinspecteurs: 3 uur per week, en de vergunningverlener APV/bijzondere wetten: 8.5 uur per week.

5.5 taken uitgevoerd door externe organisatie

Enkele taken hebben wij (gedeeltelijk) uitbesteed aan een externe organisaties. Hieronder gaan wij kort in op deze werkzaamheden

5.5.1 Toezicht brandveiligheid

Het toezicht op brandveiligheidsvoorschriften is voor een groot deel specialistisch werk en vindt plaats door Brandweer Gooi en Vechtstreek. Controle op brandveiligheidsvoorschriften –op basis van de Omgevingswet en onderliggende regelgeving- vindt bij nieuwbouw plaats tijdens het vergunningsgerichte toezicht. Dit geldt vooral voor complexere bouwwerken, aangezien de meeste kleinere bouwwerken met beperkte risico's (o.a. grondgebonden woningen en kleine bedrijfspanden) vanaf 1 januari 2024 onder de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen vallen. Hier heeft de overheid slechts een beperkte rol bij toezicht op de naleving van de bouwvoorschriften.

De gemeente doet in eerste instantie het toezicht op de vergunningsvoorwaarden tijdens de bouw en bij oplevering van een nieuw gebouw. Wanneer een medewerker van Brandweer Gooi en Vechtstreek heeft geadviseerd over de brandveiligheid, kan een toezichthouder van de brandweer desgevraagd meegaan voor toezicht tijdens en/of bij oplevering van de bouw. Het aantal noodzakelijke controles zal afhangen van de complexiteit van het gebouw en de aanwezige brandveiligheidsvoorzieningen. Het aantal keren toezicht op nieuwbouw door de brandweer vertoont geen directe relatie met het huidige aantal adviezen nieuwbouw, door de vertraging van de bouwperiode. Het aantal controles zal in 2025 naar verwachting ca. 18 bedragen.

Het planmatig toezicht op brandveilig gebruik betreft de periodieke brandveiligheidscontroles van bestaande gebouwen, waarvoor een vergunning of melding brandveilig gebruik is verleend, wordt uitgevoerd door de regionale Brandweer Gooi en Vechtstreek. Met het van kracht worden van de Omgevingswet is de gebruiksvergunning komen te vervallen. Er is alleen nog sprake van een gebruiksmeldingsplicht voor bepaalde vormen van gebruik. De criteria hiervoor zijn bovendien versoepeld met de komst van de Omgevingswet.

In 2025 gaat Brandweer Gooi en Vechtstreek verder met het, in overleg met de betrokken regio gemeenten, invoeren van een risicogerichte werkwijze voor het toezicht op brandveilig gebruik. Hierbij is de verouderde methodiek van Handleiding Prevap niet meer leidend, maar wordt gebruik gemaakt van een actueel en breder gebouwenbestand en wordt gefaseerd overgeschakeld naar een selectie van objecten o.b.v. verschillende risicocriteria. Voor het volledig doorvoeren van risicogerichtheid zal eerst het nieuwe zaakstelsel van de brandweer verder gevuld moeten worden en over langere tijd een analyse van toezichtresultaten gemaakt moeten worden.

Voor het bepalen van de basiswerkvoorraad voor toezicht brandveilig gebruik is uitgegaan van de algemene gebouwgegevens in de Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG) en de Kern Registratie Objecten (KRO). Voor de categorie gezondheidszorg is gebruik gemaakt van de witte lijst van GGD/GHOR, om de gebouwselectie nader te verfijnen. Hieruit zijn vooral de objecten waar geslapen wordt, in combinatie met 24-uurs zorg, in de toezichtlijst opgenomen. Daarnaast zijn diverse bijeenkomstfuncties opgenomen, waar sprake is van grote groepen aanwezigen of kwetsbare personen. Dit heeft geleid tot een selectie van 53 te controleren objecten. Daarnaast is er nog ruimte voor toezicht bij ca. 10 andere objecten, die vanuit de gemeente een lokale prioriteit hebben gekregen. In overleg zijn hiervoor woongebouwen geselecteerd, waar hoofdzakelijk verminderd zelfredzame ouderen wonen. In het verleden werd hier door de brandweer nooit op brandveiligheid gecontroleerd, terwijl er bij deze categorie wel sprake is van een verhoogd brandrisico, vanwege de kwetsbare doelgroep, in combinatie met onvoldoende brandveiligheidsvoorzieningen.

Gebruiksfunctie	Aantal objecten
Gezondheidszorgfunctie	
- Verpleeghuizen	7
- Gehandicaptenzorg	26
- GGZ	2
Bijeenkomstfunctie	
- Horeca	5
- Kinderopvang	1
- Religieuze gebouwen	5
- Sportgebouw	1
- Wijk/buurt centra	6
Lokale prioriteiten	
- Woongebouwen met (vnl.) verminderd zelfredz. ouderen	10

Tabel: Aantal risicovolle gebruiksfuncties in gemeente Huizen

Het brandveilig gebruik van gebouwen voor niet zelfredzame bewoners heeft een hoge prioriteit. In ons handhavingbeleid hebben wij hier een doel over opgenomen. De eigenaar/ gebruiker van zorginstellingen en van woongebouwen voor verminderd zelfredzame bewoners draagt de verantwoordelijkheid voor een brandveilig gebouw. Zij zijn derhalve de eerste verantwoordelijke voor de veiligheid van de bewoners en de personeelsleden en moeten er voor zorgen dat voldaan wordt aan de relevante wet- en regelgeving (met name aan de voorschriften voor brandveiligheid uit het Besluit bouwwerken leefomgeving, Bbl). De gemeente Huizen is als bevoegd gezag verantwoordelijk voor het toezicht op deze regels en ziet er op toe dat de zorginstellingen voldoen aan de relevante wet- en regelgeving. Elke zorginstelling wordt ieder jaar minimaal 1 keer gecontroleerd voor zover deze volgens de Prevap onder prio 1 of 2 vallen. Als er een overtreding wordt geconstateerd is het doel dat deze overtreding binnen de gestelde hersteltermijn ongedaan wordt gemaakt.

Tijdens een controle op de brandveiligheidsvoorschriften zal door Brandweer Gooi en Vechtstreek altijd aandacht worden geschonken aan de mogelijke risico's en hoe die ondervangen kunnen worden. Naast het beïnvloeden van de brandveiligheid van een gebouw o.b.v. de regelgeving (advies en toezicht op vergunningsvoorschriften), wordt hieraan door de brandweer ook gewerkt via het vergroten van bewustwording en het bevorderen van zelfredzaamheid. Deze wijze van informatie verstrekken gebeurt in de vorm van voorlichting brandveilig leven aan de bewoners en personeel van zorginstellingen.

Incidenteel vergezellen inspecteurs van bouw- en woningtoezicht de brandweer in het kader van dit objectgerichte toezicht. Dit gebeurt ingeval er bouwkundige gebreken zijn of worden geconstateerd. De brandweer maakt dan gebruik van de expertise van de inspecteurs. Wij verwachten dat dit in 2025 4 keer voor zal komen.

5.5.2 Toezicht inrichting gebonden milieuvoorschriften en andere overgedragen (basis)milieutaken.

Sinds 2013 worden deze taken door de OFGV in mandaat uitgevoerd. Deze dienst levert jaarlijks een eigen uitvoeringsprogramma aan (bijlagen 5) en een (half)jaarrapportage. Kostenverrekening wordt vastgesteld via een kostenverdeelssystematiek berekening. Eventueel extra ingebrachte taken (zogenaamde plustaken) worden separaat berekend en opgeteld bij de afgesproken bijdrage. Huizen heeft geen plustaken overgedragen. Minder taken afnemen levert (gedurende deze periode) geen financieel voordeel op.

Hoofdstuk 6 Formatie team VTH

6.1 Algemeen

Diverse werkzaamheden op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving worden uitgevoerd door de medewerkers van het team VTH. Het team VTH bestaat vanaf 1-1-2025 uit 19 vaste medewerkers. Daarnaast wordt t.b.v. bouwvergunningen en toezicht een externe ingehuurd voor constructieberekeningen. In onderstaande wordt ingegaan op een beschouwing van de huidige en benodigde capaciteit van het team VTH.

6.2 Bestaande formatie

In 2023 heeft zowel het onderdeel vergunningen als toezicht en handhaving permanent 24 uur extra te besteden uren gekregen. Deze uren zijn, behalve bij toezicht, volledig benut. In verband met de krapte op de arbeidsmarkt en de wens van een medewerker om minder uren te maken is bij toezicht 9 uur van de 24 uur ingevuld.

In 2024 hebben wij veel aandacht besteed aan het optimaliseren van de processen in LEEF. Omdat nog niet alle processen geoptimaliseerd zijn, mede ook doordat er gaandeweg meer mee wordt gewerkt, zal er in 2025 mogelijk ook nog tijd aan besteed moeten worden.

In 2025 werken er 19 personen bij het team VTH. Hieronder volgt een weergave van het aantal fte.

Datum overzicht		1-1-2025			
		fte	# personen	overhead (fte)	productief (fte) productieve uren
TEAMLEIDER		1,00	1	1,00	
VERGUNNINGEN					
	coördinator	1,00	1	0,5	0,5 763
	frontoffice	1,92	3		1,92 2.923
	omgevingsvergunningen (excl coord.)	1,67	2		1,67 2.542
	omg.verg., welstand en monumenten	1,67	2		1,67 2.542
	APV en bijzondere wetten	2,00	2		2,00 3.050
	Beleid / afwijkingsprocedures	0,11	1		0,11 169
	vacatureruimte	0,14			
	subtotaal inzetbare formatie minus vacature	8,36			7,86 11.988
TOEZICHT					
	senior inspecteur bouw- en woningtoezicht	1,00	1	0,5	0,50 763
	inspecteur bouw- en woningtoezicht	1,36	2		1,36 2.076
	vacatureruimte	1,06			
	subtotaal inzetbare formatie minus vacature	2,36			1,86 2.838
HANDHAVING					
	senior beleidsadviseur handhaving omgeving	1,78	2		1,78 2.711
	beleidsadviseur handhaving omgeving	1,00	1		1,00 1.525
	vacatureruimte	0,77			
	subtotaal inzetbare formatie minus vacature	2,78			2,78 4.236

Kanttekening

Binnen het onderdeel Vergunningen is in 2024 een nieuwe medewerker gestart en een medewerker die in 2023 gestart is, is nog bezig met haar opleiding. De uren die besteed worden aan de opleiding kunnen niet ingezet worden voor de taken van vergunningverlening.

Binnen het onderdeel Toezicht is door het vertrek van de senior inspecteur bouw en woningtoezicht en de opvolging van deze functie door een huidige inspecteur, een vacature ontstaan voor inspecteur. Omdat de nieuwe medewerkers (voor een deel) nog ingewerkt moeten worden kan deze capaciteit niet volledig worden benut. Ook het inwerken kost capaciteit van de overige medewerkers. De nieuwe senior inspecteur zal ook nog niet volledig ingezet kunnen worden door het volgen van een opleiding en het inwerken op de nieuwe taken. Een inspecteur is nog niet volledig inzetbaar omdat deze nog bezig is met een opleiding, deze opleiding wordt in 2025 afgerond.

Door het vertrek van een van onze juridisch beleidsadviseurs is er vacature ontstaan. Invulling van deze vacature kan met zich meebrengen dat er extra uren benodigd zijn voor het inwerken en het volgen van opleiding van de nieuwe medewerker

6.2.1 Toelichting bij Vergunningverlening

Zichtbaar is dat het jaarlijkse aantal vergunningaanvragen (bouwvergunningen en VFL/bijzondere wetten), is gegroeid van 300-400 in 2019 tot 600-700 in de periode 2020-2023. De hiervoor beschikbare structurele capaciteit is niet volledige meegegroeid, deze is ook deels via inhuur ingevuld. Eind 2023 is de formatie bij vergunningverlening op sterkte gebracht in lijn met het advies van BMC. De nieuwe medewerkers bij zowel de frontoffice als bij de backoffice zullen in 2025 nog wel moeten worden ingewerkt en de noodzakelijke opleidingen volgen welke deels drukken op de capaciteit.

De gegevens uit de matrix voor het onderdeel vergunningen geven niet alle werkzaamheden van het onderdeel vergunningen aan, bijvoorbeeld vooroverleggen, deelnemen aan intake en omgevingstafels etc. ... Naast deze werkzaamheden zijn er ook improductieve uren zoals overleggen waaronder werkoverleg, regio-overleg, Omgevingstafel, intaketafel, eigen maken nieuwe regelgeving en studie.

De inrichting van LEEF is nog niet optimaal, waardoor ook hiervoor nog uren nodig zijn,

6.2.2 Toelichting bij Toezicht

Door uitspraken in het BMC rapport over de bezetting bij toezicht, is de bestaande formatie met enkele uren uitgebreid. Door deze aanvulling zou toezicht in theorie kunnen toekomen aan alle aspecten uit het Besluit bouwwerken leefomgeving, waaronder het toezichthouden op illegale bouw en het afhandelen van klachten. Ook had de inwerkingtreding van de Wkb ervoor moeten zorgen dat meer tijd op dit soort toezichttaken kon worden ingezet. Echter omdat de Wkb een gefaseerde inwerkingtreding kent, blijkt dat het aantal toezichturen niet verminderd maar gelijk blijft.

Verder zullen de toezichthouders de komende jaren, na inwerkingtreding van de Wkb, actiever monitoren hoe de kwaliteitsborgers toekomen aan de beoogde verbetering van de bouwkwaliteit (door de Wkb wordt o.a. toezicht bij bouw door erkende en onafhankelijke kwaliteitsborgers uitgevoerd). Er zullen zich zeker situaties voordoen waarover onduidelijkheden blijven. Denk hierbij bijvoorbeeld aan afwijking van de oorspronkelijke ontwerpen en hoe hiermee door de kwaliteitsborgers wordt omgegaan. Er zal in dit soort gevallen afstemming plaatsvinden met de gemeente. De gemeente behoudt namelijk de toezichthoudende bevoegdheid. Bovendien zullen de toezichthouders de eindmeldingen moeten afhandelen (= melding dossier bevoegd gezag). Dit is een nieuwe taak, zie regel 7 in de matrix toezicht en handhaving.

De toezichthouders gaan ook toezien op de zorgplichten. De Omgevingswet voorziet in algemene zorgplichten (artikel 1.6, 1.7 en 1.7a Omgevingswet) en daarnaast in specifieke zorgplichten die zien op bepaalde activiteiten (bijvoorbeeld artikel 2.11 Bal). De wetgever heeft in artikel 1.8 Omgevingswet geregeld dat de algemene zorgplichten terugtreden als er een bijzondere regel geldt (bijvoorbeeld een bijzondere wettelijke regeling, of een vergunningvoorschrift).

Voor de specifieke zorgplichten geldt echter dat die naast de andere regels gehandhaafd kunnen worden. Met andere woorden, onder de Omgevingswet lijkt het mogelijk dat iets is toegestaan op grond van de vergunningvoorschriften, maar toch verboden is vanwege een zorgplicht. De verwachting is dat door de onduidelijkheid daar meer aandacht voor moet komen.

Naar verwachting zullen waarschijnlijk in 2025 alle projecten door gaan, dit sluit ook aan op de trend dat er heel veel gebruik gemaakt wordt van de nog liggende Wabo vergunningen en de druk op de woningmarkt.

Het is nog onzeker wat de gevolgen van de inwerkingtreding van de Wkb voor toezicht zijn. Afgelopen jaar hebben wij hier nog geen ervaring mee op kunnen doen. Wij verwachten dat er volgend jaar meer toezicht nodig zal zijn op de projecten die volgend jaar starten omdat deze niet onder klasse 1 vallen.

Door aanpassingen binnen regelgeving vergunningsvrij bouwen verwachten wij een toename van klachten en handhavingsverzoeken.

6.2.3 Toelichting bij Handhaving

De totale beschikbare juridische uren worden niet alleen sec. aan handhaving besteed, ook aan nieuwe wet- en regelgeving, (regionale) overleggen, vragen binnen het fysieke domein, processen binnen het fysiek domein, inrichting LEEF en de kleine omgevingstafel. De trend van de afgelopen jaren is dat de juridische focus zich heeft verbreed van pure handhaving van de bouwactiviteiten naar ook andere thema's zoals: bezwaar- en beroepsprocedures namens andere teams (zoals het team verkeer), beoordeling van juridische vragen van andere onderdelen van de afdeling Openbare Werken (verkeer) en het beoordelen van juridische vragen van de afdeling Omgeving.

Daarnaast is er steeds meer sprake van bestuurlijke wensen en de daarvoor noodzakelijke juridische ondersteuning in uitvoeringszaken betreffende onder meer de markt en andere kwesties waar boa's als toezichthouders in eerste instantie bij zijn betrokken. Omdat er op een steeds breder vlak steeds meer vraag is naar inzet van de juridische beleidsadviseurs, zal er per situatie bekeken moeten worden of, hoe en wanneer aan die vraag kan worden voldaan

De invoering van de Omgevingswet en de Wkb, brengt op het gebied van handhaving nog veel onzekerheden met zich mee. In 2024 hebben wij nog weinig handhavingsacties verricht onder de Omgevingswet en de Wkb. Wij verwachten dat wij in 2025 meer tijd besteden aan de uitvoering en het uitleggen van deze nieuwe wetten.

De belangrijkste wijziging vanuit handhavingsperspectief is dat er minder vergunningen komen en meer algemene regels. Dit betekent dat er minder vaak vooraf wordt getoetst en dat er vaker achteraf gehandhaafd zal moeten worden. Handhaving neemt dus in feite een deel van de taken over die voorheen in het kader van vergunningverlening werden verricht.

Het doel van de wetgever bij het voorzien in minder vergunningen en meer algemene regels en zorgplichten is om meer flexibiliteit te bewerkstelligen. De flexibiliteit waarin de Omgevingswet voorziet, gaat echter wel ten koste van de rechtszekerheid. Flexibiliteit en rechtszekerheid zijn immers communicerende vaten. Hierdoor verwachten wij meer handhavingsprocedures. De handhavingsprocedures zullen, zeker in het begin, meer tijd in beslag nemen in verband met de nieuwe regels maar ook vanwege nieuwe jurisprudentie.

Hoofdstuk 7 Financiën

7.1 Budgetten

Voor de uitvoering van de taken van team VTH is een aantal budgetten beschikbaar om jaarlijks terugkomende uitgaven te kunnen dekken.

Hieronder wordt ingegaan op de beschikbare budgetten, waar deze voor bestemd zijn en wat de begroting voor 2025 is.

Vergunningen, Toezicht & Handhaving			
Kostenplaats-nummer	Omschrijving	Toelichting	Begroot 2025
1402130	CBF	Het CBF (voorheen Centraal Bureau Fondsenwerving) houdt onofficieel (via zelfregulering) "toezicht" op goede doelen op basis van normen opgesteld door de Commissie Normstelling en deelt de CBF-Erkenning uit aan non-profits die zich vrijwillig laten toetsen en die voldoen aan de normen en deze aangevraagd hebben.	€ 746
5411001	Gemeentelijke monumenten	Af en toe komen er aanvragen voor subsidie. Dit is een subsidie-pot. Wij toetsen dan aan de monumentenverordening.	€ 15.882
8231110	bouwkundige toetsing	Een deel is bestemd voor externe constructieve toetsing. Vanuit het gemeentefonds zit hier ook nog een structurele jaarlijkse bijdrage van €19.600 in voor de Wkb (t/m 2026). Ook is een deel van het budget gereserveerd voor inzet van second opinion op de uitgevoerde constructieve toetsingen.	€ 85.552
8232000	Welstandstoezicht	Leden welstandscommissie worden hieruit betaald. Ook is nog €10.000 doorgeschoven wat bestemd is voor advieswerk t.b.v. de welstandsnota. De keuze voor het actualiseren hiervan ligt nog bij 'de politiek'. Verder is rekening gehouden met de mogelijk structurele onderbrenging van taken van de CRK bij de externe onafhankelijke stichting Mooi Noord-Holland. Deze inzet wordt verkend.	€ 40.000
9616030	afdelingskosten OMG / Vergunningen	Teamkosten van afdeling Omgeving. Besteding o.a. aan lidmaatschap Vereniging BWT en voor persoonlijke beschermingsmiddelen voor de toezichthouders.	€ 2.250
1403021	BOA's Alcoholwet	Kosten t.b.v. de 'Samenwerkingsovereenkomst Alcoholwet regio Gooi en Vechtstreek 2022-2024'	€ 30.000
7233000	Adviezen toezicht & handhaving	Werkbudget voor het laten doen van diverse onderzoeken.	€ 10.990
		Totaal:	€ 195.709

Opmerking

De taken in het kader van de milieu- en brandveiligheid worden in opdracht van het team Vergunningen, toezicht en handhaving uitgevoerd door respectievelijk de OFGV en de Regionale brandweer gooi- en vecht. Het budget voor deze uitvoering valt onder een andere afdeling en is daarom niet meegenomen in bovenstaande tabel.

7.2 Legesinkomsten

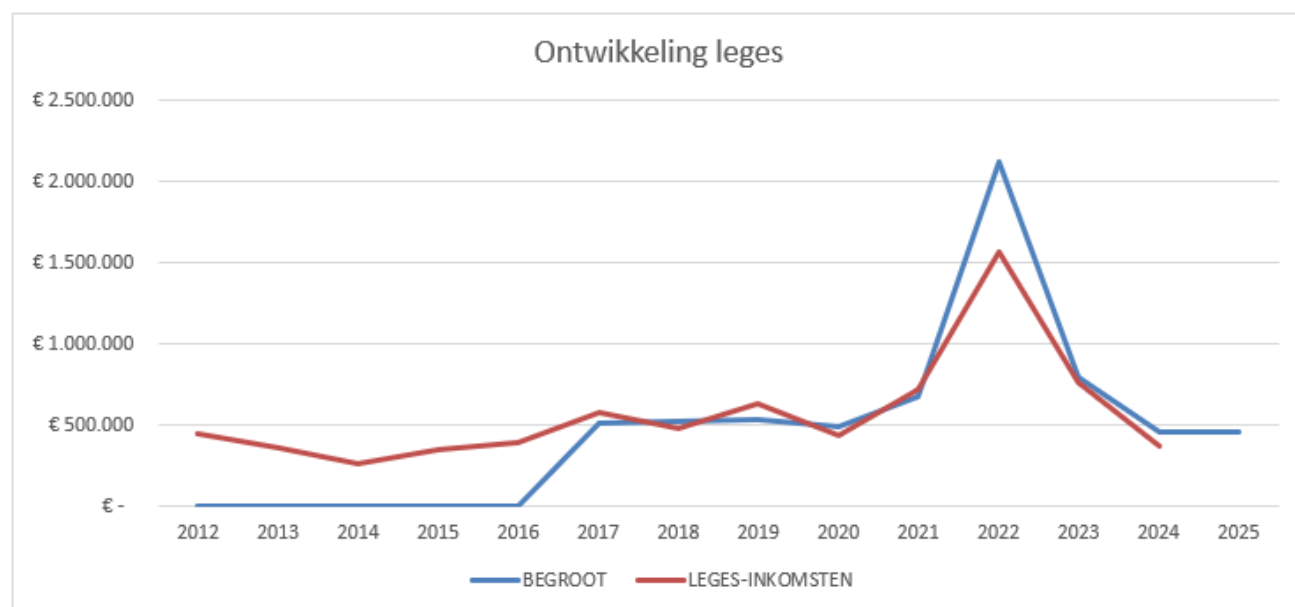
Naast uitgaven zijn er voor het team VTH inkomsten uit leges (retributies). Dit zijn betalingen aan onze gemeente voor aanwijsbare tegenprestaties zoals het behandelen van vergunningaanvragen of het uitvoeren van toezicht hierop. De gemeente mag hierop geen winst maken.

In de praktijk komt het voor dat de kosten die de gemeente maakt, niet geheel worden gedekt. Elke overheid kan zelf haar tarieven vaststellen, er is geen landelijk tarief. De gemeente Huizen heft in 2025 leges volgens de "Verordening op de heffing en invordering van leges Huizen 2025".

Besloten is om voor de begroting van de legesinkomsten in 2025 een 'base line' voor kleine aanvragen aan te houden van € 455.000. Daar bovenop zullen nog leges komen voor grotere projecten.

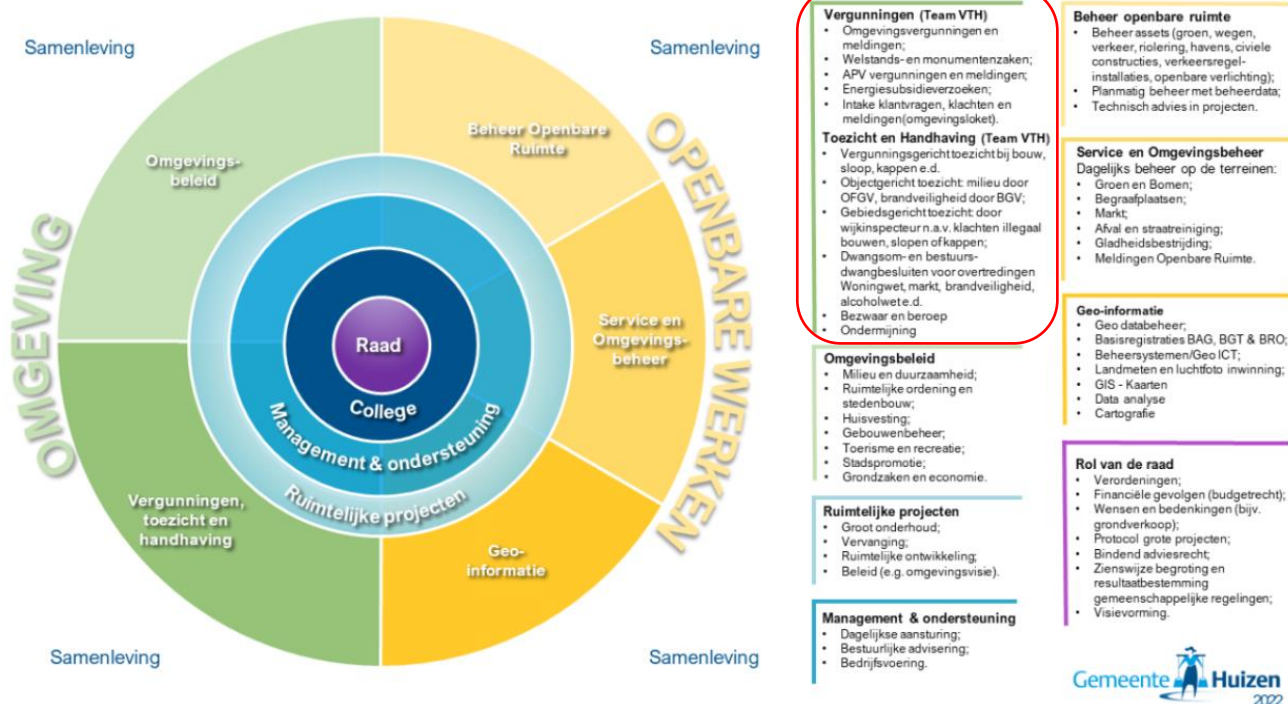
In onderstaande tabel is te zien wat de legesinkomsten in de afgelopen jaren is geweest. De piek in 2022 werd veroorzaakt door het omvangrijke project 'Trappenberg'.

JAAR	BEGROOT	LEGES-INKOMSTEN	VERSCHIL	IN %	opmerking
2012	€ -	€ 445.354,31			niet begroot
2013	€ -	€ 362.505,35			niet begroot
2014	€ -	€ 258.923,39			niet begroot
2015	€ -	€ 347.970,06			niet begroot
2016	€ -	€ 391.679,54			niet begroot
2017	€ 514.550	€ 572.970,92	€ 58.420,92	11,35%	
2018	€ 519.919	€ 475.208,75	€ -44.710,25	-8,60%	
2019	€ 533.000	€ 630.157,05	€ 97.157,05	18,23%	
2020	€ 496.100	€ 432.824,37	€ -63.275,63	-12,75%	
2021	€ 674.000	€ 718.360,00	€ 44.360,00	6,58%	
2022	€ 2.124.500	€ 1.572.058,90	€ -552.441,10	-26,00%	Project Trappenberg 'Trappenberg'. Zorgde voor piek aan legesinkomsten.
2023	€ 800.000	€ 757.450,32	€ -42.549,68	-5,32%	
2024	€ 455.000	€ 369.428,37	€ -85.571,63	-18,81%	s.v.z. 1-11-2024
2025	€ 455.000		€ -455.000,00	-100%	



BIJLAGEN

Bijlage 1 Overzicht taken en positie van team VTH



De raad en het fysieke domein 2022

Omgevingsloket

Inwoners en bedrijven kunnen voor al hun omgeving gerelateerde vragen terecht bij het omgevingsloket in het gemeentehuis. Het omgevingsloket is op afspraak te bezoeken. Het bezoek is kosteloos. Het omgevingsloket is ook telefonisch bereikbaar.

Frontoffice

Onze frontoffice is verantwoordelijk voor:

- Verstrekken van eerstelijns informatie over wet- en regelgeving en over producten en diensten van het team Vergunningen, Toezicht & Handhaving. Dit kan plaatsvinden aan de omgevingsbalie.
- Behandelen van verzoeken van snel te leveren producten
- Verlenen van ondersteuning bij het (digitaal) indienen van aanvragen
- Behandelen van eenvoudige aanvragen om omgevingsvergunningen en -meldingen (zoals kap, bouw en sloop)
- Vastleggen van binnenkomende en uitgaande post in het zaakstelsel Leef
- Verzamelen, ordenen en verstrekken van informatie t.b.v. openbare bekendmakingen van aanvragen en vergunningen
- Verzamelen en ordenen van kwalitatieve gegevens en verstrekken hiervan aan het CBS

Vergunningverlening

Onze vergunningverleners (omgevingsvergunningen) zijn verantwoordelijk voor:

- Bouwplannen toetsen aan wettelijke bepalingen en de samenhangende voorschriften
- In voorkomende gevallen (laten) beoordelen van aanvragen op bouwkundig en constructief gebied
- Belanghebbenden en bezwaarden informeren, en adviseren over het verstrekken van bouwvergunningen
- Zorgen voor integrale advisering, eindadvies opstellen en bewaken van fatale termijnen
- Informatie verstrekken over bouwtoezichtelijke en planologische voorschriften
- Deelname aan de kleine omgevingstafel
- Deelname aan de intaketafel

Vergunningverlening APV/VFL en bijzondere wetten

Onze juridisch medewerkers APV/VFL en bijzondere wetten zijn verantwoordelijk voor:

- Behandelen van aanvragen en informatieverzoeken op het terrein van de APV (o.a. onder de Omgevingswet VFL en Omgevingsplan) en bijzondere wetten
- Het fungeren als vraagbaak tussen gemeente, ondernemers/publiek, samenwerkingspartners en andere belanghebbenden
- Informeren en instrueren van de frontoffice medewerkers over aangelegenheden op het terrein van APV en bijzondere wetten.
- Toetsen van aanvragen aan toepasselijke wet- en regelgeving
- Indien nodig organiseren van informatiebijeenkomsten
- Toetsen aan de wet Bibob, aanpak ondermijning
- Adviseren over diverse verordeningen (o.a. APV, marktverordening, standplaatsverordening, winkeltijdenverordening) en bij beleidsontwikkelingen
- Onderhouden van contact met de marktmeesters, marktkoopliden/standplaatshouders, diverse branche organisaties, horeca exploitanten, evenementenorganisaties
- Overleggen met de marktcommissies, interne/externe werkgroepen evenementen/horeca en ondermijningsteams

Welstand en Monumenten

Onze vergunningverleners voor welstands- en monumentenzaken zijn verantwoordelijk voor:

- Evalueren en aanpassen van het beleid t.a.v. de welstandsnota, het beschermd dorpsgezicht en gemeentelijke monumenten
- Het leveren van input hierover aan college en raad
- Signaleren en registreren van te behouden cultureel erfgoed
- Interne informatie en advisering over beleidsontwikkelingen en de betekenis hiervan voor het gemeentelijk beleid
- Uitvoeren van de functie van welstandssecretaris en verzorgen van afstemming met welstands- en monumentencommissie (inclusief stakeholders)
- Opstellen welstandsverslag
- Opstellen van welstandsadvies t.b.v. bouwplannen
- Registreren van werkzaamheden commissieleden en het verzorgen van de uitbetaling. Ook werving en benoeming nieuwe commissieleden
- Opstellen van welstandsjaarverslag
- Toetsen van vergunningaanvragen aan relevante wet- en regelgeving inzake monumenten, welstand, e.a., en het afhandelen hiervan
- Behandelen van aanvragen monumentensubsidies

Toezicht / bouwinspectie

Onze toezichthouders zijn verantwoordelijk voor:

- Toezicht houden op bestaande en in uitvoering zijnde werken waarvoor een bouw- of sloopvergunning is verleend, en controleren of deze in overeenstemming zijn met de verleende vergunning
- Controleren van (start en gereed-) meldingen die ontvankelijk zijn bevonden, en deze toetsen aan relevante wet- en regelgeving
- Onderzoeken van bouwwerken en terreinen met het oog op strijdigheden met geldende verordeningen, besluiten of voorschriften
- Toepassen van directe handhaving ter plaatse (geven van aanwijzingen of stilleggen van bouw- of sloopactiviteiten)
- Zitting nemen in bouwteams bij bouwprojecten
- Adviseren over te nemen beslissingen a.d.h.v. wet- en regelgeving, jurisprudentie en gemeentelijk beleid

Handhaving

Onze (juridische) handhavers zijn verantwoordelijk voor:

- Ontwikkelen van beleidsonderdelen op het gebied van handhaving van de Omgevingswet en Wkb, en het geven van integrale adviezen hierover
- Beleidsevaluatie en advisering hierover
- Analyseren van voor het team VTH relevante en ingrijpende beleidsontwikkelingen
- Uitvoeren bestuurlijke handhavingsprocedures
- Verzorgen van voornemens LOD, opleggen en innen van dwangsommen, toepassen van bestuursdwang
- Onze gemeente vertegenwoordigen bij hoorzittingen van bezwaar-, beroeps- en hogere beroepzaken waaronder het opstellen van verweerschriften.
- Juridische ondersteuning bij ondermijningsactiviteiten
- Onderhouden van contact met de marktmeesters, marktkooplieden, branche-organisaties en standplaatshouders
- Overleggen met de marktcommissies
- Adviseren over ondermijning in interne en externe projectgroepen
- Adviseren over verordeningen en beleid op het gebied van de fysieke leefomgeving
- Behandelen WOO verzoeken
- Juridische ondersteuning andere afdelingen
- Deelname aan regionaal overleg.
- Deelname aan de kleine omgevingstafel

Uitvoeringsprogramma U&H Omgevingsrecht Huizen 2025 onderdeel Vergunningen								
	Omgevingstaak / activiteit	planning	realisatie onder Wabo			planning	incidentele adviezen	
		2025	2021	2022	2023	2024	Omschrijving	Aantal
Vergunningen								
	Team vergunningen							
1	bouwen							
	a. reguliere aanvragen	250	356	203	251	250		
	b. uitgebreide aanvragen	5	6	3	5	5		
2	monumenten							
	a. gemeentelijk monument	20	20	20	20	20		
	b. rijksmonument	2	0	0	0	2		
3	slopen							
	a. meldingen	120	172	179	224	150		
	b. vergunningen	2	0	0	14	2		
4	brandveilig gebruik							
	meldingen	20	10	16	18	20		
	Overige activiteiten							
5	aanleggen	2	0	0	3	2		
6	vellen van een houtopstand	100	68	93	80	80		
7	melding kwaliteitsborging (WKB)	10	nvt	nvt	nvt	50		
8	bijdrage aanpak ondermijning	1	nvt	1	1	1		
9	toetsingen Wet Bibob	35	12	7	22	35		
10	evenementenvergunningen	40	20	27	55	40		
11	exploitatievergunningen	35	12	7	15	35		
12	meldingen klein evenement	60	13	105	79	60		

Uitvoeringsprogramma U&H Omgevingsrecht Huizen 2025 onderdeel Toezicht en Handhaving

				Benodigd in aantallen				
	Handhavingstaak / activiteit		Toelichting	planning	jaarverslag	jaarverslag	begroting	
				2025	2022	2023	2024	
Vergunningsgericht toezicht (de uitvoeringsfase)								
	Bouwen en Wonen							
	Controle omgevingsvergunning							
1	verbouw, bijgebouw, dakkapel, woning en andere bouwwerken (gevolgklasse 1)		De getallen tot en met oktober 2024 geven hogere cijfers aan waardoor de prognose voor 2025 hoger uitvalt	259,0	250,0	152,0	166,0	
2	woning, woongebouwen, appartementen en andere bouwwerken (gevolgklasse 2)			18,0	20,0	13,0	26,0	
3	wijzigen monument			22,0	8,0	18,0	19,0	
4	beroep aan huis			17,0	12,0	6,0	11,0	
5	controle sloop			14,0	26,0	26,0	13,0	
6	gebruik			4,0	14,0	11,0	3,0	
7	gereedmelding bouwwerk Wkb			0,0				
8	projecten		Dit zijn de grote projecten	8,0	7,0	11,0	14,0	
9	bodemsysteem		per 1 2025 overgedragen aan de OFGV	0,0	6,0	0,0	0,0	
Sub-totalen								
				Bouwen en wonen (1 t/m7)	334,0	330,0	226,0	238,0
				Projecten	8,0	7,0	11,0	14,0
Objectgericht toezicht (de gebruiksfase)								
	Bouwen en Wonen							
10	kamerbewoning / vakantieverhuur			9,0	2,0	1,0	1,0	
	Ondermijning							
11	Ondermijning toezicht		technische ondersteuning op basis van terugkoppeling	4,0	4,0	4,0	4,0	
	Brandweer							
12	gebruiksvergunning of melding			4,0	14,0	14,0	3,0	
	Horeca							
13	horeca lokaal			10,0	47,0	12,0	10,0	
14	horeca regionaal			60,0	73,0	73,0	73,0	
	Evenementen							
15	naleving evenementen vergunning			2,0	3,0	3,0	3,0	
Sub-totalen								
				Bouwen en wonen	9,0	2,0	1,0	1,0
				Ondermijning	4,0	4,0	4,0	4,0
				Brandweer	4,0	14,0	14,0	3,0
				Horeca/evenementen	72,0	123,0	88,0	86,0
Gebiedsgericht toezicht								
	Bouwen en Wonen							
16	strijd met bestemming (illegale activiteiten)			21,0	21,0	21,0	21,0	
17	staat van bestaande gebouwen, bouwwerken en terreinen			7,0	7,0	7,0	7,0	
18	illegaal bouwen en of slopen			61,0	90,0	34,0	61,0	
19	controle op omgevingsvergunningvrij bouwen en andere klachten			55,0	76,0	55,0	55,0	
	Beheer openbare ruimte							
20	ondersteuning zonder vergunning kappen bij bouwwerkzaamheden			2,0	3,0	2,0	2,0	
Sub-totalen								
				Bouwen en wonen	144,0	194,0	117,0	144,0
				beheer openbare ruimte	2,0	3,0	2,0	2,0
Handhaving								
	bestuurlijke handhaving			2025	2022	2023	getallen tot dec. 2024	
21	brandveiligheid			28,0	33,0	30,0	20,0	
22	horeca			10,0	29,0	7,0	17,0	
23	Wabo / Omgevingswet		Wabo ivm handhaving verleende Wabo vergunningen	8,0	4,0	3,0	6,0	
24	Apv/ VFL			10,0	13,0	12,0	7,0	
25	Markt en standplaatsen			8,0	4,0	0,0	16,0	
26	Verzoek om handhaving			5,0	7,0	5,0	6,0	
27	WOO verzoeken			1,0	6,0	0,0	0,0	
	bezwaar, (hoger)beroep en Voorlopige Voorziening							
28	bezwaar			65,0	44,0	46,0	68,0	
29	beroep			3,0	8,0	6,0	2,0	
30	hoger beroep			2,0	3,0	1,0	0,0	
31	voorlopige voorziening			1,0	1,0	0,0	0,0	
Sub-totalen								
				Bestuurlijke handhaving	64,0	83,0	52,0	66,0
				verzoeken om handhaving	5,0	7,0	5,0	6,0
				WOO verzoeken	1,0	6,0	0,0	0,0
				bezwaar, (hoger)beroep en Voorlopige Voorziening	71,0	56,0	53,0	70,0



REGIONAAL UITVOERINGSPROGRAMMA

2025



Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Ontwikkelingen	5
3. Bedrijven	9
4. Bodem- en Grondwaterbescherming	13
5. Omgevingsveiligheid	15
6. Geluid	17
7. Energietransitie	19
8. Circulaire Economie	23
9. Ondernijning en Milieucriminaliteit.....	25
10. Zeer Zorgwekkende Stoffen.....	27
11. Asbest	30

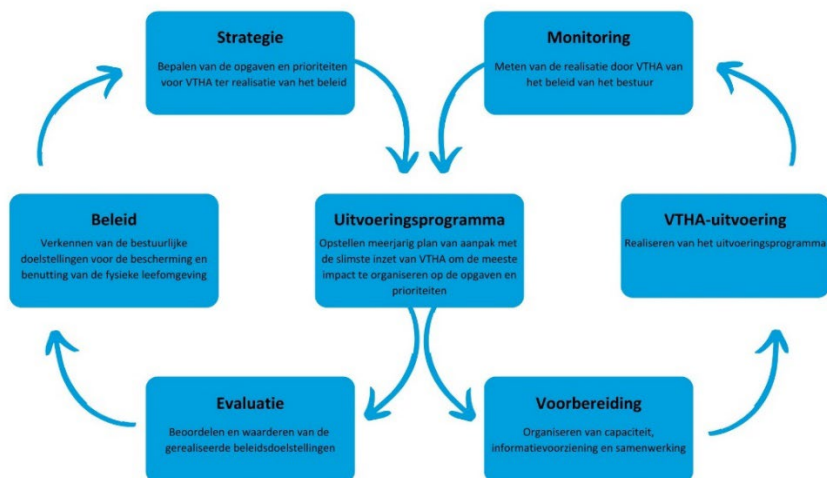
12. Luchtkwaliteit en geurhinder.....	32
--	-----------

13. Overige taken en dienstverlening	34
---	-----------

Bijlage Huizen	36
-----------------------------	-----------

Voorwoord

Voor u ligt het uitvoeringsprogramma 2025 van de Omgevingsdienst Flevoland & Gooi en Vechtstreek (OFGV). In dit uitvoeringsprogramma staat beschreven welke taken de OFGV in 2025 uitvoert. Het uitvoeringsprogramma ziet er gelijk aan het uitvoeringsprogramma 2024 uit en weerspiegelt de doorontwikkeling naar meer uniformiteit van de uitvoering in de regio en meer outcomegericht werken. Met deze ontwikkeling zijn we er nog niet, maar zetten we weer een mooie stap naar de toekomst.



Figuur 1: Regionale beleids- en uitvoeringscyclus

1. Inleiding

De beleidscyclus onder de Omgevingswet is opgebouwd volgens een vaste lijn waarin 'beleid' voorafgaat aan 'strategie', gevolgd door het opstellen van een uitvoeringsprogramma (artikel 13.8 Omgevingsbesluit). Deze structuur is vastgelegd in het Omgevingsbesluit en vormt de basis voor een programmatische werkwijze, een belangrijk speerpunt binnen de Omgevingswet. Het doel van deze werkwijze is om de vastgestelde beleidsdoelen in de fysieke leefomgeving te realiseren op een efficiënte en kwalitatieve manier.

In onze regio wordt invulling gegeven aan deze programmatische aanpak door een uniform uitvoerings- en handhavingsbeleid, bekend als de 'Regionale Uitvoerings- en Handhaving strategie 2024-2027'. Deze uniforme aanpak schept de voorwaarden voor eenheid in uitvoering, wat resulteert in meer efficiëntie en een hogere kwaliteit van de werkzaamheden van de taken die bij OFGV zijn belegd.

Het uitvoeringsprogramma wordt jaarlijks opgesteld op basis van deze strategie en vastgesteld als regionaal document. In het uitvoeringsprogramma staat de slimste inzet van Vergunningverlening, Toezicht, Handhaving en Advies (VTHA) centraal, met als doel om de regionale opgaven en prioriteiten op een doeltreffende manier te realiseren.

Dit betekent dat er geen afzonderlijke programma's per gemeente worden opgesteld, maar dat er wel ruimte is voor een doorvertaling naar gemeenten en provincies. Hierbij kunnen aanvullende wensen en specifieke behoeften van gemeenten en provincies worden meegenomen in het regionale programma.

Voor de financiële borging en verantwoording van de uitvoering van de afgesproken taken en producten wordt verwezen naar de separate financiële bestuursstukken zoals de Programmabegroting voor dit jaar (vastgesteld door het Algemeen Bestuur van GR-OFGV in juni van het jaar voorafgaand aan het jaar van dit Uitvoeringsprogramma) en het jaarverslag van dit jaar (vast te stellen door het Algemeen Bestuur van de GR-OFGV in juni van het jaar na afloop van het jaar van dit uitvoeringsprogramma). Voorliggend uitvoeringsprogramma voldoet aan de vereisten uit het Omgevingsbesluit artikel 13.8.

Artikel 13.8 Omgevingsbesluit – Uitvoeringsprogramma

1. De bestuursorganen, bedoeld in [artikel 13.5](#), werken jaarlijks de uitvoerings- en handhavingsstrategie uit in een uitvoeringsprogramma, waarin wordt aangegeven welke van de werkzaamheden, bedoeld in het eerste lid van dat artikel, het komende jaar zullen worden verricht. Daarbij houden ze rekening met de doelen, bedoeld in dat lid, en ¹de prioriteitenstelling, bedoeld in [artikel 13.6, eerste lid, onder a](#).
2. Het uitvoeringsprogramma wordt zo nodig afgestemd met de instanties die zijn belast met de strafrechtelijke handhaving.

Leeswijzer

Dit uitvoeringsprogramma geeft per thema uit de "Regionale Uitvoering en Handhaving Strategie 2024-2027" inzicht in de uit te voeren activiteiten per thema in 2025. Dit is generiek voor het gehele werkgebied beschreven. Specifieke informatie over de eigen gemeente is in de bijlage te vinden. In hoofdstuk 2 worden eerst de ontwikkelingen op het gebied van de leefomgeving en de OFGV beschreven. In de hoofdstukken 3 tot en met 12 komen de verschillende thema's aan bod en in hoofdstuk 13 de overige taken en dienstverlening van de OFGV.

Als bijlage is de prognosetabel opgenomen. Hierin is per product de prognose opgenomen per deelnemer. Per 1 januari 2024 is de Omgevingswet in werking getreden. Om die reden zijn er nieuwe en gewijzigde producten. Ook zijn bepaalde producten vervallen en/of in andere nieuwe producten opgenomen. Vanwege de nieuwe wet is 2024 beschouwd als overgangsjaar. In het eerste trimester zijn vooral 'oude' producten (Wabo wetgeving) afgerond en het tweede trimester zijn de aanvragen en meldingen onder de nieuwe wet op gang gekomen. Om deze redenen is het op basis van de aantallen, zoals genoemd in de herfstrapportage in de meeste gevallen nog niet mogelijk om al een goede inschatting te maken van de aantallen in 2025. De aantallen die in de prognosetabellen zijn opgenomen zijn een globale inschatting.

¹ wetten.nl - Regeling - Omgevingsbesluit - BWBR0041278



2. ONTWIKKELINGEN



[Interbestuurlijk programma versterking VTH-stelsel](#)

Het interbestuurlijk programma VTH-stelsel (IBP VTH) is op 1 oktober 2024 afgerond. In het IBP VTH is de afgelopen jaren hard gewerkt aan de opvolging van de aanbevelingen van de Commissie Van Aartsen en de Algemene Rekenkamer met als doel het tegengaan van fragmentatie en vrijblijvendheid binnen het VTH-stelsel.

Rijk, provincies, gemeenten, waterschappen en omgevingsdiensten hebben in vervolg op dit programma afspraken gemaakt over het vervolg door middel van samenwerkingsafspraken versterking VTH-stelsel. Deze samenwerkingsafspraken moeten borgen dat er wordt voortgebouwd op een door het IBP VTH neergezet fundament van samenwerking en dat de producten waarover bestuurlijke afspraken zijn gemaakt worden geïmplementeerd ter bescherming en benutting van de fysieke leefomgeving.

[Ontwikkelplan](#)

Om een zelfstandige, robuuste en toekomstbestendige Omgevingsdienst te worden werkt de OFGV aan het inbrengen van alle basistaken en daarnaast aan het door het AB vastgestelde Ontwikkelplan OFGV. Op 1 april 2026 dienen alle 40 projecten in dit plan afgerond te zijn. Dit betekent dat in 2025 de meeste resultaten moeten worden opgeleverd. Naast nog enkele af te ronden activiteiten voor de interne organisatie ligt de nadruk op het op orde brengen van de basis in

informatievoorziening en de kwaliteit van gegevens. Ook staat in 2025 een volgende ronde in de kostenverdeelsystematiek gepland die bijdraagt aan deze basis. De verbeteringen in de dienstverlening naar de partners zal verder worden ontwikkeld en zal leiden tot een set van nieuwe toekomstbestendige afspraken en werkwijzen. Samen met de deelnemers werken we binnen dit thema aan de borging van de beleidscyclus inclusief de rol van de OFGV daarin en aan de professionalisering van de opdrachtgever/opdrachtnemer relatie. Ook richten we structureel thema-overleggen en informatiedagen in voor de ambtelijke opdrachtgevers, voor bestuurders en de gemeenteraden en Provinciale Staten van de deelnemers.

[Samenwerking met ketenpartners](#)

De groeiende landelijke aandacht voor het VTH-stelsel en de uitbreiding van het takenpakket van de OFGV zorgt voor meer raakvlakken met ketenpartners. Om de leefomgeving zo effectief mogelijk te beschermen zoekt de OFGV daarom intensiever de samenwerking op met ander overheidsinstellingen. Voorbeelden hiervan zijn het uitbouwen van samenwerkingen met het OM op het onderwerp strafrecht, met de Waterschappen voor indirecte lozingen en met de GGD op het onderwerp gezondheid en milieu.

[Piket & Calamiteitendienst](#)

Sinds de oprichting van de OFGV is er een 24/7 piket- en calamiteitendienst. Toezichthouders zijn te allen tijde bereikbaar voor klachten, meldingen en calamiteiten in het werkgebied van

de OFGV. Gebleken is dat bij bijvoorbeeld branden bij bedrijven de calamiteitendienst van de OFGV niet wordt betrokken. Doordat de OFGV niet betrokken wordt, kunnen er zaken betreffende het voorkomen van verdere milieuschade over het hoofd gezien worden. Ook draagt dit niet bij aan het naleefgedrag van bedrijven om calamiteiten te voorkomen en te melden. Dit is geen wenselijke situatie. In 2025 gaat de OFGV met de deelnemers en ketenpartners in gesprek om de piket & calamiteitendienst te evalueren en deze slagvaardiger te maken.

[Innovatieagenda](#)

De projecten op de innovatieagenda van de OFGV zijn voor het grootste deel een voorbereiding op de uitvoer van nieuwe collectieve taken. Deze nieuwe taken moet de OFGV gaan uitvoeren om robuust te worden. Als gevolg van de innovatieprojecten in het afgelopen jaar worden in 2025 drie nieuwe collectieve taken geïmplementeerd en uitgevoerd: actualisatie van vergunningen (zie hoofdstuk 3), circulaire economie (hoofdstuk 8) en strafrechtelijke handhaving (hoofdstuk 9).

In 2025 wordt gewerkt aan vijf innovatieprojecten ter voorbereiding op een nieuwe collectieve taak: financiële zekerheid, ketentoezicht, altijd actuele digitale vergunningen en casemanagement (allen hoofdstuk 3) en werkgebonden personenmobiliteit (hoofdstuk 7).

Overige innovatieproject dat in 2025 zal plaatsvinden is locatiebestand op orde. Het project locatiebestand op orde is onder andere vereist om datagedreven te gaan werken en bepalend voor het aantal inrichtingen per bevoegd gezag en is daarmee input voor de herziening van de kostenverdeelssystematiek.

[Ingebrachte basistaken](#)

Onder de Omgevingswet zijn er een aantal nieuwe basistaken. Deze nieuwe basistaken worden collectief en/of individueel ingebracht door de deelnemers. In het ontwikkelplan is het collectieve spoor van het inbrengen van de basistaken opgenomen. De collectieve basistaken worden getemporiseerd ingebracht. Dit betreft bijvoorbeeld het toezicht op energiebesparende maatregelen, het planmatig actualiseren van vergunningen en het stellen van financiële zekerheid. Het inbrengen van basistaken via het individuele spoor betreft bepaalde taken die door één of meerdere deelnemers nog niet zijn ingebracht. Een voorbeeld hiervan is het structureel inbrengen van de asbestslopmeldingen en bodemtaken.

[Doorontwikkeling outcomegericht werken](#)

In de U&H-strategie is afgesproken om in de beleidsperiode 2024-2027 toe te groeien naar outcomegericht werken. In 2024 is begonnen met de implementatie van indicatoren over de breedte van de onderwerpen van de OFGV. Dit bleek onvoldoende te werken, onder andere omdat het operationaliseren van

indicatoren en de beschikbaarheid van data een uitdaging was. De OFGV wil in 2025 outcomegericht een stap dichterbij brengen. Om ervaring op te doen hoe outcomegericht werken kan helpen om effectiever te worden in ons werk, zal een pilot worden opgezet voor outcomegericht werken. De deelnemers worden hierin actief betrokken, ook bij de keuze van het thema voor de pilot.

[Herziening KVS](#)

De kostenverdeelsystematiek, kortweg KVS, wordt in 2025 samen met de deelnemers geëvalueerd. In de evaluatie wordt de gewijzigde taakuitvoering als gevolg van de Omgevingswet betrokken en wordt onderzocht of spelregels dusdanig aangepast kunnen worden waardoor de financiering meebeweegt met wijzigingen in taken en ambities. Ook wordt onderzocht of de KVS nog aanpassing behoeft als gevolg van de aanbevelingen vanuit het IBP VTH omtrent de financieringssystematiek van omgevingsdiensten. De uitkomsten van de evaluatie dienen als input voor de volgende KVS-periode 2027-2029.

[Personeel en arbeidsmarkt](#)

In 2024 is het de OFGV gelukt om veel extra personeel aan ons te binden door middel van inhuur en aanstellingen terwijl de uitstroom laag was. Dit is een mooi uitgangspunt voor 2025. Ten eerste is de instroom veelal nog weinig ervaren en het kost tijd en inzet om deze medewerkers op te leiden en te begeleiden. Ook is het streven dat de OFGV meer personeel in vaste dienst

krijgt en minder afhankelijk wordt van inhuur. Dit betekent iets voor de werving en iets voor het vorig punt: De OFGV zal in veel gevallen collega's aannemen die nog worden opgeleid omdat de ervaren medewerkers en met name specialisten schaars zijn. Ook krijgt de OFGV er per 1 januari een aantal (basis)taken bij waarvoor extra personeel nodig is. De OFGV investeert ook in 2025 veel in personeel qua middelen en tijd.



3. BEDRIJVEN

Het uitvoeren van wettelijk verplichte vergunning, toezicht en handhavingstaken op het gebied van milieu draagt bij aan een gezonde, veilige en schone leefomgeving.



Dit hoofdstuk gaat in op de uitgevoerde werkzaamheden met betrekking tot vergunningverlening en toezicht bij bedrijven. Onder andere het actualisatieprogramma en de innovatieprojecten worden toegelicht.

[Vergunningverlening](#)

Agrarische Vergunningen

Vooral in de agrarische sector vallen er sinds de invoering van de Omgevingswet meer bedrijven onder de vergunningplicht. De OFGV wil in 2025 in kaart brengen om welke bedrijven het gaat en een start maken met het actualiseren van de vergunningen en meldplichten.

[Actualisaties vergunningen](#)

De doelstelling is dat alle bedrijven binnen het werkgebied een actuele en goed handhaafbare vergunning hebben. Dit houdt in dat bij veranderende wet- en regelgeving vergunningen geactualiseerd moeten worden. In 2024 is een actualisatieprogramma opgesteld. Het programma heeft als doelstelling dat het actualiseren van vergunningen structureel en planmatig wordt opgepakt. Eind 2024 is gestart met het structureel actualiseren van vergunningen. Dit wordt gedaan met een pilotfase om de hoeveelheid vergunningen en de hoeveelheid tijd die het proces kost inzichtelijk te krijgen. In 2025 worden vergunningen geactualiseerd.

BBT actualisaties

Het bevoegd gezag moet de vergunningen van bedrijven met een IPPC installatie actueel houden. Dit betekent dat wanneer er nieuwe BBT conclusies gepubliceerd worden, het bevoegd gezag binnen vier jaar de vergunning toetst aan de nieuwe BBT en deze eventueel actualiseert als de vergunning niet meer voldoet. Voor de volgende BBT conclusies moeten er nog vergunningen getoetst en eventueel geactualiseerd worden:

- Intensieve veehouderij
- Afvalbehandeling
- Voedingsmiddelen

Voor een groot deel van de bedrijven waar een van de bovenstaande BBT-conclusies van toepassing zijn, lopen er procedures. Innovatieprojecten

Innovatieproject Financiële Zekerheid

Met de komst van de Omgevingswet is het stellen van financiële zekerheid per 1 januari 2024 teruggekeerd als instrument. In het omgevingsbesluit is bepaald voor welke activiteiten financiële zekerheid kan, of moet worden gesteld. Het gaat hierbij met name om bedrijven in de afvalsector, maar ook ontgrondingenactiviteiten staan genoemd. Het bevoegd gezag kan in een omgevingsvergunning voorschriften opnemen die de vergunninghouder verplichten om voldoende financiële middelen te reserveren voor kosten van een eventuele vervuiling.

De OFGV is eind 2024 een pilot financiële zekerheid gestart bij één provinciaal bedrijf. Het doel van deze pilot is om een businesscase op te stellen voor financiële zekerheid als nieuw product. In 2025 zullen naar verwachting de voorschriften worden opgenomen in de vergunning, wordt de pilot geëvalueerd en de businesscase opgesteld.

Naar afronding van de pilot en de businesscase wil de OFGV in gesprek met de gemeentelijke partners of het stellen van financiële zekerheid ook een instrument is die bij gemeentelijke bedrijven ingezet kan worden

Project Altijd actuele en digitale vergunning

Medio 2025 zal een start worden gemaakt met het innovatieproject Altijd actuele digitale vergunning. Voor dit project wordt er een meerjarig projectplan gemaakt. In 2025 wordt geïnventariseerd wat er benodigd is om te komen tot een altijd actuele en digitale vergunning.

Project Casemanagement

In 2025 wil de OFGV casemanagement geborgd hebben binnen de organisatie. Dit geldt voor zowel de casemanager vergunningen en casemanager complex. Beide vormen van casemanagement zullen in dit project gedefinieerd en uitgewerkt worden.

[Toezicht bij bedrijven](#)

De OFGV voert controles uit bij bedrijven om te bepalen of deze voldoen aan de vergunningsvoorwaarden en -voorschriften en de algemene regelgeving. Afhankelijk van de bevindingen in 2024 en 2025 kan besloten worden om bepaalde controles uit te voeren als themacontroles. Dit kan een resultaat zijn van risico-gericht toezicht houden en/of actualiteiten die spelen.

In 2025 worden, in de basis, de aantallen bedrijven zoals genoemd in de prognosetabel gecontroleerd. Het risicogestuurd toezicht is verwerkt in het selectiemodel waarmee de prognosetabel tot stand is gekomen. Komende periode wordt gewerkt aan verdere ontwikkeling van dataregistratie en risicogestuurd toezicht. Door het digitaal registreren van milieubelastende activiteiten en naleving van milieuregels wordt het risicogestuurd toezicht verder aangescherpt hetgeen zich onder meer vertaalt in de keuze welke bedrijven te bezoeken. Een verschuiving kan hiermee plaatsvinden van de geselecteerde bedrijven op basis van de prognosetabel naar risico- en incidentgestuurde controles. Dit kan tot gevolg hebben dat er een verschuiving plaatsvindt in de aantallen en de type controles (thema, complex, standaard, eenvoudig).

In 2025 houdt de OFGV drie keer één week gereserveerd voor het uitvoeren van een inhoudelijk project op toezicht. Deze projecten worden gekozen op basis van signalen van

toezichthouders, brancheteams, deelnemers en/of samenwerkingspartners.

Daarnaast merkt de OFGV dat er meer vraag is naar themacontroles bijvoorbeeld op het gebied van ondermijning vanuit integrale controles geïnitieerd door deelnemers en samenwerkingspartners.

Verder vinden doorlopend de volgende (thema)controles en acties plaats; transportcontroles, evenementen, bij evenementen controle op vuurwerkontbrandingen, vuurwerkopslagen, geluidsmetingen.

[Ketentoezicht](#)

Het pilotproject ketentoezicht is een nadere invulling van de opdracht van het bestuur om te komen tot een toekomstbestendige en robuuste dienst die alle basistaken op een adequaat niveau uitvoert. Hiervoor dient de OFGV de basistaak ketentoezicht uit te voeren. Ketentoezicht blijkt een bewezen effectieve vorm van toezicht, gericht op het verbeteren van de controle op milieucriminaliteit door middel van betere samenwerking, slimme data-analyse en innovatieve technologieën. Het pilotproject ketentoezicht beoogt deze uitdagingen aan te pakken door een geïntegreerde aanpak te ontwikkelen en samen te werken met verschillende betrokken partijen.

Het pilotproject ketentoezicht wordt opgestart in 2024 en afgerond in 2025 en heeft als doel de veiligheid en naleving binnen de asbestketen te verbeteren. Hierbij wordt nadrukkelijk gebruik gemaakt van nieuwe databronnen om zo beter "lekkage" in de keten asbestsanering, -transport en -opslag in kaart te brengen.

[Monitoring](#)

In 2025 houdt de OFGV zicht op het aantal initiële milieucontroles en het percentage hercontroles per branche voor alle gemeenten. De tabel hieronder laat het aantal geplande initiële milieucontroles per branche zien voor alle gemeenten. Door het jaar heen wordt het percentage hercontroles ten opzichte van het aantal initiële milieucontroles weergegeven.

In 2025 wordt het zaaksysteem verder ingericht op datagericht werken. Het is de verwachting dat vanuit registratie op het niveau van milieubelastende activiteiten nieuwe mogelijkheden ontstaan voor monitoring en risicogestuurd toezicht op basis van data.



4. BODEM- EN GRONDWATERBESCHERMING

Verbeteren van de bodemkwaliteit, voorkomen van de aanwezigheid van schadelijke stoffen in de bodem en het grondwater en mogelijk maken dat de bodem voldoet aan het beoogd gebruik.

Beleidsterrein: gezondheid en duurzaamheid



Activiteiten

De OFGV handelt meldingen af over grondverzet in het kader van het Besluit Activiteiten Leefomgeving (BAL), coördineert de uitvoering van bodemonderzoeken, geeft bodemadvies aan deelnemers bij ruimtelijke ontwikkelingen, participeert in overlegstructuren en houdt informatie over verontreinigde locaties bij in het bodeminformatiesysteem (BIS). Voor locaties waar de bodemkwaliteit niet voldoet aan het beoogde gebruik stelt de OFGV sanerende maatregelen voor of stelt het beschikkingen op over gebruiksbeperkingen.

Bodeminformatie (BRO)

In 2025 gaat de OFGV over naar een nieuw bodeminformatiesysteem (BIS): Nazca. Dit is noodzakelijk om de taken rondom de Basisregistratie Ondergrond (BRO) goed uit te kunnen voeren.

In de BRO worden vanaf het eerste kwartaal van 2025 de milieuhygiënische- en bestuurlijke statusgegevens over onderzochte bodemlocaties opgenomen.

Alle gemeenten en de provincies zijn als bronhouders verantwoordelijk voor het inwinnen, bijhouden en borgen van de kwaliteit van de bodemgegevens. Zij worden verplicht deze gegevens aan te leveren en later weer te gebruiken volgens afgesproken standaarden. De OFGV zal in de meeste gevallen door de bronhouders in haar werkgebied gemachtigd worden om de BRO-taken uit te voeren.

Toezicht

Uitvoeren van reguliere inspecties bij bedrijven en bodemlocaties en handhaven op overtredingen.

Toezicht vindt plaats op het toepassen en opslaan van grond, inclusief diverse gronddepots. Veel aandacht gaat uit naar resultaten uit vrije veldcontroles; toezicht vindt plaats waar bodemtoepassingen worden aangetroffen, maar waar geen meldingen van bekend zijn.

Monitoring

De OFGV houdt de toe- of afname van het aantal verontreinigingen in een gemeente per jaar bij. In 2025 zal de OFGV onderzoeken welke stappen gezet kunnen worden in het opstellen en monitoren van outcome-indicatoren op het gebied van bodem.



5. OMGEVINGSVEILIGHEID

Het bevorderen van omgevingsveiligheid en het minimaliseren van risico's voor mens, milieu en infrastructuur.

Beleidsterrein: veiligheid



Activiteiten

Adviseurs Externe Veiligheid van de OFGV adviseren bij vergunningsprocedures en meldingen. Daarnaast ondersteunen zij gemeenten (die bronhouder zijn) bij de vulling van data in het Register Externe Veiligheid (REV) en borgen zij de kwaliteit van die data. De OFGV is actief betrokken bij landelijke ontwikkelingen op het gebied van omgevingsveiligheid, stuurt waar nodig daarop bij en adviseert deelnemers over deze ontwikkelingen.

Omgevingsveiligheid en de Omgevingswet

De Omgevingswet heeft met zogeheten aandachtsgebieden een nieuw instrument geïntroduceerd binnen het externe veiligheidsdomein. Deze aandachtsgebieden moeten verankerd zijn in het Omgevingsplan en vormen mede een toetsingsgrond om de aanvaardbaarheid van een milieubelastende activiteit te beoordelen. De OFGV adviseert over de beleidsvorming rondom dit nieuwe toetsingskader en draagt bij aan de vertaling naar het Omgevingsplan. De OFGV ziet dit als een ontwikkeling met urgentie. Waar aandachtsgebieden nog niet zijn verankerd, ontbreekt sturing vanuit beleid en zijn ontwikkelingen mogelijk die enkel voldoen aan de minimale wettelijke eisen. Dit kan achteraf tot ongewenste situaties en precedentwerking leiden.

Register Externe Veiligheid (REV)

De verdere transitie van de oude risicokaart (gebaseerd op het RRGs) naar het nieuwe REV is voor een aantal gemeenten nog

niet opgestart en/of afgerond. Voor een regionaal dekkende risicokaart is het van belang dat alle relevante milieubelastende activiteiten in het REV zijn ingevoerd. Onjuiste, ontbrekende en/of verouderde data kan leiden tot incomplete inzichten van risico's en aandachtsgebieden. Dit kan tot gevolg hebben dat bij besluitvorming van met name ruimtelijke plannen de risico's niet of niet voldoende worden meegenomen in de besluitvorming. Zodra een gemeente gereed is om de transitie op te pakken, zal de OFGV vanuit een meerwerkopdracht het proces begeleiden.

Na een verkenning in 2024 gaat de OFGV in 2025 de geautomatiseerde verwerking van propaantanks in het REV uitvoeren. De OFGV volgt landelijke ontwikkelingen ook breder om gegevens efficiënter te kunnen verwerken.

Monitoring

De OFGV houdt het aantal adviezen waarin omgevingsveiligheid wordt beoordeeld bij. Zo mogelijk wordt aangegeven of deze adviezen in het kader van vergunningverlening of bij ontwikkelingen binnen de gemeente zijn gegeven.

In 2025 onderzoekt de OFGV welke volgende stap gezet kan worden in de monitoring van Omgevingsveiligheid. In het kader van datakwaliteit wordt door Rijkswaterstaat een systeem ontwikkeld dat de kwaliteit van data in het REV monitort. De OFGV zal op basis van die gegevens de datakwaliteit kunnen verbeteren.



6. GELUID

Beperken van geluidsoverschrijdingen en overmatige hinder.

Beleidssterrein: leefbaarheid en gezondheid



Activiteiten

De OFGV verleent vergunningen, handelt meldingen af en legt maatwerk op. Onder de Omgevingswet worden hierbij de geluidnormen gehanteerd zoals opgenomen in Omgevingsplannen. Deze Omgevingsplannen moeten in de meeste gevallen nog worden opgesteld of worden aangepast. Daarvoor bestaan instructieregels vanuit het Bkl, maar er kan op gemeentelijk niveau invulling worden gegeven aan de normen. De OFGV kan de gemeente hierbij adviseren. Zolang er geen Omgevingsplan is opgesteld worden de geluidnormen uit de Bruidsschat gehanteerd. Bij een buitenplanse Omgevingsplanactiviteit wordt (net als bij een Omgevingsplan) aan de hand van de instructieregels in het Bkl aan de betreffende geluidnormen getoetst.

Ook voert de OFGV op verzoek van gemeenten geluidmetingen uit bij evenementen. De OFGV heeft een verzoek ontvangen tot het uitvoeren van continumetingen gedurende een meerdaags evenement. De haalbaarheid daarvan wordt uitgewerkt.

De OFGV geeft geluidsadviezen in verband met ruimtelijke ordening en evenementen. Op basis van het eerste jaar met de Omgevingswet, verwacht de OFGV ook in 2025 meer adviesvragen vanuit gemeenten te ontvangen dan voor de Omgevingswet, bijvoorbeeld over verbouw en de geluidsemissie van warmtepompen en airco's bij particulieren.

Nieuwe activiteiten van de OFGV onder de Omgevingswet hebben betrekking op onder andere het adviseren over saneren wegverkeerslawaaï provinciale wegen, het vaststellen en beheren van geluidproductieplafonds (enkel industrieterreinen) en vaststellen en beheren van basisgeluidsemissies gemeentelijke wegen. Op verzoek kunnen deze werkzaamheden opgepakt worden.

Geluidklachten

De OFGV volgt geluidklachten op, waarbij het nodig kan zijn dat er geluidmetingen worden ingezet. Het is van belang om klachten gericht op te kunnen pakken. Hiervoor heeft de OFGV in 2024 een start gemaakt met een gewijzigde werkwijze middels een klachtenbehandelaar per week en de inzet van een klachtencoördinator. De volgende stap in 2025 is het gebruik van ruimtelijke data om de klachtenlocaties in beeld te brengen en trends te signaleren. Afhankelijk van de resultaten bij deze aandachtslocaties wordt hierover afstemming gezocht met deelnemers en lokale samenwerkingspartners.

Monitoring

De OFGV blijft gebruikmaken van het in 2024 ontwikkelde dashboard voor geluidklachten. De OFGV ontwikkelt de dataondersteuning verder door te onderzoeken welke aanvullende gegevens verwerkt kunnen worden, zoals geconstateerde overschrijdingen en overtredingen.



7. ENERGIETRANSITIE

Verminderen van het energieverbruik en stimuleren van alternatieve energiebronnen in de regio.

Beleidsterrein: duurzaamheid



Activiteiten

Onder het basistakenpakket vallen de volgende producten:

- Controle energiebesparende maatregelen milieubelastende activiteiten.
- Controle energiebesparende maatregelen gebruiksfunctie.
- Administratieve controle energie.

Deze basistaak wordt vanaf 2027 structureel ingebracht. Om deze goed te kunnen uitvoeren, is er inzicht nodig in de omvang van de werkzaamheden en de aantallen bedrijven die onder de energiebesparingsplicht vallen. Dan wordt duidelijk bij welke bedrijven deze controles moeten plaatsvinden en met welke frequentie. Door projecten die op basis van meerwerk of Rijkssubsidie is dit inzicht is al voor een deel op orde. Er wordt aan gewerkt om meer inzicht te verkrijgen. Hiervoor worden verschillende databronnen gecombineerd waarmee de volgende vragen moeten worden beantwoord:

- Hoeveel bedrijven zijn er in totaal in de gemeente?
- Hoeveel bedrijven hiervan moeten voldoen aan informatieplicht?
- Hoeveel bedrijven hiervan moeten voldoen aan onderzoeksplicht?
- Hoeveel bedrijven hiervan moeten voldoen aan energiebesparingsplicht?
- Hoeveel bedrijven hiervan hebben zich gemeld bij het RVO?

- Hoeveel bedrijven voldoen aan de energiebesparingsplicht?

Innovatieproject Energie

De OFGV is bezig met het inrichten van de uitvoering van de basistaak. Dit betreft o.a. het opzetten van voldoende capaciteit, een uniforme en efficiënte werkwijze, maar ook berekenen wat de taken kosten aan tijd en geld. Op deze manier kan, tezamen met de inzichten in aantallen, een concrete berekening gemaakt worden naar de ambitie van elke deelnemer.

Daarnaast zal er worden ingezet op het vergroten van de naamsbekendheid van de OFGV. Daarnaast wordt ook actief ingezet op het vergroten van de kennis omtrent de energiewetgeving bij de ondernemers en pandeigenaren in het werkgebied.

Landelijke subsidie energie (SPUK THE)

Vanuit het Rijk is er een specifieke subsidie voor toezicht en handhaving op energiebesparing (SPUK THE). De gelden hiervan worden vooral ingezet om het energieverbruik van bedrijven op de vragen (inzicht verkrijgen). Bedrijven met een verbruik van meer dan 50.000 kWh elektriciteit of een aardgas(equivalent)verbruik van meer dan 25.000 m² moeten voldoen aan de energiebesparingsplicht. Om te prioriteren op de grootverbruikers worden de volgende methoden toegepast om het energieverbruik te bepalen:

- Een administratieve controle, waarbij wij de bedrijven verzoeken het energieverbruik middels een jaarnota op te sturen.
- De aangeleverde energiegegevens voor de informatieplicht bij het RVO opvragen.
- Bij vergunningverlening en toezicht zelf de gegevens verzamelen.
- Gevelen, waarbij toezichthouders op locatie kijken naar bedrijven en onder andere inschatten of deze op basis van oppervlakte zal moeten voldoen aan de energiebesparingsplicht.
- Selecteren op basis van de grootte van de pandoppervlakte waar het bedrijf in is gevestigd en/of de branche waarin het bedrijf actief is.

Landelijke ontwikkeling omtrent energieverbruik opvragen: Vanuit het Rijk zijn er gesprekken met energieleveranciers om aan omgevingsdiensten door te geven welke bedrijven boven en/of onder de grens zitten. Daarmee worden geen verdere bedrijfsgegevens aangeleverd, maar alleen de indicatie van het energieverbruik. Mogelijk vindt dit in 2025 plaats.

Naast het opvragen van het energieverbruik, wordt SPUK THE ook gebruikt om controle uit te voeren op de naleving van de energiebesparingsplicht. De toezichthouders van de OFGV gaan fysiek langs bij bedrijven die met het verbruik boven de grens (worden verwacht te) zitten. De OFGV controleert op de voortgang van het uitvoeren van verplichte energiemaatregelen

die voor hen van toepassing zijn. Aanvullend geven de toezichthouders, waar gewenst en noodzakelijk, informatie en handvatten om de verplichte maatregelen binnen een redelijke hersteltermijn uit te voeren.

[Label C verplichting kantoorpanden](#)

De label C verplichting geldt voor panden met de gebruiksfunctie 'kantoor'. De OFGV controleert hier administratief en fysiek op. Dit is een plustaak en wordt geen vast onderdeel van de basistaak.

[Monitoring](#)

Het is op dit moment een landelijk probleem dat er niet goed kan worden gemeten wat de concrete behaalde besparingen zijn, n.a.v. de uitgevoerde taken. Monitoring omtrent het energiethema zijn vooralsnog gericht op uitvoeringscijfers en hoeveel inzicht er is behaald. Er wordt wel gekeken op landelijk niveau of hier een slag in kan worden geslagen, maar het is niet de verwachting dat dit in 2025 al kan worden ingezet.

De OFGV zal in 2025 onderzoek doen naar de effectiviteit van de energiebesparingsplicht, gemeten in hoeveelheid CO₂-reductie van bedrijven in Flevoland. De inzichten uit deze studie zullen naar verwachting leiden tot aanbevelingen om de aanpak van energietoezicht en -handhaving te optimaliseren.

[Innovatieproject rapportageplicht werkgebonden personenmobiliteit](#)

Per 1 juli 2024 is het 'Besluit CO₂-reductie werkgebonden personenmobiliteit' van kracht, waardoor organisaties met 100 of meer werknemers jaarlijks verplicht zijn om te rapporteren over zakelijke mobiliteit en woon-werkverkeer. Dit besluit heeft als doel de emissie van koolstofdioxide uit mobiliteitsbewegingen te verminderen.

Volgens de laatste gegevens van RVO vallen er in Noord-Holland 109 en in Flevoland 171 bedrijven onder deze regeling. De Omgevingsdienst Nederland (ODNL) heeft de OFGV voorzien van handreikingen om toezicht te houden op de uitvoering van dit besluit.

Onder de noemer innovatieproject zal de OFGV per 1 januari 2025 starten met de controle en handhaving van de ingevoerde rapportages. Onderdeel van het innovatieproject is om inzichtelijk te maken hoeveel capaciteit de uitvoer van de rapportageplicht zal kosten per gemeente en in 2025 een voorstel te doen om deze taak structureel te implementeren in 2026. De taak houdt inhoudelijk in dat de OFGV regelmatig controles uitvoert om te verzekeren dat bedrijven voldoen aan de regeling. Dit is met name een controle op de ingevoerde lijsten van werknemers die gebruikmaken van bedrijfsvoertuigen of andere vormen van werkgerelateerd vervoer.



8. CIRCULAIRE ECONOMIE

Het voorbereiden op en implementeren van een circulaire economie in de regio.

Beleidsterrein: duurzaamheid



Activiteiten

Tijdens de vergadering van het Algemeen Bestuur van de OFGV op 20 november 2024 wordt besloten over het structureel inbrengen van de taak circulaire economie. De volgende structurele taken kunnen worden ingebracht, als is het een en ander afhankelijk van het precieze besluit. In 2025 zal de OFGV deze taken verder ontwikkelen en waar mogelijk beginnen met de uitvoering.

Vergunningverlening, toezicht en handhaving

Met het actualiseren van de vergunningen zal circulaire economie, waar relevant, worden meegenomen in de voorschriften. Hierbij wordt nauw samengewerkt met andere omgevingsdiensten en wordt gelet op landelijke ontwikkelingen.

Advies

De OFGV informeert de deelnemers actief over nieuwe wet- en regelgeving en belangrijke ontwikkelingen in dit werkveld. Daarnaast adviseert de OFGV bij inhoudelijke vragen van de deelnemers over bijvoorbeeld Omgevingsplannen en circulaire projecten.

Data

De OFGV analyseert data van het Landelijk Meldpunt Afvalstoffen (LMA) om een beter beeld van de grondstofketens te krijgen en interessante onderdelen te identificeren voor circulaire projecten. Verdiepende analyses koppelen de LMA-data aan andere

databronnen, zoals VTH-gegevens uit ons zaakstelsel, voor een nog gedetailleerder beeld van de regio.

Ketenaanpak

De OFGV analyseert en interpreteert afval- en grondstofdata ten behoeve van het kunnen sturen in de ketens, en brengt de verschillende factoren bij elkaar om te komen tot verbeteringen. Een ketenaanpak betreft een integrale aanpak die alle relevante organisatieonderdelen binnen en buiten de OFGV met elkaar verbindt. Het ontwikkelen van een ketenaanpak is een meerjarig proces.

Monitoring

Onderdeel van het ontwikkelplan is om de data over CE verder te ontwikkelen en tot indicatoren te komen.



9. ONDERMIJNING EN MILIEUCRIMINALITEIT

Het tegengaan van ondermijning en milieucriminaliteit door verbeterde detectie, preventie en handhaving.

Beleidsterrein: veiligheid



Activiteiten

Milieucriminaliteit vormt een groeiend probleem dat niet alleen de gezondheid van onze planeet, maar ook de kwaliteit van leven van huidige en toekomstige generaties in gevaar brengt.

Milieucriminaliteit verwijst naar illegale activiteiten die schadelijk zijn voor het milieu, zoals illegale afvaldumping, stroperij, vervuiling en het bewust risico nemen door schending van milieuvoorschriften.

Naast overtredingen die vaak door onwetendheid worden gepleegd en weinig risico vormen voor het milieu, vinden er ook overtredingen plaats welke een groot risico vormen voor het milieu, deze worden vaak bewust gepleegd.

In 2025 zal de OFGV deelnemen aan gezamenlijke integrale controles met diverse ketenpartners. Daarnaast zal de OFGV ook in 2025 diverse controles opzetten die in gezamenlijkheid met ketenpartners zullen worden uitgevoerd.

In overleg met de Noord-Hollandse omgevingsdiensten en het Openbaar ministerie werkt de OFGV aan een gedetailleerde probleem- en risicoanalyse om met een zo hoog mogelijk rendement en met de grootste impact voor de leefomgeving slagkracht te creëren om milieucriminaliteit tegen te gaan. Dit zal de verdere basis vormen om in de toekomst nog beter de capaciteit te kunnen inzetten op milieucriminaliteit.

Overtredingen die de OFGV constateert worden gespiegeld aan de landelijke handhavingsstrategie. Op basis van de gescoorde score worden hierin de genoemde handhavingsstrategie uitgevoerd. Per 2025 voert de OFGV strafrechtelijke handhaving uit als nieuwe collectieve taak. Op basis van speerpunten vanuit de OFGV en het Openbaar Ministerie worden deze in 2025 strafrechtelijk opgepakt.

Wanneer tijdens controles signalen van ondermijning worden geconstateerd, worden deze gedeeld met de verantwoordelijke ketenpartners.



10. ZEER ZORGWEKKENDE STOFFEN

Het voorkomen of beperken van Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS) in de leefomgeving.

Beleidsterrein: gezondheid



Activiteiten

Op basis van artikelen 5.23 en 5.24 van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal) dienen bedrijven die onder deze artikelen vallen vijfjaarlijks een rapport te overleggen met daarin de mate waarin ZZS in de lucht of het water worden geëmitteerd. Daarnaast moeten deze bedrijven een vermijdings- en reductieplan (VRP) opstellen. In 2025 rondt de OFGV de inventarisatie van de bedrijven die te maken hebben met deze artikelen af. De OFGV beoordeelt vervolgens, namens het bevoegd gezag, of het bedrijf voldoende invulling heeft gegeven aan de minimalisatie van ZZS. Over het Vermijdings- en reductie programma (VRP's) van afvalbedrijven worden landelijk nog gesprekken gevoerd met de branche. Afhankelijk van de uitkomst van die gesprekken gaat de OFGV ook in die branche de VRP's beoordelen.

Uitbouwen expertise ZZS en indirecte lozingen

De kennis over ZZS neemt nog altijd toe en de aanwezigheid ervan in de leefomgeving wordt steeds beter bekend. Nieuwe gevallen van concentraties boven de normwaarden zijn regelmatig in het nieuws. In het bijzonder gaat veel aandacht uit naar PFAS/PFOS. Indirecte lozingen moeten in kaart worden gebracht en worden vermeden/beperkt zodat voldaan wordt aan de kaderrichtlijn water in 2027 (KRW-proof). De OFGV voorziet dat ZZS de komende jaren een aanhoudend thema zal zijn in het beschermen van de leefomgeving en natuur. Daarom zet de OFGV in op verdieping en verbreding op dit thema.

In 2025 heeft de OFGV binnen het thema ZZS focus op kennis vergroten, samenwerken en het uitvoeren van een project om de werkzaamheden betreffende ZZS en indirecte lozingen uit te bouwen. Met betrekking tot verdieping van kennis zijn de specialisten van de OFGV aangesloten bij landelijke werkgroepen waar de nieuwste inzichten worden vertaald naar VTH-instrumenten. Voor de verbreding van kennis worden vergunningverleners en toezichthouders binnen OFGV verder opgeleid, bijvoorbeeld om grondstof- en producteninformatiebladen goed te kunnen beoordelen op aanwezigheid van ZZS. Ook wordt onderzocht of kennis over indirecte lozingen uitgebouwd wordt door het aangaan van samenwerkingen en/of door het aantrekken van expertise.

De OFGV sluit aan bij samenwerkingsinitiatieven, zoals de programma-aanpak ZZS van de provincie Flevoland. De OFGV zoekt actief (blijvend) de samenwerking op met betrokken partijen zoals waterschappen, RIVM, Arbeidsinspectie. Om de aanwezigheid van ZZS in de leefomgeving te kunnen blijven voorkomen en beperken, moet de OFGV blijven innoveren. In 2025 zal de OFGV daarom middels een projectmatige aanpak een voorstel maken voor de inbreng van ZZS als structurele taak per 2026. Tegelijkertijd wordt er geïnvesteerd in het opleiden van medewerkers en het opdoen van kennis en het implementeren van systemen.

Monitoring

De aantallen bedrijven dat onder de vijfjaarlijkse informatieverplichting valt en de emissies worden geïnterpreteerd. Dit geeft inzicht in het gebruik van ZZS in het werkgebied van de OFGV.



11. ASBEST

Voorkomen van gezondheidsrisico's als gevolg van asbest door het beperken van asbestvezels in de lucht, bodem en water.

Beleidsterrein: gezondheid



Activiteiten

Het afhandelen van asbestslopmeldingen inclusief het beoordelen van het asbestinventarisatierapport en het uitvoeren van administratieve en fysieke controles behoort tot het basistakenpakket. Verwachting is dat gemeente Huizen en Wijdemeren per 1 januari 2025 de taak "het afhandelen van de asbestslopmeldingen" heeft overgedragen aan de OFGV.

Naast de reguliere asbesttaak worden er door de asbestspecialisten diverse projecten uitgevoerd om illegale asbestsaneringen op te sporen. Hieronder valt het containerproject dat de OFGV meerdere keren per jaar uitvoert in het werkgebied. Gegevens uit het LMA worden vergeleken met andere data waarbij mogelijke niet gemelde saneringen naar voren komen. Deze locaties worden gecontroleerd om te beoordelen of een illegale sanering heeft plaatsgevonden.

De OFGV controleert eveneens bedrijven met asbest tussenopslagen waarbij wordt bekeken waar het ingezamelde asbest vandaan komt. Zo kan worden beoordeeld of er wellicht sprake is van illegale asbestsaneringen.

Ook voert de OFGV vrije veldcontroles uit. Hierbij wordt gekeken naar de aanwezigheid van bijvoorbeeld nieuwe daken in het buitengebied en of op deze locaties gemelde asbestsaneringen hebben plaatsgevonden. Ook worden locaties onderzocht waar grote verbouwingswerkzaamheden of totaalsloop wordt

uitgevoerd aan panden welke voor 1994 zijn gebouwd. In dat geval moet er altijd een asbestinventarisatierapport zijn opgesteld en in geval van de aanwezigheid van asbest moet een asbest slopmelding worden doorgegeven.

Monitoring

Aantal beoordeelde asbestslopmeldingen en inventarisatierapporten wordt gerapporteerd.

Het aantal controles en de verhouding met geconstateerde overtredingen bij asbestsaneringen wordt gemonitord. Ook wordt het aantal opgespoorde illegale asbestsaneringen bijgehouden.

Invoering vernieuwd asbeststelsel

Het toezicht op asbestsaneringen vindt risicogestuurd plaats. De verwachting was dat begin 2024 het asbeststelsel ingrijpend zou wijzigen. Inmiddels is duidelijk geworden dat de aangekondigde aanpassingen door Brussel zijn teruggedraaid. Het ministerie bereid aanpassingen voor op het asbeststelsel. Verwachting is dat deze veranderingen medio 2025 worden doorgevoerd. Dit zou betekenen dat niet alleen asbestsaneerders een vergunning nodig hebben voor het mogen saneren van asbesttoepassingen, maar hetzelfde geldt voor de saneringen zelf. Deze vallen dan niet meer onder een meldingsplicht, maar onder een vergunningsplicht. Op het moment van schrijven is niet bekend wanneer wijzigingen worden doorgevoerd en op welke manier deze impact kunnen hebben op de werkzaamheden van de OFGV.



12. LUCHTKWALITEIT EN GEURHINDER

Bijdragen aan een betere luchtkwaliteit en het verminderen van geuroverlast.

Beleidssterrein: gezondheid en leefbaarheid



Activiteiten

De OFGV voert naar aanleiding van klachten over geuroverlast en luchtkwaliteit controles uit bij bedrijven en toetst of zij voldoen aan de wettelijke regels en voorschriften op dit gebied. De OFGV behandelt klachten tijdig en voert indien nodig extra controles uit. In 2025 gaat de OFGV een nauwere samenwerking aan met de Omgevingsdienst Regio Arnhem (ODRA) op het gebied van luchtmetingen om het toezicht op luchtmissies te optimaliseren.

Daarnaast analyseert de OFGV ruimtelijke data van geurklachten. Op basis van deze data brengt de OFGV de meest risicovolle locaties in beeld. De OFGV voert vervolgens controles uit bij de meest risicovolle locaties en geeft hiermee invulling aan het risicogericht toezichthouden.

Bij de toetsing van de E-PRTR-rapportage of het milieujaarverslag van een bedrijf wordt de rapportage beoordeeld op het aspect luchtkwaliteit.

Monitoring

De ruimtelijke verspreiding van geurklachten binnen de gemeenten wordt bijgehouden.



13. OVERIGE TAKEN EN DIENSTVERLENING



Juridische ondersteuning

De juridische ondersteuning bij vergunningverlening, handhaving, bezwaar, beroep etc. wordt gerekend tot de zogenaamde randvoorwaardelijke taken. Over de uitgevoerde taken wordt verslag gedaan in de rapportages. Daarom zijn deze taken als expliciete producten in de prognosetabel opgenomen. Waar mogelijk wordt handhaving per thema vermeld om een beeld te geven van het naleefgedrag.

De OFGV merkt al enkele jaren een stijging in het aantal bezwaar- en beroepszaken, handhavingsverzoeken en Woo-verzoeken. Deze stijgende lijn heeft zich in 2024 versterkt en zal naar verwachting ook in 2025 doorzetten. Deze versterking lijkt mede te maken te hebben met de inwerkingtreding van de Omgevingswet. Het is echter nog te vroeg om hier definitieve conclusies over te trekken. Daarnaast is de verwachting nog steeds dat de Omgevingswet zal leiden tot nieuwe jurisprudentie. De OFGV volgt deze ontwikkeling.

Regionale samenwerking

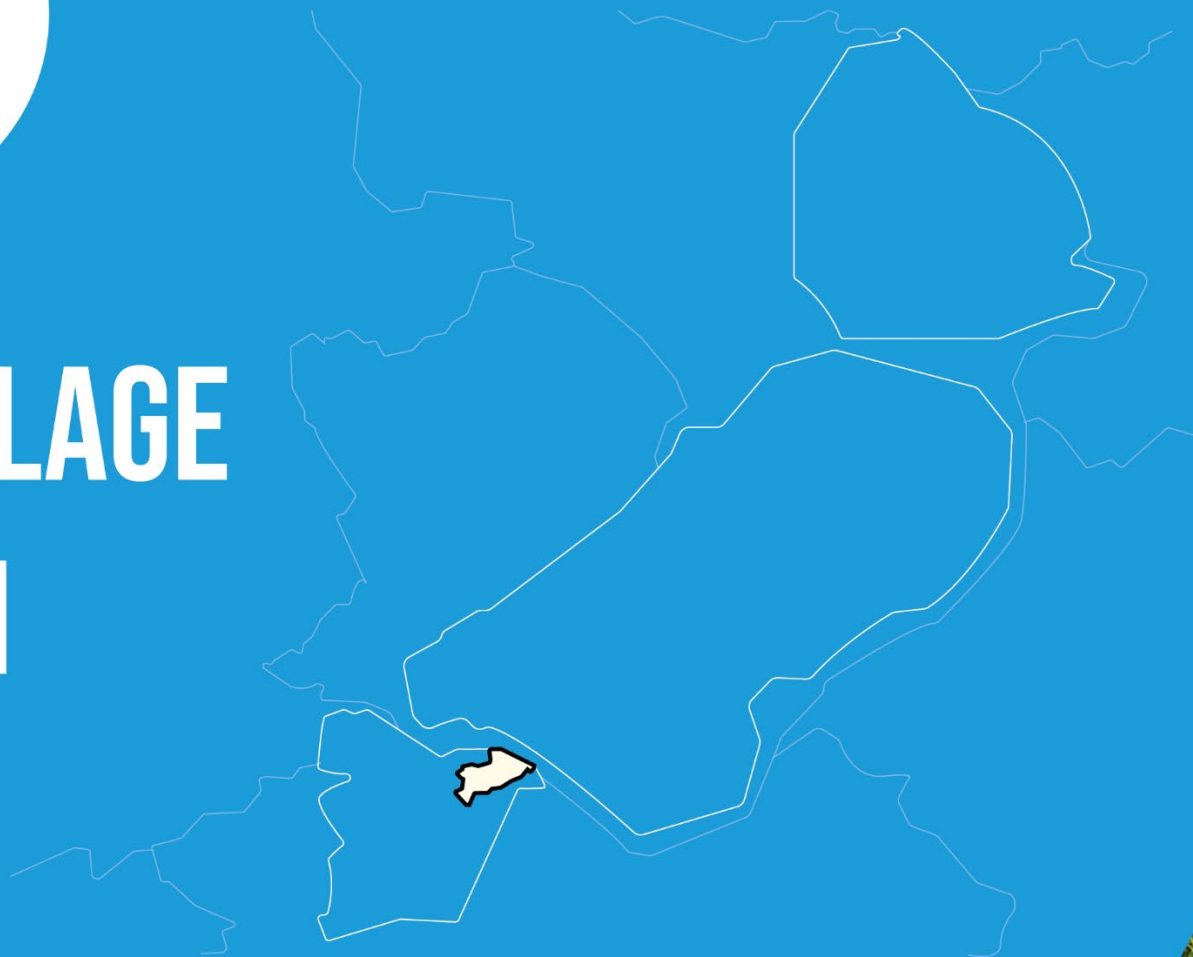
In hoofdstuk 2 is beschreven hoe de OFGV verder bouwt aan regionale samenwerking. Daarnaast voert de OFGV diverse concrete taken uit ter bevordering van de regionale samenwerking op het gebied van VTH in het werkgebied. Hieronder vallen onder andere het faciliteren van het Ambtelijk en Bestuurlijk Omgevingsoverleg en het organiseren van diverse netwerkdagen.

Advisering bij Omgevingsplannen en initiatieven

De OFGV adviseert gemeenten op het gebied van de milieuaspecten bij het opstellen van Omgevingsplannen. Daarnaast geeft de OFGV advies bij nieuwe initiatieven. Dit kan door deel te nemen aan Omgevingstafels of door het geven van een schriftelijk advies.



14. BIJLAGE HUIZEN



[Leeswijzer](#)

Deze bijlage dient als aanvulling op het algemene Uitvoeringsprogramma 2025. In de volgende hoofdstukken zullen alleen de werkzaamheden beschreven worden die de OFGV uitvoert voor uw gemeente in zodanig deze niet al zijn beschreven in de algemene hoofdstukken. Onderaan de bijlage vindt u de prognosetabellen voor 2025. Met het ingaan van de Omgevingswet aan het begin van dit jaar is er veel veranderd met betrekking tot de producten. Waar het niet mogelijk was om de prognose te baseren op voorgaande jaren zijn de eerste twee trimester gebruikt om tot een schatting te komen. Naar verwachting zal medio 2025 meer nauwkeurigheid gegeven kunnen worden.

[Ondermijning en milieucriminaliteit](#)

In de Gooi en Vechtstreek is een bestuurlijk interventie team (BIT) werkzaam om complexe handhavings- en ondermijningsvraagstukken aan te pakken. De OFGV kan op verzoek van de deelnemende gemeenten aan dit BIT-team en in overleg bijdragen aan eventuele BIT-controles.

Bijlage		HUIZEN		2025	BTP/PTP	belegd	Toelichting
COMBI TABEL 2025						taak ofgv	
					basis / plus	ja/nee/ deels	
Bedrijven							
Vergunningenstrategie							
A03.1	Vooroverleg milieu	2	basis	ja	gelijk aan 2024		
R01.10	Vergunning milieubelastende activiteit BAL - reguliere procedure	0	basis	ja	gelijk aan 2024		
R01.11	Vergunning milieubelastende activiteit BAL - uitgebreide procedure	0	basis	ja	gelijk aan 2024		
R01.12	Vergunning omgevingsplan activiteit	0	plus	deels	gelijk aan 2024		
R01.13	Revisievergunning Omgevingswet	0	basis	ja	gelijk aan 2024		
R01.3	Veranderingsvergunning Omgevingswet	0	basis	ja	gelijk aan 2024		
R01.4	Veranderingsvergunning zonder significante wijzigingen gezondheid milieu	1	basis	ja	gelijk aan 2024		
R01.5	Intrekkingsbesluit (op verzoek) Omgevingswet	0	basis	ja	gelijk aan 2024		
R01.6	Intrekkingsbesluit (ambshalve)	0	basis	ja	gelijk aan 2024		
R01.7	Geactualiseerde vergunning Omgevingswet	1	basis	ja	Nieuwe taak per 1-1-2025		
R01.8	Advies met instemming	0	basis	nee	gelijk aan 2024		
R01.14	Stellen van financiële zekerheid	0	basis/plus	nee	gelijk aan 2024		
R03.1	Behandeling melding Besluit activiteiten leefomgeving BAL	8	basis	ja	gelijk aan 2024		
R03.2	Ontvangen informatieplicht Besluit activiteiten leefomgeving	10	basis	ja	Op basis van 2024 HR		
R03.3	Behandelen melding Omgevingsplanactiviteit	0	basis/plus	deels	gelijk aan 2024		
R03.4	Ontvangen informatieplicht Omgevingsplanactiviteit	0	basis/plus	deels	gelijk aan 2024		
R04.1	Maatwerkvoorschrift BAL	1	basis	ja	gelijk aan 2024		
R04.3	Intrekking maatwerkvoorschrift BAL	0	basis	ja	gelijk aan 2024		
R04.4	Maatwerk op grond van het Omgevingsplan	0	basis/plus	deels	gelijk aan 2024		
R05.1	Gelijkwaardigheidsbesluit	0	basis	ja	gelijk aan 2024		

R05.2	Melding gelijkwaardige maatregel	0	basis	ja	gelijk aan 2024
R06.2	Beoordeling E-PRTR-rapportage	1	basis	ja	gelijk aan 2024
R06.4	Toets milieujaarverslag	0	basis	ja	gelijk aan 2024
R07.2	Behandeling melding mobiele puinbreker OW	1	plus	ja	gelijk aan 2024
R08.1	Ontheffing route gevaarlijke stoffen	-	plus	nee	
D14.1	M.e.r.-beoordelingsbesluit OW	-	basis/plus	nee	
Toezichtstrategie					
T01.1	Preventieve administratie controle Omgevingwet	0	basis	ja	gelijk aan 2024
T01.2	Themacontrole Omgevingswet	16	basis	ja	gelijk aan 2024
T01.2.1	Themacontrole - Vuurwerkverkoop	3	basis	ja	gelijk aan 2024
T01.2.3	Controle indirecte lozing	0	basis	ja	gelijk aan 2024
T01.2.2	Themacontrole - Co-vergisting	0	basis	ja	gelijk aan 2024
T01.3.1	Initiële controle milieu - eenvoudig OW	51	basis	ja	gelijk aan 2024
T01.3.2	Initiële controle milieu - standaard OW	7	basis	ja	gelijk aan 2024
T01.3.3	Initiële controle milieu - complex OW	9	basis	ja	gelijk aan 2024
T01.5	Opleveringscontrole OW	2	basis	ja	gelijk aan 2024
T02.1	Repressieve administratieve controle	0	basis	ja	gelijk aan 2024
T02.2	Hercontrole OW	22	basis	ja	gelijk aan 2024
T02.3	Sanctiecontrole OW	7	basis	ja	gelijk aan 2024
T04.1	Controle mobiele puinbreker	0	plus	ja	gelijk aan 2024
T06.1	Klachtbehandeling milieu OW	38	basis	ja	gelijk aan 2024
T07.1	Ongewoon voorvalmelding OW	2	basis	ja	Op basis van 2024 HR
T08.5	Transportcontrole	0	plus	ja	gelijk aan 2024
T08.6	Beoordelen rapportage	0	basis/plus	ja	gelijk aan 2024
R06.6	Keuringen en certificaten	0	basis	ja	gelijk aan 2024
Circulaire Economie					
R06.6	Beoordeling rapportageverplichting circulaire economie	-	plus	nee	
Bodem- en grondwaterbescherming					

Bodem					
R10.3	Instemming Saneringsplan	0	basis	ja	gelijk aan 2024
R10.5	Instemming Plan van aanpak niet ernstig geval van bodemverontreiniging	0	basis	ja	gelijk aan 2024
R10.7	Beoordeling bodemonderzoek	1	basis	ja	gelijk aan 2024
R12.2	Behandeling melding toepassen IBC bouwstof	0	basis	ja	gelijk aan 2024
R15.1	Behandeling melding lozen buiten inrichtingen	20	basis	ja	nieuw per 01 jan 2024
R15.1	Behandeling melding lozen buiten inrichtingen WKO	0	basis	ja	Zie R16.7
H06.1	Bevel bodemonderzoek	-	plus	nee	
T09.1	Controle melding saneren/graven	0	basis	ja	gelijk aan 2024
T09.2	Controle bodemsanering zorgplicht Wbb	2	basis	ja	gelijk aan 2024
T09.3	Controle bodemsanering administratief (termijn bewaking)	8	basis	ja	gelijk aan 2024
T09.4	Controle opslaan en toepassen (grond en bouwstoffen)	5	basis	ja	Op basis van 2024 HR
T09.6	Controle lozen buiten inrichting (excl BES)	2	plus	ja	Structureel ingebracht per 1-1-2025.Volgens voorstel 2024-16
T09.7	Controle nazorglocaties	0	basis	nee	gelijk aan 2024
T09.8	Beoordelen plan van aanpak nieuw geval van bodemverontreiniging	1	basis	ja	Structureel ingebracht per 1-1-2025.Volgens voorstel 2024-16
T09.9	Beoordelen monitoringsrapportage	5	basis	ja	Structureel ingebracht per 1-1-2025.Volgens voorstel 2024-16
T10.1	Gebiedscontrole bodembescherming	12	basis	ja	Gelijk aan 2024
R17.2	Vergunning milieubelastende activiteit bodem - reguliere procedure	0	basis	ja	gelijk aan 2024
R17.3	Vergunning milieubelastende activiteit bodem - uitgebreide procedure	0	basis	ja	gelijk aan 2024
R17.4	Melding milieubelastende activiteit baggerspecie	15	basis	ja	Op basis van 2024 HR
R17.5	Melding milieubelastende activiteit saneren	1	basis	ja	Gelijk aan 2024
R17.6	Melding milieubelastende activiteit graven	1	basis	ja	Gelijk aan 2024
R17.7	Ontvangen informatieplicht activiteit baggerspecie	6	basis	ja	Gelijk aan 2024
R17.8	Ontvangen informatieplicht activiteit bouwstoffen	0	basis	ja	gelijk aan 2024

R17.9	Ontvangen informatieplicht activiteit saneren	0	basis	ja	gelijk aan 2024
R17.10	Ontvangen informatieplicht activiteit graven	20	basis	ja	Structureel ingebracht per 1-1-2025.Volgens voorstel 2024-16
R35.1	Maatwerkvoorschrift bodem	0	plus	ja	gelijk aan 2024
R35.2	Intrekken van een maatwerkvoorschrift bodem	0	plus	ja	gelijk aan 2024
R35.3	Melding toevalsvondst	0	plus	ja	gelijk aan 2024
R35.4	Maatwerkbesluit sanering omgevingsplan / omgevingsverordening	0	plus	nee	gelijk aan 2024
T10.3	Controle melding saneren/graven	0	basis	ja	gelijk aan 2024
T10.4	Controle bodemsanering administratief (incl. kleinschalig graven bruidsschat	0	basis	ja	gelijk aan 2024
T10.5	Controle opslaan en toepassen grond en bouwstoffen	0	basis	ja	gelijk aan 2024
T10.6	Nazorg en nazorgmaatregelen toevalsvondst	0	plus	ja	gelijk aan 2024
D05.3	Beleidsadvies bodem	0	plus	ja	gelijk aan 2024
D06.1	Bodem informatie cq. rapportage aan makelaars	2	plus	deels	gelijk aan 2024
D06.4	Regionaal schakelpunt bodem / Polderbreed	1	plus	ja	gelijk aan 2024
D06.5	Basisregistratie ondergrond (BRO	1	plus	ja	gelijk aan 2024
R13.2	Beoordeling melding ontgroningen	0	plus	ja	gelijk aan 2024
T09.5	Controle ontgroning	-	plus	nee	
Grondwaterbescherming en WKO's					
R16.1	Vergunning voor een open bodemenergiesysteem	1	basis	ja	Structureel ingebracht per 1-1-2025.Volgens voorstel 2024-16
R16.4	Vergunning voor een gesloten bodemenergiesysteem (OP)	2	basis	ja	Structureel ingebracht per 1-1-2025.Volgens voorstel 2024-16
R16.5	Melding open bodemenergiesysteem	1	basis	ja	Structureel ingebracht per 1-1-2025.Volgens voorstel 2024-16
R16.7	Melding gesloten bodemenergiesysteem	12	basis	ja	aanname op basis van 2024 HR
R16.2	Vergunning voor bereiden drinkwater voor openbare drinkwatervoorziening	0	basis	ja	gelijk aan 2024 / per 01 jan 2025
T01.8	Initiële controle vergunningplichtige open WKO	0	basis	ja	gelijk aan 2024 / per 01 jan 2025
T01.9	Controle meldingplichtige open WKO	0	basis	ja	gelijk aan 2024 / per 01 jan 2025

T01.10	Administratieve controle WKO	0	basis	ja	gelijk aan 2024 / per 01 jan 2025
T01.13	Controle gesloten WKO	0	basis/plus	nee	gelijk aan 2024 / per 01 jan 2025
T02.5	Repressieve controle WKO	0	basis/plus	nee	gelijk aan 2024 / per 01 jan 2025
Stikstof					
A06.1	Aerius-berekening	-	plus	nee	
Asbest					
R20.1	Afhandelen asbestsloopp melding incl. asbestinventarisatierapport	117	basis	ja	Volgens maatwerkaanbieding 2024-11
T04.4	Administratieve controle asbestsanering	96	basis	ja	gelijk aan 2024
T04.5	Initiële controle asbestsanering	45	basis	ja	Op basis van 2024 HR
Geluid en Lucht					
R18.4	Vaststellen geluidproductieplafond	-	plus	nee	
D09.1	Beheer geluidproductieplafond	-	plus	nee	
R18.6	Geluidaandachtsgebied	-	plus	nee	
R18.7	Wijzigen geluidaandachtsgebied	-	plus	nee	
R18.8	Vaststellen Basis geluid emissie wegverkeer	-	plus	nee	
R18.9	Monitoring van de Basis geluid emissie wegverkeer	-	plus	nee	
A07.1	Advisering omtrent gevolgen Basis geluid emissies	-	plus	nee	
D11.1	Rapportage EU-richtlijn omgevingslawaaï	-	plus	nee	
D10.1	Advies over geluidsanering	-	plus	nee	
R18.3	Ontheffing geluidsbelasting APV t.b.v. evenement	1	plus	ja	gelijk aan 2024
R18.2	Ontheffing geluidsbelasting in de openbare ruimte	-	plus	nee	
R18.1	Maatwerkvoorschrift geluidbelasting besluit bouwwerken leefomgeving	-	plus	nee	
T12.1	Geluidscontrole evenementen	0	plus	ja	gelijk aan 2024
T12.2	Geluidscontrole MBA	8	plus	ja	gelijk aan 2024
Omgevingsveiligheid					
R36.1	Beheer register externe veiligheid	0	plus	deels	gelijk aan 2024

R36.2	Beoordelen aandachtsgebieden en contouren omgevingsveiligheid	0	plus	ja	gelijk aan 2024
A08.1	Advies omgevingsveiligheid - Berekningen	-	plus	nee	
Energietransitie					
T18.1	Rapportageplicht voor werkgebonden personenmobiliteit	-	basis	nee	
T18.2	Toezicht energiebesparende maatregelen milieubelastende activiteiten	-	basis	nee	
T18.3	Toezicht energiebesparende maatregelen gebruiksfunctie	-	basis	nee	
T18.4	Administratieve controle energie	-	basis	nee	
T08.5	Beoordelen rapportage	-	basis	nee	
Handhavingsstrategie					
H01.4	Voornemen last onder dwangsom	4	basis	ja	gelijk aan 2024
H01.1	Last onder dwangsom	3	basis	ja	gelijk aan 2024
H01.2	Last onder bestuursdwang	0	basis	ja	gelijk aan 2024
H01.3	Handhavingsbesluit intrekken vergunning	0	basis	ja	gelijk aan 2024
H02.1	Invordering	1	plus	ja	gelijk aan 2024
H02.2	Intrekking dwangsom	1	basis	ja	gelijk aan 2024
H02.3	Intrekking bestuursdwang	0	basis	ja	gelijk aan 2024
H03.1	Bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm)	0	basis	ja	gelijk aan 2024
H04.1	Proces verbaal functioneel parket	0	basis	ja	gelijk aan 2024
H04.2	Proces verbaal CJIB	0	basis	ja	gelijk aan 2024
H05.1	Besluit op handhavingsverzoek	0	basis	ja	gelijk aan 2024
H06.1	Bevel bodemonderzoek en -sanering	-	basis	nee	
J01.2	Behandeling bezwaar	0	basis	ja	gelijk aan 2024
J02.2	Behandeling beroep	0	basis	ja	gelijk aan 2024
J02.4	Behandeling hoger beroep	0	basis	ja	gelijk aan 2024
J04.1	Gedoogbesluit	0	plus	ja	gelijk aan 2024
D03.1	Behandeling Woo-verzoek	0	basis	ja	gelijk aan 2024

Advisering fysieke leef Omgeving				
A03.2	Intaketafel - Projectinitiatief advies verkennend	0	plus	deels gelijk aan 2024
A03.3	Omgevingstafel - Projectinitiatief advies begeleidend	0	plus	deels gelijk aan 2024
A05.6	Omgevingstafel -Ruimtelijke ontwikkeling	0	plus	nee gelijk aan 2024
A05.1	Advies omgevingsplannen	0	plus	ja gelijk aan 2024
A05.2	Advies omgevingsprogramma	-	plus	nee
A05.3	Advies Omgevingsvisie	-	plus	nee
A05.4	Advies projectbesluit	-	plus	nee
A05.7	Advies omgevingsverordening	-	plus	nee
A05.8	Advisering stellen maatwerkregels	-	plus	nee
A05.9	Advies MER procedure plannen	-	plus	nee
A01.4	Advies milieuaspect calamiteit	0	plus	ja gelijk aan 2024
A01.5	Advies milieuaspecten taakuitoefening bevoegd gezag OW	3	plus	ja gelijk aan 2024
A05.5	Advies buitenplanse omgevingsplanactiviteit	-	plus	nee
A02.1	Beleidsadvies milieu	0	plus	ja gelijk aan 2024
A04.1	Advies noodzaak MER OW	0	plus	ja gelijk aan 2024
A04.2	Advies MER-rapport	0	plus	ja gelijk aan 2024
D01.2	Verstrekken van milieu-informatie OW	9	plus	ja gelijk aan 2024